

Jaarverslag

2019



Stichting CNS Ede e.o.
Horapark 3
6717 LZ Ede
www.cnsede.nl

Flynth Audit B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.
19 mei 2020
Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	3
1 Scholen, bestuur en organisatie	4
1.1 Algemene informatie	4
1.2 Governance code	7
2 Bestuursverslag	8
2.1 Regionale en lokale ontwikkelingen	8
2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie per 1 oktober 2019	9
2.3 Onderwijsresultaten	10
2.4 Onderwijskundig beleid	11
2.5 Kwaliteitszorg	14
2.6 Samenwerking met externe partijen	14
2.7 Klachtenbeleid	16
2.8 Personeel & organisatie	17
2.9 Huisvesting en facilitaire zaken	23
2.10 Financiën	24
2.11 Treasuryverslag	30
2.12 Risicoparagraaf	31
2.13 Continuïteitsparagraaf	33
2.14 Verslag GMR	39
3 Verslag Raad van Toezicht	40
4 Jaarrekening 2019	43
4.1 Grondslagen	43
4.2 Balans (na verwerking resultaatbestemming)	47
4.3 Staat van baten en lasten	48
4.4 Kasstroomoverzicht	49
4.5 Toelichting op de balans	50
4.6 Niet uit de balans blijvende verplichtingen	54
4.7 Toelichting op de staat van baten en lasten	55
4.8 Model G	58
4.9 Opgave ingevolge de Wet normering topinkomens	59
4.10 Opgave verbonden partijen	61
4.11 Gebeurtenissen na balansdatum	61
4.12 OCW bijlage	61
4.13 Ondertekening jaarrekening	62
5 Overige gegevens	63
5.1 Controleverklaring	63
Gegevens rechtspersoon	64

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2019 van de Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede en omstreken. Hierna te noemen CNS Ede. In dit verslag legt het College van Bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid in kalenderjaar 2019.

Het geven van goed onderwijs aan alle leerlingen is de primaire taak van de scholen van CNS Ede. Scherp zicht hebben op de kwaliteit van het onderwijs is daarbij een belangrijke randvoorwaarde.

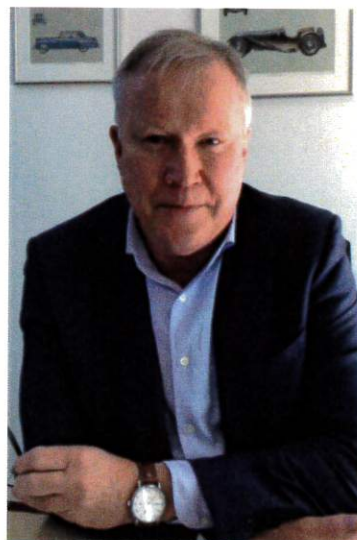
Het kalenderjaar 2019 is het eerste invoeringsjaar van het van het Koersplan 2019-2022 van CNS Ede. Daarbij lag het hoofdaccent op kennis van en ervaringen opdoen met planmatige zelfevaluatie van het onderwijs op school. Tijdens inspirerende studiedagen hebben directeuren, intern begeleiders en coördinatoren samen kennis kunnen maken met het instrument zelfevaluatie. Verschillende CNS-scholen hebben onder begeleiding van een externe specialist in koppels stapsgewijs zelfevaluatieonderzoek leren doen op basis van de eigen onderzoeksvraag. Doel is de kwaliteit van het onderwijs op school systematisch te evalueren en te verbeteren. De keuze in koppels te werken is om het samen leren en het leren van elkaar te stimuleren. In 2020 zullen nieuwe scholenkoppels planmatig zelfevaluatie doen.

De onderwijsinspectie heeft in het voorjaar van 2019 het vierjaarlijkse onderzoek bij CNS Ede gedaan. Met een positieve uitkomst! De inspectie ziet kansen het stichtingsbeleid meer leidend te laten zijn bij de verdere ontwikkeling van standaarden voor onderwijskwaliteit. In 2020 zullen de eerste stappen worden gezet naar de uitwerking van standaarden voor onderwijskwaliteit voor alle CNS-scholen.

Het nieuwe Koersplan 2019-2022 van CNS Ede vormt het hart voor alle initiatieven en activiteiten op school- en stichtingsniveau. Alle CNS-scholen hebben in 2019 een nieuw meerjaren schoolplan opgesteld dat is verankerd in het Koersplan 2019-2022 van CNS Ede.

Het kalenderjaar 2019 is ook het jaar waar het oplopende lerarentekort in deze regio nadrukkelijk aandient. Voor het eerst kostte het veel moeite om alle vacatures bij de start van het schooljaar vervuld te krijgen. Vervanging bij ziekte of verlof gedurende het schooljaar kost hoofdbrekens, omdat het aantal beschikbare vervangers gering is.

CNS Ede is een vitale en veerkrachtige onderwijsorganisatie. Kwaliteit is belangrijk, omdat wij elke dag willen leren. Kwaliteit, omdat wij leren door samenwerking! Ik wil mijn grote waardering uitspreken voor de collega's binnen CNS Ede. Elke dag opnieuw verrichten zij hun werkzaamheden met veel inzet en kennis van zaken. Zo geven zij vorm en inhoud aan eigentijds bijzonder onderwijs in Ede en Bennekom. Samen maken zij het onderwijs van CNS Ede bijzonder en veelzijdig. Maar bovenal zorgen zij ervoor dat leerlingen op een CNS-basisschool een fijne en leerzame tijd hebben. Dat is een fantastische prestatie!



Drs. Th. J. van Altena
Voorzitter College van Bestuur

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

1 Scholen, bestuur en organisatie

1.1 Algemene informatie

Visie en missie

Visie, missie en kernwaarden

Voor CNS Ede telt iedere leerling. Iedere leerling heeft recht op bijzonder goed onderwijs. Het is onze verantwoordelijkheid om leerlingen een veilige, eigentijdse en uitdagende leeromgeving te bieden, die past bij zijn of haar mogelijkheden. Bijzonder goed onderwijs waarin hoofd, hart en handen de leidraad vormen voor onze manier van samenleven, samenwerken en samen leren.

CNS Ede is een christelijke onderwijsorganisatie met als missie: *'Bijzonder goed onderwijs voor elke leerling'*

Wij hebben vier kernwaarden: vertrouwen, verbinding, verantwoordelijkheid en vakmanschap. Deze kernwaarden zijn de basis voor onze manier van samenleven, samenwerken en samen leren.

Vertrouwen

Pedagogisch handelen is geen kwestie van produceren of manipuleren, maar het uitspreken van vertrouwen in een andere mens waardoor ruimte ontstaat voor die andere mens om als subject te verschijnen, om als mens op te staan. Dat vertrouwen spreken wij vaak uit door te zeggen: *'Ik geloof in jou,'* (Gert J.J. Biesta, *'Het prachtige risico van onderwijs'*, 2015 uitgeverij Phronese). Vertrouwen is voor ons van grote waarde, hoe wij willen omgaan met kinderen en volwassenen.

Verbinding

Wij werken vanuit ons hart. Vanuit onze persoonlijke betrokkenheid staan wij voor christelijk onderwijs. Wij zijn belangstellend en zorgzaam naar onze leerlingen, betrokken bij hun ouders en hebben aandacht voor elkaar. Wij werken vanuit een gemeenschappelijke visie op onderwijs met gedeelde waarden en normen. Dat is wat ons verbindt.

Verantwoordelijkheid

Wij nemen verantwoordelijkheid voor de ander en voor onze omgeving. Het is belangrijk dat wij leren wanneer wij verantwoordelijkheid kunnen geven en wanneer wij deze moeten nemen. Voor ons zijn vertrouwen en verantwoordelijkheid onlosmakelijk met elkaar verbonden. Het is voor ons vanzelfsprekend dat wij op alle niveaus binnen de organisatie verantwoording afleggen over de resultaten van ons onderwijs.

Vakmanschap

Wij willen bijzonder goed onderwijs. Wij bieden leerlingen een uitdagende leeromgeving, zodat zij als persoon groeien en hun talenten leren ontplooien. Wij willen hen een goede basis meegeven voor het leven. Wij zijn professionals die ons vak verstaan. Wij opereren als team, omdat het geheel meer is dan de som der delen. De inzet van ieders talent is noodzakelijk om als organisatie goed te kunnen functioneren.

CNS Ede is formeel opgericht op 25 mei 2011. De stichting is, per 31 december 2018, de rechtspersoon voor veertien basisscholen in Ede en Bennekom. Eén van deze scholen is een school voor speciaal basisonderwijs.

Flynth Audit B.V.

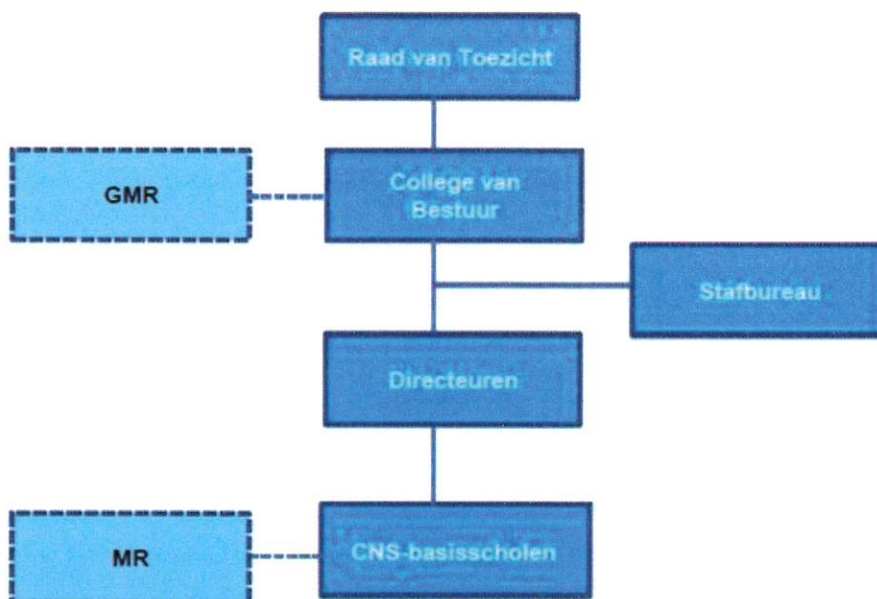
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Organogram CNS Ede



School

De dagelijkse leiding van een school ligt in handen van de directeur. De directeur geeft leiding aan het team van leraren en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op de school.

Directeurenteam (DT)

Het directeurenteam (DT) vormt het overleg tussen College van Bestuur en de directeuren binnen CNS Ede. Het is een onmisbare schakel in de beleidsvorming. De primaire doelstelling van dit orgaan is het adviseren van het bestuur met betrekking tot de ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van het stichtingsbeleid.

Medezeggenschapsraad (MR)

Personeel en ouders hebben de mogelijkheid om actief mee te denken over het beleid van CNS Ede. Elke school heeft een medezeggenschapsraad (MR), waarin personeel en ouders vertegenwoordigd zijn. De MR heeft inspraak op specifieke aangelegenheden van de school. Het MR-reglement regelt taken en bevoegdheden. De directeur van de school treedt op als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag en is dus zelf geen lid van de MR.

Elke medezeggenschapsraad is vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) door een ouder of een personeelslid. De GMR heeft inspraak op het algemene beleid van CNS Ede, dat geldt voor alle scholen. Het College van Bestuur heeft in 2019 periodiek (voor)overleg met de voorzitter en de secretaris van de GMR. In het (voor)overleg worden de agenda's van de geplande vergaderingen besproken en de wijze waarop de beleidsstukken worden geagendeerd voor advies en/of instemming in de vergadering van de GMR.



Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

College van Bestuur (CvB)

Een eenhoofdig College van Bestuur vormt het bevoegd gezag van CNS Ede. Het strategisch meerjaren beleidsplan van CNS Ede is het kader waarbinnen de bestuurder opereert. Elk kalenderjaar laat het College van Bestuur een jaarplan opstellen, waarin de belangrijkste doelen en gewenste resultaten voor dat jaar worden beschreven. De bevoegdheden van het College van Bestuur zijn statutair vastgelegd. Het College van Bestuur is de drager van het bevoegd gezag, zoals bedoeld in de onderwijswetgeving.

De scholen van CNS Ede en het College van Bestuur worden ondersteund door een professioneel stafbureau met kennis op het gebied van financiën, personeel & organisatie, informatie- communicatie, huisvesting en facilitaire zaken.

De Raad van Toezicht (RvT)

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het College van Bestuur. De raad toetst hoe CNS Ede wordt bestuurd en wat de resultaten zijn van het beleid. Belangrijke bestuursbesluiten zijn onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.

De Raad bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste zeven leden. Op 31 december 2019 bestaat de Raad van Toezicht uit 5 leden. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn statutair vastgelegd.

1.2 Governance code

Governance code

De grondslag voor de Governance code is vastgelegd in de Wet 'Goed onderwijs en Goed bestuur PO/VO'. Het College van Bestuur legt verantwoording af over het gevoerde beleid en beheer aan de Raad van Toezicht. De werkzaamheden van dit orgaan worden vermeld in hoofdstuk 3.

Het hanteren van deze code ten aanzien van het jaarverslag zorgt voor de volgende verplichtingen:

- Vermelding dat deze code wordt gehanteerd.
- Het schoolbestuur en het intern toezichtorgaan leggen verantwoording af over de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de interne verantwoording en horizontale dialoog.
- In het jaarverslag wordt gemeld:
 - hoe de functies van het bestuur en intern toezicht worden uitgeoefend, welke organen daartoe zijn ingesteld, wie welke taken heeft en wat de werkwijze is;
 - in hoeverre de instelling voldoet aan de bepalingen uit deze code en de uitleg voor eventuele afwijkingen;
 - welke resultaten op organisatie- en schoolniveau zijn behaald.
- Het intern toezichtorgaan is belast met vaststelling dan wel goedkeuring van de begroting, het jaarverslag (inclusief het bestuursverslag) en de jaarrekening.

De naleving van de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs is onderwerp van gesprek tussen College van Bestuur en de Raad van Toezicht.

De Raad van Toezicht en het College van Bestuur hebben samen met de bestuurders en toezichthouders van openbaar en katholiek primair onderwijs in Ede en omgeving deelgenomen aan een studiebijeenkomst rondom het thema 'Besturen in en toezicht houden op complexe bestuurlijke organisaties.' De inleider en gespreksleider was Martijn Nolen, die in 2017 is gepromoveerd op het proefschrift 'Bestuurder in het onderwijs'

Onderwijsorganisaties ontwikkelen zich steeds meer tot netwerkorganisaties. De vraag is, waar nu uiteindelijk de bevoegdheden en verantwoordelijkheden liggen van de bestuurders en toezichthouders als een onderwijsorganisatie een samenwerkingsrelatie aangaat met andere onderwijsinstellingen. Voorbeelden zijn onder andere: het samenwerkingsverband Passend Onderwijs (SWV), het Regionaal Transfer Centrum (RTC) Gelderland – Utrecht, de organisatie en instandhouding van de nieuwkomersschool De Schakel in Ede, enz.



Intern risico-, beheersing- en controlesysteem

De beheersing van de belangrijkste bedrijfsrisico's en processen zijn een belangrijk aandachtspunt van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht. Uitkomsten van de jaarlijks uitgevoerde accountantscontrole, interne analyses en gevoerde gesprekken in het kader van de planning- en control cyclus geven voldoende vertrouwen dat CNS Ede haar bedrijfsrisico's in beeld heeft en de belangrijkste bedrijfsprocessen op orde zijn.

Managementinformatiesysteem

De belangrijkste rapportages binnen de huidige planning- en control cyclus zijn het bestuursformatieplan, de begroting met daarin een meerjarenperspectief, de trimesterrapportages en de jaarrekening. Genoemde rapportages worden door het College van Bestuur gedeeld met de Raad van Toezicht, DT en GMR.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

2 Bestuursverslag

2.1 Regionale en lokale ontwikkelingen

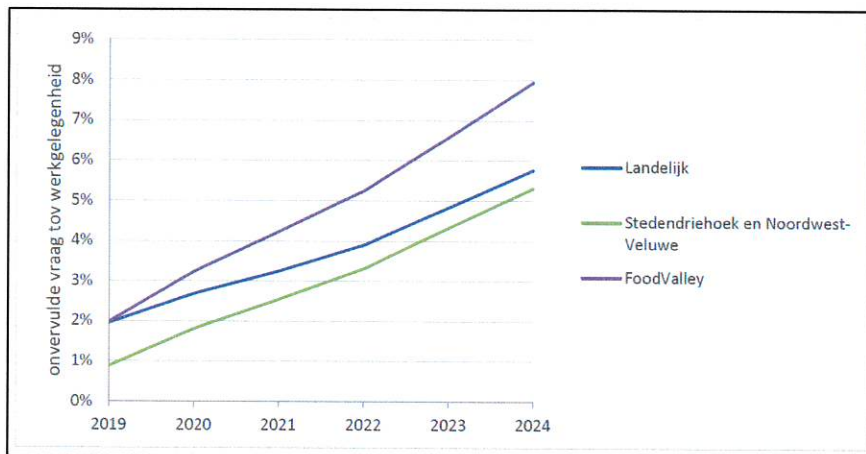
Ontwikkeling van de basisgeneratie

De opleving van de woningbouw heeft tot gevolg dat de dalende trend in de ontwikkeling van de basisgeneratie is gestopt. De komende jaren laat een toename zien van leerlingen in de leeftijd van 4-12 jaar. De grootste toename zien we in de kern Ede. Nieuwbouw in de groeiwijken Veluwe Poort, ENKA en Kernhem stelt CNS Ede voor nieuwe uitdagingen op het gebied van schoolhuisvesting.

Krapte op de arbeidsmarkt

In het rapport 'De arbeidsmarkt voor leraren primair onderwijs 2019-2024, Regio Gelderland-Noord' van Centerdata, instituut voor dataverzameling en onderzoek (november 2018), wordt geconcludeerd dat de FoodValley in relatieve zin een groter tekort van leraren zal kennen dan het landelijk gemiddelde.

In onderstaande figuur is de relatief onvervulde vraag in een toekomstig perspectief weergegeven. Dat wil zeggen, de onvervulde vraag in fte ten opzichte van de werkgelegenheid. Dit is een indicatie van de omvang van de tekortenproblematiek. De tekorten in de FoodValley stijgen harder dan de landelijk trend.



Het oplopende lerarentekort zorgt voor extra werkdruk op scholen. Een tussentijdse vervangingsvraag is steeds moeilijker op te lossen. In een uiterst geval moet CNS Ede een beroep doen op een uitzendbureau.

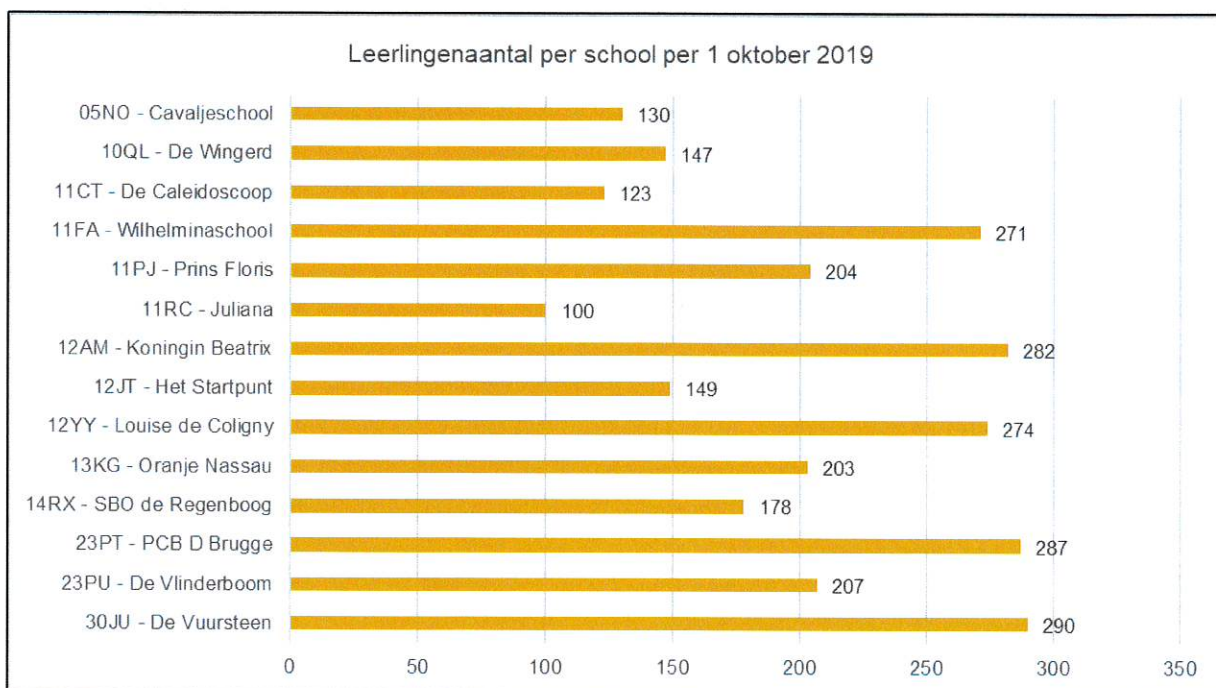
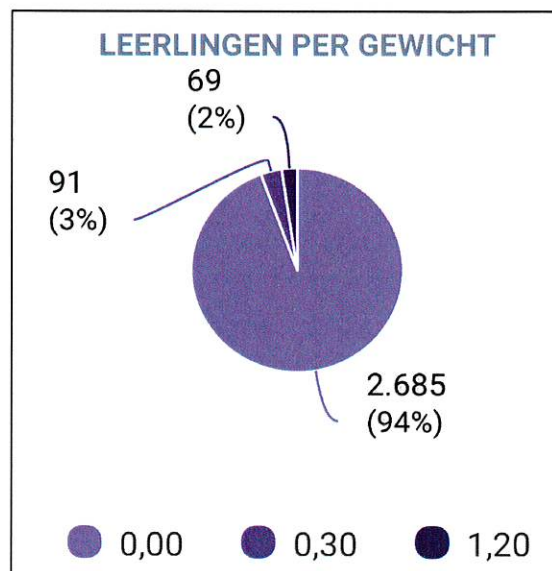
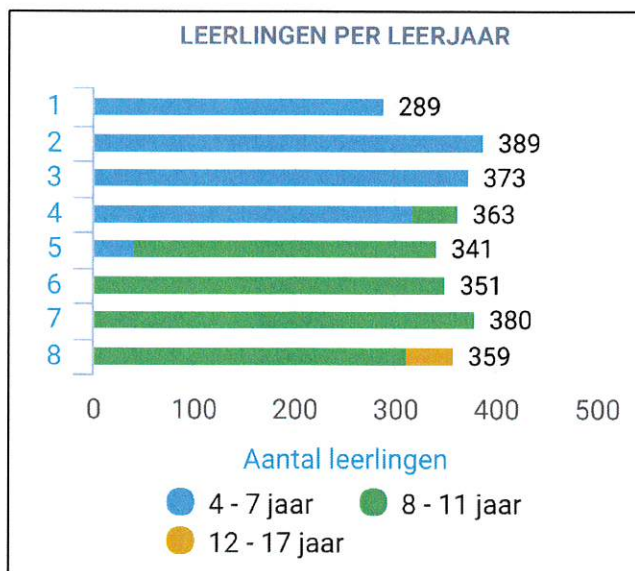
Versterking samenwerking binnen Regionaal Transfercentrum (RTC)

De regionale besturen versterken hun inhoudelijke samenwerking op het gebied van arbeidsmarktzoekstukken door de huidige samenwerkingsovereenkomst om te zetten naar een Vereniging RTC Gelderland-Utrecht. Eind december is de oprichtingsakte gepasseerd bij de notaris. CNS Ede is penvoerder van het RTC.

2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie per 1 oktober 2019

In onderstaande grafieken zijn enkele kenmerken van de leerlingpopulatie per 1 oktober 2019 zichtbaar gemaakt. De leerlingen die na 1 oktober instromen zijn niet zichtbaar. Derhalve komt het aantal leerlingen in het eerste leerjaar feitelijk hoger uit. De uitstroom van leerjaar acht is relatief klein, waardoor er op stichtingsniveau komend schooljaar een verdere groei wordt verwacht. Zie tevens de prognose bij onderdeel 2.15.

De meerjaren leerlingprognose wordt jaarlijks geüpdatet. Het feitelijke leerlingaantal per 1 oktober 2019 komt uit op 2.845 leerlingen. Ten opzichte van 2018 betreft dit een toename van 113 leerlingen.



Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

2.3 Onderwijsresultaten

Vierjaarlijks inspectieonderzoek bestuur en scholen CNS Ede

In het voorjaar van 2019 heeft de onderwijsinspectie het vierjaarlijks kwaliteitsonderzoek bij bestuur en scholen van CNS Ede gedaan. De Inspectie komt tot de conclusie dat het bestuur van CNS Ede zicht heeft op de kwaliteit van de scholen. Met het Koersplan stuurt het bestuur de scholen aan en maakt duidelijk in welke richting zij kunnen ontwikkelen. De inspectie constateert dat het team van directeuren een belangrijke rol heeft binnen CNS. Zij helpt het bestuur mee om het beleid van CNS Ede te ontwikkelen.

Het College van Bestuur heeft CNS-basisschool De Brugge voorgedragen bij de onderwijsinspectie voor een onderzoek naar 'Goed'. De Inspectie heeft vastgesteld dat De Brugge een goede school is. Een bijzondere prestatie, omdat de inspectie alle standaarden met een 'Goed' waardeert. Ook op andere onderzochte CNS-scholen heeft de inspectie enkele standaarden met een 'Goed' kunnen waarderen.

Voor dertien van de veertien CNS-scholen heeft de onderwijsinspectie een basisarrangement vastgesteld. Dat wil zeggen dat deze scholen voldoen aan de basis kwaliteitseisen van de onderwijsinspectie. De onderwijskwaliteit op CNS-basisschool Koningin Beatrix beoordeelde de inspectie in 2019 als onvoldoende. Begin 2020 heeft de onderwijsinspectie herstelonderzoek gedaan. Met een positieve uitslag. De onderwijskwaliteit op CNS-basisschool Beatrix is weer van voldoende niveau. De school valt weer onder het reguliere toezichtkader van de Onderwijsinspectie.

Eindtoets PO

CITO-eindtoets

Naam school	Schoolscore	% gewichten lln.	Ondergrens onderwijsinspectie
Wilhelmina	542,1	0%	535,2
De Wingerd	535	2%	534,9
De Brugge	536,8	1%	535,1
Juliana	537,1	4%	534,6
Koningin Beatrix	535,7	7%	534,2
Cavaljé	536,1	11%	533,5
Prins Floris	534,1	2%	534,9
Louise de Coligny	536,8	0%	535,2
De Vuursteen	539,0	5%	534,5
Oranje Nassau	537,1	9%	533,9

IEP

Vlinderboom	84,1	1%	79,9
Het Startpunt	79	19%	77,1
De Caleidoscoop	82	16%	77,6

Speciale school voor basisonderwijs De Regenboog heeft niet aan de eindtoets PO deelgenomen. De school werkt op basis van uitstroomprofielen, waar de schooladviezen VO onder meer zijn gebaseerd op de uitslag van een intelligentietest en de schoolvordering op het gebied van technisch en begrijpend lezen, spelling en reken & wiskunde.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

2.4 Onderwijskundig beleid

Prestatiebox

CNS Ede ontvangt naast de reguliere lumpsumbekostiging middelen in het kader van de prestatiebox. Deze prestatieboxmiddelen worden o.a. ingezet voor cultuureducatie, waaronder muziek, drama en beeldende vorming. Daarnaast wordt een gedeelte van het nascholingsbudget gefinancierd uit de prestatieboxmiddelen. Doelstelling hiervan is het bevorderen van opbrengstgericht werken, professionalisering van schoolleiders en professionalisering van leraren op het gebied van pedagogische vaardigheden en vakdidactiek.

Koersplan 2019-2022

Het nieuwe Koersplan 2019-2022 van CNS Ede is eind 2018 goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Voor de periode 2019-2020 is het plan richtinggevend voor de verdere uitwerking en invoering van het meerjarenbeleid van de stichting. In het koersplan staan 4 thema's centraal:

- Bijzonder goed onderwijs
- Leraar zijn is een waardevol vak
- Onderwijs is teamwerk
- Duurzaam verbonden scholen

In 2019 hebben CNS-scholen het huidige Schoolplan geëvalueerd, herzien en geactualiseerd voor de nieuwe periode 2019-2023. Nieuw is, dat alle CNS-scholen het Schoolplan volgens dezelfde vorm en indeling gebruiken. Dit CNS format voor het Schoolplan is geënt op het Koersplan 2019-2022 met dezelfde 4 thema's. Daarmee is het Koersplan richtinggevend voor de verder uitwerking van het onderwijskundig beleid op de scholen.

Project Grip op Kwaliteit

Met betrekking tot het thema 'Bijzonder goed onderwijs' heeft CNS Ede de ambitie geformuleerd de kwaliteitsontwikkeling op scholen te willen stimuleren door de invoering van zelfevaluatie/collegiale consultatie. Onder leiding van experts zijn in 2019 drie gezamenlijke studiedagen georganiseerd voor directeuren en intern begeleiders; hoe zelfevaluatie/collegiale visitatie op een planmatige wijze toe te passen in de onderwijspraktijk.

Vervolgens hebben scholen in koppels systematisch zelfevaluatie onderzoek leren doen met een ervaringsdeskundige aan de hand van een eigen onderzoeksvraag. De uitkomst van de zelfevaluatie is vervolgens vertaald naar een onderwijskundig plan van aanpak voor de school. Gedurende het cyclische proces van zelfevaluatie onderzoek doen was veel gelegenheid voor interactie tussen de directeuren en intern begeleiders van de scholenkoppels. CNS Ede wil een 'learning community' zijn, waar 'het leren van en met elkaar' stimulerend is voor de verdere kwaliteitsverbetering.

Omschrijving activiteit	Begroet 2019	Realisatie 2019
Kwaliteitsproject	185.000	109.316
Totaal	185.000	109.316

Kwaliteitsimpuls

In 2019 zijn extra middelen geïnvesteerd voor training, ondersteuning en begeleiding van het team van de CNS-basisschool Koningin Beatrix om de onderwijskwaliteit weer op voldoende niveau te krijgen. Er zijn twee audits afgenomen om de voortgang van de kwaliteitsimpuls te monitoren. Doelstelling is dat de onderwijskwaliteit weer op het gewenste niveau is en de onderwijsinspectie de school onder regulier toezicht plaatst.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Passend onderwijs

Elke CNS-school heeft een schoolondersteuningsprofiel vastgesteld. Het ondersteuningsprofiel is het uitgangspunt voor het inrichten van het onderwijs aan kinderen met algemene en meer specifieke ondersteuningsvragen. Doelstelling is goede basisondersteuning realiseren voor alle leerlingen. Het ondersteuningsprofiel maakt duidelijk welke specifieke ondersteuning de school wel en niet kan bieden. In 2020 zal het ondersteuningsprofiel van elke CNS-school worden geactualiseerd.

Als de school de gevraagde ondersteuning niet kan bieden, dan geldt de zorgplicht. In samenspraak met het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijn & Gelderse Vallei wordt gekeken waar passend onderwijs wel kan worden aangeboden.

Doelen vanuit lumpsum middelen

Vanuit de lumpsum middelen worden rond passend onderwijs met name nascholingsactiviteiten georganiseerd. Vanuit deze nascholingsactiviteiten is er onder andere aandacht voor handelingsgericht werken en de versterking van didactische lesvaardigheden. Verder wordt vanuit de lumpsum middelen een gedeelte van de formatieve IB-inzet gefinancierd.

Doelen vanuit middelen van het samenwerkingsverband

Het bestuur van CNS Ede ontvangt van het samenwerkingsverband financiële middelen voor het realiseren van basisondersteuning. De middelen worden één-op-één doorgegeven aan de scholen. De financiële middelen worden hoofdzakelijk ingezet ten behoeve van de formatie voor interne begeleiding, kleine arrangementen voor leerlingen en het opleiden van rekenspecialisten op elke CNS-school. Voorts hebben scholen in 2019 een budget ontvangen voor de deskundigheidsbevordering van schoolteams op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid.

Omschrijving activiteit	Begroot 2019	Realisatie 2019
Basisondersteuning	207.086	206.480
Extra ondersteuningsmiddelen	181.201	180.670
Eenmalige ondersteuningsmiddelen	-	45.517
Arrangementen	134.142	316.451
Totaal	522.429	749.118

Richting het samenwerkingsverband wordt jaarlijks verantwoording afgelegd op welke wijze de ontvangen middelen zijn ingezet. De ontvangen basisondersteuning is gekoppeld aan de inzet van de intern begeleider. De extra ondersteuningsmiddelen vormen een tijdelijke verhoging van in totaal € 70 per leerling. Bij de behandeling van het bestuursformatieplan kan de schooldirecteur een keuze maken op welke wijze deze middelen worden ingezet. Merendeel van de scholen kiest voor extra inzet van de intern begeleider. Het komt ook voor dat vanuit een gedeelte van deze middelen onderwijsondersteunend personeel wordt ingezet. De eenmalige ondersteuningsmiddelen zijn in 2019 beschikt op basis van € 40 per leerling. Op stichtingsniveau is besloten om deze middelen in te zetten bij voor de formatieperiode 2019/2020. Het bedrag ad € 45.517 is derhalve 5/12 deel van het totaalbedrag. Het resterende bedrag wordt ingezet in de periode januari tot en met juli 2020.

De gelden voor arrangementen zijn ontvangen voor de begeleiding van individuele leerlingen. Deze gelden zijn gekoppeld aan extra formatie-inzet. De keuze hoe deze middelen worden ingezet houdt verband met de vraag in welke mate specialisme wordt gevraagd.

Plusklas

In alle groepen van CNS-basisscholen is aandacht voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Deze leerlingen krijgen de lesstof compacter aangeboden. Daarbij krijgen deze leerlingen naast verrijkingsstof ook moeilijkere en meer verdiepende opdrachten aangeboden. Tevens is er specifiek aandacht voor persoonlijkheidsontwikkeling en sociale vaardigheden. Een commissie van intern begeleiders beoordeelt aan de hand van een vastgestelde criteria of een leerling wordt toegelaten tot de Plusklas.

De Plusklas is inmiddels uitgegroeid naar vier dagen. Vanaf schooljaar 2018/2019 zijn de activiteiten uitgebreid naar een totaal van vier dagen.

Omschrijving activiteit	Begroot 2019	Realisatie 2019
Plusklas	65.000	48.000
Totaal	65.000	48.000

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Professionaliseringsaanbod digitale geletterdheid

De leerlijn die wordt aangeboden heeft betrekking op de professionalisering van leraren via e-learning op de volgende aspecten:

- Digitale geletterdheid (ICT (basis-)vaardigheden)
- Informatievaardigheden
- Mediawijsheid
- Computational Thinking

De ICT-leerlijn is modulair opgebouwd en kunnen door medewerkers naar eigen behoefte, op een eigen gekozen tijdstip worden gevolgd. In de loop van 2019 is deze aanpak geëvalueerd. De evaluatie leert dat een brede groep leerkrachten onvoldoende gebruik maakt van het professionaliseringsaanbod digitale geletterdheid. Een behoeftepeiling is gedaan onder leerkrachten. Het besluit is genomen om enkele één-/meerdaagse trainingen aan te bieden die direct aansluiten bij de klassenpraktijk zoals het gebruik van ParnasSys, het werken 'in-the-cloud' en het vaardigheid zijn met het digibord.

Onderwijsachterstanden

Binnen CNS Ede zijn er vier scholen die middelen ontvangen vanuit het onderwijsachterstandsbeleid. Dit betreft CNS-basisschool Koningin Beatrix, De Caleidoscoop, Oranje Nassau en Het Startpunt. Vanaf 1 augustus 2019 is er sprake van een nieuwe verdeelsystematiek. In de nieuwe berekeningssystematiek vindt de middelentoekenning plaats op basis van een berekening van het CBS. Het CBS berekent voor iedere basisschoolleerling in Nederland hoe groot het risico op een onderwijsachterstand is. De basis hiervoor zijn achtergrondkenmerken. Herrekening vindt jaarlijks plaats, aangezien de weging van een leerling kan veranderen. De individuele scores van leerlingen maakt het CBS niet openbaar. Dit maakt het voor besturen lastig om een meerjarenprognose te maken van de verwachte achterstandsscore op schoolniveau. In de meerjarenbegroting 2019-2022 is gerekend met de huidige achterstandsscore. De onderwijsachterstandsmiddelen die de betreffende scholen ontvangen, kunnen de scholen voor meer formatieve inzet gebruiken. De schooldirecteuren kunnen de aanvullende middelen vanuit eigen beleid inzetten. Dit leidt in de praktijk tot verkleining van groepen en de inzet van meer onderwijs ondersteunend personeel. Er is geen sprake van een afwijkend allocatiemodel.

Allocatie van middelen

Bij de allocatie van middelen worden de subsidiegelden in principe direct gekoppeld aan de scholen waarop deze gelden betrekking hebben. Er wordt gewerkt met 16 sub begrotingen, bestaande uit 14 schoolbegrotingen, een bovenschoolse begroting en een begroting voor het stafbureau. In de bovenschoolse begroting zijn kosten voor centrale thema's opgenomen. Dit zijn o.a. kosten voor frictietoekenning richting de scholen, nascholingsbudget voor centrale thema's en schooldirecteuren, kosten van arbodienstverlener, wervingskosten en kosten van het administratiekantoor. In de begroting van het stafbureau zijn de kosten van de stafmedewerkers en de huur van het stafkantoor opgenomen. Zowel de bovenschoolse begroting als de begroting van het stafbureau worden doorbelast richting de scholen vanuit een bedrag per leerling. De kosten van het stafbureau komen uit op 4% van de totale inkomsten op stichtingsniveau. Vanuit het stafbureau worden alle relevante beleidsterreinen rond personeel, huisvesting & facilitair, PR- communicatie, ICT en financiën & control bediend.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

2.5 Kwaliteitszorg

Jaargespreek onderwijskwaliteit van scholen

Aan het begin van ieder schooljaar voert het College van bestuur een gesprek met de directeur en de intern begeleider(s) over de kwaliteit van het onderwijs op school. Voorafgaande aan het gesprek legt de directeur schriftelijke verantwoording af over de kwaliteit van het onderwijs. Gevraagde documenten zijn: de opbrengstrapportage/trendanalyse, de evaluatie van het jaarplan van het voorafgaande schooljaar, het jaarplan voor het nieuwe schooljaar, de schoolgids en het schoolplan.

In het gesprek staan 5 onderwerpen centraal:

1. Leerlingen voelen zich veilig;
2. Leerlingen leren voldoende;
3. Leerlingen krijgen goed les;
4. Leraren hebben zicht op de ontwikkeling van leerlingen;
5. De school heeft zicht op de kwaliteit en verbetert zich voortdurend.

Van het gesprek wordt verslag gemaakt en afspraken vastgelegd. Als de kwaliteit van het onderwijs op school op de bovenstaande 5 punten op orde is, dan is het jaargespreek voldoende. Een of meer vervolgesprekken worden gepland als de kwaliteit van het onderwijs op tenminste op 2 punten onvoldoende is. De directeur maakt in dat geval een verbeterplan met doelen om de kwaliteit van het onderwijs weer op het gewenste niveau te krijgen. De voortgang, opbrengsten/ resultaten van het verbeterplan bespreekt het College van Bestuur met de directeur in een of meer vervolgesprekken.

Als de voortgang stagneert en/of de opbrengsten/ resultaten onvoldoende zijn, dan laat het College van Bestuur onderzoek doen door een extern deskundige.

Schoolplan en actieplannen

CNS-scholen hebben in 2019 een nieuw schoolplan opgesteld voor de periode 2019-2023. Voor CNS-scholen De Wingerd en Juliana heeft het bestuur de onderwijsinspectie verzocht de huidige schoolplannen met een jaar te verlengen, omdat deze scholen per 1 augustus 2020 zullen fuseren. In 2020 zal voor de fusieschool een nieuw schoolplan worden vastgesteld.

In het jaarplan en/of een of meer actieplannen formuleert de school concreet welke doelen centraal staan en langs welke weg zij deze doelen wil bereiken.

Monitoring opbrengstgericht werken

De voortgang wordt gemonitord via ParnasSys. Het bestuur treedt in overleg met de directeur en intern begeleider van een CNS-school als de (tussentijdse) opbrengsten en/of de resultaten op de eindtoets PO daartoe aanleiding geven. Het initiatief voor een dergelijk gesprek ligt in principe bij de directeur. Het bestuur kan het initiatief naar zich toetrekken als een reactie van de directeur uitblijft.

Aan het eind van het schooljaar maakt iedere school een analyse van de opbrengsten en resultaten. Deze analyse wordt in de periode na de zomervakantie door het College van Bestuur besproken met de school.

2.6 Samenwerking met externe partijen

Samenwerking met lokale schoolbesturen

CNS Ede werkt aan verschillende dossiers samen met Stichting Katholiek Onderwijs Veluwe Vallei (SKOVV) en Stichting Primair Openbaar Onderwijs Ede (Proominent). De samenwerking richt zich op het behartigen van gemeenschappelijke belangen en op samenwerking op het gebied van huisvesting, passend onderwijs en nieuwkomersschool De Schakel.

CNS Ede neemt deel aan het bestuurlijk overleg PO-VO. Hierin participeren de grote besturen van het Voortgezet Onderwijs en het Primair Onderwijs. Doel van de samenwerking is onder meer het opzetten van een effectieve overdracht van informatie tussen het primair en voortgezet onderwijs in de gemeente Ede.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Nieuwkomersschool De Schakel

De taal-/opvangklas is een voorziening om de kinderen van 'nieuwkomers' centraal op te vangen voordat deze kinderen doorstromen naar reguliere basisscholen in de wijk.

Doel van deze voorziening is om de kinderen van vluchtelingen (statushouders) de eerste beginselen van de Nederlandse taal bij te brengen, zodat zij daarna onderwijs op een reguliere basisschool kunnen gaan volgen. De besturen van CNS Ede, SKOVV en Proominent hebben de taken verdeeld met betrekking tot de aansturing en exploitatie van de taal-/opvangklas.

Er is een samenwerkingsovereenkomst tussen de schoolbesturen en de gemeente Ede afgesloten.

Bundeling expertise SBO-SO

SBO De Regenboog is in samenwerking met De Wegwijzer een observatiegroep gestart voor een aantal jonge kwetsbare risico-leerlingen voor wie op jonge leeftijd nog niet duidelijk is of doorstroming naar het SBO of SO wenselijk is. Uitgangspunt is, dat deze leerlingen na één jaar uitstromen naar het SBO of SO. Deze leerlingen zijn ingeschreven bij SBO De Regenboog en hebben een toelaatbaarheidsverklaring gekregen van het Samenwerkingsverband passend onderwijs Rijn & Gelderse Vallei.



2.7 Klachtenbeleid

CNS Ede voert een preventief klachtenbeleid. In 2019 zijn twee trainingen gegeven aan de interne contactpersonen (ICP's) van alle CNS-scholen. De externe vertrouwenspersoon (VP) geeft deze trainingen waarbij aandacht is geschonken aan een goede klachtregistratie, aan het sociale veiligheidsplan en aan casuïstiek.

Voorts heeft de externe VP in het voor- en najaar in het directeuren-overleg een presentatie gehouden over de wetgeving rond sociale veiligheid op scholen, de rol en verantwoordelijkheid van scholen in dezen en de correcte toepassing van de klachtenprocedure. Ook hier is casuïstiek ingebracht als leermoment.

Zowel de ICP's als de teams van CNS-scholen, besteden regelmatig aandacht aan sociale veiligheid. Hoe? Als schoolproject, door in de kring met leerlingen te praten over goede sociale vaardigheden, over gedragsregels en over het voorkomen van pesten op school. De contactgegevens van de ICP staat op de website van de school en in de schoolgids.

Elke CNS-school heeft een medewerker, die aanspreekpunt is voor ouders en leerlingen als het gaat om sociale veiligheid. Elke school heeft een anti-pest coördinator. Deze medewerker kan collega's adviseren welke aanpak en/of welke methodes geschikt zijn hoe pesten op school te voorkomen en hoe pestgedrag aan te pakken.

Op de jaarlijkse ouderavond wordt de ICP's en de medewerker die aanspreekpunt is bij pesten, voorgesteld, hun taak toegelicht en waar de contactgegevens op de website/schoolgids te vinden zijn. Ook worden ouders/verzorgers geattendeerd op waar zij de contactgegevens van de externe VP kunnen vinden. De externe VP is beschikbaar voor overleg en deskundigheidsbevordering voor directie en medewerkers. De externe VP is verantwoording schuldig aan het bestuur.

Aantal en aard meldingen/klachten in 2019

In 2019 hebben de scholen en de externe VP 41 meldingen/klachten langs de informele route in behandeling genomen. Deze meldingen waren grofweg te verdelen in 3 categorieën:

1. Ouders die ontevreden waren over de communicatie/organisatie van de school van hun kind(eren);
2. Ouders die ontevreden waren over de omgangsvormen van andere kinderen op school of van medewerkers;
3. Medewerkers die een melding deden over de omgangsvormen van collega/leidinggevende.

Er zijn geen formele klachten ingediend bij het bestuur en/of de landelijke klachtencommissie (de formele route) waar CNS Ede bij is aangesloten.

Ouders weten steeds beter de weg te vinden bij de ICP of de VP om melding te maken van zaken waarover ze zorg hebben of ontevreden zijn. Omdat CNS-scholen veel aandacht besteden aan de klachtenprocedure, durven ouders makkelijker aan te geven wat hun dwars zit. Het aantal meldingen/klachten in 2019 maakt duidelijk, dat de klachtenprocedure laagdrempelig is en ouders/verzorgers de weg weten waar zij terecht kunnen.

Dat er geen enkele formele klacht is ingediend bij de landelijke klachtencommissie, laat zien dat de informele route voldoende ruimte geeft voor het oplossen van de klacht.

2.8 Personeel & organisatie

Opbouw personeelsbestand ultimo 2019

Het personeel van CNS Ede is in aantal en werktijdumfang gegroeid. Op 31 december 2019 waren er bij CNS Ede 308 medewerkers in dienst. De totale werktijdfactor was 198 fte. Daarmee is de omvang van de formatie tussen 31 december 2018 en 31 december 2019 met 7 fte gegroeid. Dit is het gevolg van het aannemen van extra (tijdelijk) personeel in het kader van de werkdrukmiddelen, andere financiële middelen en de uitbreiding van de boven formatieve Vervangingspool.

De samenstelling van het personeel laat per ultimo 2019 het volgende beeld zien 43% van het personeel ouder dan 50 jaar, 16% van het personeel man. Daarbij werkt het merendeel van de medewerkers parttime: 263 parttimers tegenover 45 fulltimers.

Personeelssterkte naar geslacht, peildatum 31 december 2019

Geslacht		Totaal	Fulltime	Parttime
Vrouw	Aantal personen	271	21	250
	Bezetting (wtf)	169		
Man	Aantal personen	37	21	16
	Bezetting (wtf)	29		

Verdeling medewerkers naar leeftijd, peildatum 31 december 2018

	Totaal	20/24	25/34	35/44	45/54	55/64	65/65+
Aantal personen	308	23	55	73	73	82	2
Bezetting (wtf)	200	16	41	41	46	54	2

Professionalisering en ontwikkeling

CNS Ede wil een aantrekkelijke werkgever zijn met een professioneel werkklimaat. Samenwerken, ontwikkelen en professionaliseren staan hierbij centraal. In 2018 werd op diverse niveaus actief ingezet op de punten samenwerken, ontwikkeling en professionalisering.

Bovenschoolse professionalisering

In het verslagjaar 2019 hebben bovenschoolse activiteiten plaatsgevonden in het kader van professionalisering:

- Algemene coaching van de directeuren;
- Een inspirerende opening van het schooljaar 2019/2020 voor personeel, RvT, GMR en externe stakeholders. Spreker Andre Kuipers presenteerde op ludieke wijze het belang duurzaamheid en goed onderwijs;
- Bijeenkomsten voor leraren uit de onder- en bovenbouw. Dit in samenwerking met Natuurlijk Leren, rondom het thema 'Professionele Leergemeenschappen en boeiend onderwijs';
- Versterking van het leernetwerk van interne begeleiders. Doel is kennisdelen en verdere professionalisering op het gebied van handelings- en opbrengstgericht werken.
- Een studiedag voor directeuren en intern begeleiders rondom het thema opbrengstgericht werken;
- Bijeenkomsten voor onderwijsassistenten om kennis en ervaring te delen en geïnformeerd te worden over actuele ontwikkelingen in de stichting. Zij werden ook gestimuleerd om deel te nemen aan scholings- en ontwikkelingsmogelijkheden vanuit het Samenwerkingsverband en de overheid;
- Professionaliseringsbijeenkomsten voor Interne Contact Personen van alle scholen onder leiding van de Externe Vertrouwens Persoon. Doel is interventie en kennisdelen op het gebied van sociale veiligheid en geïnformeerd blijven over actuele ontwikkelingen;
- Leerkrachten werden gestimuleerd om gebruik te maken van de Lerarenbeurs en subsidiemogelijkheden voor de opleiding Bewegingsonderwijs;
- Bevoegde personen, zoals directeuren en intern begeleiders, zijn begeleid en ondersteund bij de invoering van het observatie instrument Kapablo. Dit is een instrument van Triqs B.V. waarmee beroepsvaardigheden van leraren in kaart worden gebracht;
- Directeuren en intern begeleiders zijn gestart met het programma "Grip op kwaliteit". Door middel van co-creatie en zelfevaluatie wordt gestreefd de kwaliteit van het onderwijs en de onderwijskundige ontwikkeling de komende jaren te verbeteren.

Erwin Aalst B.V.
Gewaardeerd als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

School specifieke professionalisering

In het verslagjaar 2019 zijn de volgende activiteiten op schoolniveau georganiseerd:

- Het opbrengstgericht werken met taal, lezen en rekenen. Opbrengsten en resultaten worden geanalyseerd en het onderwijsaanbod wordt hierop afgestemd. Op deze wijze wordt de aandacht versterkt voor het ontwikkelen van eigen prestatienormen;
- In schoolteams kreeg 'een leven lang leren' vorm door studiedagen van teams en door leraren die post-hbo of masteropleidingen volgden;
- Het realiseren van passend onderwijs en goede basisondersteuning. Pedagogische en didactische vaardigheden (directe instructie) van leerkrachten werden versterkt. Dit werd afgestemd op de kenmerken van de leerlingenpopulatie van de school;
- De versterking van de leesvaardigheid en de invoering van de leerlijn woordenschatontwikkeling;
- De versterking van het klassenmanagement van de leerkracht. Met speciale aandacht voor handelingsgericht werken in combinatiegroepen;
- Het realiseren van een rijke leeromgeving voor meer- en hoogbegaafde leerlingen;
- Het versterken van de professionele cultuur binnen een schoolteam door teamleren, door samenwerkend leren, leren van en met elkaar;
- De sociale emotionele ontwikkeling en burgerschapsvorming: kinderen leren luisteren en samenwerken (Vreedzame school).

Omschrijving activiteit	Begroet 2019	Realisatie 2019
Centrale nascholing	70.000	109.316
Nascholingsbudget op schoolniveau	253.800	319.179
Totaal	323.800	428.495

Individuele professionalisering

CNS Ede gebruikt Kapablo als een gevalideerd instrument voor lesobservaties op alle scholen. Dit instrument brengt de pedagogische en didactische bekwaamheid van leraren in beeld. Na inzet van dit instrument vonden er gesprekken plaats tussen de directeur en de leraar met als doel de kwaliteit van lesgeven verder te verbeteren. In 2019 waren er individuele trainingen voor het gebruik van dit instrument.

In het verslagjaar 2019 zijn met individuele medewerkers ontwikkelgesprekken gevoerd en afspraken gemaakt over het volgen van de opleiding tot schoolleider of Intern Begeleider. Door te investeren in talentvolle en gemotiveerde medewerkers creëert de stichting een kweekvijver van deskundige medewerkers die in de toekomst kunnen doorgroeien naar een andere functie en/of taak.

Interne mobiliteit

In 2019 werd het nieuwe Mobiliteitsbeleid voor leraren als pilot gestart. Met ingang van schooljaar 2020/2021 zal dit worden geëffectueerd in samenhang met het opstellen van het bestuursformatieplan. Uitgangspunt is leraren regie geven over hun eigen loopbaan. Het nieuwe proces biedt hen de kans om via open 'sollicitaties' hun talent, deskundigheden en vaardigheden op een andere school in te zetten. De transparantie en de planning in het proces van bestuursformatie worden groter.

Flexpool

CNS Ede heeft in 2019 verder ingezet op de Flexpool. Een groot aantal Flexpoolers kon opnieuw een dienstverband worden aangeboden. Bij het werven en selecteren van leraren letten we specifiek op kwaliteit, brede inzetbaarheid en persoonlijke verwantschap met de christelijke identiteit. Sollicitanten gaven proeflessen, zodat zichtbare pedagogische en didactische kwaliteiten meegewogen werden.

Binnen de Flexpool is de Vervangingspool boven-formatief uitgebreid met leraren die inzetbaar zijn op korte en langdurige vervanging. Opnieuw kozen enkele leraren in vaste dienst de Vervangingspool als middel voor hun eigen mobiliteit. Deze ontwikkeling juicht CNS Ede toe. De Vervangingspool heeft per ultimo 2019 een omvang van ongeveer 4,2 fte.

Tekort op arbeidsmarkt

Er was in 2019 duidelijk sprake van krapte op de arbeidsmarkt. Er werd veel aandacht besteed aan zittende leraren om extra uren te werken voor vervanging en uitbreiding.

Stichting Aardt B.V.
Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.
19 mei 2020
Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Door middel van positieve berichtgeving/ social media, de vormgeving van vacatures, en de inschakeling van een recruitmentbureau en een bureau voor werving & selectie van directeuren, is zoveel mogelijk aandacht gegenereerd voor de stichting als interessante onderwijswerkgever.

Werving & selectie

Net als in voorgaande jaren is in 2019 veel tijd, energie en geld gestoken in het werven van personeel.

Meer werving was nodig o.a. door het vertrek van directeuren in het kader van hun loopbaanontwikkeling, de toekenning van financiële middelen door de overheid ter verlaging van de werkdruk en de keuze van CNS Ede voor een boven-formatieve Vervangingspool van flinke omvang. Door het grote aanbod op de banenmarkt, vertrokken ook enkele leraren om 'dichter bij huis' aan de slag te gaan.

De werving leidde tot de benoeming van directeuren op CNS-basisscholen Het Startpunt, De Prins Florisschool. Ter verlichting van de werkdruk van directeuren is één administratief medewerker geworven. Ter verlichting van de werkdruk van leraren zijn extra onderwijsassistenten en leraren geworven, waaronder twee vakleraren gymnastiek.

Omschrijving activiteit	Begroet 2019	Realisatie 2019
Wervingskosten	75.000	47.617
Totaal	75.000	47.617



WIJ ZIJN OP ZOEK NAAR JOU!
BEKIJK ONZE (TIJDELIJKE) VACATURES OP WWW.CNSEDE.NL

CNS Basisonderwijs *bijzonder veelzijdig*

Regionaal Transfer Centrum (RTC) Gelderland- Utrecht

De aanpak van het lerarentekort vraagt een gezamenlijke inspanning van besturen in deze regio en werd in 2019 verder vormgegeven in het RTC Gelderland- Utrecht. Dit analyseerde in 2019 de vervangingsvraag en benodigde flexibele schil, maakte afspraken over de inzet van elkaars Vervangingspoolers, de tarieven hiervan en organiseerde speeddates met potentiële leraren. CNS Ede heeft een actieve houding en deed mee bij de speeddates.

Om het ziekteverzuim op te kunnen opvangen wierf CNS Ede in 2019 actief extra leraren voor de Vervangingspool. De planning van de inzet in de Vervangingspool was opnieuw uitbesteed aan IPPON. Deze uitvoeringsorganisatie is gecontracteerd door schoolbesturen van het RTC Gelderland- Utrecht.

Startersbegeleiding

In 2018 werd de begeleiding van startende leerkrachten geëvalueerd. De aanpak is in 2019 verder geprofessionaliseerd. Startende leerkrachten werden ondersteund door getrainde mentoren die gefaciliteerd worden in tijd. Vanwege het groeiend aantal startende leerkrachten werd een extra startersmentor geworven onder de zittende leerkrachten.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Stageplaatsen

CNS-basisscholen boden stageplaatsen aan voor studenten van de Pabo (CHE en Marnix Academie) en de academische PABO. Talentvolle Leraren In Opleiding konden doorstromen naar de Flexpool.

Pool van onderwijsassistenten

CNS Ede zette verder in op de pool van onderwijsassistenten. Uitgangspunt bleef dat onderwijsassistenten doelmatig CNS-breed inzetbaar moeten zijn. Het eerste recht op een onderwijsassistent hadden scholen met (externe) financiële bronnen die inzet rechtvaardigden. Onderwijsassistenten werden vervolgens ingezet op de vraag naar onderwijsondersteuning. Bijvoorbeeld voor inzet in een grote (combinatie) groep. Twee gezamenlijke bijeenkomsten voor onderwijsassistenten voorzagen in de behoefte om elkaar te leren kennen en kennis te delen.

Verzuim

Voor medewerkers van alle leeftijden is het van belang om hun werkende leven gezond, gemotiveerd, competent en productief te blijven. In het primair onderwijs wordt de werkdruk als hoog ervaren en is er sprake van een relatief hoog ziekteverzuim.

Het verzuimpercentage van CNS Ede was in 2019 hoger dan in 2018, maar kwam ongeveer uit op het landelijk gemiddelde in het primair onderwijs.

	Verzuimpercentage	Meldingfrequentie	Verzuimduur in dagen
2014	7,25%	0,89	28,59
2015	5,50%	0,9	25,91
2016	5,17%	1,07	14,18
2017	5,21%	0,86	22,11
2018	5,57%	0,82	20,55
2019	6,12%	0,89	31,25

CNS Ede heeft als doelstelling om het ziekteverzuimpercentage te laten dalen. De meldingsfrequentie is laag. De gemiddelde duur van het verzuim is in 2019 aanzienlijk gestegen als gevolg van een aantal langdurige verzuimers. Het 0-verzuim van 56,94% in 2019 lag hoger dan de 49,33% in 2018. In 2019 waren er dus meer medewerkers die het kalenderjaar 2019 niet verzuimden dan in 2018.

Eind 2019 werden verzuim en haar kosten opnieuw geanalyseerd. De toename van het verzuimpercentage is toe te schrijven aan de toename van het langdurig verzuim. De oorzaken hiervan zijn besproken met de bedrijfsarts en de senior HR adviseur.

Een verlaging van het verzuimcijfer zou direct gunstige effecten hebben op de kwaliteit van onderwijs, de werklust van directeuren en leraren en het beroep dat wordt gedaan op inzet van leraren vanuit de Vervangingspool.

In de aanpak van verzuim werden in 2019 opnieuw stappen gezet. Er is structureel aandacht besteed aan preventie van verzuim, de visie hierop en ondersteuning van directeuren. De taak van de verzuimcoach is het adviseren van de senior HR adviseur, directeuren en leidinggevenden over verzuimpreventie en optimale inzetbaarheid van medewerkers.



Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

De uitdaging blijft om verzuim te voorkomen. CNS Ede continueert de inzet op preventie van verzuim en het bevorderen van de vitaliteit en inzetbaarheid van medewerkers. Van het budget voor vitaliteit, coaching en duurzame inzetbaarheid werd in 2019 opnieuw gebruik gemaakt. Een voorbeeld hiervan zijn de loopbaanadviestrajecten.

Arbeidsomstandigheden

In 2018 werd een nieuw Arbo-beleidsplan 2018-2022 vastgesteld. Hierin is de planning voor de Risico-Inventarisaties en Evaluaties (RI&E) opgenomen. De uitvoering hiervan is belegd bij een externe partij, die volgens schema zorgdraagt voor een vierjaarlijkse herhaling. Bij de uitvoering van de RI&E werd gebruik gemaakt van de webapplicatie Arbomeester 2.5. Volgens planning vonden de herhalingscursussen plaats voor BHV en EHBO. In 2019 zijn de RI&E, conform afgesproken planning, uitgevoerd.

Nieuw in het beleid was de instelling van een Arbo-commissie, bestaande uit vier medewerkers en de senior HR adviseur. Deze commissie is gestart en kan het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren over de arbeidsomstandigheden. Hieronder vallen veiligheid, gezondheid, welzijn en het beheersen en voorkomen van psychosociale arbeidsbelasting. In 2019 heeft de Arbo-commissie alle betrokkenen informatie te bundelen en op een overzichtelijke wijze beschikbaar te stellen aan medewerkers. Hier zal in 2020 verder vorm aan worden gegeven.

P&O- en financiële administratie

CNS Ede maakt gebruik van Groenendijk Onderwijsadministratie. Alle administratieve werkprocessen op het gebied van P&O zijn hierin beschreven. Veel processen zijn volledig digitaal.

Medewerkers hebben een eigen verantwoordelijkheid in bijvoorbeeld het aanvragen van verlofregelingen of een werkgeversverklaring. Zij worden geacht controle te voeren op hun eigen salarisoverzichten. De "self service" kan veelal zonder tussenkomst van het staffbureau. Directeuren zijn verantwoordelijk voor de goedkeuring van mutaties als onderdeel van hun integrale verantwoordelijkheid voor personeel.

Participatiewet

CNS Ede heeft in het kader van de Participatiewet inleencontracten gesloten met verschillende organisaties die bemiddelen in mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. In het sociaal akkoord is afgesproken dat de sector Overheid een minimaal quotum dient aan te stellen. Voor 2019 is het quotum gesteld op 2,14%. Voor CNS Ede betekent dit op basis van het aantal fte's een omvang van ongeveer 4 fte. Deze omvang komt overeen met de inhuur van de conciërges. De inzet van conciërges komt uit op ongeveer 4 fte.

Omschrijving activiteit	Begroet 2019	Realisatie 2019
Externe inhuur conciërges	133.500	98.000
Totaal	133.500	98.000

Verantwoording besteding werkdrukmiddelen

In kalenderjaar 2019 is er in totaal € 501.000 aan werkdrukmiddelen ontvangen. De toekenning vindt plaats op basis van een bedrag per leerling. De P-MR geeft -aan de hand van een bestedingsplan- aan hoe de middelen op schoolniveau ingezet worden. Tijdens het proces rond het bestuursformatieplan 2018/2019 en 2019/2020 is op schoolniveau een door de P-MR ondertekend bestedingsplan opgevraagd. Centraal is getoetst dat de feitelijke besteding, overeenkomstig zijn met het door de P-MR getekende bestedingsplan.

Binnen CNS Ede is het merendeel van de werkdrukmiddelen ingezet voor extra leerkracht- of onderwijsondersteunende formatie. In de periode januari tot maart 2019 is de P-MR gevraagd om een schriftelijke evaluatie te geven van hetgeen de werkdrukmiddelen voor effect hebben gehad binnen de school.

De verantwoording over afgelopen kalenderjaar bestaat uit twee schooljaren. Hierbij is 7/12 deel overgenomen uit de bestedingsplannen van schooljaar 2018/2019 en 5/12 vanuit de bestedingsplannen van schooljaar 2019/2020.

Bestedingscategorie	Besteed bedrag (kalenderjaar)	Eventuele toelichting
Personeel	499.250	Kosten bestaan uit zowel interne als externe formatie-inzet.
Materieel	1.750	
Professionalisering	-	
Overig	-	

Vanuit de evaluatie van schooljaar 2018/2019 komt naar voren dat de ingezette werkdrukmiddelen tot een voorzichtige reductie van de werkdruk zorgen. Het aanwezige lerarentekort maakt het lastig om alle extra vacatures, die vanuit de werkdrukmiddelen ontstaan, tijdig op te vullen. In het voorjaar 2020 zal opnieuw een evaluatiemoment plaatsvinden, waarbij de P-MR over een langere periode kan terugblikken.

Beleid over beheersing uitkering na ontslag

Er werd een vergoedingsverzoek ingediend bij het Participatiefonds voor een geval van ontslag waarbij rechten waren op een WW-uitkering. In geval van ziektevervanging was een vergoedingsverzoek alleen nodig als het Participatiefonds hierom vroeg. Maandelijks werden de overzichten van WW-uitkeringen gecontroleerd op juistheid en volledigheid. Eventuele eigen wachtgelders worden periodiek benaderd, waarbij openstaande vacatures worden aangeboden.

2.9 Huisvesting en facilitaire zaken

Uitbreiding Koningin Beatrix

Na jaren van diverse scenario's, plannen en ontwikkelen heeft CNS-basisschool Koningin Beatrix sinds de start van 2020 daadwerkelijk uitzicht op de realisatie van een verbouwings- en uitbreidingsplan. Voor het einde van het schooljaar zal het plan definitief zijn. Rond oktober kan met de uitvoering worden begonnen. Het project omvat een uitbreiding aan de noordoostzijde (een directie- en een teamkamer), een interne verbouwing (centrale hal, toiletgroepen, kantoren en een algehele opknapbeurt binnen) en tenslotte de interne verbouwing en het opknappen van het zogenaamde middengebied.

Doel is dat de Koningin Beatrix na de zomer van 2021 met alle groepen op de hoofdlocatie van start gaat als een hernieuwde en opgefriste school.

Wijkschool Enka

Aan de te verplaatsen CNS-basisschool Oranje-Nassau in het Kantinegebouw op het Enka-terrein wordt hard gewerkt. Dit met het oog op de oplevering in juli 2020. Naar verwachting zal de verhuizing in september 2020 plaatsvinden. Vanuit deze nieuwe wijk is het leerlingaantal enorm gegroeid. De school heeft gezien de sterke groei van het aantal leerlingen direct externe huisvesting voor twee of drie groepen nodig. CNS Ede is met de gemeente Ede en de gebouweigenaar Boei in gesprek over verlenging van de huisvesting in het Poortgebouw. Dit ligt vlak bij de nieuwe locatie van de school.

Binnenklimaat op scholen

Naar aanleiding van met name de warme zomers van de afgelopen drie jaar is er behoefte aan verbetering van het binnenklimaat op een aantal CNS-basisscholen. Na een inventarisatie is gebleken dat de prioriteit ligt bij vijf scholen. Hiervoor wordt aan de hand van offertes een plan opgesteld met als doel dit uit te voeren in mei of juni 2020. Het gaat om implementatie van een vorm van actieve koeling, waarvan het effect zorgvuldig zal worden gemonitord. De concrete aanpak verschilt per school. Rond het dossier van CNS-basisschool Wilhelmina is CNS Ede afhankelijk van de gemeente Ede, aangezien deze verantwoordelijk is voor het onderhoud van deze locaties. CNS Ede heeft intensief gesprek met de gemeente Ede om dit dossier op korte termijn op te lossen. Begin is 2020 is een oplossing gevonden en hebben partijen overeenstemming bereikt.

Project Veluwe Poort

De nieuwbouwwijk Veluwe Poort zorgt voor een verhoogde druk op de onderwijsvoorziening die de scholen in de nabijheid bieden. De Koning Davidschool (SKOVV) en Louise de Coligny (CNS Ede) constateren nu al een aanzienlijke groei van het leerlingaantal. Die groei kan niet meer binnen de bestaande schoolgebouwen worden opgevangen. Uitwijken buiten de schoolgebouwen is nodig. In samenwerking met de schoolbesturen zal de gemeente Ede daarom vier noodlokalen plaatsen. Het is de bedoeling dat deze voor de start van het schooljaar 2020-2021 operationeel zijn.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

2.10 Financiën

Toelichting op de balans:

Onderstaand treft u de balans aan per 31 december 2019. Na de balans volgt een korte toelichting op de belangrijkste wijzigingen in de balans.

Activa	31-12-2019	31-12-2018	Passiva	31-12-2019	31-12-2018
Materiële vaste activa	2.311.645	2.136.577	Eigen vermogen	6.272.598	6.088.618
Financiële vaste activa	148.000	148.000			
Vorderingen	1.076.352	1.277.296	Voorzieningen	2.255.967	2.073.488
Liquide middelen	8.739.022	8.030.109	Kortlopende schulden	3.746.455	3.429.876
Totaal activa	12.275.020	11.591.982	Totaal passiva	12.275.020	11.591.982

Activa

Materiële vaste activa

In 2019 is er € 558.000 geïnvesteerd. Dit betreft met name investeringen rond schoolmeubilair, ICT en leermiddelen. Per saldo laat de boekwaarde per ultimo 2019 een toename zien van € 175.000 ten opzichte van 2018.

Vorderingen

De vorderingen worden met name gevormd door de post op het ministerie van OCW wegens het betaalritme van de personele bekostiging. Deze vordering loopt in de periode januari-juli terug naar een nihil saldo. Verder is ook de afrekening van taal-opvangklas De Schakel een uitstaande vordering. Deze vordering houdt verband met het feit dat CNS Ede penvoerder is van het project rond De Schakel.

Liquide middelen

De omvang van de liquide middelen is in 2019 met € 709.478 toegenomen. Dit komt met name doordat CNS Ede in 2019 middelen heeft ontvangen die begin 2020, als gevolg van de CAO, als een eenmalige uitkering worden uitgekeerd. De omvang hiervan bedraagt € 505.000. Bij de beoordeling van de liquiditeit van CNS Ede is het belangrijk dat deze vooruit ontvangen post correct wordt geïnterpreteerd.

Verder is CNS Ede penvoerder voor diverse projecten. Dit betreft onder andere het project RTC Gelderland-Utrecht. Per ultimo 2019 bedraagt de uitstaande liquiditeit van dit project € 250.000. Vanaf 2020 worden de activiteiten van RTC Gelderland-Utrecht ondergebracht in een aparte rechtspersoon.

Op pagina 50 is het kasstroomoverzicht opgenomen waarin de opbouw van de liquiditeitsontwikkeling over 2018 terug te vinden is.



Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Passiva

Eigen vermogen

Het exploitatieresultaat van € 190.320 is aan het eigen vermogen toegevoegd. Er is sprake van een nieuw gevormde bestemmingsreserve. Deze bestemmingsreserve houdt verband met de vooruitontvangen subsidiegelden ter financiering van de nieuw afgesloten CAO PO.

Voorzieningen

CNS Ede beschikt over meerdere voorzieningen: een jubileum-, arbeidsongeschiktheid- en onderhoudsvoorziening. De jubileumvoorziening is bedoeld ter dekking van de lasten van de gratificaties bij een 25- en 40-jarig ambtsjubileum. Per ultimo 2019 is een bedrag van € 1.000 per fte gereserveerd.

Met ingang van 1 januari 2019 is CNS Ede volledig eigenrisicodragers voor het Vervangingsfonds. Er is een inschatting gemaakt van de ziekte dossiers die per balansdatum aanwezig zijn. Uiteindelijk is er een voorziening gevormd van € 49.632.

De onderhoudsvoorziening is bedoeld ter spreiding van de lasten voor het groot onderhoud. In 2019 wordt gebruik gemaakt van de tijdelijke verruiming rond het bepalen van de onderhoudsvoorziening op basis van de opbouw van per onderhouds-component.

Kortlopende schulden

De belangrijkste kortlopende schulden zijn de nog af te dragen loonheffing en pensioenpremies, het nog te betalen vakantiegeld, de vooruit ontvangen gelden van de gemeente Ede en doorgeschoven subsidies OCW. Het merendeel van de schulden is begin 2020 betaald. De nog te ontvangen gelden worden ingezet middels een onderliggend bestedingsplan. Wat betreft de gemeentelijke gelden, deze hebben grotendeels betrekking op het project rond de taal-opvangklas. Aangezien CNS Ede penvoerder is van dit project zijn de opgebouwde exploitatie saldi van afgelopen jaren als schuldpositie gepresenteerd. Deze gelden dienen als buffer om een negatieve exploitatie te kunnen afdekken. Het betreft een geormerkte positie, waarbij de gemeente Ede uiteindelijk op termijn zal overgaan tot afrekening van deze projectsubsidie.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Kengetallen:

	2019	2018	2017
LIQUIDITEIT	2,61	2,71	2,88
De liquiditeit geeft aan in hoeverre de instelling op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen.			
<i>Definitie: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, vorderingen en voorraden) en de kortlopende schulden.</i>			
SOLVABILITEIT 1	50,95%	52,52%	55,56%
De solvabiliteit geeft de verhouding tussen eigen en vreemd vermogen aan en verschaft dus inzicht in de financieringsopbouw. De solvabiliteit geeft ook aan in hoeverre de instelling op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen.			
<i>Definitie: Eigen vermogen gedeeld door het totale vermogen.</i>			
SOLVABILITEIT 2	69,33%	70,41%	71,57%
Deze waarde van de solvabiliteit geeft aan welk deel van het totale vermogen uit eigen vermogen ofwel reserves en voorzieningen bestaat. Hieruit kan geconcludeerd worden dat het overige deel van het totale vermogen wordt gefinancierd met vreemd vermogen.			
<i>Definitie: Eigen vermogen en voorzieningen gedeeld door het totale vermogen.</i>			
RENTABILITEIT	0,92%	1,10%	4,40%
De rentabiliteit geeft aan of er sprake is van een positief dan wel een negatief bedrijfsresultaat in relatie tot de totale baten.			
<i>Definitie: resultaat gedeeld door de totale baten (inclusief de financiële baten).</i>			
WEERSTANDSVERMOGEN	22,37%	23,85%	26,16%
Het weerstandsvermogen geeft aan het vermogen om niet-voorzien tot de reguliere bedrijfsvoering behorende risico's op te vangen.			
<i>Definitie: Het eigen vermogen minus de materiële activa, uitgedrukt in een percentage van de rijksbijdrage OCW.</i>			
KAPITALISATIEFACTOR	67,93%	67,33%	64,58%
De kapitalisatiefactor geeft een indicatie van hoe rijk een schoolbestuur is. Dit om te signaleren of onderwijsinstellingen misschien een deel van hun kapitaal niet of inefficiënt benutten voor de vervulling van hun taken.			
<i>Definitie: de activazijde van de balans minus de materiële activa betreffende gebouwen en terreinen gedeeld door de totale baten (inclusief de financiële baten).</i>			

Liquiditeit

De current ratio komt uit op 2,61. Bij de beoordeling van de financiële positie van onderwijsinstellingen hanteert de Inspectie van het Onderwijs een ondergrens van 1,0. Deze ondergrens heeft een signaleringsfunctie. Gezien de huidige waarde van de current ratio is er sprake van voldoende liquiditeit om aan de verplichtingen op korte termijn te kunnen voldoen. In de gepresenteerde eindstand van de liquiditeit is een bedrag van € 650.000 verantwoord die verband houden met diverse penvoerderschappen die CNS Ede verricht. Een gedeelte van deze middelen zal in 2020 verdwijnen aangezien het RTC Gelderland – Utrecht een zelfstandige rechtspersoon wordt.

Solvabiliteit

De solvabiliteit laat ten opzichte van 2018 een lichte afname zien. Het kengetal wordt statisch op betreffende rapportagedatum bepaald. Per ultimo 2019 laat de schuldpositie relatief een sterkere toename zien dan de ontwikkeling van het eigen vermogen en de voorzieningen. Dit zorgt uiteindelijk voor de solvabiliteitsafname die in bovenstaande kengetal zichtbaar is.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen komt naar verwachting uit op afgerond 22%. Dit betekent dat CNS Ede, naar de maatstaven van het ministerie een financiële positie heeft die voldoende is om eventuele tegenvallers op te vangen. Uit- in het verleden door het ministerie gestelde signaleringsgrenzen blijkt dat een gebruikelijk weerstandsvermogen tussen 10% en 40% ligt.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Kapitalisatiefactor

Het door de commissie Don geïntroduceerde kengetal kapitalisatiefactor is ten opzichte van 2018 nagenoeg gelijk gebleven. Door de commissie Don is een bovengrens van de kapitalisatiefactor geadviseerd. De geformuleerde grens moet functioneren als signaleringsgrens. CNS Ede maakt om de twee jaar een nieuwe risicoscan. Eind 2019 is een nieuwe risicoscan gepland. Op basis hiervan is de minimale ondergrens van het aanwezige buffervermogen vastgesteld op € 4.078.000.

Analyse van het resultaat:

In de begroting van 2019 is een negatief exploitatieresultaat gepresenteerd van € 283.548. Dit was het gevolg van beleidsmatige keuzes om een gedeelte van de aanwezige reserves in te zetten ten gunste voor het onderwijs. Uiteindelijk resulteert boekjaar 2019 een positief resultaat van € 166.050. Voor een goede interpretatie van het resultaat 2019 wordt verwezen naar de navolgende paragraaf waarin een analyse is gemaakt van het resultaat 2019.

Analyse realisatie 2019 versus begroting 2019

Onderstaand een vergelijking van de staat van baten en lasten op basis van gerealiseerde en begrote baten en lasten voor het kalenderjaar 2019.

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Vershil
Baten			
Rijksbijdragen OCW	17.624.200	16.763.081	861.119
Overige overheidsbijdragen	45.503	49.500	-3.997
Overige baten	309.829	199.963	109.866
Totaal baten	17.979.532	17.012.544	966.988
Lasten			
Personele lasten	14.454.978	14.160.791	294.187
Afschrijvingen	382.951	416.035	-33.084
Huisvestingslasten	1.551.237	1.551.961	-724
Overige instellingslasten	1.423.102	1.161.805	261.297
Totaal lasten	17.812.268	17.290.592	521.676
Saldo baten en lasten	167.264	-278.048	445.312
Financiële baten en lasten	-1.214	-5.500	4.286
Nettoresultaat	166.050	-283.548	449.598

Toelichting op afwijking jaarrealisatie – begroting 2019

In onderstaand overzicht staan de posten met verschillen met een omvang groter dan € 40.000. Deze worden verder toegelicht.

Afwijkingen jaarverwachting - begroting	
Omschrijving	Omvang
<i>Baten</i>	
Rijksbijdragen OCW	861.119
Overige baten	109.866
	970.985
<i>Lasten</i>	
Personele lasten	-294.187
Overige instellingslasten	-261.297
	-555.484
Totaal overige afwijkingen in posten < € 40.000	34.097
Mutatie jaarverwachting - begroting 2019	449.598

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Baten

Rijksbijdragen OCW - € 861.119 positief

De toelichting op de toegenomen rijksbijdragen wordt gesplitst in vier onderdelen:

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Personele bekostiging | € 683.675 positief |
| 2. Overige subsidies OCW | € 49.245 negatief |
| 3. Ontvangen betalingen vanuit het samenwerkingsverband | € 226.689 positief |

1. Personele bekostiging (€ 683.675 positief)

De personele bekostiging komt € 683.675 hoger uit. Dit wordt verklaard door twee aspecten. Enerzijds zijn er extra groeimiddelen ontvangen ad € 169.053. Deze extra groeimiddelen zijn vooraf lastig in te schatten en derhalve niet begroot. Van deze extra groeimiddelen zijn de instroomgroepen in de periode januari – juli 2019 bekostigd. De tweede verklaring van de positieve afwijking, ten opzichte van de begroting 2019, komt voort uit het feit dat er eind 2019 drie subsidie nabetalings zijn geweest, waardoor er in totaal € 505.000 extra middelen zijn ontvangen. Dit betreft:

1. 3^e prijsbijstelling 2018/2019 - € 211.000
Zoals in de tussentijdse rapportages van 2019 al is benoemd is er in september 2019 een nabetaling ontvangen ad € 211.000. Dit komt voort vanuit de 3^e prijscirculaire van 2018/2019. Het is lang onduidelijk gebleven in hoeverre dit geld meegenomen zou worden bij de lopende CAO- onderhandelingen. De PO-Raad heeft begin januari 2020, na het afsluiten van de CAO, het uiteindelijke dekkingsplan gepresenteerd. Hieruit bleek dat de middelen vanuit de 3^e prijscirculaire 2018/2019 zijn meegenomen ter financiering van de eenmalige uitkering die in februari 2020 plaatsvindt.
2. 2^e prijsbijstelling 2019/2020 – toegerekend naar 2019 € 61.500
Naast de 3^e prijscirculaire over schooljaar 2018/2019 is er in oktober 2019 ook een 2^e prijscirculaire voor schooljaar 2019/2020 ontvangen. In totaal bedraagt de verhoging € 148.000, toegerekend aan kalenderjaar 2019 gaat het om een bedrag van € 61.500. Ook deze middelen zijn meegenomen in het dekkingsplan voor de afgesloten CAO – eenmalige uitkering van februari 2020.
3. Convenant aanpak lerarentekort - € 249.500
Eind 2019 is er een aanvullend bedrag vanuit het ministerie van OCW beschikt. Vanuit het convenant aanpak lerarentekort is er o.a. € 99 per leerling aan schoolbesturen uitgekeerd. Voor CNS Ede betreft het een bedrag van € 271.000. Begin 2020 vindt er nog een verrekening plaats richting het SO/ SBO. Deze onderwijssoorten hebben relatief minder leerlingen en hebben op basis van de huidige verdeelsystematiek (bedrag per leerling) te weinig middelen ontvangen. Op sectorniveau is afgesproken dat er in het voorjaar 2020 € 14 per leerling door DUO wordt verrekend. In de jaarrekening 2019 is dit bedrag (€ 21.500) gereserveerd als schuldpositie.

2. Overige subsidies OCW (€ 49.245 negatief)

Onder de overige subsidies OCW staan zowel de prestatieboxmiddelen als de subsidie voor impulsgebieden gepresenteerd. Ten opzichte van de begroting 2019 komt het niveau van de gepresenteerde baten € 49.245 lager uit. In de begroting 2019 is aangegeven dat het project rond zelfevaluatie is gefinancierd, vanuit doorgeschoven prestatieboxmiddelen vanuit voorgaande jaren. Doordat het project een verschuiving heeft laten zien van 2019 naar 2020 komt de uiteindelijke vrijval van middelen lager uit. In de begroting 2019 was rekening gehouden met een vrijval van € 185.000. De uiteindelijke vrijval komt uit op € 90.000. Dit verklaart waarom het batenniveau in de realisatie achterblijft.

3. Ontvangen doorbetalingen SWV (€ 226.689 positief)

In 2019 zijn er meer arrangementsgelden ontvangen dan begroot was. Gezien het incidentele karakter is de omvang op voorhand moeilijk in te schatten. Deze arrangementsgelden worden ingezet voor in- of externe ondersteuning, waardoor er ook meer kosten worden gemaakt. Er ontstaat zo een exploitatie neutrale ontwikkeling.

Overige baten (€ 109.866 positief)

De overige baten komen € 110.000 hoger uit. Gezien het grillige verloop van de overige baten is de omvang op jaarbasis vooraf lastig in te schatten. Er zijn meer baten voor o.a. detachering ontvangen. Daarnaast zijn er enkele incidentele projectmatige gelden ontvangen.

Lasten

Lonen en salarissen - € 294.187 negatief

Voor een correcte interpretatie wordt een splitsing gemaakt tussen drie onderdelen:

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Personele loonkosten | € 10.875 positief |
| 2. Overige personeelskosten | € 418.346 negatief |
| 3. Ontvangen uitkeringen Vervangingsfonds | € 113.284 positief |

1. Personele loonkosten (€ 10.875 positief)

De personele loonkosten komen € 10.875 gunstiger uit dan in de begroting 2019 was ingeschat. Dit bedrag is echter opgebouwd uit meerdere elementen. De loonkosten voor schooldirecteuren vallen op jaarbasis € 214.000 gunstiger uit. Tegenover deze oogwaarschijnlijke besparing staat externe kosten voor de inhuur van externen. In 2019 zijn enkele vacatures voor een schooldirecteur ingevuld door externe inhuur. Hierdoor is er een verschuiving te zien tussen de personele loonkosten en de kosten voor inhuur van externe capaciteit.

Er is in 2019 extra personele inzet geweest die gekoppeld is aan ontvangen gelden van het samenwerkingsverband. In totaal bedragen de loonkosten die gekoppeld zijn aan deze extra middelen € 130.000.

2. Overige personeelskosten (€ 418.346 negatief)

De overige personele lasten komen hoger uit dan begroot. Dit is o.a. het gevolg van meer directievacatures die in 2019 van toepassing zijn geweest. De totale kostenpost voor inhuur van interim directies bedroeg over geheel 2019 € 375.000. Deels vallen deze extra kosten, zoals eerder genoemd, tegen de lagere loonkosten voor directie ad € 214.000. Feit is echter dat deze ontwikkeling in 2019 voor € 161.000 een effect heeft gehad op het resultaat van CNS Ede.

Het beleid van CNS Ede is erop gericht om geen gebruik te maken van langdurige inzet van leerkrachten die via een detacheringsbureau worden ingehuurd. Helaas zijn er na de zomerperiode 2019 enkele functies niet vervuld. In 2019 bedraagt de omvang voor de inhuur van leerkrachten via een detacheringsbureau € 52.000. Deze kosten zijn met name in de laatste vier maanden van 2019 zichtbaar.

3. Ontvangen uitkeringen Vervangingsfonds

De gepresenteerde uitkeringen houden verband met vergoedingen die in het kader van zwangerschapsvervangings worden ontvangen. Tegenover deze uitkeringen staan extra loonkosten in het kader van personele vervanging.

Overige lasten - € 261.297 negatief

De overige instellingslasten komen ruim € 250.000 boven het begrote niveau uit. Dit komt door de volgende aspecten:

Lang is onduidelijk gebleven in hoeverre de 3^e prijsbijstelling 2018/2019 meegenomen zou worden in de lopende CAO- onderhandelingen. Om te voorkomen dat deze gelden mogelijk niet besteed zouden worden, is in oktober 2019 richting de scholen aangegeven dat er eenmalig een extra budget beschikbaar was voor zaken die direct ten goede komen aan het onderwijs. Op basis van een vooraf goedgekeurd bestedingsplan is er in totaal voor ongeveer € 55.000 extra uitgegeven. Merendeel van deze kosten staan gepresenteerd onder de kosten voor leermiddelen.

Verder zijn de reprokosten in 2019 € 43.000 hoger uitgevallen. Het contract met Ricoh loopt per 1 april 2020 af. Er heeft een aanbesteding plaatsgevonden. De nieuwe leverancier wordt Sharp. De nieuwe reproductie zijn ten opzichte van het huidige contract gehalveerd.

In 2019 zijn er extra kosten ad € 27.000 gemaakt voor licenties van digitale leermethodes. Er is een ontwikkeling zichtbaar waarbij leermethodes in een digitale variant verder gaan. De kosten voor licenties laten de afgelopen jaren een stijgende trend zien. In de begroting 2019 was uitgegaan van een verdere toename, echter de opgenomen stelpost was te laag begroot.

De kosten voor leerlingbegeleiding bedragen € 38.500. Hiervoor was in de begroting 2019 geen bedrag voor opgenomen. Deze extra kosten vallen weg tegenover ontvangen leerling-arrangementen.

2.11 Treasuryverslag

De overvloedige liquide middelen van CNS Ede worden aangehouden bij het Ministerie van Financiën, middels het zogenoemde 'schatkistbankieren'.

Er wordt, naast een depositorekening, een rekening-courant aangehouden. De rekening-courant rekening is gekoppeld aan de betaalrekening bij de ABN-AMRO, waarop de dagelijkse betaaltransacties plaatsvinden.



In 2013 heeft CNS Ede haar laatste obligatie omgezet naar een langjarig deposito. Daarmee is volledig voldaan aan het -in het treasurystatuut vastgelegde- beleid, dat erop gericht is om overvloedige geldmiddelen zo rendabel mogelijk weg te zetten binnen het vastgesteld risicoprofiel. Overige overvloedige liquide middelen worden op jaarbasis weggezet.

CNS Ede streeft ernaar dit gedurende het jaar in een gelijkmatig patroon te doen. Gezien de huidige rentestand zijn er in 2019 geen nieuwe deposito's afgesloten.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Financiële gevolgen van beëindiging arbeidsrelatie ter voorkoming van een geschil of om een bestaand geschil op te lossen

Interne beheersmaatregelen:

De aanwezigheid van een interne gesprekscyclus is belangrijk om dit risico gedeeltelijk te kunnen mitigeren. Daarnaast zijn dossiervorming en ontwikkeld en geformaliseerd personeelsbeleid en instrumentarium belangrijke elementen ter mitigeren van dit risico. Verder is de samenhang tussen het (strategisch) organisatiebeleid en het personeelsbeleid (bijdrage van personeelsbeleid aan het realiseren van organisatiedoelstellingen) essentieel.

Instabiliteit van bekostiging

Interne beheersmaatregelen:

Dit risico ligt buiten de beïnvloedingssfeer van CNS Ede. Om dit risico te mitigeren zijn alleen repressieve beheersmaatregelen toe te passen rond het zoveel mogelijk flexibel houden van de kostenstructuur.

Onvolledige indexatie van de bekostiging

Interne beheersmaatregelen:

Als enkelvoudige schoolorganisatie kan hier in de preventieve sfeer weinig invloed op uitgeoefend worden. Door te streven naar kostenflexibiliteit (zie de beheersmaatregelen) kan geprobeerd worden om het effect zoveel mogelijk te dempen. Schade - in de vorm van kostenremanentie - kan echter niet geheel worden voorkomen. Om dit risico te mitigeren zijn alleen repressieve beheersmaatregelen toe te passen rond het zoveel mogelijk flexibel houden van de kostenstructuur.

Bijdragen voor renovatie of levensduur verlengende huisvesting

CNS Ede heeft een financieel risico in de vorm van mogelijke extra lasten, omdat CNS Ede in de toekomst mogelijk moet bijdragen voor uitgaven voor renovatie c.q. levensduur verlengende maatregelen voor de huisvesting.

Interne beheersmaatregel:

Zolang de vigerende wetgeving ongewijzigd blijft, is het niet rechtmatig om als bestuur mee te betalen in de huisvesting. Het is van belang dat de organisatie/de bestuurder dit uitgangspunt uitdraagt.

Hoger dan begrote lasten voor (ziekte-)vervanging

Sinds 2018 is CNS Ede eigenrisicodragers voor het Vervangingsfonds. Dit betekent dat kosten van ziektevervanging voor eigen rekening komen.

Interne beheersmaatregel:

Het is belangrijk dat het ziekteverzuim goed in beeld is en dat hier proactief op geacteerd wordt. Verder zijn verzuimcoaches, RI&E, het periodiek evalueren van de werkdruk, tevredenheidsmetingen onder personeel instrumenten om dit risico zoveel mogelijk te mitigeren.

Arbeidsmarkt schaarste, hoger dan begrote lasten door het moeilijk kunnen vervullen van vacatureruimte

Interne beheersmaatregel:

Om te acteren op de huidige krapte op de arbeidsmarkt zijn verschillende maatregelen nodig. Profileren als aantrekkelijk werkgever, een regionale aanpak, de samenwerking met PABO's, goede wervingsprocedures en het aantrekken van LIO'ers en onderwijsassistenten zijn middelen waarmee CNS Ede probeert het personeelstekort op te vangen. Daarnaast is het belangrijk dat de scholen nadenken over alternatieve onderwijsconcepten. Uitgangspunt hierbij is dat het onderwijs gecontinueerd kan worden met de eventuele inzet van minder leerkrachten.

Naast bovenstaande risico's is het goed om periodiek te monitoren of er eventuele nieuwe risico's zich voordoen. Binnen het periodieke stafoverleg passeert het onderwerp risicomanagement de revue. Vanuit de verschillende beleidsterreinen wordt kort stilgestaan bij eventuele nieuwe potentiële risico's die vragen om een aanpassing van bestaande interne beheersing. In de trimesterrapportage worden de eventuele nieuwe risico's die uit het intern stafoverleg naar voren komen gemeld, met daarbij een beschrijving van de intern getroffen beheersingsmaatregelen om de impact van de eventuele risico's zoveel mogelijk te mitigeren.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

2.13 Continuïteitsparagraaf

Ontwikkeling leerlingaantallen

Binnen de CNS-scholen is een tweeledige ontwikkeling waar te nemen. Enerzijds zijn er een aantal groeischolen die onder andere profiteren van de nieuwbouwactiviteiten. De CNS-basisscholen die vooral groeien zijn Louise de Coligny, Oranje-Nassau en De Vuursteen. Het organiseren van voldoende huisvestingscapaciteit is hierbij een belangrijk vraagstuk.

Aan de andere kant zijn er scholen die komende jaren te maken krijgen met verdergaande krimp van het aantal leerlingen. De leerlingenkrimp is met name terug te zien bij de Juliana, Koningin Beatrix, De Brugge en De Caleidoscoop. Er is een trend zichtbaar dat CNS Ede in toenemende mate te maken krijgt met een kleiner wordende groepsgrootte (jaarlagen). Naar verwachting zal dit een effect krijgen op de organisatie van het onderwijs. Het huidige normatief kader voor de toedeling van formatie komt hierdoor onder druk te staan. Op dit moment zien we de volgende maatschappelijke trends die het onderwijs de komende jaren gaan veranderen:

- Doorgaande ontwikkeling van informatie- en communicatietechnologie. Dit is van invloed op de lesstof als ook op het interactiever, veelzijdiger en boeiender aanbod afgestemd op de persoonlijke mogelijkheden van leerlingen;
- Passend onderwijs dat kan leiden tot meer diversiteit in de klas;
- Er zal sprake zijn van een verdere flexibilisering van de arbeidsmarkt, vergrijzing in het onderwijs en toenemende druk door verminderd aanbod van nieuwe leerkrachten;
- Naast het aanbieden van onderwijs zal er meer maatschappelijke vraag ontstaan naar inbreng van sport, cultuur en zorg.

Onderstaande leerlingenprognose is ontleend aan de begroting 2020 en de meerjaren prognose 2021-2023

Brinnr.	School	1 okt 2019	1 okt 2020	1 okt 2021	1 okt 2022	1 okt 2023
05NO	Cavaljé	130	131	134	136	132
10QL	De Wingerd	147	215	190	175	170
11CT	De Caleidoscoop	123	113	112	112	106
11FA	Wilhelmina	271	260	259	271	269
11PJ	Prins Floris	204	200	200	200	200
11RC	Juliana	100	-	-	-	-
12AM	Koningin Beatrix	282	230	215	200	200
12JT	Het Startpunt	149	168	165	173	176
12YY	Louise de Coligny	274	306	325	350	360
13KG	Oranje Nassau	203	250	300	325	325
23PT	De Brugge	287	280	260	250	240
23PU	De Vlinderboom	207	219	210	215	215
30JU	De Vuursteen	290	301	310	320	320
14RX	De Regenboog	174	172	160	160	160
	Totaal	2.841	2.845	2.840	2.887	2.873

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Meerjarenbalans

Bedragen * € 1.000	2020	2021	2022	2023
	€	€	€	€
ACTIVA				
Materiele vaste activa	2.885	2.794	2.447	2.121
Financiële vast activa	148	148	148	-
Vorderingen	1.000	1.000	1.000	1.000
Liquide middelen	7.228	6.836	6.693	6.847
	11.261	10.778	10.288	9.968
PASSIVA				
Eigen vermogen	5.489	5.200	4.621	4.121
- Algemene reserve	5.489	5.200	4.621	4.121
- Bestemmingsreserve publiek	-	-	-	-
Voorzieningen	2.772	2.578	2.667	2.847
Langlopende schulden	-	-	-	-
Kortlopende schulden	3.000	3.000	3.000	3.000
	11.261	10.778	10.288	9.968

*Bovenstaande tabel is ontleend aan de begroting 2020 en de meerjaren prognose 2021-2023

Toelichting op balans ontwikkeling

Activa

De activa van CNS Ede laat de komende jaren mutaties zien als gevolg van de begrote investeringen en de begrote afschrijvingslast.

Financieringsstructuur

CNS Ede heeft haar financiële middelen ondergebracht bij het Ministerie van Financiën middels Schatkistbankieren, waarbij een kredietfaciliteit is afgesloten ter hoogte van € 1.6 mln. Gezien de huidige liquiditeit wordt er geen gebruik gemaakt van deze financieringsfaciliteit. Een onderdeel in de trimesterrapportage is de liquiditeitsprognose. Deze wordt opgesteld met een horizon van 12 maanden.

Voorzieningen

Het verloop van de onderhoudsvoorziening is overeenkomstig het meest recente onderhoudsplan. In 2018 is een nieuw onderhoudsplan opgesteld. Dit onderhoudsplan vormt de basis voor de berekening van de benodigde onderhoudsvoorziening.

Ontwikkeling van kengetallen

Kengetallen	2020	2021	2022	2023
Liquiditeit (current ratio)	2,7	2,6	2,6	2,6
Rentabiliteit	-2,9%	-1,6%	-3,2%	-2,8%
Weerstandsvermogen	17%	15%	15%	14%
Solvabiliteit excl vz	49%	48%	45%	41%
Kapitaalsfactor	63%	60%	57%	55%

Toelichting op ontwikkeling kengetallen

De kengetallen laten het financiële beeld op enig moment zien. Het betreft hierdoor een statische indicator van de financiële positie. Vanuit de inspectie wordt ook aangegeven dat het toekomstig perspectief een belangrijke graadmeter is. De opgenomen ondergrens is destijds door de inspectie afgegeven. Intern is er een ondergrens voor het buffervermogen geformuleerd van € 4.1 miljoen.

Het surplus aan eigen vermogen wordt middels onderliggend bestedingsplan ingezet voor beleidsmaatregelen. Deze bestedingen zijn in het meerjarenperspectief ook terug te zien. De verwachting is dat het eigen vermogen per ultimo 2023 uitkomt op het geformuleerde buffervermogen.

Solvabiliteit

Flynth Audit B.V.
Gewaarmaakt als staat waarop onze
verklaring d.d.
19 mei 2020
Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

De solvabiliteit neemt de komende jaren af, als gevolg van de verwachte negatieve exploitatie. De signaleringswaarde van de inspectie bij solvabiliteit 2 ligt op een waarde van 30%.

Kapitalisatiefactor

Door de commissie Don is een bovengrens van de kapitalisatiefactor geadviseerd. De geformuleerde grens moet functioneren als signaleringsgrens. CNS Ede maakt om de twee jaar een nieuwe risicoscan. Op basis hiervan wordt de minimale ondergrens van het aanwezige buffervermogen bepaald. De ondergrens van het buffervermogen is voor CNS Ede gesteld op € 4.1 miljoen.

Weerstandsvormogen

Het weerstandsvormogen komt naar verwachting uit op 11% in 2023. Dit betekent dat CNS Ede naar de maatstaven van het ministerie een financiële positie heeft die voldoende is om eventuele tegenvallers op te vangen. Het ministerie heeft in het verleden signaleringsgrenzen gesteld. Hieruit blijkt dat een gebruikelijke omvang van het weerstandsvormogen tussen de 10% en 40% ligt.

Liquiditeit

Bij de beoordeling van de financiële positie van onderwijsinstellingen hanteert de Inspectie van het Onderwijs een ondergrens van 1,0. Gezien de verwachte waarde van de current ratio is er sprake van voldoende liquiditeit om aan de verplichtingen op korte termijn te kunnen voldoen.

Meerjarenexploitatie

Bedragen * € 1.000	2020	2021	2022	2023
BATEN				
Rijksbijdragen OCW	17.669	17.660	17.697	17.801
Overige overheidsbijdragen	43	42	42	42
Overige baten	174	151	148	148
Totaal baten	17.886	17.853	17.887	17.991
LASTEN				
Personele lasten	15.119	14.906	15.194	15.241
Afschrijvingen	379	410	392	353
Huisvestingslasten	1.655	1.621	1.642	1.663
Overige instellingslasten	1.238	1.199	1.233	1.228
Totaal lasten	18.391	18.136	18.461	18.485
Saldo baten en lasten	-505	-283	-574	-494
Saldo financiële baten en lasten	-6	-6	-6	-6
EXPLOITATIESALDO	-511	-289	-580	-500

Toelichting op exploitatie ontwikkeling

Rijksbijdragen OCW

Bij de begrote rijksmiddelen is gerekend met de subsidiebedragen die momenteel beschikt zijn. Ten opzichte van de begroting 2019 laten de verwachte rijksmiddelen in 2020 een toename zien. Dit wordt veroorzaakt door twee belangrijke elementen:

1. Toename van de bekostigingsgrondslag als gevolg van de bekostigingsprijzen.
2. Toename van het aantal leerlingen die uiteindelijk dienen als grondslag voor de bekostigingsberekening.

Personele lasten

De begrote personele lasten zijn qua omvang van het aantal fte's begroot op basis van de afspraken die in het bestuursformatieplan 2019/2020 zijn gemaakt. Een eventuele mutatie van het leerlingaantal is als taakstelling in de meerjarenbegroting verwerkt.

Bij het opstellen van de begroting 2020 was er nog geen zicht op de uiteindelijke uitkomsten van de lopende Cao-onderhandelingen. Vanuit de PO-Raad komt naar voren dat in de tweede circulaire van schooljaar 2019/2020 een

aanwezige loonruimte is opgenomen van 1,5 procentpunt. Dit percentage is in de begroting van 2020 van CNS Ede meegenomen als opslag voor de loonkosten.

De aanwezigheid van voldoende flexibele formatieomvang is een relevant aspect. CNS Ede heeft een kostenstructuur met weinig flexibiliteit. 75 procent van de totale kosten is gekoppeld aan directe loonkosten. Het is van belang dat er gewerkt wordt met betrouwbare meerjaren prognoses rond het verwachte aantal leerlingen.

De flexibiliteit in formatie is noodzakelijk om toekomstige fluctuaties van leerlingaantallen of het wegvallen van tijdelijke gelden op te kunnen vangen. Jaarlijks wordt er in het bestuursformatieplan bepaald welke ruimte aanwezig is om medewerkers een vaste benoeming bij CNS Ede te geven. In onderstaande overzicht is de verwachte ontwikkeling van het aantal fte weergegeven.

Ontwikkeling van het aantal fte	realisatie 2019	begroting 2020	begroting 2021	begroting 2022	begroting 2023
Functiecategorie					
Directeuren	10,6	10,6	10,5	10,5	10,5
OP	164,0	164,0	162,7	165,0	163,9
OOP	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5
Stafbureau inclusief College van Bestuur	6,9	7,0	7,0	7,0	7,0
Totaal aantal fte	195,7	199,1	197,7	200,0	198,9

Kosten voor ziektevervang

In 2020 is CNS Ede voor het tweede jaar volledig eigenrisicodragers voor ziektevervang. In 2019 is een budget opgenomen van € 670.000. Dit budget is bestemd voor vervangingskosten wegens ziekteverzuim. Vervangingskosten bij nascholing of zwangerschapsverlof komt niet ten laste van dit budget. Hiervoor zijn andere budgetten en middelen beschikbaar.

Huisvestingslasten

Het dotatieniveau voor de onderhoudsvoorziening is gelijk gehouden met 2019 en bedraagt € 525.500. De huidige methode binnen de PO- en VO sector bij het bepalen van de onderhoudsvoorziening is in strijd met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ).

Er is voor het boekjaar 2020 een tijdelijke verruiming van kracht voor het bepalen van de onderhoudsvoorziening. Momenteel vindt er een onderzoek plaats door RJ-werkgroep Onderwijs van de Raad voor de Jaarverslaggeving in samenwerking met de sectorraden. Onderzocht wordt wat de mogelijke consequenties voor de onderwijssector zijn wanneer de nieuwe methodiek wordt doorgevoerd. Wanneer de nieuwe systematiek bij het bepalen van de onderhoudsvoorziening voor CNS Ede zou worden toegepast, komt de stand per ultimo 2018 uit op € 4.3 miljoen.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekkende heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Toelichting incidentele baten en lasten

In onderstaande opstelling is een overzicht opgenomen van de tijdelijke baten en lasten zoals die in de meerjarenbegroting zijn opgenomen. In het geval van de tijdelijke lasten geldt dat deze eventueel door een beleidswijziging zijn bij te stellen wanneer de financiële positie van de stichting daartoe aanleiding geeft.

Overzicht van incidentele baten en lasten	<i>begroting</i> 2020	<i>begroting</i> 2021	<i>begroting</i> 2022	<i>begroting</i> 2023
Resultaat	-510.943	-288.716	-579.583	-499.927
Tijdelijke baten				
Fusievergoedingen	€ 170.000	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000
Inzet prestatieboxgelden 2015 en 2016	€ 70.000	€ -	€ -	€ -
Totaal baten	€ 240.000	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000
Projectmatige lasten				
Extra formatieinzet in verband met overgang andere schooltijdenmodel	€ 75.000	€ 75.000	€ -	€ -
Centrale kwaliteitsproject	€ 70.000	€ -	€ -	€ -
Project groene schoolpleinen	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000
Extra kosten werven en selectieprocedures	€ 50.000	€ 20.000	€ 20.000	€ 20.000
Inzet van externe conciërges	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000
Inzet interim directeuren	€ 125.000	€ -	€ -	€ -
Werkdrukmiddelen directeuren	€ 112.000	€ 112.000	€ 112.000	€ 112.000
Financiering plusklas	€ 65.000	€ 65.000	€ 65.000	€ 65.000
Totaal lasten	€ 647.000	€ 422.000	€ 347.000	€ 347.000
Genormaliseerd resultaat	€ 103.943-	€ 63.284	€ 302.583-	€ 222.927-

Fusievergoeding

De fusievergoeding is in het verleden toegekend vanuit de fusie tussen de Prins Constantijn en de Dillenburg. De toekenning loopt door tot schooljaar 2019/2020. Daarnaast is in de begroting 2020 een vergoeding opgenomen voor fusie tussen De Wingerd en de Juliana. Naar verwachting zal de fusievergoeding € 70.000 bedragen. Belangrijke voorwaarde hierbij is dat er voldoende leerlingen overgaan naar de nieuw beoogde fusieschool.

Inzet prestatieboxgelden 2015 en 2016

Betreft doorgeschoven prestatieboxgelden uit 2015 en 2016. Deze gelden worden in 2020 ingezet voor het kwaliteitstraject dat onder de projectmatige lasten zichtbaar is.

Extra inzet formatie voor de overgang naar een vijf-gelijke-dagen model

Om de overgang naar een ander schooltijden model te faciliteren is er extra formatie inzet begroot. Deze formatie inzet heeft een tijdelijk karakter. De verwachting is dat het merendeel van de scholen eind schooljaar 2020/2021 voldoende lesuren gespaard heeft zodat de extra inzet kan stoppen.

Centraal kwaliteitsproject

Heeft betrekking op project zelfevaluatie, met als doel de verdere ontwikkeling en verbetering van de onderwijskwaliteit en het samen leren te versterken.

Project groene schoolpleinen

Zie toelichting bij onderdeel 7.6.

Extra kosten werving & selectieprocedures

In 2020 worden er incidenteel veel kosten gemaakt voor de werving van o.a. een voorzitter College van Bestuur, schooldirecteuren en twee leden van de Raad van Toezicht.

Inzet van externe conciërges

In het huidige beleid worden conciërges op de CNS-scholen ingezet. Dit betreft mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Op jaarbasis is er een bedrag begroot ad € 105.000 voor de inzet van conciërges. Op nagenoeg alle scholen is er inmiddels een conciërge werkzaam. Een verdere toelichting inzake de Participatiewet is opgenomen bij onderdeel 6.1.8.

Inzet interim directeuren

Momenteel zijn er op twee scholen vacatures voor een schooldirecteur. Deze vacatures zijn op projectmatige basis ingevuld door interim-directeuren.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmakingsdoeleinden:

Werkdrukmiddelen directeuren

Vanuit de risicoscan is een ondergrens van het benodigde buffervermogen gedefinieerd. Besloten is om, met ingang van 1 augustus 2018, een projectbesteding in te zetten met een omvang van € 600.000 en een looptijd van vier jaar. Vanuit het DT is geadviseerd om een extra dag aan formatie in te zetten voor het Plusklasproject. Daarnaast was het advies om € 8.000 per school beschikbaar te stellen voor extra ondersteuning van de directeur. Bij het merendeel van de scholen is dit extra geld ingezet voor extra administratieve ondersteuning.

Plusklas

De huidige inzet van de plusklas is een succes te noemen. In totaal wordt er 0,8 fte ingezet voor de plusklasactiviteiten. Feit is dat dit een activiteit betreft waarvoor geen bekostiging wordt ontvangen. Zolang de financiële ruimte aanwezig is kan de activiteit worden voortgezet. Eventuele bijsturing is mogelijk door een gedeelte van het frictiebudget aan te wenden voor de plusklas.

Gebeurtenissen na balansdatum met grote impact

Het coronavirus heeft voor een pandemie gezorgd die ook in Nederland heeft geleid tot een crisis. De crisis heeft over het verslagjaar 2019 geen gevolgen gehad en heeft daarmee geen gevolgen voor de feitelijke situatie op balansdatum. In 2020 hebben overheidsmaatregelen om het virus in te dammen grote gevolgen voor de samenleving. Voor het onderwijs betekent dit dat alle scholen gesloten worden. Voor welke periode is nog niet duidelijk. De sluiting heeft direct gevolgen voor het lesgeven, wat digitaal en op afstand moet plaatsvinden. Op korte termijn is dit in maart 2020 ingericht. Wel vraagt dit veel extra afstemming met de leerlingen, de leerkrachten en de ouders. De gevolgen van het lesgeven op afstand voor de resultaten van het onderwijs op lange termijn zijn op dit moment niet in te schatten. Ook de consequenties voor het personeel rond de verzwarende van de zorgtaak en eventueel uitval door ziekte zijn moeilijk in te schatten. Met de huidige informatie gaan we er vanuit dat de beschikbaarheid van lesmateriaal en digitale ondersteuning voorlopig voldoende beschikbaar is en blijft. Financieel verwachten we geen directe grote gevolgen op de inkomsten en uitgaven van de onderwijsinstelling. Daarmee voorzien we geen gevolgen voor de continuïteit van CNS Ede.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

2.14 Verslag GMR

Jaarverslag GMR 2019



De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van CNS Ede bestond in 2019 uit 13 leden. In de tweede helft van het jaar is bij het aan- en aftreden van leden gezorgd voor een evenwichtige verdeling zoals die in de WMS is voorgeschreven. De raad bestond in de tweede helft van 2019 uit 6 personeelsleden en 7 ouderleden (een positie in de personeelsgeleding was vacant). De GMR heeft in juni 2019 verkiezingen gehouden en een ouder van één van de scholen als nieuwe voorzitter gekozen. In het afgelopen jaar is de GMR zes keer in vergadering bijeengekomen. Daarnaast is in 2019 door de GMR opnieuw gewerkt met vier commissies: financieel, personeel, bovenschools-beleid en arbobeleid. Het doel van de inzet van deze commissies is meer tijd maken voor inhoudelijke bespreking van onderwerpen en gebruik maken van de kwaliteiten en specialiteit van GMR leden. De verschillende commissies zijn in totaal zes keer bijeengekomen.

In de vergaderingen heeft de raad zich over de volgende zaken, in positieve zin, uitgesproken:

- Jaarrekening GMR 2018
- Begroting GMR 2019
- Vakantieregeling 2019-2020
- Ouderbijdrage 2019-2020
- Bestuursformatieplan
- Herziening werving en selectieprocedure directeuren
- Begroting 2020 en meerjarenraming van CNS
- Samenwerking Regionaal Transfer Centrum

Verder zijn er onderwerpen besproken waarop nog geen instemming of positief advies is gegeven en waarover het gesprek nog loopt:

- Collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering IPAP
- Hitteprotocol
- Actieplan Kapablo
- Beleid functiedifferentiatie leerkrachten

Overige onderwerpen die ter tafel zijn geweest:

- Jaarverslag CNS 2018
- Identiteitskader CNS
- Voortgang en aandachtspunten voor de Arbo-commissie (Opstellen werkbaar hitteprotocol, Trendanalyse van RI&E onderzoeken, Toezicht en kader voor arbeids- en rusttijden. Met name pauzes bij scholen met continuïteitsrooster)
- Ouderbijdrage: systeem en informatievoorziening
- Communicatie rondom staking en besteding van ingehouden salarissen
- Evaluatie mobiliteitsbeleid
- Werving en selectie Raad van Toezicht (RvT) en College van Bestuur (CvB)

Er is dit jaar tweemaal gezamenlijk overleg tussen de GMR en Raad van Toezicht geweest. Daarbij is de GMR actief betrokken bij het opstellen van een wervingsprofiel voor een nieuwe bestuurder en zijn afspraken gemaakt voor deelname van GMR-leden aan zowel de benoemingsadvies commissie voor een bestuurder als voor twee nieuwe RvT-leden. De GMR is tevens bevraagd door de Inspectie van het Onderwijs in het kader van het vierjaarlijks verificatieonderzoek en de resultaten van dit onderzoek zijn besproken in de GMR-vergadering. Ter verbetering van de deskundigheid hebben dit jaar 15 (G)MR-leden de basiscursus (G)MR en bevoegdheden gevolgd verzorgd door CNV connectief.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmakingsdoeleinden:

3 Verslag Raad van Toezicht

Raad van Toezicht

Statutair is het aantal leden waaruit de Raad van Toezicht (RvT) bestaat bepaald op ten minste 5 en ten hoogste 7 leden. In het kalenderjaar 2019 bestaat de RvT tot 1 augustus uit 6 leden en vanaf 1 augustus uit 5 leden. De RvT streeft overeenkomstig in de stichtingsstatuten en reglementen én op geleide van een rooster van aftreden, naar een evenwicht en continuïteit en vernieuwing van zijn samenstelling.

Per 1 augustus 2020 treedt volgens het rooster van aftreden de huidige voorzitter RvT af en in het kalenderjaar 2021 een lid RvT. Hiervoor wordt in het voorjaar 2020 de werving en selectie gestart. De GMR heeft voordrachtrecht op een functie lid RvT. Zij zullen dan ook betrokken worden in het selectieproces.

Rol Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het realiseren van de doelstellingen van Stichting CNS Ede e.o. en biedt onafhankelijk en deugdelijk intern toezicht. In het licht van good Governance moeten toezicht en verantwoording goed zijn verankerd in de organisatiestructuur. De RvT bevraagt het CvB over de doelmatigheid van de besteding en de verantwoording. Binnen CNS Ede geeft de Raad van Toezicht invulling aan het intern toezicht op het College van Bestuur. De samenstelling, benoeming, taak, wijze van vergadering en de wijze van besluitvorming is vastgelegd in de statuten. De Raad van Toezicht houdt niet alleen integraal toezicht, maar is ook een sparringpartner voor het College van Bestuur en geeft invulling aan de rol van werkgever voor het College van Bestuur. De leden van de Raad van Toezicht signaleren via hun netwerk trends in de maatschappij die voor het beleid van de stichting van belang zijn. Zo ziet de Raad toe op de financiële continuïteit én op de borging van publieke belangen, zoals de kwaliteit van het onderwijs, innovatie, de betaalbaarheid en toegankelijkheid.

Werkwijze

De Raad neemt de Code Goed Onderwijsbestuur PO als uitgangspunt voor zijn handelen.

De reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht vinden minimaal 5 maal per jaar plaats en worden deels gevuld volgens een vast stramen. Daarbij komen jaarlijks de strategische koers, de kwaliteit van het onderwijs, het personeelsbeleid, de bedrijfsvoering en de algemene performance aan de orde, deels op basis van actuele in- en externe ontwikkelingen. De RvT is formeel werkgever van de voorzitter CvB. Twee leden van de RvT nemen deel in de remuneratiecommissie. Zij voeren tweejaarlijks een inhoudelijk gesprek over lopende zaken, strategie en hebben met de bestuurder voortgangs- en evaluatiegesprekken voor het beoordelen van het functioneren van de bestuurder.

De RvT ziet toe op de financiële doelmatigheid en verantwoording van het toezicht. De RvT heeft twee leden in de auditcommissie. Zij voeren minimaal tweejaarlijks gesprekken met de bestuurder, al dan niet in aanwezigheid van leden van het stafbureau en accountant voor een financiële toets.

Remuneratiecommissie:

Dhr. J.C. van der Horst en Dhr. R. Brandse

Auditcommissie:

Mevr. S. Beentjes en Mevr. Y. van den Berg-Snoijer

Daarnaast ruimt de RvT tijd in voor een meer open dialoog met de bestuurder over ontwikkelingen binnen de organisatie en uitwisseling van visies op bestuur en toezicht. De voorzitter van de Raad voert regelmatig voortgangsgesprekken met de voorzitter van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht bezoekt jaarlijks een van de scholen om zicht te houden op de specifieke schoolontwikkelingen. In 2019 heeft de Raad van Toezicht CNS-basisschool Wilhelmina in Bennekom bezocht.

De Raad van Toezicht is aanwezig bij de jaaropening en nieuwjaarsreceptie. Een vertegenwoordiging van de Raad van Toezicht bezoekt twee keer per jaar een GMR-vergadering. De Raad van Toezicht evalueert jaarlijks het eigen functioneren. In 2019 is dit gebeurd zonder externe begeleiding.

Algemeen oordeel bestuur en beleid

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht. Dit bestaat vooral uit het lezen en verzamelen van informatie, uit oordeelsvorming en interventie. Hieronder leest u de genomen besluiten en de besproken ontwikkelingen. In algemene zin heeft de Raad van Toezicht geconstateerd dat CNS Ede in het verslagjaar nagenoeg alle met de Raad van Toezicht afgesproken inspanningen en doelen heeft gerealiseerd.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Besluiten Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft het bestuursverslag 2018 en de begroting 2020 goedgekeurd. Tevens heeft de RvT kennis genomen van de meerjarenbegroting 2020-2023. Het accountantsverslag 2018 en de aanbevelingen uit de managementletter zijn besproken. De RvT heeft toestemming verleend voor het oprichten en toetreden als rechtspersoon in het Regionaal Transfercentrum (RTC). De RvT heeft tevens een besluit genomen inzake de werving en selectie voor vacatures voor twee leden van de RvT.

Algemeen toezichthoudende functie Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft een algemene toezichthoudende functie. De Raad van Toezicht heeft het College van Bestuur gesproken en kritisch bevraagd over de kwartaalrapportages, de ontwikkeling van de leerlingaantallen, de bevindingen van de inspectie. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht zich goed laten informeren over de specifieke situaties of aandachtspunten op individuele scholen. In algemene zin heeft de Raad van Toezicht vastgesteld dat op stichtingsniveau het hele jaar binnen de begroting is gewerkt. Ook onderwijsinhoudelijk zijn de resultaten op hoofdlijnen positief. Bijna alle scholen beschikken over het basisarrangement van de Onderwijsinspectie, alleen CNS-basisschool Koningin Beatrix heeft het predicaat onvoldoende.

De Raad van Toezicht constateerde dat het bestuur met de directeur van de betrokken school in gesprek is gegaan over afwijkingen of achterblijvende resultaten. Ook is de RvT op de hoogte van het verbetertraject waar deze school zich in bevindt en van het feit dat er hard gewerkt wordt om de school naar een voldoende niveau te brengen.

Klankbordfunctie voor de bestuurder, maatschappelijk venster

In verschillende vergaderingen zijn regionale ontwikkelingen besproken. Zo is bijvoorbeeld gesproken over de ontwikkelingen binnen het Samenwerkingsverband passend onderwijs, de krimp en het gemeentelijk beleid rond huisvesting en nieuwbouwwijken.

In september 2018 heeft de Raad van Toezicht samen met het College van Bestuur een themaconferentie gehouden. Onderwerp voor deze conferentie was sturen op kwaliteit.

Afsluitend

De RvT wil graag alle medewerkers van CNS Ede en het College van Bestuur van harte dank zeggen voor hun inspanningen in het afgelopen jaar.

Namens de Raad van Toezicht,
Stichting CNS Ede e.o.,

J.C. van der Horst
Voorzitter Raad van Toezicht

Ede, 18 februari 2020

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Samenstelling van de Raad van Toezicht, met hoofd- en nevenfuncties

Per 31 december 2019 bestaat de raad uit vijf personen en is als volgt samengesteld:

Naam	Hoofdfunctie	Nevenfunctie(s)
Voorzitter: J.C. van der Horst	Senior Consultant ScoliX	Lid Raad van Toezicht Pallas Athene College te Ede
Leden: R. Brandse	Directeur Brandse B.V. HR Consultancy	
M. J. van Dasselaar	Van Dasselaar Juridisch Advies	Lid Commissie van Beroep funderend onderwijs. Lid Interne Geschillencommissie ROC Rijn IJssel en ROC Nijmegen.
S. Beentjes	College van Bestuur Grafisch Lyceum Utrecht	Bestuurslid Consortium voor Innovatie MBO-sector (CvI) Lid RvT CVO-AV
Y. Van den Berg - Snoijer	Directeur CPS B.V.	Bestuurslid Stichting Vastgoedmonitor regio Foodvalley <i>Tot medio juni 2019</i>
<i>Tot 1 augustus 2019</i>		
E.J. Fredriks	Manager Business, Finance & ICT NVM	Lid Raad van Commissarissen Stichting Woningcorporatie "Plicht Getrouw" te Bennekom Penningmeester Stichting "Maak U Geen Zorgen" Bestuurslid Stichting Vermogen Voorzieningen Ouderen

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

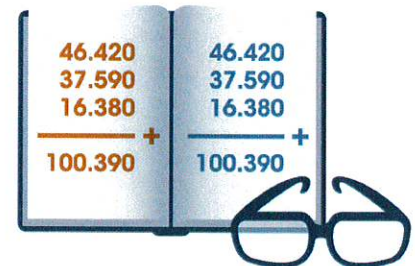
4 Jaarrekening 2019

4.1 Grondslagen

Algemeen

Verslaggevingsvoorschriften

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn conform de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). Op basis van de RJO worden Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast (behoudens afwijkingen en aanvullingen in de RJO). De jaarrekening is opgesteld in de Nederlandse taal en opgesteld in euro's.



Gegevens rechtspersoon

Naam: Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o.
Bestuursnummer: 42587
KvK-nummer: 52795861
Adres: Horapark 3
6717 LZ EDE

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Voor zover noodzakelijk worden op de vorderingen voorzieningen getroffen voor verwachte oninbaarheid.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor waardering van activa, passiva en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Eveneens zijn verbonden partijen de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de instelling en nauwe verwanten.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht indien deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Dan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslag voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa wordt gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of tegen de vervaardigingsprijs, deze verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar tijdsgelang plaats op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

De waarde van gebouwen en terreinen wordt opgenomen indien sprake is van economisch eigendom. Hiervan is bijvoorbeeld sprake in het geval van eigen investeringen of van doordecentralisatie van de huisvesting. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Onderstaand worden de afschrijvingstermijnen per categorie weergegeven. Tevens zijn de activeringsgrenzen vermeld.

CATEGORIE	afschrijvingstermijn in maanden	afschrijvingspercentage per jaar	activeringsgrens in €
GEBOUWEN EN TERREINEN			
Terreinen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Onderhoud/ interne verbouwingen	240	5%	1.000
KANTOOR INVENTARIS EN APPARATUUR			
Meubilair	240	5%	1.000
Stoelen	120	10%	1.000
Kasten	240	5%	1.000
SCHOOL INVENTARIS EN APPARATUUR			
Docentensets	240	5%	1.000
Leerlingensets	180	6,67%	1.000
Schoolborden	240	5%	1.000
Kasten	240	5%	1.000
Speellokaal	240	5%	1.000
Buiten-speeltoestellen	120	10%	1.000
LEERMIDDELEN			
Methodes	96	12,5%	1.000
Sport- en spelmateriaal	96	12,5%	1.000
ICT-APPARATUUR			
Netwerkcomponenten	120	10%	1.000
Netwerkserver	60	20%	1.000
Digitaal schoolbord	96	12,5%	1.000
Pc's, laptop, randapparatuur	60	20%	1.000
Telefooncentrales	60	20%	1.000
APPARATUUR/ MACHINES			
Audiovisuele middelen	60	20%	1.000
Huishoudelijk	120	10%	1.000
Beamer	36	33,33%	1.000

Financiële vaste activa

Effecten

De effecten zijn gewaardeerd op aanschafwaarde c.q. lagere marktwaarde.

Vlottende activa

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten. Voorzieningen wegens oninbaarheid dienen in mindering te worden gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Effecten

Voor de waarderings- en resultaatbepalingsgrondslagen van effecten, wordt verwezen naar de toelichting effecten financiële vaste activa. Effecten als onderdeel van de vlottende activa hebben een looptijd korter dan één jaar.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan 12 maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of -fondsen. Hierin is tevens een segmentatie opgenomen naar publieke en private middelen. De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperkte bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur zijn aangebracht. De bestemmingsfondsen zijn reserves met een beperkte bestedingsmogelijkheid, welke door derden zijn aangebracht.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een activa in de balans opgenomen. Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel. Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening.

Pensioenvoorziening

CNS Ede heeft haar pensioenverplichtingen verzekerd bij ABP. De pensioenverplichtingen van de stichting zijn verzekerd via een uitvoeringsovereenkomst met de pensioenuitvoerder (bedrijfspensioenfonds). De verplichtingen die hieruit voortvloeien bestaan uit de pensioenpremies, welke in de exploitatie zijn verwerkt. Voor de nog te betalen premies over 2019 is een schuld op de balans opgenomen. De dekkingsgraad van het ABP bedroeg per ultimo 2019 95.8%.

Voorziening jubilea

De jubileumvoorziening wordt berekend aan de hand van een vast bedrag per fte. Het bedrag per fte is gesteld op € 1.000.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening voor langdurig zieken is gevormd voor dossiers waarvan verwacht wordt dat deze persoon mogelijk niet meer terugkomt binnen het arbeidsproces. De berekeningsmethodiek betreft een inschatting van de nog te verwachte loonkosten.

Voorziening onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Bij de waardering van de onderhoudsvoorziening is gebruik gemaakt van de tijdelijke verruiming die door de Raad voor de Jaarverslaggeving is geboden. De Richtlijnen voor de jaarverslaggeving gaan uit van het gelijkmatig opbouwen van de voorziening groot onderhoud per gebouw én per onderhoudscomponent tussen de momenten van het uitvoeren van het groot onderhoud (onderhoudscyclus).

De waarderingssystematiek op componentniveau is niet toegepast bij de waardering van de onderhoudsvoorziening in deze jaarrekening. De Raad voor de Jaarverslaggeving heeft deze tijdelijke verruiming afgegeven voor boekjaar 2019.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen de nominale waarde van de voor afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen de vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen. Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten en lasten

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Per school worden de baten en lasten toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd aan de (bestemde) reserve(s) die door het bestuur bepaald is.

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en CNS Ede de condities voor ontvangst kan aantonen.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

CNS Ede heeft de toegezegde pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds in de jaarrekening verwerkt als verplichtingenbenadering.

Voor toegezegde bijdrageregelingen betaalt de instelling op verplichte, contractuele of vrijwillige basispremies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. Behalve de betaling van premies heeft de instelling geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze pensioenregelingen. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn inbegrepen onder de overige instellingslasten.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Grondslagen voor kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren.

Flynth Audit B.V.
Gewaarmaakt als staat waarop onze
verklaring d.d.
19 mei 2020
Betrekking heeft.
Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

4.2 Balans (na verwerking resultaatbestemming)

	31 december 2019	31 december 2018
ACTIVA		
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Gebouw en en terreinen	61.933	64.284
Inventaris en apparatuur	1.861.832	1.684.564
Leermiddelen (PO)	387.880	387.729
	<u>2.311.645</u>	<u>2.136.577</u>
Financiële vaste activa		
overige effecten	148.000	148.000
	<u>148.000</u>	<u>148.000</u>
TOTAAL VASTE ACTIVA	2.459.645	2.284.577
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen		
Debiteuren	60.477	92.561
OCW	766.993	772.925
Overige overheden	-	-
Overige vorderingen	36.290	26
Overlopende activa	212.592	411.784
	<u>1.076.352</u>	<u>1.277.296</u>
Af: voorziening wegens oninbaarheid	-	-
	<u>1.076.352</u>	<u>1.277.296</u>
Liquide middelen	8.739.022	8.030.109
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA	9.815.375	9.307.405
TOTAAL ACTIVA	12.275.020	11.591.982

	31 december 2019	31 december 2018
PASSIVA		
VERMOGEN		
Eigen vermogen		
Algemene reserve	5.749.668	6.088.618
Bestemmingsreserve	505.000	-
	<u>6.254.668</u>	<u>6.088.618</u>
Voorzieningen		
Personeelsvoorzieningen	248.785	246.244
Overige voorzieningen	2.007.182	1.827.244
	<u>2.255.967</u>	<u>2.073.488</u>
Kortlopende schulden		
Crediteuren	351.186	295.703
OCW	-	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen	543.970	545.779
Schulden terzake pensioenen	185.362	147.617
Overige kortlopende schulden	10.223	27.757
Overlopende passiva	2.673.644	2.413.020
	<u>3.764.385</u>	<u>3.429.876</u>
TOTAAL PASSIVA	12.275.020	11.591.982

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

4.3 Staat van baten en lasten

	Realisatie 2019	Begroot 2019	Realisatie 2018
BATEN			
Rijksbijdragen OCW	17.624.200	16.763.081	16.569.386
Overige overheids-bijdragen en -subsidies	45.503	49.500	118.848
Overige baten	309.829	199.963	435.285
Totaal baten	17.979.532	17.012.544	17.123.519
LASTEN			
Personeelslasten	14.454.978	14.160.791	13.724.395
Afschrijvingen op materiële vaste activa	382.951	416.035	356.127
Huisvestingslasten	1.551.237	1.551.961	1.439.448
Overige lasten	1.423.102	1.161.805	1.413.068
Totaal lasten	17.812.268	17.290.592	16.933.037
Saldo baten en lasten *	167.264	-278.048	190.482
Financiële baten en lasten	-1.214	-5.500	-2.196
Nettoresultaat *	166.050	-283.548	188.286
* (-/- is negatief)			

4.4 Kasstroomoverzicht

	2019		2018	
	€	€	€	€
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN				
Saldo baten en lasten		167.264		190.482
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen	382.951		356.926	
- Mutaties voorzieningen	182.479		373.042	
Veranderingen in vlottende middelen:				
- Vorderingen	200.944		-24.960	
- Effecten	-		-	
- Kortlopende schulden	334.509		410.852	
		1.100.883		1.115.860
Kasstroom uit bedrijfsoperaties				
Ontvangen interest	3.064		2.960	
Betaalde interest	-4.278		-5.156	
		-1.215		-2.196
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		1.266.932		1.304.146
KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN				
Investerings in materiële vaste activa	-558.019		-705.834	
Desinvesterings in materiële vaste activa	-		-	
Overige investeringen in financiële vaste activa	-		-	
		-558.019		-705.834
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-558.019		-705.834
Mutatie liquide middelen		708.913		598.312
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:				
	2019		2018	
	€	€	€	€
Stand liquide middelen per 1-1	8.030.109		7.431.797	
Mutatie boekjaar liquide middelen	708.913		598.312	
Stand liquide middelen per 31-12		8.739.022		8.030.109

4.5 Toelichting op de balans

Activa

Materiële vaste activa	Gebouwen en installaties	Inventaris en apparatuur	Leermiddelen	Totaal
Standen per 1 januari 2019				
Aanschafwaarde	105.510	3.372.393	919.170	4.397.073
Cumulatieve afschrijving	41.226	1.687.829	531.441	2.260.496
Boekwaarden	64.284	1.684.564	387.729	2.136.577
Mutaties 2019				
Investerings	2.752	463.840	91.427	558.019
Desinvesteringen aanschafwaarde	-	-	-	-
Desinvesteringen cumulatieve afschrijving	-	-	-	-
Afschrijvingen	5.102	286.572	91.277	382.951
Saldo	-2.351	177.268	151	175.068
Standen per 31 december 2019				
Aanschafwaarde	108.261	3.836.233	1.010.597	4.955.092
Cumulatieve afschrijving	46.328	1.974.401	622.718	2.643.447
Boekwaarden	61.933	1.861.832	387.880	2.311.645

Financiële vaste activa	Boekwaarde 1-1-2019	Investerings 2019	Desinvesteringen 2019	Boekwaarde 31-12-2019
Overige effecten				
Deposito's	148.000	-	-	148.000
Totaal overige effecten	148.000	-	-	148.000

	31 december 2019	31 december 2018
Vlottende activa		
Vorderingen		
Debiteuren	60.477	92.561
Totaal debiteuren	60.477	92.561
OCW		
Personeel	766.993	772.925
Totaal OCW	766.993	772.925
Overige vorderingen		
Overige vorderingen	36.290	26
Totaal overige vorderingen	36.290	26
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde posten	48.519	41.838
Nog te ontvangen posten	0	14.796
Nog te ontvangen gelden opvangklas	164.072	355.150
Totaal overlopende activa	212.592	411.784

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

	31 december 2019	31 december 2018
Liquide middelen		
Kasmiddelen	-	565
Tegoeden op bank- en girorekeningen	8.739.022	8.029.544
Deposito's	-	-
Totaal liquide middelen	8.739.022	8.030.109

Passiva

Eigen vermogen	Stand per 1-1-2019	Resultaat 2019	Overige mutaties	Stand per 31-12-2019
Eigen vermogen				
<i>Algemene reserves</i>				
Algemene reserve	6.088.618	-338.950	-	5.749.668
Totaal algemene reserve	6.088.618	-338.950	-	5.749.668
<i>Bestemmingsreserve</i>				
Bestemmingsreserve nabetaling CAO	-	505.000	-	505.000
Totaal bestemmingsreserve	-	505.000	-	505.000
Totaal eigen vermogen	6.088.618	166.050	-	6.254.668

Voorstel resultaatverdeling	
Resultaat voor bestemming	166.050
Onttrekking aan de algemene reserve	338.950
Dotatie aan bestemmingsreserve	-505.000
Resultaat na bestemming	-

	31 december 2019	31 december 2018
Voorzieningen		
Personele voorzieningen	248.785	246.244
Overige voorzieningen	2.007.182	1.827.244
Totaal voorzieningen	2.255.967	2.073.488

Het verloop van de voorzieningen is als volgt:

Personele voorzieningen	Jubileum voorziening	Voorziening langdurig zieken	Totaal
Standen per 1 januari 2019			
	192.187	54.057	246.244
Mutaties 2019			
Dotaties	35.223	-	35.223
Onttrekkingen	28.257	-	28.257
Vrijval	-	4.425	4.425
Saldo	6.966	-4.425	2.541
Standen per 31 december 2019			
	199.153	49.632	248.785
Kortlopend deel < 1 jaar	14.846	49.632	64.478
Langlopend deel > 1 jaar	184.307	-	184.307

Overige voorzieningen	Onderhouds voorziening
Standen per 1 januari 2019	
	1.827.244
Mutaties 2019	
Dotaties	500.000
Onttrekkingen	320.062
Vrijval	-
Saldo	179.938
Standen per 31 december 2019	
	2.007.182
Kortlopend deel < 1 jaar	563.173
Langlopend deel > 1 jaar	1.444.009

	31 december 2019	31 december 2018
Kortlopende schulden		
Crediteuren		
Crediteuren	351.186	295.703
Totaal Crediteuren	351.186	295.703
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Premies VF / PF	32.640	60.120
Omzetbelasting	-	-
Loonheffing	511.330	485.659
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	543.970	545.779
Schulden terzake van pensioenen		
Schulden terzake van pensioenen	185.362	147.617
Totaal schulden terzake van pensioenen	185.362	147.617
Overige kortlopende schulden		
Netto salarissen	10.223	13.217
Lief&leed/personeelsfonds	-	14.540
Totaal Overige	10.223	27.757
Totaal overige kortlopende schulden	10.223	27.757
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies OCW niet-geoormerkt	597.682	599.525
Vakantiegeld en -dagen	452.419	414.485
Vooruitontvangen ouderbijdrage	275.224	254.423
Vooruitontvangen subsidies Gemeente	555.640	499.959
Vooruitontvangen subsidies Overige	-	-
Overige overlopende passiva	792.680	644.628
Totaal overlopende passiva	2.673.644	2.413.020

4.6 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Leverancier	Periode van t/m	Looptijd in maanden	Bedrag per maand	< 1 jaar	> 1 en < 5 jaar	< 5 jaar	Lasten in 2019
Dyade (huurcontract)	1-1-2020 t/m 31-12-2020	12	3.732	44.778	-	-	44.778
Groenendijk	1-1-2020 t/m 31-12-2020	12	10.950	131.402	-	-	127.970
Ricoh	01-04-2015 t/m 01-04-2020	60	14.000	42.000	-	-	162.756
Schoonmaakbedrijf Aalbers	1-1-2016 t/m 31-12-2022	84	32.675	392.100	784.200	-	384.395
ACV	1-9-2016 t/m 1-9-2021	60	1.490	17.880	13.410	-	21.498
Eneco	1-1-2015 t/m 1-1-2021	72	12.000	144.000	-	-	119.980
DVEP	1-1-2015 t/m 31-12-2020	72	6.300	75.600	-	-	67.195
Sharp	31-3-2020 t/m 31-03-2025	60	1.354	12.188	69.054	-	-

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

4.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

	2019	Begroot 2019	2018
BATEN			
Rijksbijdragen			
Rijksbijdrage OCW	16.191.375	15.507.700	15.154.414
Niet-geoordeelde subsidies OCW	683.707	732.952	810.021
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	749.118	522.429	- 604.951
Totaal Rijksbijdragen	17.624.200	16.763.081	16.569.386
Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	45.503	49.500	118.848
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	45.503	49.500	118.848
Overige baten			
Verhuur	65.401	47.500	75.076
Detachering personeel	106.613	127.463	201.008
Sponsoring	-	-	-
Overige	137.815	25.000	159.200
Totaal overige baten	309.829	199.963	435.285
Totaal baten	17.979.532	17.012.544	17.123.519

Lasten

	2019	Begroot 2019	2018
LASTEN			
Personeelslasten			
Brutolonen en salarissen	9.827.014	13.123.641	9.502.866
Sociale lasten	1.744.384	-	2.006.491
Pensioenpremies	1.541.368	-	1.230.343
Totaal lonen en salarissen	13.112.766	13.123.641	12.739.700
Dotaties personele voorzieningen	30.798	-	29.809
Personeel niet in loondienst	748.694	460.000	617.906
Overig	676.004	577.150	635.037
Totaal overige personele lasten	1.455.496	1.037.150	1.282.752
Af: Uitkeringen (-/-)	113.284	-	298.058
Totaal personele lasten	14.454.978	14.160.791	13.724.395

Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het jaar 2019 waren gemiddeld 199 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2018: 191). Hiervan zijn er nul werkzaam in het buitenland in 2019 (2018: 0).

Het gemiddeld aantal werknemers bedraagt 308 in 2018 (2018: 296).

	2019	Begroot 2019	2018
Afschrijvingen			
Gebouw en en terreinen	5.102	4.855	4.929
Inventaris en apparatuur	286.572	309.492	260.360
Leermiddelen en Overige materiële vaste activa	91.277	101.688	90.838
Totaal afschrijvingen	382.951	416.035	356.127
Huisvestingslasten			
Huur	59.654	57.700	51.736
Klein onderhoud en exploitatie	126.141	97.917	64.068
Energie en water	237.597	237.750	195.420
Schoonmaakkosten	440.343	427.940	414.322
Heffingen	80.623	83.400	75.028
Dotatie onderhoudsvoorziening	500.000	525.500	500.000
Tuinonderhoud	34.543	36.420	33.787
Bewaking/beveiliging	17.481	16.450	34.983
Overige huisvestingslasten	54.854	68.884	70.102
Totaal huisvestingslasten	1.551.237	1.551.961	1.439.448

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

	2019	Begroot 2019	2018
Overige lasten			
Administratiekantoor	143.571	130.000	142.156
Advieskosten	58.425	28.100	102.441
Accountantskosten	29.021	19.500	23.956
Telefoon- en portokosten	44.009	44.470	53.831
Overige administratie- en beheerslasten	14.388	8.200	22.309
Totaal administratie- en beheerslasten	289.415	230.270	344.693
Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	616.944	560.599	611.577
Bibliotheek/mediatheek	8.488	6.350	11.217
Overige	996	-	2.621
Totaal inventaris, apparatuur en leermiddelen	626.428	566.949	625.416
Dotatie overige voorzieningen	-	-	-
Totaal overige voorzieningen	-	-	-
Bestuurs- vacatiekosten	22.642	25.000	22.503
Representatiekosten & vergaderkosten	24.197	16.275	25.531
PR & marketing	64.257	52.150	48.042
Contributies & abonnementen	82.539	56.900	82.539
Afboeking oude activa	-	-	-
Medezeggenschapsraad	4.353	4.690	4.954
Verzekeringen	24.378	15.800	18.481
Overige	6.429	2.621	9.645
Reproductiekosten, drukwerk, schoolgids	194.393	151.750	170.978
Toetsen en testen & systeembegeleiding	54.811	16.400	36.841
Culturele vorming	29.260	23.000	23.445
Totaal overige	507.259	364.586	442.959
Totaal overige lasten	1.423.102	1.161.805	1.413.068
In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountants honoraria ten laste van het resultaat gebracht:			
Controle van de jaarrekening	24.117	16.500	16.779
Andere controle werkzaamheden	4.904	3.000	7.177
	29.021	19.500	23.956
Bovenstaande honoraria betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de Stichting zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties). De kosten voor de controle zijn inclusief bekostiging en omzetbelasting.			
Totaal Lasten	17.794.338	17.290.592	16.933.037
Saldo baten en lasten	185.193	-278.048	190.482

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze
verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

	2019	Begroot 2019	2018
Financiële baten en lasten			
Rentebaten	3.064	-	2.960
Overige financiële vaste activa en effecten	-	-	-
Rentelasten & bankkosten	-4.278	-5.500	-5.156
Totaal financiële baten en lasten *	-1.214	-5.500	-2.196
Netto resultaat *	166.050	-283.548	188.286
* (-/- is negatief)			

CNS Ede maakt gebruik van Schatkistbankieren. De rentevergoeding is in 2019 nihil geweest.

4.8 Model G

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

(Regeling ROS art. 13, lid 2 a en EL&I regelingen betrekking hebbend op de EL&I subsidies)

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

(Regeling ROS art. 13, lid 2 sub a en EL&I regelingen betrekking hebbend op de EL&I subsidies)

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m 2019	Prestatie afgerond Ja/Nee
	Kenmerk	Datum			
			€	€	
Lerarenbeurs	928510-1	20-9-2018	9.976	9.976	Ja
Lerarenbeurs	928874-1	20-9-2018	7.256	7.256	Ja
Lerarenbeurs	928509-1	20-9-2018	12.093	12.093	Ja
Lerarenbeurs	1006759-1	13-8-2019	12.093	12.093	Nee
Lerarenbeurs	1007401-1	13-8-2019	4.837	4.837	Nee
Zij-instroom	1027281-1	26-9-2019	20.000	20.000	Nee
Regionale aanpak lerarentekort	RAL19014	27-3-2019	250.000	250.000	Nee
Totaal			316.255	316.255	

4.9 Opgave ingevolge de Wet normering topinkomens

Vermelding topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen

drs. Th. J. van Altena	
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functie vervulling in 2018	01/01 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	1,0000
Gewezen topfunctionaris?	nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	112.722
Beloningen betaalbaar op termijn	19.181
Subtotaal	131.903
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	152.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging	131.903
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Gegevens 2018	
Aanvang en einde functie vervulling in 2018	01/01 - 31/12
Deeltijdfactor 2018 in fte	1,0000
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	107.457
Beloningen betaalbaar op termijn	17.480
Totale bezoldiging 2018	124.937

Bepaling bezoldigingsmaximum

WNT berekening 2019			
Kortlopende schulden	Complexiteitspunten	WNT klasse	Bezoldigingsmaximum
Stichting CNS Ede	9	D	€ 152.000

Vermelding topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

Niet van toepassing, geen topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen zonder dienstbetrekking.

Vermelding toezichthouders

Naam	De heer J.C. van der Horst	Mevrouw C.A.M. Beentjes	Mevrouw Y. van den Berg- Snoijer	Mevrouw M.J. van Dasselaar	De heer R. Brandse	De heer E.J. Fredriks	Totaal
VoorzitterJ/N	J	N	N	N	N	N	
Ingangsdatum	1-8-2017	1-8-2018	1-8-2018	1-8-2017	1-8-2011	1-8-2011	
Einddatum	-	-		-	-	1-7-2019	
Omvang in FTE							
Vergoeding 2019							
Vergoeding	4.250	3.400	3.400	3.400	3.400	1.700	19.550
Belastbare onkosten-	-	-	-	-	-	-	-
Beloning betaalbaar op	-	-	-	-	-	-	-
Totale vergoeding 2019	4.250	3.400	3.400	3.400	3.400	1.700	19.550
Gestelde WNT norm 2018	22.800	15.200	15.200	15.200	15.200	7.537	91.137
Vergoeding 2018							
Vergoeding	5.142	1.417	1.417	3.400	3.400	3.400	20.155
Belastbare onkosten-	-	-	-	-	-	-	-
Beloning betaalbaar op	-	-	-	-	-	-	-
Totale vergoeding 2018	5.142	1.417	1.417	3.400	3.400	3.400	20.155

Gestelde WNT-norm, op basis van gemaximeerde bedrag, bedraagt 15% voor de voorzitter en 10% voor de leden.

Vermelding gegevens van een niet-topfunctionaris van wie de bezoldiging de WNT- norm te boven gaat

Er zijn geen personen van wie de bezoldiging de WNT-norm te boven gaat.

4.10 Opgave verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Consolidatie
SWV Rijn & Gelderse Vallei	Vereniging	Ede	4	nee

Code activiteiten:

1. contractonderwijs
2. contractonderzoek
3. onroerende zaken
4. overige

4.11 Gebeurtenissen na balansdatum

Het coronavirus heeft voor een pandemie gezorgd die ook in Nederland heeft geleid tot een crisis. De crisis heeft over het verslagjaar 2019 geen gevolgen gehad en heeft daarmee geen gevolgen voor de feitelijke situatie op balansdatum. In 2020 hebben overheidsmaatregelen om het virus in te dammen grote gevolgen voor de samenleving. Voor het onderwijs betekent dit dat alle scholen gesloten worden. Voor welke periode is nog niet duidelijk. De sluiting heeft direct gevolgen voor het lesgeven, wat digitaal en op afstand moet plaatsvinden. Op korte termijn is dit in maart 2020 ingericht. Wel vraagt dit veel extra afstemming met de leerlingen, de leerkrachten en de ouders. De gevolgen van het lesgeven op afstand voor de resultaten van het onderwijs op lange termijn zijn op dit moment niet in te schatten. Ook de consequenties voor het personeel rond de verzwaaring van de zorgtaak en eventueel uitval door ziekte zijn moeilijk in te schatten. Met de huidige informatie gaan we er vanuit dat de beschikbaarheid van lesmateriaal en digitale ondersteuning voorlopig voldoende beschikbaar is en blijft. Financieel verwachten we geen directe grote gevolgen op de inkomsten en uitgaven van de onderwijsinstelling. Daarmee voorzien we geen gevolgen voor de continuïteit van CNS Ede.

4.12 OCW bijlage

Overlopende post lumpsum	Bekostigingsjaar	Beschikking (nummer en datum)	Bedrag van beschikking	Toegerekend t/m 2019	Ontvangen t/m 2019	Balanspost ultimo 2019
Personeel	2019-2020	diverse	11.077.959	4.615.816	3.827.319	788.497
Bijzondere en aanvullende bekostiging primair onderwijs	2019-2020	2019/2/1395537	271.052	249.664	271.052	-21.388
Totaal			11.349.011	4.865.480	4.098.371	767.109

Vooruitontvangen subsidies OCW niet-geoordeeld	Bekostigingsjaar	Beschikking (nummer en datum)	Bedrag van beschikking	Toegerekend t/m 2019	Ontvangen t/m 2019	Balanspost ultimo 2019
Prestatiebox	2019-2020	diverse	536.559	223.566	243.598	-20.032
Prestatiebox	naar 2020	diverse		-400.000		-400.000
Studiebeurs 2019/2020	2019-2020	diverse	16.930	7.054	16.930	-9.876
Subsidie zij-instroom	2019-2020	2019/2/1395537	20.000	8.333	20.000	-11.667
In mindering te brengen uitkeringen		n.v.t.	-	-156.107		-156.107
Totaal			573.489	-317.153	280.528	-597.681

Flynth Audit B.V.

Gewaarmerkt als staat waarop onze verklaring d.d.

19 mei 2020

Betrekking heeft.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

4.13 Ondertekening jaarrekening

Vaststelling jaarrekening en jaarverslag 2019

Aldus opgemaakt en ondertekend te Ede, d.d. 18 mei 2020

Dhr. Th. J. van Altena
Voorzitter College van Bestuur

Goedkeuring jaarrekening en jaarverslag 2019

Aldus opgemaakt en ondertekend te Ede, d.d. 19 mei 2020

Dhr. J.C. van der Horst
Voorzitter Raad van Toezicht

Mevr. C.A.M. Beentjes
Lid Raad van Toezicht

Mevr. Y. van den Berg - Snoijer
Lid Raad van Toezicht

Dhr. R. Brandse
Lid Raad van Toezicht

Mevr. M.J. van Dasselaar
Lid Raad van Toezicht

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o.

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o. te Ede gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o. op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2019 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o., zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2. Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
 - het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
 - het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
 - het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
 - het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 19 mei 2020
Flynth Audit B.V.

Was getekend

drs. R.M. Janssen RA

Gegevens rechtspersoon

Naam: Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o.
Bestuursnummer 42587
KvK-nummer 52795861

Adres: Horapark 3
6717 LZ EDE
Telefoon: 0318-619136
E-mailadres: info@cnsede.nl
Internetsite: www.cnsede.nl

Contactpersoon: Drs. Th. J. van Altena

