

Jaarverslag

2021



INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	3
1 Scholen, bestuur en organisatie.....	4
1.1 Algemene informatie	4
1.2 Governance code	7
2 Bestuursverslag.....	8
2.1 Regionale en lokale ontwikkelingen	8
2.2 Kenmerken leerlingpopulatie per 1 oktober 2021	9
2.3 Onderwijsresultaten.....	10
2.4 Onderwijskundig beleid	12
2.5 Kwaliteitszorg	15
2.6 Samenwerking met externe partijen.....	16
2.7 Nationaal Programma Onderwijs	17
2.8 Klachtenbeleid	21
2.9 Personeel & organisatie	22
2.10 Huisvesting en facilitaire zaken	27
2.11 Financiën	28
2.12 Treasuryverslag.....	35
2.13 Risicoparagraaf	36
2.14 Continuïteitsparagraaf	39
2.15 Jaarverslag GMR 2021	45
3 Verslag Raad van Toezicht	46
4 Jaarrekening 2021	50
4.1 Grondslagen	50
4.2 Balans (na verwerking resultaatbestemming)	55
4.3 Staat van baten en lasten	56
4.4 Kasstroomoverzicht	57
4.5 Toelichting op de balans	58
4.6 Niet uit de balans blijvende verplichtingen	62
4.7 Toelichting op de staat van baten en lasten	63
4.8 Model G	66
4.9 Opgave ingevolge de Wet normering topinkomens	67
4.10 Opgave verbonden partijen	69
4.11 Gebeurtenissen na balansdatum	69
4.12 OCW bijlage	69
4.13 Ondertekening jaarrekening	70
5 Overige gegevens	71
5.1 Controleverklaring	71
Gegevens rechtspersoon	75

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van de Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede en omstreken. Hierna te noemen CNS Ede. In dit verslag legt het College van Bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid in kalenderjaar 2021.

Ook het kalenderjaar 2021 heeft in het licht gestaan van de wereldwijde pandemie. Thuisonderwijs, schoolsluitingen, een verhoogd ziekteverzuimpercentage en relatief veel verzuim op leerlingenniveau heeft ons wederom parten gespeeld. Het heeft veel gevraagd van iedereen.

Mijn dank gaat uit naar alle medewerkers van CNS Ede. Zij hebben zich maximaal ingespannen om goed onderwijs te blijven geven en de leerlingen daarbij centraal te stellen.

Het geven van goed onderwijs aan alle leerlingen is de primaire taak van de scholen van CNS Ede. Scherp zicht hebben op de kwaliteit van het onderwijs is daarbij een belangrijke voorwaarde.

Het kalenderjaar 2021 is het derde jaar van het Koersplan 2019-2022 van CNS Ede. Ondanks het feit dat COVID-19 enige druk heeft gelegd op het tijdspad om kennis en ervaring op te doen met planmatige zelfevaluatie van het onderwijs op school, zijn we vanuit een herijkt Onderwijs- en Kwaliteitsplan in staat geweest om richtinggevende normen en kwaliteitsaspecten te formuleren, die houvast geven voor directeuren, Intern Begeleiders en individuele teamleden om hun specifieke verantwoordelijke professionele rol expliciet inhoud en vorm te geven. In het laatste jaar van het Koersplan hopen we dit terug te kunnen lezen in hogere, en navolgbare, onderwijsopbrengsten.

Het afgelopen jaar zijn er wat wisselingen geweest op directieniveau. Dat heeft een nieuw elan gegeven binnen het bestaande directeurenteam. We ervaren kansen en mogelijkheden om met deze nieuwe energie waardevolle toekomstbestendige bouwstenen te gaan leggen, als ondergrond voor de nieuwe beleidsperiode vanaf januari 2023. In het kalenderjaar 2022 zijn nog 2 directievacatures in te vullen. Daarna zijn we weer volledig en compleet bezet.

De onderwijsinspectie heeft ook in 2021 bij meerdere scholen een thematisch onderzoek verricht. Ook op bestuursniveau is een gesprek geweest met de Onderwijsinspectie. Zonder uitzondering hadden de scholen een positieve uitkomst. De inspectie ziet kansen om het stichtingsbeleid meer leidend te laten zijn bij de verdere ontwikkeling van standaarden voor de onderwijskwaliteit. Het in 2021 herijkte Onderwijs- en Kwaliteitsbeleid is hierin ondersteunend.

Het Koersplan 2019-2022 van CNS Ede vormt het hart voor alle initiatieven en activiteiten op school- en stichtingsniveau. Alle CNS-basisscholen hebben in 2020 een nieuw meerjarenschoolplan opgesteld dat is verankerd in het Koersplan 2019-2022 van CNS Ede.

CNS Ede is een vitale en veerkrachtige onderwijsorganisatie. Kwaliteit is belangrijk, omdat wij elke dag willen leren. Kwaliteit, omdat wij leren door samenwerking. Ik wil mijn grote waardering uitspreken voor de collega's binnen CNS Ede. Elke dag opnieuw verrichten zij hun werkzaamheden met veel inzet en kennis van zaken. Zo geven zij vorm en inhoud aan eigentijds bijzonder onderwijs in Ede en Bennekom. Samen maken zij het onderwijs van CNS Ede bijzonder en veelzijdig. Maar bovenal zorgen zij ervoor dat leerlingen op een CNS-basisschool een fijne en leerzame tijd hebben. Dat is een fantastische prestatie!

J.M. Sakko MA
Voorzitter College van Bestuur



1 Scholen, bestuur en organisatie

1.1 Algemene informatie

Visie en missie

Visie, missie en kernwaarden

Voor CNS Ede telt iedere leerling. Iedere leerling heeft recht op bijzonder goed onderwijs. Het is onze verantwoordelijkheid om leerlingen een veilige, eigentijdse en uitdagende leeromgeving te bieden, die past bij zijn of haar mogelijkheden. Bijzonder goed onderwijs waarin hoofd, hart en handen de leidraad vormen voor onze manier van samenleven, samenwerken en samen leren.

CNS Ede is een christelijke onderwijsorganisatie met als missie: *'Bijzonder goed onderwijs voor elke leerling'*

Wij hebben vier kernwaarden: vertrouwen, verbinding, verantwoordelijkheid en vakmanschap. Deze kernwaarden zijn de basis voor onze manier van samenleven, samenwerken en samen leren.

Vertrouwen

Pedagogisch handelen is geen kwestie van produceren of manipuleren, maar het uitspreken van vertrouwen in een andere mens waardoor ruimte ontstaat voor die andere mens om als subject te verschijnen, om als mens op te staan. Dat vertrouwen spreken wij vaak uit door te zeggen: *'Ik geloof in jou,'* (Gert J.J. Biesta, *'Het prachtige risico van onderwijs'*, 2015 uitgeverij Phronese). Vertrouwen is voor ons van grote waarde, hoe wij willen omgaan met kinderen en volwassenen.

Verbinding

Wij werken vanuit ons hart. Vanuit onze persoonlijke betrokkenheid staan wij voor christelijk onderwijs. Wij zijn belangstellend en zorgzaam naar onze leerlingen, betrokken bij hun ouders en hebben aandacht voor elkaar. Wij werken vanuit een gemeenschappelijke visie op onderwijs met gedeelde waarden en normen. Dat is wat ons verbindt.

Verantwoordelijkheid

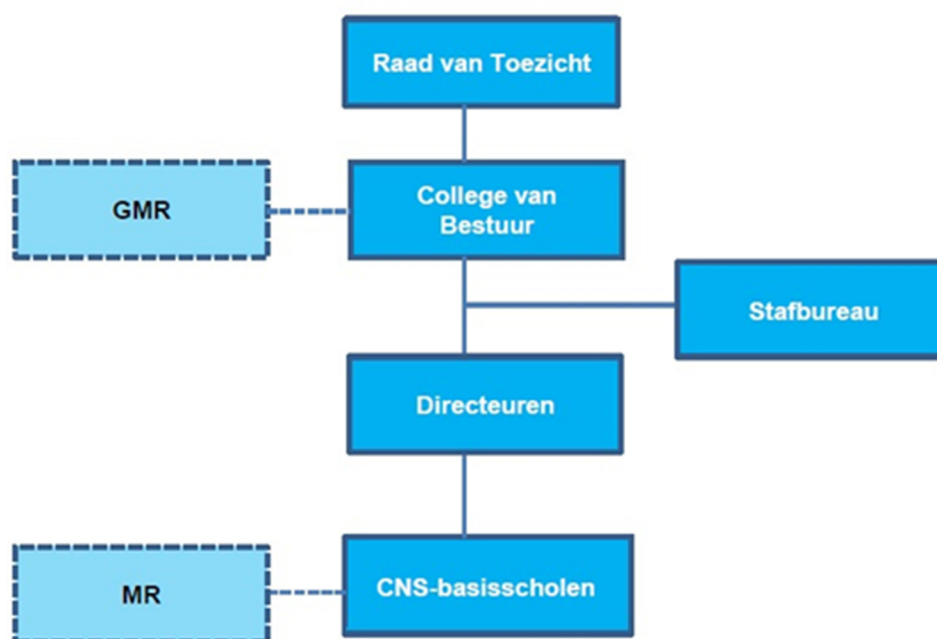
Wij nemen verantwoordelijkheid voor de ander en voor onze omgeving. Het is belangrijk dat wij leren wanneer wij verantwoordelijkheid kunnen geven en wanneer wij deze moeten nemen. Voor ons zijn vertrouwen en verantwoordelijkheid onlosmakelijk met elkaar verbonden. Het is voor ons vanzelfsprekend dat wij op alle niveaus binnen de organisatie verantwoording afleggen over de resultaten van ons onderwijs.

Vakmanschap

Wij willen bijzonder goed onderwijs. Wij bieden leerlingen een uitdagende leeromgeving, zodat zij als persoon groeien en hun talenten leren ontplooiën. Wij willen hen een goede basis meegeven voor het leven. Wij zijn professionals die ons vak verstaan. Wij opereren als team, omdat het geheel meer is dan de som der delen. De inzet van ieders talent is noodzakelijk om als organisatie goed te kunnen functioneren.

CNS Ede is formeel opgericht op 25 mei 2011. De stichting is, per 31 december 2021, de rechtspersoon voor dertien basisscholen in Ede en Bennekom. Eén van deze scholen is een school voor speciaal basisonderwijs.

Organogram CNS Ede



School

De dagelijkse leiding van een school ligt in handen van de directeur. De directeur geeft leiding aan het schoolteam en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op de school.

Directeurenteam (DT)

Het directeurenteam (DT) vormt het overleg tussen het College van Bestuur en de directeuren binnen CNS Ede. Het is een onmisbare schakel in de beleidsvorming. De primaire doelstelling van dit orgaan is het adviseren van het bestuur met betrekking tot de ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van het stichtingsbeleid.

Medezeggenschapsraad (MR)

Personeel en ouders hebben de mogelijkheid om actief mee te denken over het beleid van CNS Ede. Elke school heeft een medezeggenschapsraad (MR), waarin personeel en ouders vertegenwoordigd zijn. De MR heeft inspraak op specifieke aangelegenheden van de school. Het MR-reglement regelt taken en bevoegdheden. De directeur van de school treedt op als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag en is dus zelf geen lid van de MR.

Elke medezeggenschapsraad is vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) door een ouder of een personeelslid. De GMR heeft inspraak op het algemene beleid van CNS Ede. Dat geldt voor alle scholen. Het College van Bestuur heeft in 2021 periodiek (voor)overleg gehad met de voorzitter en de secretaris van de GMR. In het (voor)overleg worden onder andere de agenda's van de geplande vergaderingen besproken en de wijze waarop de beleidsstukken worden geagendeerd voor advies en/of instemming in de vergadering van de GMR.



College van Bestuur (CvB)

Een eenhoofdig College van Bestuur vormt het bevoegd gezag van CNS Ede. Het strategisch meerjarenbeleidsplan van CNS Ede is het kader waarbinnen de bestuurder opereert. Elk kalenderjaar laat het College van Bestuur een jaarplan opstellen, waarin de belangrijkste doelen en gewenste resultaten voor dat jaar worden beschreven. De bevoegdheden van het College van Bestuur zijn statutair vastgelegd. Het College van Bestuur is de drager van het bevoegd gezag, zoals bedoeld in de onderwijswetgeving.

De scholen van CNS Ede en het College van Bestuur worden ondersteund door een professioneel stafbureau met kennis op het gebied van financiën, personeel & organisatie, bestuursinformatie en communicatie, huisvesting en facilitaire zaken.

De Raad van Toezicht (RvT)

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het College van Bestuur. De Raad toetst hoe CNS Ede wordt bestuurd en wat de resultaten zijn van het beleid. Belangrijke bestuursbesluiten zijn onderworpen aan voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.

De Raad bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste zeven leden. Op 31 december 2021 bestaat de Raad van Toezicht uit vijf leden. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn statutair vastgelegd.

1.2 Governance code

Governance code

De grondslag voor de Governance code is vastgelegd in de Wet 'Goed onderwijs en Goed bestuur PO/VO'. Het College van Bestuur legt verantwoording af over het gevoerde beleid en beheer aan de Raad van Toezicht. De werkzaamheden van dit orgaan worden vermeld in hoofdstuk 3.

Het hanteren van deze code ten aanzien van het jaarverslag zorgt voor de volgende verplichtingen:

- Vermelding dat deze code wordt gehanteerd.
- Het schoolbestuur en het intern toezichtorgaan leggen verantwoording af over de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de interne verantwoording en horizontale dialoog.
- In het jaarverslag wordt gemeld:
 - hoe de functies van het bestuur en intern toezicht worden uitgeoefend, welke organen daartoe zijn ingesteld, wie welke taken heeft en wat de werkwijze is;
 - in hoeverre de instelling voldoet aan de bepalingen uit deze code en de uitleg voor eventuele afwijkingen;
 - welke resultaten op organisatie- en schoolniveau zijn behaald.
- Het intern toezichtorgaan is belast met vaststelling dan wel goedkeuring van de begroting, het jaarverslag (inclusief het bestuursverslag) en de jaarrekening.

De naleving van de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs is onderwerp van gesprek tussen College van Bestuur en de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht ziet toe op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de school verkregen op grond van de wet.

Intern risico-, beheersing- en controlesysteem

De beheersing van de belangrijkste bedrijfsrisico's en processen zijn een belangrijk aandachtspunt van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht. Uitkomsten van de jaarlijks uitgevoerde accountantscontrole, interne analyses en gevoerde gesprekken in het kader van de planning- en control cyclus geven voldoende vertrouwen dat CNS Ede haar bedrijfsrisico's in beeld heeft en de belangrijkste bedrijfsprocessen op orde zijn.

Managementinformatiesysteem

De belangrijkste rapportages binnen de huidige planning- en control cyclus zijn het bestuursformatieplan, de begroting met daarin een meerjarenperspectief, de trimesterrapportages en de jaarrekening. Genoemde rapportages worden door het College van Bestuur gedeeld met de Raad van Toezicht, DT en GMR.

2 Bestuursverslag

2.1 Regionale en lokale ontwikkelingen

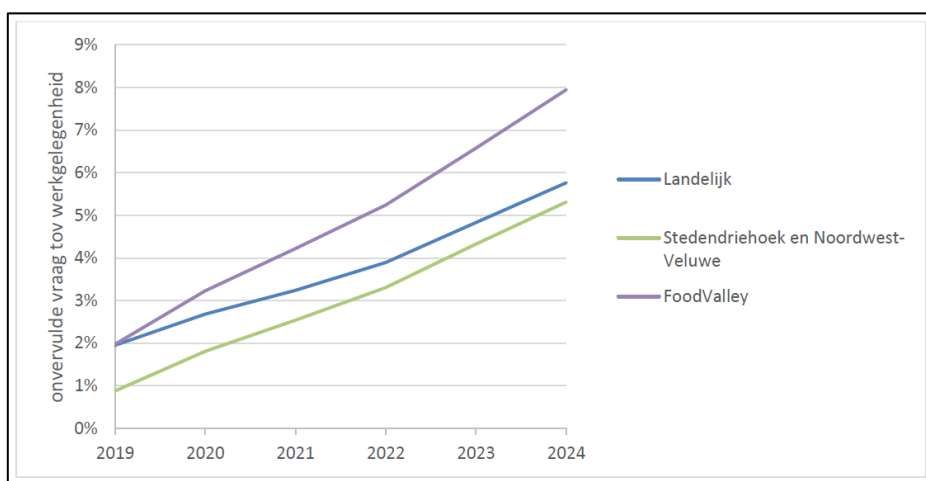
Ontwikkeling van de basisgeneratie

De opleving van de woningbouw heeft tot gevolg dat de dalende trend in de ontwikkeling van de basisgeneratie is gestagneerd. De komende jaren laat het een toename zien van leerlingen in de leeftijd van 4-12 jaar. De grootste toename zien we in de kern van Ede. Nieuwbouw in de groeiwijken Veluwe Poort, ENKA en Kernhem stelt CNS Ede voor nieuwe uitdagingen op het gebied van schoolhuisvesting. Ook in 2021 hebben we de ontwikkelingen nauwgezet in de gaten gehouden en heeft CNS Ede regelmatig contact met de gemeente Ede om eventuele knelpunten rond huisvestingscapaciteit te bespreken.

Krapte op de arbeidsmarkt

In het rapport 'De arbeidsmarkt voor leraren primair onderwijs 2019-2024, Regio Gelderland-Noord' van Centerdata, instituut voor dataverzameling en onderzoek (november 2018), wordt geconcludeerd dat de Foodvalley in relatieve zin een groter tekort van leraren zal kennen dan het landelijk gemiddelde.

In onderstaande figuur is de relatief onvervulde vraag in een toekomstig perspectief weergegeven. Dat wil zeggen, de onvervulde vraag in fte ten opzichte van de werkgelegenheid. Dit is een indicatie van de omvang van de tekortenproblematiek. Daar waar eerder voornamelijk de Randstad een groot lerarentekort kende, is specifiek op de Veluwe deze problematiek ook gaande. De tekorten in de Foodvalley stijgen harder dan de landelijk trend.



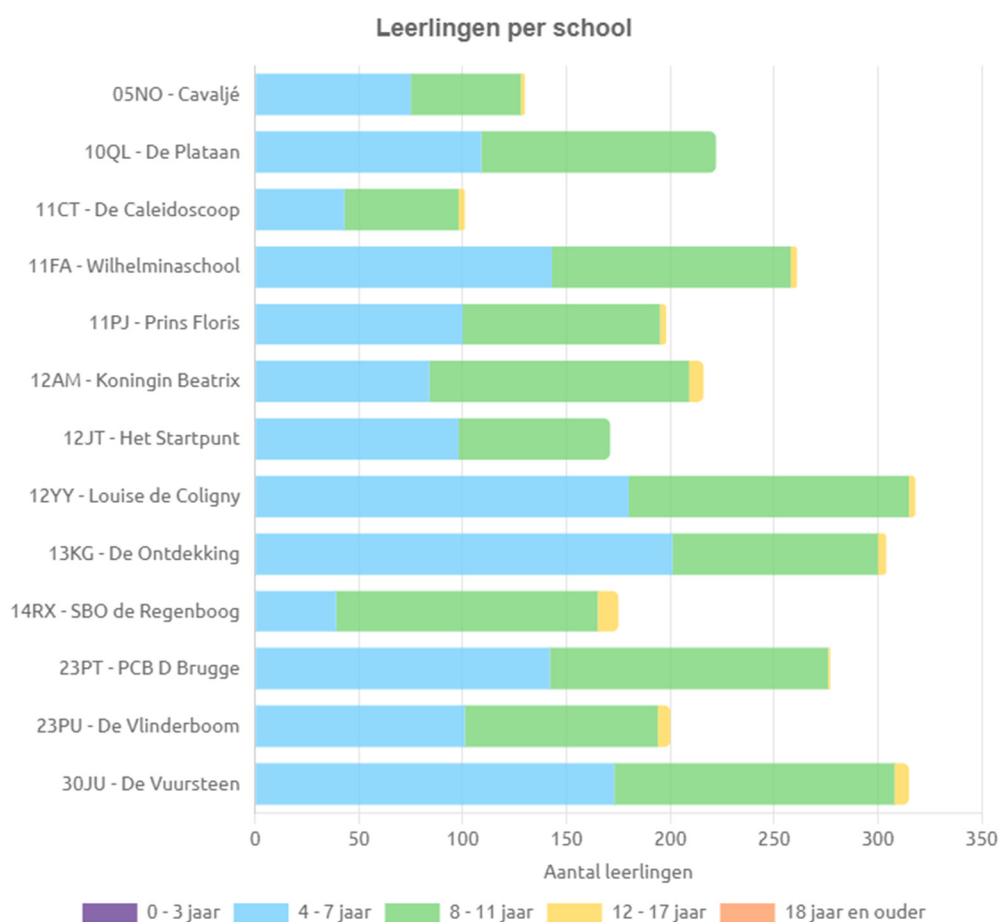
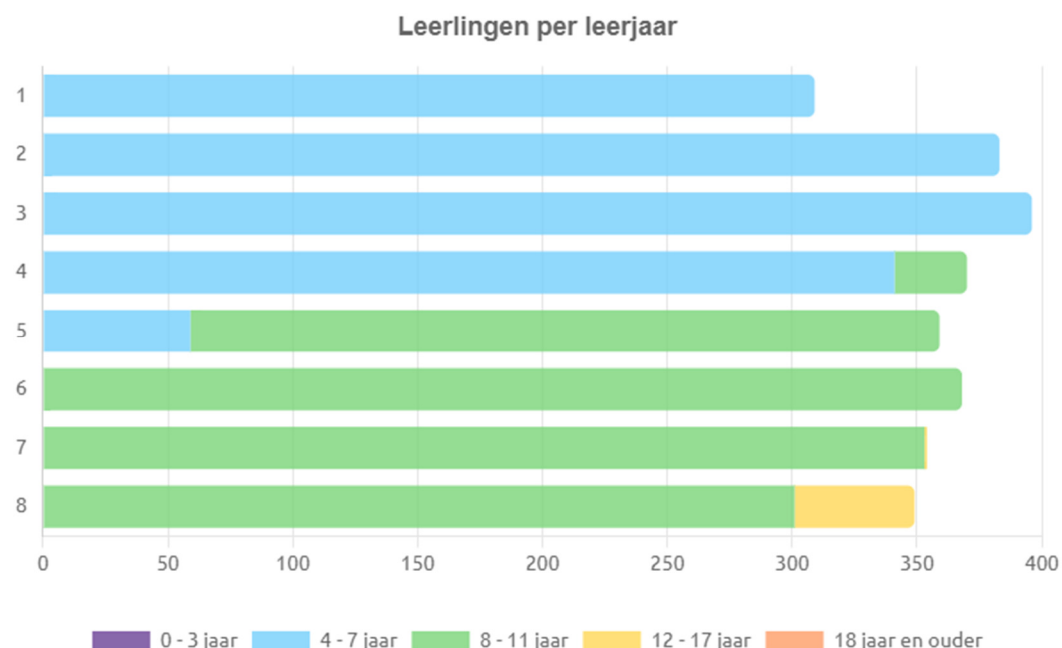
Versterking samenwerking binnen Regionaal Transfercentrum (RTC)

De regionale besturen versterken hun inhoudelijke samenwerking op het gebied van arbeidsmarktvraagstukken door de huidige samenwerkingsovereenkomst om te zetten naar een Vereniging RTC Gelderland-Utrecht. Eind december 2019 is de oprichtingsakte gepasseerd bij de notaris. CNS Ede is penvoerder van het RTC.

2.2 Kenmerken leerlingenpopulatie per 1 oktober 2021

In onderstaande grafieken zijn enkele kenmerken van de leerlingenpopulatie per 1 oktober 2021 zichtbaar gemaakt. De leerlingen die na 1 oktober instromen zijn niet zichtbaar. Derhalve komt het aantal leerlingen in het eerste leerjaar feitelijk hoger uit. De uitstroom van leerjaar acht is relatief klein, waardoor er op stichtingsniveau komend schooljaar een verdere groei wordt verwacht. Zie tevens de prognose bij onderdeel 2.15.

De meerjarenleerlingenprognose wordt jaarlijks geüpdatet. Het feitelijke leerlingaantal per 1 oktober 2021 komt uit op 2.888 leerlingen. Ten opzichte van 2020 betreft dit een toename van 22 leerlingen.



2.3 Onderwijsresultaten

Vierjaarlijks inspectieonderzoek bestuur en scholen CNS Ede

In het voorjaar van 2019 heeft de onderwijsinspectie het vierjaarlijks kwaliteitsonderzoek bij bestuur en scholen van CNS Ede verricht. De Inspectie komt tot de conclusie dat het bestuur van CNS Ede zicht heeft op de kwaliteit van de scholen. Met het Koersplan stuurt het bestuur de scholen aan en maakt duidelijk in welke richting zij kunnen ontwikkelen. De inspectie constateert dat het team van directeuren een belangrijke rol heeft binnen CNS Ede. Zij helpt het bestuur mee om het beleid van CNS Ede te ontwikkelen.

De onderwijsinspectie heeft in 2021 bij meerdere scholen een thematisch onderzoek verricht. Zonder uitzondering hadden de scholen een positieve uitkomst! De inspectie ziet kansen het stichtingsbeleid meer leidend te laten zijn bij de verdere ontwikkeling van standaarden voor onderwijskwaliteit. In 2022 zullen hier vervolgstappen in worden gezet. Het in 2021 herijkte Onderwijs- en Kwaliteitsbeleid is hierin ondersteunend.

Voor alle reguliere CNS-basisscholen heeft de onderwijsinspectie een basisarrangement vastgesteld. Dat wil zeggen dat deze scholen voldoen aan de basis kwaliteitseisen van de onderwijsinspectie. In 2021 is de onderwijskwaliteit op alle CNS-basisscholen van voldoende niveau.

Onderwijs & Kwaliteit hebben in 2022 prioriteit. Ondanks dat de opbrengsten van de scholen voldoende zijn vraagt het om versteviging en verbetering. Het in 2021 herijkte Onderwijs- en Kwaliteitsbeleid is hierin richtinggevend.

Vanuit een bovenschoolse denktank, onder leiding van het CvB, heeft een herijking plaatsgevonden van het bovenschoolse beleid Onderwijs & Kwaliteit. De denktank, bestaande uit een afvaardiging van directeuren en Intern Begeleiders, heeft inmiddels een nieuw beleidsdocument geformuleerd. Met dit nieuwe beleidsplan zullen onze scholen meer focus aanbrengen rond onderwijs en kwaliteit. Een cyclus van kwaliteitsgesprekken, waarbinnen het CvB een nadrukkelijke rol heeft, borgt voor de kortere en langere termijn de 'verlegde en verdiepende koers'. Doelstelling hiervan is dat we vanuit een geformaliseerde professionele leergemeenschap kwaliteitsonderwijs bieden aan alle leerlingen binnen CNS Ede, met zichtbare en meetbare resultaten die mogen worden verwacht van onze scholen.

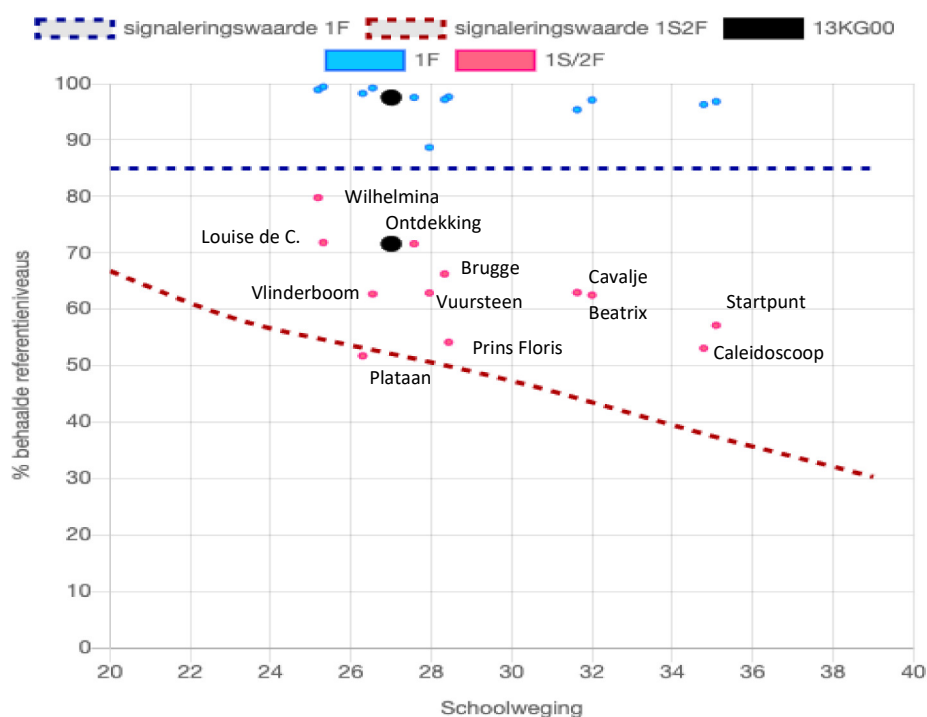
Resultaat Eindtoets 2021

De CNS- scholen hebben in 2021 hun eindresultaten gemeten d.m.v. de Eindtoets basisonderwijs, het merendeel van de scholen door de afname van de Centrale Eindtoets (CITO), enkele scholen zetten de IEP-toets in, de SBO-school heeft gekozen voor de eindtoets van ROUTE-8.

Het merendeel van de scholen heeft een voldoende resultaat behaald op de eindtoets 2021, drie scholen een onvoldoende resultaat. In de resultaatgesprekken hebben bestuur en de betreffende scholen dit in het kader van verantwoording en dialoog besproken en in een enkel geval is gestuurd op bijstelling van de aanpak van het behalen van voldoende eindresultaten. De scholen scoren gemiddeld iets onder de landelijke scores op lezen en taalvaardigheid maar iets daarboven bij rekenen- wiskunde. Het totaalpercentage ligt 1.9% onder landelijke scores.

De resultaten worden – als gevolg van COVID-19 – en de schoolsluitingen niet meegeteld bij de beoordeling door de Inspectie van het Onderwijs. De eindresultaten zijn wel door bestuur en scholen gebruikt voor eigen analyses. Gelet op de relatie tussen de kenmerken van de leerlingenpopulatie en de resultaten presteren nagenoeg alle CNS-scholen voldoende tot goed. Bij deze beoordeling wordt het gemiddelde resultaat gehanteerd van de eindtoetsscores (referentieniveaus 1F en 1S/2F) van de laatste drie schooljaren.

Het overzicht hieronder laat de resultaten van de scholen zien gerelateerd aan de schoolweging (leerlingenkenmerken):



Gemiddelde 1F	96,9%
Gemiddelde 1S/2F	63,7%

o.b.v. referentieniveaus 2017 / 2018 en 2018 / 2019

2.4 Onderwijskundig beleid

Prestatiebox

CNS Ede ontvangt naast de reguliere lumpsumbekostiging middelen in het kader van de prestatiebox. Deze prestatieboxmiddelen worden o.a. ingezet voor cultuureducatie, waaronder muziek, drama en beeldende vorming. Daarnaast wordt een gedeelte van het nascholingsbudget gefinancierd uit de prestatieboxmiddelen. Doelstelling hiervan is het bevorderen van opbrengstgericht werken, professionalisering van schoolleiders en professionalisering van leraren op het gebied van pedagogische vaardigheden en vakdidactiek.

Koersplan 2019-2022

Het nieuwe Koersplan 2019-2022 van CNS Ede is eind 2018 goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Voor de periode 2019-2020 is het plan richtinggevend voor de verdere uitwerking en invoering van het meerjarenbeleid van de stichting. In het koersplan staan 4 thema's centraal:

- Bijzonder goed onderwijs
- Leraar zijn is een waardevol vak
- Onderwijs is teamwerk
- Duurzaam verbonden scholen

In 2019 hebben CNS-basisscholen het huidige Schoolplan geëvalueerd, herzien en geactualiseerd voor de nieuwe periode 2019-2023. Nieuw is, dat alle CNS-basisscholen het Schoolplan volgens dezelfde vorm en indeling gebruiken. Dit CNS-format voor het Schoolplan is geënt op het Koersplan 2019-2022 met dezelfde 4 thema's. Daarmee is het Koersplan richtinggevend voor de verder uitwerking van het onderwijskundig beleid op de scholen.

Naar een aanpak van duurzame onderwijskwaliteit

In oktober 2020 is een plan geformuleerd om de onderwijskwaliteit binnen Stichting CNS Ede duurzaam van karakter door te ontwikkelen in het licht van het reeds geformuleerde Strategische Koersplan (2019-2022). In het Koersplan staan 4 thema's centraal, waar 'Bijzonder goed onderwijs' er één van is. Bijzonder goed onderwijs, waar we op de diverse CNS-scholen met hoofd, hart en handen inhoud en vorm aan geven. Trots zijn we op de resultaten die we hierin bereiken, en al bereikt hebben, met elkaar. Het onderschrijft dat er met veel expertise wordt ingezet op het centrale thema. Tegelijkertijd constateren we dat de investeringen die gedaan worden, per school, van elkaar afwijken en dat we op stichtingsniveau moeite hebben om navolgbaar te duiden wat onze gemeenschappelijke koers is, zoals we dat voorstaan in het Strategische Koersplan. Op zich geen probleem dat scholen autonoom zijn in keuzes die ze maken t.a.v. kwaliteitsontwikkeling (dat geeft het veelkleurige karakter van CNS Ede mooi weer), echter werken vanuit gemeenschappelijke kaders en richtlijnen kan versterkend werken binnen de stichting, met betere resultaten op school- en stichtingsniveau als gevolg. Vandaar een plan van aanpak om, op basis van alle ontwikkelingen die er zijn binnen de stichting, veel meer vanuit verbondenheid, vanuit gemeenschappelijke kaders en richtlijnen, verder te koersen in het licht van 'Bijzonder goed onderwijs'.

Een andere legitimering van dit plan van aanpak vloeit voort uit de gegenereerde opbrengsten van ons school specifieke kwaliteitsonderwijs. Ondanks de tevredenheid die eerder is benoemd, geven de opbrengsten niet altijd een stabiel beeld, op basis waarvan je dit zou verwachten wanneer je het Strategische Koersplan erop naslaat. De diversiteit van aanpak, de onderlinge zoektocht om vanuit visie de juiste keuzes te maken, ligt hieraan ten grondslag. Soms lijkt het overkoepelende Koersplan een vaag bovenschools 'container' document en loop je op schoolniveau vast in je route om bijzonder goed onderwijs te bieden aan de leerlingen die aan de zorg van je school zijn toevertrouwd. Het Strategische Koersplan dient er juist voor om koersvast te blijven op schoolniveau, om ondersteuning te bieden in de ontwikkeling van onderwijs en kwaliteit.

Van belang is dat, meer dan voorheen, een gemeenschappelijke interpretatie bestaat van het thema 'Bijzonder goed onderwijs', en dat dat vervolgens duidelijk zichtbaar wordt binnen het geoperationaliseerde kwaliteitsonderwijs op de diverse CNS-scholen. Het Strategische Koersplan is helpend hierin. Het geeft vervolgens ook een verduidelijking van taken en verantwoordelijkheden die er liggen op directie-, IB- en leerkrachtniveau. En op welke wijze deze professionals met elkaar in verbinding moeten staan, op school- en stichtingsniveau, om optimaal te kunnen functioneren in het licht van de geformuleerde koers. Het geeft meer inhoud en betekenis aan de wens die we met elkaar uitspreken in het Koersplan: Samen onderweg!

Passend onderwijs

Elke CNS-school heeft een schoolondersteuningsprofiel vastgesteld. Het ondersteuningsprofiel is het uitgangspunt voor het inrichten van het onderwijs aan kinderen met algemene en meer specifieke ondersteuningsvragen. Doelstelling is goede basisondersteuning realiseren voor alle leerlingen. Het ondersteuningsprofiel maakt duidelijk welke specifieke ondersteuning de school wel en niet kan bieden.

Als de school de gevraagde ondersteuning niet kan bieden, dan geldt de zorgplicht. In samenspraak met het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijn & Gelderse Vallei wordt gekeken waar passend onderwijs wel kan worden aangeboden.

Doelen vanuit lumpsum middelen

Vanuit de lumpsum middelen worden rond passend onderwijs met name nascholingsactiviteiten georganiseerd. Vanuit deze nascholingsactiviteiten is er onder andere aandacht voor handelingsgericht werken en de versterking van didactische lesvaardigheden. Verder wordt vanuit de lumpsum middelen een gedeelte van de formatieve IB-inzet gefinancierd.

Doelen vanuit middelen van het samenwerkingsverband

Het bestuur van CNS Ede ontvangt van het samenwerkingsverband financiële middelen voor het realiseren van basisondersteuning. De middelen worden één-op-één doorgegeven aan de scholen. De financiële middelen worden hoofdzakelijk ingezet ten behoeve van de formatie voor interne begeleiding, kleine arrangementen voor leerlingen en het opleiden van rekspecialisten op elke CNS-school.

Omschrijving activiteit	Begroting 2021	Realisatie 2021
Basisondersteuning	223.910	223.894
Extra ondersteuningsmiddelen	188.090	188.633
Arrangementen	169.485	333.288
Totaal	581.485	745.815

Richting het samenwerkingsverband wordt jaarlijks verantwoording afgelegd op welke wijze de ontvangen middelen zijn ingezet. De ontvangen basisondersteuning is gekoppeld aan de inzet van de intern begeleider. De extra ondersteuningsmiddelen vormen een tijdelijke verhoging van in totaal € 70 per leerling. Bij de behandeling van het bestuursformatieplan kan de schooldirecteur een keuze maken op welke wijze deze middelen worden ingezet. Merendeel van de scholen kiest voor extra inzet van de intern begeleider. Het komt ook voor dat vanuit een gedeelte van deze middelen onderwijsondersteunend personeel wordt ingezet.

De gelden voor arrangementen zijn ontvangen voor de begeleiding van individuele leerlingen. Deze gelden zijn gekoppeld aan extra formatie-inzet. De keuze hoe deze middelen worden ingezet houdt verband met de vraag in welke mate specialisme wordt gevraagd.

Plusklas

In alle groepen van CNS-basisscholen is aandacht voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Deze leerlingen krijgen de lesstof compacter aangeboden. Daarbij krijgen deze leerlingen naast verrijkingsstof ook moeilijkere en meer verdiepende opdrachten aangeboden. Tevens is er specifiek aandacht voor persoonlijkheidsontwikkeling en sociale vaardigheden. Een commissie van intern begeleiders beoordeelt aan de hand van vastgestelde criteria of een leerling wordt toegelaten tot de Plusklas.

De Plusklas wordt vijf dagen georganiseerd. De maandag en dinsdag wordt ingezet voor groep 5&6, de woensdag t/m vrijdag is gekoppeld aan groep 7&8.

Omschrijving activiteit	Begroting 2021	Realisatie 2021
Plusklas	65.000	61.122
Totaal	65.000	61.122

Professionaliseringsaanbod digitale geletterdheid

In het kader van de maatschappelijke digitalisering is CNS Ede genoodzaakt in deze ontwikkeling mee te gaan. Om hierop goed te anticiperen wordt de focus enerzijds gelegd op de professionalisering van individuele medewerkers en schoolteams en anderzijds op actuele digitale ontwikkelingen op het gebied van onderwijsaanbod.

Onderwijsachterstanden

Binnen CNS Ede zijn er vier scholen die middelen ontvangen vanuit het onderwijsachterstandsbeleid. Dit betreft CNS-basisschool Koningin Beatrix, De Caleidoscoop, Cavaljé en Het Startpunt. De onderwijsachterstandsscore wordt bepaald op basis van een CBS-indicator. De onderwijsachterstandsmiddelen die de betreffende scholen ontvangen, kunnen de scholen voor meer formatieve inzet gebruiken. De schooldirecteuren kunnen de aanvullende middelen vanuit eigen beleid inzetten. Dit leidt in de praktijk tot verkleining van groepen en de inzet van meer onderwijsondersteunend personeel. Er is geen sprake van een afwijkend allocatiemodel.

Allocatie van middelen

Bij de allocatie van middelen worden de subsidiegelden in principe direct gekoppeld aan de scholen waarop deze gelden betrekking hebben. Er wordt gewerkt met 15 sub begrotingen, bestaande uit 13 schoolbegrotingen, een bovenschoolse begroting en een begroting voor het stafbureau. In de bovenschoolse begroting zijn kosten voor centrale thema's opgenomen. Dit zijn o.a. kosten voor frictietoekenning richting de scholen, nascholingsbudget voor centrale thema's en schooldirecteuren, kosten van arbodienstverlener, wervingskosten en kosten van het administratiekantoor.

In de begroting van het stafbureau zijn de kosten van de stafmedewerkers en de huur van het stafkantoor opgenomen. Zowel de bovenschoolse begroting als de begroting van het stafbureau worden doorbelast richting de scholen vanuit een bedrag per leerling. De kosten van het stafbureau komen uit op 3% van de totale inkomsten op stichtingsniveau. In 2020 bedroeg dit percentage 4%. Vanuit het stafbureau worden alle relevante beleidsterreinen rond personeel, huisvesting & facilitair, PR- communicatie, ICT en financiën & control bediend. De allocatie van middelen vormt een onderdeel bij het begrotingsproces. Vanuit de GMR is een positief advies ontvangen op de begroting 2021 en onderliggende allocatie van middelen.

2.5 Kwaliteitszorg

Jaargespreek onderwijskwaliteit van scholen

Aan het begin van ieder schooljaar voert het College van bestuur een gesprek met de directeur en de intern begeleider(s) over de kwaliteit van het onderwijs op school. Voorafgaande aan het gesprek legt de directeur schriftelijke verantwoording af over de kwaliteit van het onderwijs. Gevraagde documenten zijn: de opbrengstrapportage/trendanalyse, de evaluatie van het jaarplan van het voorafgaande schooljaar, het jaarplan voor het nieuwe schooljaar, de schoolgids en het schoolplan.

In het gesprek staan 5 onderwerpen centraal:

1. Leerlingen voelen zich veilig;
2. Leerlingen leren voldoende;
3. Leerlingen krijgen goed les;
4. Leraren hebben zicht op de ontwikkeling van leerlingen;
5. De school heeft zicht op de kwaliteit en verbetert zich voortdurend.

Uit dit gesprek worden afspraken vastgelegd. Als de kwaliteit van het onderwijs op school op de bovenstaande 5 punten op orde is, dan is het jaargespreek voldoende. Een of meer vervolgesprekken worden gepland als de kwaliteit van het onderwijs op tenminste op 2 punten onvoldoende is. De directeur maakt in dat geval een verbeterplan met doelen om de kwaliteit van het onderwijs weer op het gewenste niveau te krijgen. De voortgang, opbrengsten/ resultaten van het verbeterplan bespreekt het College van Bestuur met de directeur in een of meer vervolgesprekken.

Als de voortgang stagneert en/of de opbrengsten/ resultaten onvoldoende zijn, dan laat het College van Bestuur onderzoek doen door een extern deskundige.

In het kader van gedegen kwaliteitszorg zullen alle gesprekken in dat kader cyclisch van aard jaarlijks aan de orde komen. Het jaargespreek onderwijskwaliteit van scholen is daar een onderdeel van. Gesprekken tussen het College van Bestuur en schooldirecteuren, schooldirecteuren en intern begeleiders en schooldirecteuren en leerkrachten worden eveneens in deze cyclus opgenomen.

Schoolplan en actieplannen

CNS-basisscholen hebben in 2021 actieplannen opgesteld op basis van het in 2019 geformuleerde schoolplan 2019-2023. In het actieplan formuleert de school concreet welke doelen centraal staan in het desbetreffende jaar en langs welke weg zij deze doelen wil bereiken.

Monitoring opbrengstgericht werken

De voortgang wordt gemonitord via ParnasSys. Het bestuur treedt in overleg met de directeur en intern begeleider van een CNS-school als de (tussentijdse)opbrengsten en/of de resultaten op de eindtoets PO daartoe aanleiding geven. Het initiatief voor een dergelijk gesprek ligt in principe bij de directeur. Het bestuur heeft, indien nodig, ook de mogelijkheid het initiatief naar zich toe te trekken.

Aan het eind van het schooljaar maakt iedere school een analyse van de opbrengsten en resultaten. Deze analyse wordt in de periode na de zomervakantie door het College van Bestuur besproken met de school.

2.6 Samenwerking met externe partijen

Samenwerking met lokale schoolbesturen

CNS Ede werkt aan verschillende dossiers samen met Stichting Katholiek Onderwijs Veluwe Vallei (SKOVV) en Stichting Primair Openbaar Onderwijs Ede (Proominent). De samenwerking richt zich op het behartigen van gemeenschappelijke belangen en op samenwerking op het gebied van huisvesting, passend onderwijs en nieuwkomersschool De Schakel.

Een mooi voorbeeld van een concrete samenwerking op het gebied van onderwijs en techniek is het participeren in TechnoDiscovery. Dit project wordt vormgegeven in samenwerking met de diverse onderwijsorganisaties. Scholen van CNS Ede hebben dit tijdens schooljaar 2020-2021 veelvuldig bezocht met bovenbouwgroepen.



Nieuwkomersschool De Schakel

De taal-/opvangklas is een voorziening om de kinderen van 'nieuwkomers' centraal op te vangen voordat deze kinderen doorstromen naar reguliere basisscholen in de wijk.

Doel van deze voorziening is om de kinderen van vluchtelingen (statushouders) de eerste beginselen van de Nederlandse taal bij te brengen, zodat zij daarna onderwijs op een reguliere basisschool kunnen gaan volgen. De besturen van CNS Ede, SKOVV en Proominent hebben de taken verdeeld met betrekking tot de aansturing en exploitatie van de taal-/opvangklas.

Er is een samenwerkingsovereenkomst tussen de schoolbesturen en de gemeente Ede afgesloten.

Bundeling expertise SBO-SO

SBO De Regenboog is in samenwerking met SO De Wegwijzer een observatiegroep gestart voor een aantal jonge kwetsbare risico-leerlingen voor wie op jonge leeftijd nog niet duidelijk is of doorstroming naar het SBO of SO wenselijk is. Uitgangspunt is dat deze leerlingen na één jaar uitstromen naar het SBO of SO.

Deze leerlingen zijn ingeschreven bij SBO De Regenboog en hebben een toelaatbaarheidsverklaring gekregen van het Samenwerkingsverband passend onderwijs Rijn & Gelderse Vallei.

Samenwerking met voortgezet onderwijs

CNS Ede neemt deel aan het bestuurlijk overleg PO-VO. Hierin participeren de besturen van het voortgezet onderwijs en het primair onderwijs. Doel van de samenwerking is onder meer het opzetten van een effectieve overdracht van informatie tussen het primair en voortgezet onderwijs in de gemeente Ede.

2.7 Nationaal Programma Onderwijs

Algemeen

De COVID-19 pandemie heeft grote gevolgen voor het funderend onderwijs in ons land en in het bijzonder voor de leerlingen. Ondanks dat scholen hard gewerkt hebben om via afstands- en hybride onderwijs voldoende aandacht te geven aan de ontwikkeling van hun leerlingen is in het afgelopen jaar, schooljaar 2020 – 2021, bij veel leerlingen een vertraging op hun brede ontwikkeling ontstaan ten opzichte van andere schooljaren. Dit geldt voor leerlingen over de volle breedte van het funderend onderwijs. Er zijn daarbij verschillen tussen scholen: sommige scholen zijn beter in staat geweest afstandsonderwijs te verzorgen of hebben minder leerlingen in een kwetsbare situatie dan andere. De achterstanden door corona komen vaker voor en zijn beduidend groter bij kinderen die al een groter risico op achterstanden hadden, zoals kinderen uit gezinnen met een lagere sociaal- economische status, leerlingen met een migratieachtergrond, onvolledige of grote gezinnen en leerlingen die al zwakker presteerden. De kansenongelijkheid in het onderwijs is door de coronacrisis toegenomen.

De vertraging in cognitieve resultaten in de Nederlandse basisscholen is beduidend:

Voor de groepen 4 t/m 7 van het basisonderwijs is de 'terugval' in resultaten voor begrijpend lezen 25%, voor rekenen- wiskunde 16% en spelling 14% na de eerste lockdown in 2020. Met name in de groepen 5 en 7 zijn de resultaten het sterkst teruggevallen.

De COVID-19 crisis veroorzaakt niet alleen vertragingen in de cognitieve ontwikkeling, er zijn ook vertragingen in sociaal-emotionele en executieve ontwikkeling opgelopen. Goed leren gaat ook over het vermogen om goed te plannen en te organiseren en gemotiveerd te zijn om leerstof op te nemen. Het sociale contact met klasgenoten heeft (deels) stilgestaan en sociale ontwikkeling heeft op een andere wijze plaatsgevonden. Daarnaast heeft ook zorgondersteuning, beweging, sport en cultuur deels stilgelegen. Voor kinderen en jongeren zijn daarmee veel van de beschermende factoren voor gezond opgroeien en leren weggevallen.

CNS Ede

De COVID-19-crisis heeft ook een grote impact op onze leerlingen. De crisis heeft veel van onze leerlingen, hun ouders en het onderwijspersoneel gevraagd en de verschillen in de ontwikkeling tussen leerlingen zijn aantoonbaar vergroot. Leerlingen hebben een leervertraging opgelopen bij verschillende ontwikkelingsgebieden, misschien een verminderde motivatie of hebben zelfs juist een ontwikkelingsspurts gemaakt. Het kabinet wil met het Nationaal Programma Onderwijs de scholen in Nederland ondersteunen om met de gevolgen van de crisis om te gaan met extra geld, een 'menukaart' met effectieve interventies en een 'kennis-community'.

Door nu goed te kijken naar wat onze leerlingen en de scholen nodig hebben ('onze schoolscan') en een goed plan op te stellen, kunnen onze scholen – zoals alle scholen in Nederland - volgend schooljaar al gebruik maken van de mogelijkheden van het Nationaal Programma Onderwijs en kunnen groeiende verschillen en verdere vertragingen worden voorkomen en 'achterstanden' worden ingehaald. Deze aanpak past bij onze gebruikelijke manier van werken en zien we meer als een beduidende uitbreiding van ons onderwijs gebaseerd op onze visie op leren en ontwikkelen.

Op onze scholen volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen al jaren systematisch en planmatig en wij passen ons onderwijs hierop zo nauwkeurig mogelijk aan. De schoolscan is dan ook niet iets heel nieuws en past in het kwaliteitszorgbeleid van onze scholen en van het bestuur van CNS Ede. Waar de schoolscan afwijkt – en dat is door COVID-19 een feit - moeten we nauwkeurig en bewust nadenken over de brede impact van corona, de veerkracht en mogelijkheden van onze scholen en onze partners en vooruit blikken op de mogelijkheden uit de 'menukaart' met effectieve interventies. Bovendien is hulp van partijen zoals de gemeente, collega- scholen of het samenwerkingsverband rondom de school wellicht nog meer dan anders nodig en mogelijk behulpzaam om het beeld over de leerlingen scherp te krijgen.

Samenwerking

Bij onze programma's op schoolniveau zijn leerlingen, ouders, bestuur, leerkrachten, assistenten, ondersteuners, IB-ers, schoolleiders, samenwerkingsverband en andere externe partners betrokken. De programma's zijn gedeeld en besproken met teamleden en ouders en hebben de instemming van de MR gekregen.

Kwaliteitsbeleid

Onze schoolscans en programma's zijn ingebed in de reguliere kwaliteitszorgsystematieken van onze scholen en zijn al onderdeel van het school specifieke schoolbeleid. Wij waren al gewend opbrengstenanalyses uit te voeren en te bespreken met elkaar en daaraan consequenties te verbinden. Omdat de gevolgen van COVID-19 op veel scholen – en dus ook op onze scholen - niet binnen één jaar opgelost zullen zijn, is het dan ook zaak om de ontwikkeling van leerlingen de komende tijd te blijven volgen en de aanpak te blijven afstemmen op (veranderende) inzichten.

Onze schoolscans zijn de basis voor onze keuzes uit de zogenaamde 'menukaart', met interventies die bewezen of aangetoond effectief zijn. De overheid heeft deze 'menukaart' samengesteld en scholen kunnen hieruit hun interventies kiezen. Deze effectieve interventies maakten al deel uit van onze werkwijzen en hebben wij nu uitgebreid. Voor de schoolscans en de School Programma's (plannen van aanpak) is bij CNS- Ede een uniform format gekozen. Zo kunnen we ook onderling van elkaar leren en elkaar versterken met expertise en good-practices. De scholen hoeven de schoolscan en het School Programma niet naar OCW, DUO of de inspectie te sturen; wel vraagt het ministerie van OCW van scholen om bij de start van het nieuwe schooljaar 2021/2022 een aantal vragen over de scan en het schoolprogramma te beantwoorden. Dit zullen we dan ook gaan doen. Via het jaarverslag legt het bestuur van CNS-Ede aan het einde van (ieder) jaar verantwoording af over de uitvoering en resultaten van het schoolprogramma en de besteding van de – in dit geval incidentele en specifieke - middelen.

Doelen van ons Schoolprogramma's op schoolniveau:

Data

1. De school heeft systematisch didactische gegevens verzameld over de leeropbrengsten van de leerlingen door het afnemen van de CITO LOVS toetsen
2. De school heeft gegevens van overige factoren verzameld (sociaal- emotionele ontwikkeling, mentaal welbevinden en executieve functies) die van belang zijn voor het bepalen van eventueel extra ondersteuning voor leerlingen d.m.v. observaties en korte vragenlijsten uitgezet onder leerlingen, ouders en leerkrachten.

Duiden en doelen

3. De school heeft de gegevens vergeleken met de pre- corona resultaten, gemiddelde meerjarenresultaten per groep en eigen schoolstandaarden die zijn geformuleerd voor de didactische ontwikkeling van de leerlingen op de gebieden taal- lezen en rekenen. (analyses)
4. De school heeft daarop ook vastgesteld welke meer (kwetsbare) leerlingen in aanmerking komen voor extra ondersteuning op didactisch en/ of sociaal-emotioneel vlak.
5. De school formuleert onderwijsdoelen (met specifieke leertijd, leerstofdoelen, organisatie, didactisch- en pedagogisch handelen voor lezen, taal, rekenen, spellen of gedrag) in het Programma voor de planperiode schooljaar 2021 en 2022. Deze doelen hebben een rechtstreekse relatie met de resultaten van de schoolscan.
6. De school bepaalt – op basis van de schoolscan (doelen 1 tm 5) – welke interventies er gewenst en het meest passend zijn bij de resultaten van de schoolscan. Deze interventies worden betrokken uit de 'menukaart', zijn bewezen effectief en passen bij de werkwijzen die onze school al hanteert.

Doen

6. Onze school voert in de schooljaren 2021 – 2022 en 2022 - 2023 het Schoolprogramma uit. Tijdens de uitvoering wordt de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet gevolgd en zijn school, ouders en leerling daarbij nauw betrokken. Zij zijn ook betrokken bij de terugblik na afloop van de periode van het programma en het vaststellen van een eventueel vervolg.
7. De scholen van CNS Ede stemmen de aanpak waar mogelijk en zinvol op elkaar af en delen kennis en expertise onderling. Zij bepalen wat zij zelf kunnen en wat beter extern kan worden belegd. Ook wordt bepaald of/ wanneer er gewerkt wordt met een verlengde schooldag of ondersteuning onder schooltijd.
8. Onze school houdt tijdens de uitvoering een overzichtelijke, controleerbare en doelmatige administratie bij, waarin wordt bijgehouden welke leerlingen (m.n. de kwetsbare) meer intensief aan programma's hebben deelgenomen, welke- en hoeveel (extra) ondersteuning zij hebben gehad (bijvoorbeeld gemeten in lesuren) en of zij het programma, naar het oordeel van de school, hebben afgerond. Hiervoor zijn de groepsplannen en de groepsprofielen de geschikte vormen.

CNS interventies op basis van de menukaart

De menukaart die vanuit overheidswege aan de onderwijssector is aangeboden, is voor de CNS scholen leidend geweest voor het vaststellen van gevalideerde interventies, teneinde vastgestelde onderwijsachterstanden aan te pakken.

Op alle scholen is specifiek ingezet op onderstaande domeinen en interventies:

Domein B Effectievere inzet van onderwijs

- Een-op-een begeleiding
- Individuele instructie
- Instructies in kleine groepen
- Directe instructie
- Techniek voor begrijpend lezen

Domein C Sociaal- emotionele en fysieke ontwikkeling van leerlingen

- Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen

Domein D Ontwikkeling van de executieve functies van leerlingen

- Metacognitie en zelfregulerend leren
- Samenwerkend leren

Domein E Extra inzet van personeel en ondersteuning

- Klassenverkleining
- Onderwijsassistenten/instructeurs

Domein F Faciliteiten en randvoorwaarden (duurzame inzet)

- Ouderbetrokkenheid
- Trainingen HGW
- Aanschaf nieuwe leesboeken
- Teamtrainingen

Bovengenoemde interventies zijn effectief ingezet aan het begin van het schooljaar 2021-2022.

Eind december hebben we nog geen significante resultaten kunnen meten t.a.v. deze specifieke interventies. Enerzijds heeft dat te maken met de relatieve korte tijd van september 2021 t/m december 2021. Anderzijds heeft het ook voor een groot deel te maken gehad met een hoog percentage uitval van leerkrachten in die desbetreffende periode. We zaten op de piek van de corona besmettingen en dan heeft ook onze schoolorganisaties getroffen. Extra (NPO) leerkrachten en assistenten hebben we volop in moeten zetten om onze groepen bemenst en draaiende te houden. Dat was ook het landelijke beeld. Helaas hebben genoemde interventies daardoor minder de aandacht, en ruimte, gehad. Niet ingezette NPO gelden kunnen vanuit de bestemmingsreserve gelukkig weer aanwenden op het moment dat de personele bezetting weer in ruste is.

Uiteraard hebben we in het klein wel degelijk positieve opbrengsten gemeten:

- We zien, vooral bij de kleutergroepen, in toenemende mate het welbevinden groeien;
- Live instructies op school resulteren in een beter lesverloop en hogere opbrengsten;
- Het technisch- en begrijpend leesonderwijs heeft 100% meer aandacht;
- Studiedagen zijn specifiek gericht op zorgkwesties binnen de school. Het effect daarvan is dat de opbrengsten van een dergelijke dag direct van invloed zijn op het gevoerde curriculum binnen de groep.

Allocatie van middelen

De doelstelling van de NPO-subsidie is om de achterstand bij leerlingen, als gevolg van de corona-problematiek, zoveel mogelijk weg te werken. Daarom is het belangrijk dat de middelen zoveel mogelijk direct bij de scholen terecht komt. Binnen CNS Ede is ervoor gekozen om 12% van de gelden centraal te alloceren. De GMR van CNS Ede heeft ingestemd met dit allocatiepercentage. Deze allocatie is gebaseerd op het basisbedrag van € 700 per leerling. Wanneer scholen meer middelen ontvangen, als gevolg van achterstandsscore, vindt er geen allocatie plaats over het bedrag > € 700. Het percentage van 12% is opgebouwd uit drie elementen.

Belangrijk om te vermelden: de allocatie die centraal plaatsvindt wordt ondergebracht in een bestemmingsreserve NPO. Wanneer onverhoopt de daadwerkelijke kosten vanuit de 3 onderdelen lager uitvallen zal het overige van gealloceerde middelen ingezet worden voor een NPO-afbouwprogramma in het derde jaar.

De centrale reservering zal ingezet worden voor drie onderdelen:

1. Inzet schoolbegroting, personeel gerelateerde kosten;
2. Centrale kosten;
3. Afdekken van projectrisico's.

Hieronder worden de drie zaken kort uitgewerkt en toegelicht.

1. Inzet schoolbegroting

Als gevolg van het NPO-programma is de verwachting dat er een toename van personeel ontstaat van ca. 12,5%. Door deze toename van het aantal fte's zullen de personeel gerelateerde kosten ook toenemen. Hierbij kan o.a. gedacht worden aan kosten voor nascholing, personele activiteiten, verlof, ARBO en verzuim. Bij het opstellen van de schoolbegrotingen wordt het merendeel van deze kosten gekoppeld aan het aantal fte dat er binnen de school aanwezig is. Verwacht wordt dat komende begrotingsronde eerder genoemde kosten gaan toenemen. Op basis van het huidige kostenniveau komen de personeel gerelateerde kosten uit op ca. € 2.100 per fte. Een gedeelte van de centrale allocatie zal ingezet worden ter financiering van deze kostentoename en derhalve terugvloeien richting scholen bij het opstellen van de schoolbegroting 2022.

2. Centrale kosten

De centrale kosten die betrekking hebben op NPO zijn gerelateerd richting kosten voor het werven van personeel en centrale monitoring & facilitering van middelen rond de uitvoer van het project. Om het gehele projectplan goed tot ontwikkeling, uitwerking, monitoring en verantwoording te krijgen, kan er een stichtingsbrede projectgroep ingesteld worden. De kosten die hieruit voortvloeien worden gedekt vanuit de centrale allocatie.

Tevens zal tijdens de projectperiode monitoring en facilitering plaatsvinden vanuit externe ondersteuning. Deze ondersteuning is gericht op support voor scholen en bestuur. Het NPO-programma zal gekoppeld worden aan de kwaliteitsontwikkeling die CNS Ede doorloopt. Genomen maatregelen dienen een flexibel karakter te hebben zodat vanuit tussentijdse evaluatie bijsturing mogelijk is.

3. Afdekken van projectrisico's

De NPO-middelen leiden binnen CNS Ede tot een toename van de projectformatie. De omvang hiervan komt uit op 25 fte. In relatie met de verwachte uitstroom en huidige flexibele schil is deze omvang dermate groot, dat na de (project)periode van twee jaar, contracten van medewerkers aangegaan op basis van de NPO-gelden mogelijk beëindigd moeten worden.

Beëindiging van contracten zal leiden tot of uitkeringskosten via het UWV of afvloeiingskosten vanuit het Participatiefonds. Na schooljaar 2022/2023 zullen er geen nieuwe NPO-middelen ontvangen worden. De bestedingstermijn van eventuele niet bestede middelen is wel met twee jaar verlengd.

In geval van WW-uitkeringen worden deze door het ministerie in mindering gebracht op de rijksmiddelen van scholen als zijnde 'in mindering te brengen uitkeringen'. Eventuele uitkeringen die aangevraagd worden, brengt DUO in mindering op de bekostiging van scholen. De uitkering komt voor de eerste twee maanden uit op 75% van het recent ontvangen inkomen. De maanden daarna komt dit percentage uit op 70%.

Inzet van personeel niet in loondienst

In 2021 is er voor in totaal € 15.922 aan kosten gemaakt voor de inzet van extern personeel welke ten laste komt van de NPO-bestedingen. Ten opzichte van de ontvangen subsidiebaten betreft dit 2%.

2.8 Klachtenbeleid

Meldingen en klachten

De vertrouwenspersoon heeft in 2021, vijf meldingen/klachten van medewerkers in behandeling genomen, waarvan er drie vanuit dezelfde school kwamen. Meerdere medewerkers gaven toestemming om de melding in vertrouwen te delen met de bestuurder, waardoor deze een actieve rol kon nemen bij het oplossen van de meldingen. Ook werd er een aantal keren contact door directies opgenomen met de vertrouwenspersoon inzake advies over kwesties rond sociale veiligheid en vragen en zorgen daarover. Een melding werd gedaan door een oud-leerling, deze melding werd via de school in behandeling genomen door de bestuurder.

Voorlichting en zichtbaarheid beleid en procedure

De vertrouwenspersoon heeft vijf scholen bezocht om met directie en contactpersonen de zaken rond de wet Sociale Veiligheid verder op te pakken. Ook is er door de vertrouwenspersoon op drie scholen aan het team voorlichting gegeven over de rol van de vertrouwenspersoon en de contactpersoon bij klachten. Ook is dit jaar voorlichting gegeven aan de medewerkers van het stafkantoor.

Doordat ouders niet of lange tijd niet, de school mochten bezoeken i.v.m. besmettingsgevaar, waren ouders op afstand betrokken bij de school. Er waren afgelopen jaar twee meldingen van ouders, deze zijn goed afgerond.

2.9 Personeel & organisatie

Opbouw personeelsbestand ultimo 2021

Het personeel van CNS Ede is in aantal en werktijdumfang opnieuw gegroeid. Op 31 december 2021 waren er bij CNS Ede 330 medewerkers in dienst. De totale werktijdfactor was 215, fte. Daarmee is de omvang van de formatie tussen 31 december 2020 en 31 december 2021 met 11 fte gegroeid. Dit is het gevolg van het aannemen van extra (tijdelijk) personeel in het kader van de groei van het aantal leerlingen en de inzet van NPO-middelen.

De samenstelling van het personeel laat per ultimo 2021 het volgende beeld zien. 24,75% van het personeel is ouder dan 55 jaar, 13,67% van het personeel man. Beide percentages zijn herleid vanuit de wtf-kengetallen. Daarbij werkt het merendeel van de medewerkers parttime: 277 parttimers tegenover 53 fulltimers.

Personeelssterkte naar geslacht, peildatum 31 december 2021

Geslacht		Totaal	Fulltime	Parttime
Vrouw	Aantal personen	293	35	258
	Bezetting (wtf)	185,69		
Man	Aantal personen	37	18	19
	Bezetting (wtf)	29,41		

Verdeling medewerkers naar leeftijd, peildatum 31 december 2021

	Totaal	19/24	25/34	35/44	45/54	55/64	65/65+
Aantal personen	330	26	72	81	67	74	10
Bezetting (wtf)	215	21	50	50	41	47	6

Professionalisering en ontwikkeling

CNS Ede wil een aantrekkelijke werkgever zijn met een professioneel werkklimaat. Samenwerken, ontwikkelen en professionaliseren staan hierbij centraal. Vooraf werd in 2020 op diverse niveaus actief ingezet op de punten samenwerken, ontwikkeling en professionalisering. In de praktijk kwam dit echter bijna niet uit de verf door het intreden van de coronacrisis, de sluiting van scholen en de beperkingen aangaande het samenkomen van groepen medewerkers. In 2021 is dit verder opgepakt en is uitvoering gegeven aan de in 2020 gemaakte plannen.

Bovenschoolse professionalisering

In het verslagjaar 2021 hebben bovenschoolse activiteiten plaatsgevonden in het kader van professionalisering:

- Coaching van startende directeurs;
- Cursus Coachend Leidinggeven op DT en stafniveau;
- Stafsessies met Ember (externe organisatie) in het kader van professionele leercultuur stafbureau;
- Versterking van het leernetwerk van intern begeleiders. Doel is kennisdelen en verdere professionalisering op het gebied van handelings- en opbrengstgericht werken.
- Studiedagen DT en IB, specifiek gericht op verbetering Kwaliteitscultuur;
- Leerkrachten werden gestimuleerd om gebruik te maken van de Lerarenbeurs en subsidiemogelijkheden voor de opleiding Bewegingsonderwijs;
- Individuele scholingen.

Strategisch personeelsbeleid hand in hand met kwalitatief goed onderwijs

Zoals landelijk is het ook voor CNS Ede om de afgelopen jaren voldoende en kwalitatief goed personeel te werven. Ten behoeve van de werving voert CNS Ede in het voorjaar jaarlijks een wervingscampagne in de regio en treedt CNS Ede naar buiten als een goede werkgever in de regio Ede.

Iedereen die bij CNS Ede als leerkracht wil komen werken heeft een gesprek met een afvaardiging de zogenoemde "flexpoolcommissie". Deze flexpoolcommissie bestaat drie schooldirecteuren en de senior HR adviseur en deze commissie bekijkt of iemand qua identiteit, onderwijsvisie, en persoon past binnen CNS Ede. Als dit het geval is vindt er altijd een proefles plaats met een nagesprek. Tijdens de proefles wordt gekeken naar de wijze waarop onderwijs wordt gegeven, of er een goede opbouw is van de les en op welke wijze er contact wordt gemaakt met de leerlingen.

Naast de bovenstaande manier van werven zijn er op stichtingsniveau werkgroepen gericht op onderwijskwaliteit en Intern Begeleiders waarin wordt gekeken naar onderwijsresultaten en eventueel in te zetten interventies. Daarnaast heeft CNS Ede ingezet op het opleiden van specialisten (rekenspecialisten en specialisten het jonge kind). Door het inzetten van dit soort opleidingstrajecten verbetert de onderwijskwaliteit en is CNS Ede een interessante werkgever om bij te komen werken.

Met regelmaat worden voorgaande aspecten door de bestuurder besproken in de diverse werkgroepen, het directeurenoverleg en tijdens schoolbezoeken. Daarnaast stellen de Raad van Toezicht en de GMR hierover vragen aan de bestuurder.

Schoolspecifieke professionalisering

Nascholing is een belangrijk thema voor de verdere ontwikkeling van professionaliteit binnen CNS Ede. In de begroting waren kosten voor centrale thema's opgenomen. Daarnaast hebben scholen een eigen budget voor team- en individuele nascholing. Vanuit onderstaande overzicht komt naar voren dat de budgetten op schoolniveau geheel zijn ingezet.

Omschrijving activiteit	Begroting 2021	Realisatie 2021
Centrale nascholing	140.000	122.832
Nascholing op schoolniveau	211.000	264.204
NPO	-	22.148
Totaal	351.000	409.184



Individuele professionalisering

CNS Ede gebruikt Kapablo als een gevalideerd instrument voor lesobservaties op alle scholen. Dit instrument brengt de pedagogische en didactische bekwaamheid van leraren in beeld. Na inzet van dit instrument vonden er gesprekken plaats tussen de directeur en de leraar met als doel de kwaliteit van lesgeven verder te verbeteren. In 2021 is er een (opfris) training georganiseerd voor het gebruik van dit instrument.

In het verslagjaar 2021 zijn met individuele medewerkers ontwikkelgesprekken gevoerd en afspraken gemaakt over het volgen van de opleiding tot schoolleider, intern begeleider, expert op een bepaald vakgebied en de door groei van onderwijsassistenten naar leerkracht. Door te investeren in talentvolle en gemotiveerde medewerkers creëert de stichting een kweekvijver van deskundige medewerkers die in de toekomst kunnen doorgroeien naar een andere functie en/of taak.

Interne mobiliteit

In 2019 werd het nieuwe Mobiliteitsbeleid voor leraren als pilot gestart. Met ingang van het schooljaar 2020/2021 is dit geëffectueerd in samenhang met het opstellen van het bestuursformatieplan. Uitgangspunt is leraren regie geven over hun eigen loopbaan. Het nieuwe proces biedt hun de kans om via open 'sollicitaties' hun talent, deskundigheden en vaardigheden op een andere school in te zetten. De transparantie en de planning in het proces van bestuursformatie worden groter.

Flexpool

CNS Ede heeft in 2021 verder ingezet op de Flexpool. Een groot aantal Flexpoolers kon opnieuw een dienstverband worden aangeboden. Bij het werven en selecteren van leraren letten we specifiek op kwaliteit, brede inzetbaarheid en persoonlijke verwantschap met de christelijke identiteit. Sollicitanten gaven proeflessen, zodat zichtbare pedagogische en didactische kwaliteiten meegewogen werden.

Binnen de Flexpool is de Vervangingspool bovenmatig uitgebreid met leraren die inzetbaar zijn op korte en langdurige vervanging. Opnieuw kozen enkele leraren in vaste dienst de Vervangingspool als middel voor hun eigen mobiliteit. Deze ontwikkeling juicht CNS Ede toe. De Vervangingspool heeft in 2021 gemiddeld genomen een omvang gehad van 6 fte. Dit aantal is lager dan begroot en komt onder andere doordat leraren uit de vervangingspool invulling hebben gegeven aan de (tijdelijke) invulling van openstaande reguliere vacatures als gevolg van het lerarentekort.

Tekort op arbeidsmarkt

Net als in voorgaande jaren was er in 2021 duidelijk sprake van krapte op de arbeidsmarkt. Er werd veelvuldig een beroep gedaan op zittende leraren om extra uren te werken voor vervanging en uitbreiding.

Door middel van positieve berichtgeving/social media, de vormgeving van vacatures, de inschakeling van een recruitmentbureau en een bureau voor werving & selectie van directeuren, is zoveel mogelijk aandacht gegenereerd voor de stichting als interessante onderwijswerkgever.

Werving & selectie

Net als in voorgaande jaren is in 2021 veel tijd, energie en geld gestoken in het werven van personeel.

Meer werving was nodig o.a. door het vertrek van directeuren, de toekenning van financiële NPO-middelen door de overheid in verband met de ontstane leerachterstanden door corona en de keuze van CNS Ede voor een bovenformatieve Vervangingspool van flinke omvang. Door het grote aanbod op de banenmarkt vertrokken ook enkele leraren om 'dichter bij huis' aan de slag te gaan.

De werving leidde tot de benoeming van directeuren op CNS-basisscholen Cavaljé, Het Startpunt, De Ontdekking en De Vuursteen.

Omschrijving activiteit	Begroting 2021	Realisatie 2021
Wervingskosten	50.000	56.930
Totaal	50.000	56.930

Regionaal Transfer Centrum (RTC) Gelderland- Utrecht

De aanpak van het lerarentekort vraagt een gezamenlijke inspanning van besturen in deze regio en werd in 2021 verder vormgegeven in het RTC Gelderland- Utrecht. Dit analyseerde in 2021 de vervangingsvraag en benodigde flexibele schil, maakte afspraken over de inzet van elkaars Vervangingspoolers, de tarieven hiervan en organiseerde informatiebijeenkomsten met potentiële leraren en maakte afspraken ten behoeve van de werving van zij-instromers. CNS Ede heeft een actieve houding binnen het RTC.



RTC Gelderland-Utrecht

Om het ziekteverzuim te kunnen opvangen wierf CNS Ede in 2021 actief extra leraren voor de Vervangingspool. De planning van de inzet in de Vervangingspool was opnieuw uitbesteed aan IPPON. Deze uitvoeringsorganisatie is gecontracteerd door schoolbesturen van het RTC Gelderland- Utrecht.

Startersbegeleiding

In 2018 werd de begeleiding van startende leerkrachten geëvalueerd. De aanpak is in de jaren daarna verder geprofessionaliseerd. Startende leerkrachten werden ondersteund door getrainde mentoren die gefaciliteerd worden in tijd. Vanwege het groeiend aantal startende leerkrachten werd een extra startersmentor geworven onder de zittende leerkrachten.

Stageplaatsen

CNS-basisscholen boden stageplaatsen aan voor studenten van de Pabo (CHE en Marnix Academie) en de academische PABO. Talentvolle Leraren In Opleiding konden doorstromen naar de Flexpool.

Verzuim

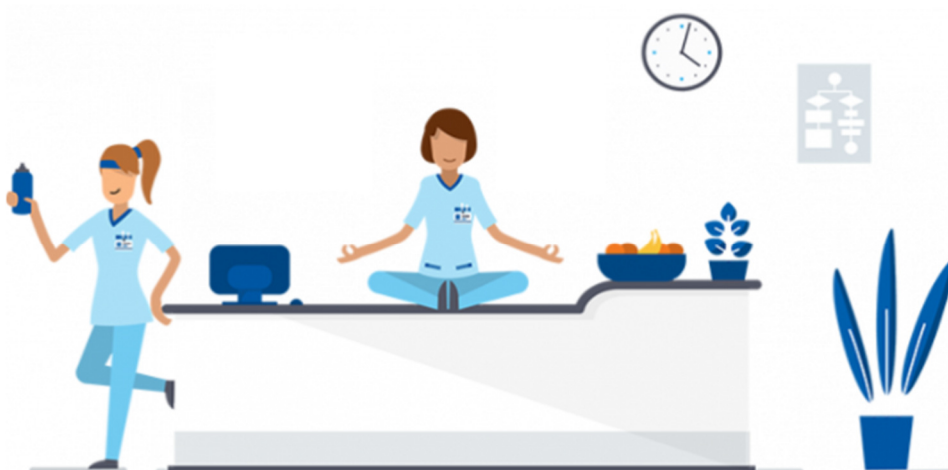
Voor medewerkers van alle leeftijden is het van belang om hun werkende leven gezond, gemotiveerd, competent en productief te blijven. In het primair onderwijs wordt de werkdruk als hoog ervaren en is er sprake van een relatief hoog ziekteverzuim.

Het verzuimpercentage van CNS Ede was in 2021 lager dan in 2020. Een landelijke vergelijking is niet te maken omdat er een grote verscheidenheid zit in de registratie van verzuim gedurende de corona-crisis en periode van thuisonderwijs.

	Verzuimpercentage	Meldingfrequentie	Verzuimduur in dagen
2020	5,3%	0,9	21,51
2021	5%	0,9	29,96

CNS Ede heeft als doelstelling om het ziekteverzuimpercentage te laten dalen en in dat kader voeren P&O, directeuren en medewerkers met grote regelmaat gesprekken over werkdruk, plezier en daaraan gekoppeld verzuim. De arbeidsethos in het onderwijs is hoog en dat is terug te zien in een lage meldingsfrequentie. De gemiddelde duur van het verzuim is in 2021 ten opzichte van 2020 gestegen. Dit komt mede door het herstel van een aantal langdurig zieke medewerkers en de afkeuring van een aantal werknemers en collega's die langer afwezig zijn geweest als gevolg van corona.

Er is structureel aandacht besteed aan preventie van verzuim, de visie hierop en ondersteuning van directeuren. De taak van de bedrijfsarts is het adviseren van de senior HR-adviseur, directeuren en leidinggevendenden over verzuim(preventie) en optimale inzetbaarheid van medewerkers.



De uitdaging blijft om verzuim te voorkomen. CNS Ede continueert de inzet op preventie van verzuim en het bevorderen van de vitaliteit en inzetbaarheid van medewerkers. Van het budget voor vitaliteit, coaching en duurzame inzetbaarheid werd in 2021 opnieuw gebruik gemaakt. Een voorbeeld hiervan zijn de loopbaanadviestrajecten.

Arbeidsomstandigheden

In 2018 werd een nieuw Arbo-beleidsplan 2018-2022 vastgesteld. Hierin is de planning voor de Risico-Inventarisaties en Evaluaties (RI&E) opgenomen. De uitvoering hiervan is belegd bij een externe partij, die volgens schema zorgdraagt voor een vierjaarlijkse herhaling. Bij de uitvoering van de RI&E werd gebruik gemaakt van de webapplicatie Arbomeester. Volgens planning vonden de herhalingscursussen plaats voor BHV en EHBO. In 2021 zijn de RI&E, conform afgesproken planning, uitgevoerd.

Participatiewet

CNS Ede heeft in het kader van de Participatiewet inleencontracten gesloten met verschillende organisaties die bemiddelen in mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. In het sociaal akkoord is afgesproken dat de sector Overheid een minimaal quotum dient aan te stellen. Voor 2021 is het quotum gesteld op 2,56%. Voor CNS Ede betekent dit op basis van het aantal fte's een omvang van ongeveer 5.5 fte. Deze omvang komt overeen met de inhuur van de conciërges.

Omschrijving activiteit	Begroting 2021	Realisatie 2021
Externe inzet conciërges	95.000	122.213
Totaal	95.000	122.213

Verantwoording besteding werkdrukmiddelen

In kalenderjaar 2021 is er in totaal € 717.480 aan werkdrukmiddelen ontvangen. De toekenning vindt plaats op basis van een bedrag per leerling. De P-MR geeft -aan de hand van een bestedingsplan- aan hoe de middelen op schoolniveau ingezet worden. Tijdens het proces rond het bestuursformatieplan 2020/2021 en 2021/2022 is op schoolniveau een door de P-MR ondertekend bestedingsplan opgevraagd. Centraal is getoetst dat de feitelijke besteding, overeenkomstig is met het door de P-MR getekende bestedingsplan.

Binnen CNS Ede is het merendeel van de werkdrukmiddelen ingezet voor extra leerkracht- of onderwijsondersteunende formatie. In de periode januari tot maart 2021 is de P-MR gevraagd om een schriftelijke evaluatie te geven van hetgeen de werkdrukmiddelen voor effect hebben gehad binnen de school.

De verantwoording over afgelopen kalenderjaar bestaat uit twee schooljaren. Hierbij is 7/12 deel overgenomen uit de bestedingsplannen van schooljaar 2020/2021 en 5/12 vanuit de bestedingsplannen van schooljaar 2021/2022.

Bestedingscatergorie	Besteed bedrag	Toelichting
Personeel	717.480	Kosten bestaan uit zowel interne- als externe inzet. Externe
Materieel	-	
Professionalisering	-	
Overig	-	
Totaal	717.480	

Beleid over beheersing uitkering na ontslag

Er werd een vergoedingsverzoek ingediend bij het Participatiefonds voor een geval van ontslag waarbij rechten waren op een WW-uitkering. In geval van ziektevervanging was een vergoedingsverzoek alleen nodig als het Participatiefonds hierom vroeg. Maandelijks werden de overzichten van WW-uitkeringen gecontroleerd op juistheid en volledigheid. Eventuele eigen wachtgelders worden periodiek benaderd, waarbij openstaande vacatures worden aangeboden.

2.10 Huisvesting en facilitaire zaken

Bouwplan Maandereng

Het Bouwplan Maandereng wordt momenteel gerealiseerd. CNS-basisschool Koningin Beatrix ondergaat een grote onderhoudsbeurt, er wordt intern verbouwd en de school wordt uitgebreid met een teamkamer en een directiekamer. Het aansluitende Middengebied Maandereng wordt i.o.v. de Gemeente Ede intern verbouwd en onderhouden. Dit gebouwdeel wordt daarnaast organisatorisch en installatietechnisch losgekoppeld van de 3 aansluitende basisscholen. De oplevering van het bouwplan staat gepland voor half maart 2022.

Vervolgens worden, in een rechtstreekse opdracht door CNS Ede en de Gemeente Ede de vloeren in beide gebouwdelen vervangen en worden kasten en garderobemeubels geplaatst. Tegen de zomer is het gehele bouwplan gereed en zal de school verhuizen van de dislocatie aan de Poggenbeekstraat en Jan Voermanstraat naar de vernieuwde hoofdlocatie.

School Enka

De 8 extra lokalen die door ontwikkelaar BOEi voor de Gemeente Ede op de 1e verdieping van het Kantinegebouw worden gerealiseerd zijn een noodzakelijke aanvulling voor CNS-basisschool De Ontdekking, die er direct onder is gehuisvest. De oplevering staat gepland voor eind maart 2022. De school die nu nog 4, als lokalen ingerichte ruimten gebruikt in het nabijgelegen Poortgebouw, zal vanaf april eerst 6 (van de 8) lokalen op de verdieping in gebruik nemen. Aangezien de school vanaf dan op 1 locatie is gevestigd wordt er bekeken of er, mogelijk samen met de andere gebruiker van het gebouw, kinderopvangorganisatie Bzzzonder, een officiële opening van De Ontdekking kan worden georganiseerd.

Veluwse Poort

De nieuwbouwwijk Veluwse Poort groeit. Daarmee neemt ook het leerlingaantal voor CNS-basisschool Louise de Coligny geleidelijk aan toe. De school verwacht voor het schooljaar 2022-2023 wederom tegen grens van de huisvestingscapaciteit aan te lopen. Onderdeel van de afspraak met de Gemeente Ede, inzake de plaatsing van de 4 in gebruik genomen nieuwe noodlokalen was, dat de school in voorkomende gevallen zal uitwijken naar CNS-basisschool Cavaljé, waar momenteel 2 lokalen leeg staan. Periodiek vindt er overleg plaats met de betrokken partijen.

De Plataan

Het bureau dat de ontwerpvoorbereiding begeleidt, Stichting Mevrouw Meijer, is momenteel bezig een uitgebreide en zorgvuldige inventarisatie op te zetten met het oog op de grondige renovatie van CNS-basisschool De Plataan aan de Heidelaan te Bennekom. De heersende pandemie heeft helaas enige vertraging in dit proces veroorzaakt, maar verwacht wordt dat dit traject zal zijn afgerond rond eind maart 2022. De inventarisatie betreft niet alleen de wensen vanuit CNS Ede en de school, maar onder meer ook de staat waarin het gebouw zich bevindt, de haalbaarheid van een eventuele uitbreiding en al dan niet integratie van een kinderopvang. De verwachting is dat er na de zomervakantie 2022 een keuze uit 3 voorlopig ontwerpen kan worden gemaakt.

Ondertussen is het traject voor de overdracht van de dislocatie van De Plataan aan de Halderweg, aan de Gemeente Ede, ingezet. Verwacht wordt dat dit voor de zomer 2022 zal zijn afgerond. Deze locatie gaat dienen als tijdelijke huisvesting voor De Plataan, wanneer het gebouw aan de Heidelaan wordt gerenoveerd. Met de betrokken partijen wordt overlegd hoe het huisvestingsvraagstuk rond deze locatie, met 3 betrokken partijen, eruit gaat zien.

De Vuursteen, locatie Distelberg

De Gemeente Ede heeft het plan opgevat om de gemeentelijke multifunctionele accommodatie aan de Distelberg 1 te Ede te transformeren naar een volwaardige 8-klassige basisschool. Voor zover bekend is men momenteel de aanbestedingsprocedure aan het voorbereiden. Gesprekken over bouwvolgorde en tijdelijke huisvesting van de nu in het gebouw gehuisveste groepen van CNS-basisschool De Vuursteen moeten nog plaatsvinden. Over de oplevertermijn is op dit moment nog niets bekend.

2.11 Financiën

Toelichting op de balans:

Onderstaand treft u de balans aan per 31 december 2021. Na de balans volgt een korte toelichting op de belangrijkste wijzigingen in de balans.

Activa	31-12-2021	31-12-2020	Passiva	31-12-2021	31-12-2020
Materiële vaste activa	2.367.524	2.412.064	Eigen vermogen	4.281.324	3.339.528
Financiële vaste activa	148.000	148.000			
Vorderingen	1.131.715	1.173.468	Voorzieningen	5.724.595	5.415.429
Liquide middelen	10.420.342	8.501.885	Kortlopende schulden	4.061.663	3.480.459
Totaal activa	14.067.581	12.235.416	Totaal passiva	14.067.581	12.235.416

Activa

Materiële vaste activa

In 2021 is er € 535.404 geïnvesteerd. Dit betreft met name investeringen rond gebouwinrichting, schoolmeubilair, ICT en leermiddelen. Per saldo laat de boekwaarde per ultimo 2021 een afname zien van € 44.539 ten opzichte van 2020. Dit komt met name doordat de ICT-hardware in 2021 versneld is afgeschreven. De afschrijvingstermijn is teruggebracht van vier naar drie jaar.

Vorderingen

De vorderingen worden met name gevormd door de post op het ministerie van OCW wegens het betaalritme van de personele bekostiging. Deze vordering loopt in de periode januari-juli terug naar een nihil saldo. Deze vordering wordt ultimo 2022 afgeboekt als gevolg van de overgang naar de nieuwe bekostigingssystematiek.

Liquide middelen

De omvang van de liquide middelen is in 2021 met ruim € 1.9 miljoen toegenomen. Dit is met name terug te herleiden naar vooruit ontvangen projectmiddelen en het verbouwproject van CNS-basisschool Koningin Beatrix.

Op pagina 57 is het kasstroomoverzicht opgenomen waarin de opbouw van de liquiditeitsontwikkeling over 2021 terug te vinden is.

Passiva

Eigen vermogen

Het exploitatieresultaat van € 941.796 is aan het eigen vermogen toegevoegd. Merendeel van het resultaat 2021 ontstaat door tijdelijke projectresultaten. Deze zijn ondergebracht in een bestemmingsreserve, waarbij scholen deze middelen komende schooljaren kunnen inzetten. De NPO-termijn is recentelijke verruimd tot schooljaar 2024/2025.

Voorzieningen

CNS Ede beschikt over meerdere voorzieningen: een jubileum-, arbeidsongeschiktheid-, overige personele en onderhoudsvoorziening. De jubileumvoorziening is bedoeld ter dekking van de lasten van de gratificaties bij een 25- en 40-jarig ambtsjubileum. Per ultimo 2021 is een bedrag van € 1.000 per fte gereserveerd.

Verder is er een voorziening opgenomen voor ziektedossiers die per balansdatum aanwezig zijn. Deze kosten zijn voorzien in het kader van het eigenrisicodragerschap.

De onderhoudsvoorziening is bedoeld ter spreiding van de lasten voor het groot onderhoud. CNS Ede past met ingang van boekjaar 2021 voor behandeling van de kosten van groot onderhoud via de onderhoudsvoorziening de benadering toe zoals deze is voorgeschreven in Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451 (en verder). Tot het boekjaar 2021 werd gebruikt gemaakt van de overgangsregeling zoals deze is opgenomen in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs artikel 4 lid 1 c waarin in afwijking van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451 het toegestaan is de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijsspann gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en gewaarborgd was dat de voorziening in de planperiode niet op enig moment negatief wordt. De reden voor de stelselwijziging is dat de overgangsregeling in 2022 eindigt en het bestuur ervoor heeft gekozen vooruitlopend daarop deze stelselwijziging in dit verslagjaar al toe te passen. De stelselwijziging is retrospectief verwerkt.

Kortlopende schulden

De belangrijkste kortlopende schulden zijn de nog af te dragen loonheffing en pensioenpremies, het nog te betalen vakantiegeld, de vooruit ontvangen gelden van de gemeente Ede en doorgeschoven subsidies OCW.

De gemeentelijke gelden hebben grotendeels betrekking op het project rond de taal-opvangklas. Aangezien CNS Ede penvoerder is van dit project zijn de opgebouwde exploitatiesaldi van afgelopen jaren, die als buffer worden aangehouden, als schuldpositie gepresenteerd. Het betreft geormerkte gelden; deze gelden zijn specifiek voor De Schakel bestemd.

Kengetallen:

	Signaleringswaarde	2021	2020	2019
LIQUIDITEIT	< 1,00	2,84	2,78	2,61
De liquiditeit geeft aan in hoeverre de instelling op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen.				
Definitie: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, vorderingen en voorraden) en de kortlopende schulden.				
SOLVABILITEIT 1		30%	27%	51%
De solvabiliteit geeft de verhouding tussen eigen en vreemd vermogen aan en verschaft dus inzicht in de financieringsopbouw. De solvabiliteit geeft ook aan in hoeverre de instelling op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen.				
Definitie: Eigen vermogen gedeeld door het totale vermogen.				
SOLVABILITEIT 2	< 30%	71%	72%	69%
Deze waarde van de solvabiliteit geeft aan welk deel van het totale vermogen uit eigen vermogen ofwel reserves en voorzieningen bestaat. Hieruit kan geconcludeerd worden dat het overige deel van het totale vermogen wordt gefinancierd met vreemd vermogen.				
Definitie: Eigen vermogen en voorzieningen gedeeld door het totale vermogen.				
RENTABILITEIT	3-jarig < 0%	4,4%	0,0%	0,9%
De rentabiliteit geeft aan of er sprake is van een positief dan wel een negatief bedrijfsresultaat in relatie tot de totale baten.	2-jarig < -5% 1-jarig < -10%			
Definitie: resultaat gedeeld door de totale baten (inclusief de financiële baten).				
WEERSTANDSVERMOGEN	< 5%	9%	5%	22%
Het weerstandsvermogen geeft aan het vermogen om niet-voorzien tot de reguliere bedrijfsvoering behorende risico's op te vangen.				
Definitie: Het eigen vermogen minus de materiële activa, uitgedrukt in een percentage van de rijksbijdrage OCW.				
KAPITALISATIEFACTOR	30% - 60%	65%	63%	68%
De kapitalisatiefactor geeft een indicatie van hoe rijk een schoolbestuur is. Dit om te signaleren of onderwijsinstellingen misschien een deel van hun kapitaal niet of inefficiënt benutten voor de vervulling van hun taken.				
Definitie: de activazijde van de balans minus de materiële activa betreffende gebouwen en terreinen gedeeld door de totale baten (inclusief de financiële baten).				
Nieuwe signaleringswaarde inspectie	3.407.867	4.281.324	3.339.528	
De nieuwe signaleringswaarde is in 2020 geïntroduceerd en dient als signalering van eventueel bovenmatig vermogen.				

Liquiditeit

De current ratio komt uit op 2,84. Bij de beoordeling van de financiële positie van onderwijsinstellingen hanteert de Inspectie van het Onderwijs een ondergrens van 1,0. Deze ondergrens heeft een signaleringsfunctie. Gezien de huidige waarde van de current ratio is er sprake van voldoende liquiditeit om aan de verplichtingen op korte termijn te kunnen voldoen. De middelen die CNS vanuit penvoerderschap beheert en de middelen vanuit de ouderraad zijn niet in dit kengetal gecorrigeerd. Dezealdi zijn namelijk ook als schuldpositie opgevoerd. Bij het corrigeren van deze posten ontstaat geen significante wijziging van de current ratio.

Solvabiliteit

De solvabiliteit 1 laat ten opzichte van 2020 een toename zien. Dit kengetal gaat uit van het eigen vermogen dat geprojecteerd wordt ten opzichte van het totaal vermogen. Als gevolg van het positieve exploitatieresultaat neemt het eigen vermogen toe. De omvang van het eigen vermogen zal verder getoetst worden aan de hand van de nieuwe signaleringswaarde van de inspectie.

Weerstandvermogen

Het weerstandvermogen komt naar verwachting uit op afgerond 9%. Dit betekent dat CNS Ede, naar de maatstaven van het ministerie een financiële positie heeft die voldoende is om eventuele tegenvallers op te vangen. Als gevolg van de doorgevoerde stelselwijziging zijn de kengetallen van 2020 herzien. De afname van het weerstandvermogen tussen 2020 en 2019 is het gevolg van de doorgevoerde stelselwijziging rond de waardering van de onderhoudsvoorziening.

Kapitalisatiefactor

Het door de commissie Don geïntroduceerde kengetal kapitalisatiefactor is ten opzichte van 2020 toegenomen met twee procentpunten. Door de commissie Don is een bovengrens van de kapitalisatiefactor geadviseerd. De geformuleerde grens moet functioneren als signaleringsgrens. CNS Ede maakt om de twee jaar een nieuwe risicoscan. Eind 2022 zal een nieuwe risicoscan worden uitgevoerd. Op basis hiervan is de minimale ondergrens van het aanwezige buffervermogen voor CNS Ede vast te stellen.

Nieuwe signaleringswaarde

Door de aangepaste waardering van de onderhoudsvoorziening is het grootste surplus binnen het eigen vermogen verdwenen. Het exploitatieresultaat over 2021 draagt anderzijds bij aan een oplopend eigen vermogen per ultimo 2021. Het grootste gedeelte van het resultaat 2021 is echter ondergebracht in een bestemmingsreserve, waarbij scholen deze middelen tot schooljaar 2024/2025 kunnen inzetten.

Daarnaast zal CNS Ede, als gevolg van de vereenvoudiging van de bekostiging, de vordering OCW in 2022 moeten afboeken. Deze afboeking ad € 870k zal ten laste gaan van het resultaat 2022 en de algemene reserve laten afnemen.

In 2022 zal er een nieuwe risicoscan worden opgesteld. Deze kan tevens dienen voor de bepaling van het minimaal benodigde buffervermogen van de stichting.

Analyse van het resultaat:

In de realisatie van 2021 is een exploitatieresultaat gepresenteerd van € 941.796 en wijkt daarmee ogenschijnlijk af van het begrote resultaat. Het resultaat 2021 kent echter een drietal incidentele effecten. Deze zijn in onderstaande opstelling inzichtelijk gemaakt:

Omschrijving	Bedrag
- vrijval NPO-middelen 5/12 deel	479.648
- vrijval extra handen voor de klas	125.207
- aanpassing dotatie als gevolg comp. w aardering	186.828
Totaal incidentele posten 2021	791.683

Zowel de vrijval van de NPO-middelen en het project Extra handen voor de klas is gerelateerd aan het feit dat dit lumpsumsubsidies zijn. Derhalve dient CNS Ede deze middelen voor 5/12 (NPO) of geheel (Extra handen voor de klas) toe te rekenen aan 2021. Uiteindelijk worden de niet bestede middelen via een bestemmingsreserve separaat gehouden van de algemene reserve. De scholen kunnen de niet bestede middelen komende jaren inzetten, waardoor de middelen bestemd blijven voor het oorspronkelijke doel.

Analyse realisatie 2021 versus begroting 2021

Onderstaand een vergelijking van de staat van baten en lasten op basis van gerealiseerde en begrote baten en lasten voor het kalenderjaar 2021.

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Verschil
Baten			
Rijksbijdragen OCW	21.135.557	18.820.293	2.315.264
Overige overheidsbijdragen	24.110	37.000	-12.890
Overige baten	230.743	157.750	72.993
Totaal baten	21.390.410	19.015.043	2.375.367
Lasten			
Personele lasten	16.753.679	15.580.555	1.173.124
Afschrijvingen	508.477	444.005	64.472
Huisvestingslasten	1.615.224	1.797.897	-182.673
Overige instellingslasten	1.569.629	1.291.315	278.314
Totaal lasten	20.447.009	19.113.772	1.333.237
Saldo baten en lasten	943.401	-98.729	1.042.130
Financiële baten en lasten	-1.605	-5.500	3.895
Nettoresultaat	941.796	-104.229	1.046.025

Toelichting op afwijking jaarrealisatie – begroting 2021

In onderstaand overzicht staan de posten met verschillen met een omvang groter dan € 40.000. Deze worden verder toegelicht.

Afwijkingen jaarverwachting - begroting	
Omschrijving	Omvang
Baten	
Rijksbijdragen OCW	2.315.264
Overige baten	72.993
	<u>2.388.257</u>
Lasten	
Personele lasten	-1.173.124
Afschrijvingen	-64.472
Huisvestingslasten	182.673
Overige instellingslasten	-278.314
	<u>-1.333.237</u>
Totaal overige afwijkingen in posten < € 40.000	-8.995
Mutatie jaarverwachting - begroting 2021	<u>1.046.025</u>

Baten

Rijksbijdragen OCW - € 2.315.264 positief

De toelichting op de toegenomen rijksbijdragen wordt gesplitst in verschillende onderdelen:

Rijksbijdragen OCW (€ 480.323 positief)

Het niveau van de rijksbijdragen OCW wijkt in positieve zin af van de begroting 2021 met een verwachte omvang van € 480.323. Dit houdt voornamelijk verband met de definitieve subsidievestigstelling 2020-2021 ad € 180.000. De begroting 2021 is gebaseerd op de bekostigingsbedragen die per jaareinde 2020 door de PO-Raad zijn geadviseerd om rekening mee te houden. Feitelijk fungeert de ontvangen nabetaling als basis voor de nieuwe CAO die eind 2021 van kracht is gegaan. Deze extra ontvangen middelen zijn benodigd om de extra loonkosten te compenseren.

Verder is de prestatiebox per 1 augustus 2021 vervallen. De afgeschafte prestatiebox is budgetneutraal ondergebracht in twee subsidies. Een gedeelte van de middelen is toegevoegd aan de subsidie 'personeels- en arbeidsmarktbeleid'. Deze subsidie wordt in de verslaglegging gepresenteerd onder de rijksmiddelen OCW. Ten opzichte van de begroting 2021 geeft dit in de realisatie een prestatieverschuiving van de categorie 'overige subsidies OCW' richting 'rijksbijdragen OCW'. De omvang van dit verschuivings-effect komt uit op € 195.000.

Overige subsidies OCW (€ 1.670.610 positief)

Zoals eerder is benoemd heeft de onderwijssector in 2021 verschillende projectsubsidies ontvangen. Deze zijn in de loop van 2021 bekend geworden en derhalve niet in de begroting meegenomen. De verantwoording van deze middelen zorgt er echter voor dat het begrote inkomstenniveau wordt overschreden.

De post 'overige subsidies OCW' is opgebouwd uit de volgende subsidiesoorten:

Subsidiesoort	Realisatie 2021	Begroot 2021	Verschil
Aanullende bekostiging onderwijsachterstandsbeleid	275.881	240.871	35.010
Groeimiddelen	257.677	250.000	7.677
Prestatiebox	434.010	681.250	-247.240
Bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters	112.491	-	112.491
Fusievergoeding	89.100	85.000	4.100
Bijzondere bekostiging asielzoekers en overige vreemdelingen	20.500	-	20.500
Studieverlof + zij instroom	33.157	-	33.157
Inhaal- en ondersteuningsmiddelen	312.924	-	312.924
Extra handen voor de klas	406.835	-	406.835
NPO-middelen	914.029	-	914.029
Overige	71.127	-	71.127
Totaal	2.927.731	1.257.121	1.670.610

Wat vanuit bovenstaande overzicht opvalt is dat de drie projectsubsidies 'Extra handen voor de klas', 'Inhaal- en ondersteuningsmiddelen', en NPO-middelen zorgdragen voor een bedrag van € 1.633.788 aan extra middelen. Per project is op schoolniveau inzichtelijk wat het budget was en wat er daadwerkelijk is uitgegeven. Het verloop van de projecten wordt maandelijks gemonitord. De maandelijks projectoverzichten worden ook aan de schooldirecteuren verstrekt als zijnde stuurinformatie.

Ontvangen doorbetalingen SWV (€ 164.330 positief)

In 2021 zijn de ontvangen gelden vanuit het SWV Rijn en Gelderse Vallei € 164.330 hoger uitgekomen. Dit is een jaarlijks terugkerende ontwikkeling die verband houdt met de ontvangen leerlingarrangementen. Deze gelden waren, gezien het incidentele karakter, niet begroot. Tegenover deze extra inkomsten staan ook extra kosten, in de vorm van bijvoorbeeld meer OOP-inzet of externe leerlingondersteuning.

Overige baten (€ 72.993 positief)

Het niveau van de overige baten komt hoger uit doordat er meer detachering plaatsvindt richting andere besturen. In de begroting was rekening gehouden met detachering vanuit SBO de Regenboog richting het samenwerkingsverband Rijn- en Gelderse Vallei. In de realisatie zijn ook detacheringsinkomsten voor de vervangingspool (€ 20.000) en het stafbureau (€ 28.000) verantwoord. De overige baten bestaan uit o.a. wat incidentele inkomsten. In het verleden werd hiervoor geen bedrag opgenomen. Voor 2021 is het bedrag gesteld op € 84.750. Hierbij is gekeken naar de posten met een meer structureel karakter.

Lasten

De ontwikkeling van de personele lasten is opgebouwd uit meerdere componenten: lonen en salarissen, overige personele lasten en ontvangen uitkeringen. In totaal komt de post 'personele lasten' € 1.173.124 hoger uit dan begroot. Per element volgt een korte toelichting.

Lonen en salarissen (€ 687.156 negatief)

De cijfermatige uiteenzetting van het verschil is als volgt opgebouwd:

Omschrijving	Realisatie 2021	Begroot 2021	Vershil
Bruto lonen directie	1.096.890	1.219.524	-122.634
Bruto lonen OP	11.129.231	11.379.538	-250.307
Bruto lonen OOP	1.275.981	1.282.036	-6.055
Bruto extra inzet SWV	120.217	0	120.217
Projectinzet - NPO	354.349	0	354.349
Projectinzet - extra handen voor de klas	172.690	0	172.690
Projectinzet - inhaal- en ondersteuningsmiddelen	319.322	0	319.322
Ziektevervang	705.752	695.794	9.958
Zwangerschapsvervang	89.617	0	89.617
Totaal	15.264.048	14.576.892	687.156

De kostenontwikkeling van de lonen en salarissen is op hoofdlijnen te herleiden naar drie aspecten:

Per onderdeel wordt hierop een korte toelichting gegeven:

1. De formatieve projectinzet
De formatieve projectinzet laat een directe koppeling zien met de projectsubsidies; Inhaal- en ondersteuningsmiddelen, Extra handen voor de klas en het NPO-programma.
2. Onderbesteding bovenschoolse formatie-inzet
Wat in de kostenrealisatie van 2021 opvalt is dat er in het schooljaar 2021-2022 minder frictie is aangevraagd. Deze ontwikkeling houdt verband met de aanwezigheid van de projectsubsidies waardoor scholen beter in staat zijn om formatieve knelpunten op te vangen. Verwacht wordt dat deze ontwikkeling echter van tijdelijke aard is, aangezien een deel van de projectmiddelen per ultimo 2021 verdwijnt.
3. Externe inzet van schooldirecteuren en leerkrachten
In 2021 zijn er op diverse scholen interim-directeuren en externe leerkrachten ingezet. Dit leidt tot een schijnbare onderbesteding van de loonkosten. In de realisatie komen deze kosten terug bij de rubriek 'overige personele lasten'. De kosten voor externe inhuur komen op jaarbasis € 402.657 hoger uit.

Kosten ziektevervang

De kosten voor ziektevervang blijven op jaarbasis binnen de bandbreedte van de begroting.

Tegenover de extra kosten voor inzet SWV en zwangerschapsvervangingen staan extra inkomsten in de vorm van arrangementsgelden en inkomsten van het UWV. Derhalve zijn beide posten een exploitatie-neutrale ontwikkeling.

Overige personele lasten (€ 601.282 negatief)

De kostenoverschrijding die in deze rapportage gepresenteerd wordt is met name te koppelen aan de inhuur van interim-schooldirecteuren en leerkrachten. Daarbij valt een gedeelte van de kostenoverschrijding weg tegen de lager uitvallende kosten voor lonen en salarissen, zie tevens voorgaande item. Daarnaast is er een dotatie gepresenteerd van ruim € 165.000 voor het vormen van een personele voorziening in het kader van overeengekomen vaststellingsovereenkomsten, dotatie aan de jubileumuitkering en overige personele verplichtingen.

Uitkeringen (€ 115.313 positief)

Dit betreft voornamelijk uitkeringen voor zwangerschapsverlof. Deze uitkeringen worden door het UWV uitgekeerd.

Afschrijvingskosten (€ 64.472 negatief)

De afschrijvingskosten zijn het laatste trimester toegenomen als gevolg van een aanpassing van de grondslag voor de afschrijvingstermijn van chromebooks en ICT-hardware. Momenteel vindt er een Europese aanbesteding plaats van ICT-hardware. De organisatie die CNS Ede hierbij begeleid heeft geadviseerd om de huidige afschrijvingstermijn van vier jaar terug te brengen naar drie jaar. De ervaring is dat chromebooks na drie jaar zijn afgeschreven. Dit strookt ook met de signalen die bij de begrotingsgesprekken vanuit scholen worden teruggegeven. De chromebooks worden dagelijks intensief door leerlingen gebruikt. Een eventuele reparatie in het vierde jaar is bedrijfseconomisch gezien veelal onrendabel. Door de afschrijvingstermijn terug te brengen naar drie jaar ontstaat er voor scholen de mogelijkheid om eerder tot vernieuwing over te gaan. Een andere belangrijke ICT-activagroep, de digiborden, blijft onveranderd en wordt in acht jaar afgeschreven.

De aanpassing van de afschrijvingstermijn heeft een eenmalig resultaatteffect ad € 75.000.

Huisvestingslasten (€ 182.673 positief)

De lager uitvallende huisvestingslasten hebben een directe relatie met de aangepaste waardering van de voorziening voor groot onderhoud. Door de aangepaste waardering komt het dotatieniveau € 186.828 lager uit.

Overige instellingslasten (€ 278.314 negatief)

De overige instellingslasten zijn opgebouwd uit diverse deelcategorieën. Dit betreft administratie- en beheerslasten, inventaris & apparatuur en overige lasten. De extra kosten die gerealiseerd zijn hebben een direct verband met de projectgelden. Voor zowel het NPO-project als Extra handen voor de klas, als ook de inhaal-en ondersteuningsmiddelen hebben scholen extra kosten voor o.a. het onderwijsleerpakket gemaakt. In totaal komen de projectgerelateerde kosten binnen de rubriek overige instellingslasten uit op € 251.000. Hieronder vallen met name kosten voor onderwijsleerpakket, ICT-licenties en kosten voor culturele activiteiten.

2.12 Treasuryverslag

De overtollige liquide middelen van CNS Ede worden aangehouden bij het Ministerie van Financiën, middels het zogenoemde 'schatkistbankieren'.

Er wordt, naast een depositorekening, een rekening-courant aangehouden. De rekening-courant is gekoppeld aan de betaalrekening bij de ABN-AMRO, waarop de dagelijkse betaaltransacties plaatsvinden.



In 2013 heeft CNS Ede haar laatste obligatie omgezet naar een langjarig deposito. Daarmee is volledig voldaan aan het -in het treasurystatuut vastgelegde- beleid, dat erop gericht is om overtollige geldmiddelen zo rendabel mogelijk weg te zetten binnen het vastgesteld risicoprofiel. Overige overtollige liquide middelen worden op jaarbasis weggezet.

CNS Ede streeft ernaar dit gedurende het jaar in een gelijkmatig patroon te doen. Gezien de huidige rentestand zijn er in 2021 geen nieuwe deposito's afgesloten.

2.13 Risicoparagraaf

CNS Ede heeft de volgende uitgangspunten geformuleerd voor de uitvoering van risicomanagement:

- Risicomanagement moet aansluiten bij de bestaande werkwijze in de organisatie. Dit betekent dat de risico's expliciet onderdeel moeten zijn van de bestaande communicatie- en rapportagestructuur.

- In 2019 is een nieuwe risicoscan opgesteld. Het gestelde buffervermogen komt voor CNS Ede uit op een omvang van € 4.078.000. Voor een beschrijving van de gedefinieerde risico's wordt verwezen naar de opgestelde risicoscan. Daarnaast is er ook in de meerjarenbegroting een beschrijving van de risico's opgenomen. Eind 2022 wordt er een nieuwe risicoscan opgesteld. Aan de hand hiervan is het mogelijk om een nieuwe opstelling te maken van het benodigde buffervermogen.



Door middel van de getroffen beheersmaatregelen worden de inhoudelijke en financiële gevolgen van een aantal risico's, die gekoppeld zijn aan reguliere bedrijfsvoering, beperkt.

Aangezien zowel de organisatie, als allerlei externe factoren aan verandering onderhevig zijn, dient risicomanagement continue gemonitord te worden. Derhalve is het essentieel dat het onderdeel risicomanagement een structurele plaats heeft binnen de planning & control cyclus.

Vanuit de risicoscan van 2019 zijn voor CNS Ede de volgende risico's gedefinieerd:

Onvoorzienbare en onbeheersbare leerlingfluctuaties basisonderwijs

Het gaat hierbij om een plotselinge, onvoorzienbare en onbeheersbare leerlingfluctuaties, wat zowel een daling of juist een stijging van leerlingaantallen kan zijn. Er kunnen diverse oorzaken ten grondslag liggen aan deze leerlingfluctuaties.

Interne beheersmaatregelen:

Een van de oorzaken rond dit risico kan voortkomen uit onbetrouwbare leerlingprognoses. Als interne beheersmaatregel werkt CNS Ede met een meerjaren leerlingprognose op schoolniveau. Deze wordt jaarlijks geactualiseerd, waardoor leerlingfluctuaties als gevolg van toe- of afname van de basisgeneratie tijdig inzichtelijk wordt.

Een andere oorzaak rond dit risico is gekoppeld aan veiligheid en incidenten. Het permanent aandacht hebben voor veiligheid op school en de aanwezigheid van een externe vertrouwenspersoon zijn hieromtrent relevante maatregelen.

Daarnaast is het belangrijk dat het onderwijsaanbod van CNS Ede blijft aansluiten op de wensen van ouders. Het periodiek meten van de oudertevredenheid, een goede PR en goed kwalitatief onderwijs zijn hierbij getroffen maatregelen om deze oorzaak voor het gedefinieerde risico zoveel mogelijk te mitigeren.

Onvoorzienbare en onbeheersbare leerlingfluctuaties speciaal basisonderwijs

Interne beheersmaatregelen:

De ontwikkeling van het aantal leerlingen in het speciaal basisonderwijs is erg lastig te prognosticeren. Dit komt doordat de methodiek van instroom afwijkt van een reguliere onderwijssituatie. Daarbij bepaalt het samenwerkingsverband uiteindelijk of er een toelaatbaarheidsverklaring wordt afgegeven. Om dit risico te mitigeren zijn alleen repressieve beheersmaatregelen toe te passen rond het zoveel mogelijk flexibel houden van met name de personele kosten.

Financiële gevolgen van beëindiging arbeidsrelatie ter voorkoming van een geschil of om een bestaand geschil op te lossen

Interne beheersmaatregelen:

De aanwezigheid van een interne gesprekscyclus is belangrijk om dit risico gedeeltelijk te kunnen mitigeren. Daarnaast zijn dossiervorming en ontwikkeld- en geformaliseerd personeelsbeleid en instrumentarium belangrijke elementen om dit risico te verkleinen. Verder is de samenhang tussen het (strategisch) organisatiebeleid en het personeelsbeleid (bijdrage van personeelsbeleid aan het realiseren van organisatiedoelstellingen) essentieel.

Instabiliteit van bekostiging

Interne beheersmaatregelen:

Dit risico ligt buiten de invloedssfeer van CNS Ede. Om dit risico te mitigeren zijn alleen repressieve beheersmaatregelen toe te passen rond het zoveel mogelijk flexibel houden van de kostenstructuur.

Onvolledige indexatie van de bekostiging

Interne beheersmaatregelen:

Als enkelvoudige schoolorganisatie kan hier in de preventieve sfeer weinig invloed op uitgeoefend worden. Door te streven naar kostenflexibiliteit (zie de beheersmaatregelen) kan geprobeerd worden om het effect zoveel mogelijk te dempen. Schade - in de vorm van kostenremanentie - kan echter niet geheel worden voorkomen. Om dit risico te mitigeren zijn alleen repressieve beheersmaatregelen toe te passen rond het zoveel mogelijk flexibel houden van de kostenstructuur.

Bijdragen voor renovatie of levensduur verlengende huisvesting

CNS Ede heeft een financieel risico in de vorm van mogelijke extra lasten, omdat CNS Ede in de toekomst mogelijk moet bijdragen aan uitgaven voor renovatie c.q. levensduurverlengende maatregelen voor de huisvesting.

Interne beheersmaatregel:

Zolang de vigerende wetgeving ongewijzigd blijft, is het niet rechtmatig om als bestuur mee te betalen in de huisvesting. Het is van belang dat de organisatie/de bestuurder dit uitgangspunt uitdraagt.

Hoger dan begrote lasten voor (ziekte-)vervangings

Sinds 2018 is CNS Ede eigenrisicodragers voor het Vervangingsfonds. Dit betekent dat kosten van ziektevervangings voor eigen rekening komen.

Interne beheersmaatregel:

Het is belangrijk dat het ziekteverzuim goed in beeld is en dat hier proactief op geacteerd wordt. Verder zijn verzuimcoaches, RI&E, het periodiek evalueren van de werkdruk, tevredenheidsmetingen onder personeel instrumenten om dit risico zoveel mogelijk te mitigeren.

Arbeidsmarkt schaarste, hoger dan begrote lasten door het moeilijk kunnen vervullen van vacatureruimte

Interne beheersmaatregel:

Om te acteren op de huidige krapte op de arbeidsmarkt zijn verschillende maatregelen nodig. Profileren als aantrekkelijke werkgever, een regionale aanpak, de samenwerking met PABO's, goede wervingsprocedures en het aantrekken van LIO's en onderwijsassistenten zijn middelen waarmee CNS Ede probeert het personeelstekort op te vangen. Daarnaast is het belangrijk dat de scholen nadenken over alternatieve onderwijsconcepten. Uitgangspunt hierbij is dat het onderwijs gecontinueerd kan worden met de eventuele inzet van minder leerkrachten.

Bovenstaande risico's komen terug in de risicoanalyse die eens per twee jaar wordt opgesteld. Eind 2022 staat een herziening van de risicoanalyse gepland. De beschreven risico's zijn voldoende actueel om ook in 2021 te presenteren. Vanuit de verschillende beleidsterreinen wordt periodiek stilgestaan bij eventuele nieuwe potentiële risico's die vragen om een aanpassing van bestaande interne beheersing. In de trimesterrapportage worden de eventuele nieuwe risico's die uit het intern stafoverleg naar voren komen gemeld, met daarbij een beschrijving van de intern getroffen beheersingsmaatregelen om de impact van de eventuele risico's zoveel mogelijk te mitigeren. Nieuwe risico's die in 2021 zijn benoemd zijn:

Coronacrisis

Vanaf het voorjaar van 2020 is de COVID-19 een nieuw fenomeen waarmee ook CNS Ede te dealen heeft. In het voorjaar zijn de scholen een periode gesloten geweest. De organisatie rond het onderwijs heeft momenteel veel hinder van lange wachttijden rond het testen van zieke leerkrachten. Doordat leerkrachten in de tussenliggende periode vervangen moeten worden, ontstaat er extra druk vanwege het organiseren van vervangingen. Aangezien CNS Ede eigenrisicodragers is komen alle vervangingskosten voor eigen rekening. De kosten voor ziektevervangings- en verlof namen de afgelopen maanden toe. Vooralsnog is er sprake van een beheersbare situatie. De extra kosten die gemaakt worden in verband met corona zitten met name in extra kosten voor hygiënemiddelen.

Toename van projectgelden

In toenemende mate ontvangen de CNS-basisscholen incidentele projectmiddelen. Voor de financiële beheersbaarheid is het belangrijk dat er voldoende inzicht blijft bestaan in de uitputting van de reguliere exploitatie en daarnaast de aanwending van de verschillende projectgelden.

Het is positief dat er extra middelen beschikbaar worden gesteld ter ondersteuning van het onderwijs en het inhalen van opgelopen leerachterstanden. Het is belangrijk dat deze tijdelijke gelden gekoppeld worden aan een tijdelijke kosteninzet. Het voldoende flexibel houden van de kostenstructuur is belangrijk om het risico te mitigeren dat scholen meer projectkosten maken ten opzichte van de ontvangen middelen. Daarnaast is het belangrijk dat schooldirecteuren richting schoolteams en ouders ook kenbaar maken dat de extra middelen een tijdelijk karakter kennen. Dit voorkomt onjuiste verwachtingen van teamleden en ouders op de middellange termijn.

Prijsdruk

Het afgelopen jaar zijn er diverse kosten toegenomen als gevolg van de toegenomen inflatie. In 2017 heeft Organisatieadviesbureau Berenschot in opdracht van het ministerie van OCW onderzocht en aangetoond dat de huidige materiële bekostiging onvoldoende is om de benodigde uitgaven te kunnen doen. Vanuit het onderzoek kwam naar voren dat dit gegeven leidt tot extra organisatiedruk, waarbij personele middelen worden ingezet ter financiering van materiële uitgaven. De huidige prijsdruk, als gevolg van inflatie, legt een extra druk op de financiering van de materiële uitgaven. De huidige financiële positie van CNS Ede is gezond, attentie is echter vereist bij bijvoorbeeld grotere uitgaven die gekoppeld zijn aan huisvestingsprojecten. Dit een van de redenen om het huidige onderhoudsplan in 2022 te herzien. Door deze update zal er meer inzicht ontstaan in de actuele prijzen die van toepassing zijn.

2.14 Continuïteitsparagraaf

Ontwikkeling leerlingaantallen

Het leerlingenaantal van de CNS-basisscholen laat vanaf 2017 een gestage groei zien, die komende jaren doorzet. De groeischolen profiteren met name van de nieuwbouwactiviteiten binnen de gemeente Ede. Dit betreft voornamelijk Louise de Coligny, De Ontdekking, De Vlinderboom en De Vuursteen. Het organiseren van voldoende huisvestingscapaciteit is hierbij een belangrijk vraagstuk, zoals eerder toegelicht in hoofdstuk 7.

Aan de andere kant zijn er scholen die komende jaren te maken krijgen met verdergaande krimp van het aantal leerlingen. De leerlingenkrimp is met name terug te zien bij de Koningin Beatrix. Er wordt geprobeerd om de verwachte krimp van de school zo goed mogelijk op te vangen en te werken aan een positief beeldmerk van deze school. Uiteindelijke doelstelling is om de verwachte krimp om te buigen naar een constant aantal leerlingen. Dit geldt ook voor De Caleidoscoop en De Brugge. De ontwikkeling van het aantal leerlingen wordt intern nauwgezet gevolgd en periodiek bijgesteld.

Onderstaande leerlingenprognose is ontleend aan de meerjarenbegroting 2022 - 2025

Brinnr.	School	1 okt 2021	1 okt 2022	1 okt 2023	1 okt 2024	1 okt 2025
05NO	Cavaljé	130	133	127	131	133
10QL	De Plataan	222	221	204	191	189
11CT	De Caleidoscoop	101	102	102	98	98
11FA	Wilhelmina	261	279	284	286	271
11PJ	Prins Floris	198	208	207	204	205
12AM	Koningin Beatrix	216	196	180	169	161
12JT	Het Startpunt	171	185	191	199	201
12YY	Louise de Coligny	318	336	344	344	341
13KG	De Ontdekking	304	325	353	376	399
23PT	De Brugge	277	265	263	262	244
23PU	De Vlinderboom	200	200	212	215	218
30JU	De Vuursteen	317	318	329	332	340
14RX	De Regenboog	173	160	160	160	160
Totaal		2.888	2.928	2.956	2.967	2.960

Meerjarenbalans

Bedragen * € 1.000	2022	2023	2024	2025
	€	€	€	€
ACTIVA				
Materiele vaste activa	3.043	3.004	2.780	2.671
Financiële vast activa	148	148	-	-
Vorderingen	107	107	107	107
Liquide middelen	9.210	9.292	9.454	9.634
	12.508	12.551	12.341	12.412
PASSIVA				
Eigen vermogen	6.553	6.578	6.624	6.752
- Algemene reserve	6.553	6.578	6.624	6.752
- Bestemmingsreserve publiek	-	-	-	-
- Bestemmingsreserve privaat	-	-	-	-
- Bestemmingsfondsen	-	-	-	-
Voorzieningen	2.750	2.768	2.512	2.455
Langlopende schulden	-	-	-	-
Kortlopende schulden	3.205	3.205	3.205	3.205
	12.508	12.551	12.341	12.412

* Bovenstaand overzicht is ontleend aan de meerjarenbegroting 2022 – 2025

Toelichting op balans ontwikkeling

Activa

De activa van CNS Ede laat de komende jaren mutaties zien als gevolg van de begrote investeringen en afschrijvingen. De begrote investeringen hebben betrekking op ICT-hardware, inventaris en leermiddelen. Er zijn geen majeure investeringen in huisvesting begroot.

Financieringsstructuur

CNS Ede heeft haar financiële middelen ondergebracht bij het Ministerie van Financiën middels Schatkistbankieren, waarbij een kredietfaciliteit is afgesloten ter hoogte van € 1.6 mln. Gezien de huidige liquiditeit wordt er geen gebruik gemaakt van deze financieringsfaciliteit. Een onderdeel in de trimesterrapportage is de liquiditeitsprognose. Deze wordt opgesteld met een horizon van 12 maanden. De aanwezige financiële vaste activa betreft een depot dat in het verleden is afgesloten en begin 2023 vrijvalt.

Voorzieningen

Het verloop van de onderhoudsvoorziening is overeenkomstig het meest recente onderhoudsplan. In 2018 is een nieuw onderhoudsplan opgesteld. Dit onderhoudsplan vormt de basis voor de berekening van de benodigde onderhoudsvoorziening. In 2021 is de waardering van de onderhoudsvoorziening gebaseerd op de componentenwaardering. Deze aanpassing is als een stelselwijziging verwerkt in de jaarrekening 2021. Deze aanpassing was ten tijde van het opstellen van de begroting 2022-2025 nog niet van toepassing. Derhalve is er een verschuiving tussen het eigen vermogen en de voorzieningen van toepassing in de gepresenteerde meerjarenbalans.

Stelselwijziging

Na het opstellen van de meerjarenbegroting 2022 is bij het opmaken van de jaarstukken 2021 besloten om de waardering van de onderhoudsvoorziening op basis van de componentenwaardering aan te houden.

Vermogen op basis van meerjarenbegroting 2022	€ 6.553k
Verwerkte stelselwijziging	<u>-€ 2.779k</u>
Gecorrigeerde stand van het eigen vermogen	€ 3.774k

Tenslotte is het goed om te vermelden dat in de gepresenteerde stand van het eigen vermogen in de meerjarenbegroting 2022 geen rekening is gehouden met het definitieve jaarresultaat 2021 + het feit dat de vordering op DUO in 2022 wordt afgeboekt. Beide elementen hebben een effect op de feitelijke stand van het eigen vermogen in 2022.

Ontwikkeling van kengetallen

Kengetallen	2022	2023	2024	2025
Liquiditeit (current ratio)	2,9	2,9	3,0	3,0
Rentabiliteit	-2,0%	-2,0%	-3,0%	-3,0%
Weerstandsvermogen	22%	22%	19%	21%
Solvabiliteit excl vz	52%	52%	54%	54%
Kapitaalsfactor	60%	64%	63%	63%
Nieuwe signaleringswaarde inspectie	3.959.765	3.866.414	3.646.282	3.542.773

Toelichting op ontwikkeling kengetallen

De kengetallen laten het financiële beeld op enig moment zien. Het betreft hierdoor een statische indicator van de financiële positie. Vanuit de inspectie wordt ook aangegeven dat het toekomstig perspectief een belangrijke graadmeter is. Er wordt vanuit het meerjarenperspectief gelet op de aanwezigheid van potentiële ontwikkelingen die een mogelijke invloed kunnen hebben op de financiële positie van CNS Ede.

Solvabiliteit

De verwachte solvabiliteit neemt de komende jaren licht af, als gevolg van de negatieve resultaten die begroot zijn. De gepresenteerde solvabiliteit ligt boven de ondergrens van 30%.

Kapitalisatiefactor

Door de commissie Don is een bovengrens van de kapitalisatiefactor geadviseerd. De geformuleerde grens moet functioneren als signaleringsgrens. CNS Ede maakt om de twee jaar een nieuwe risicoscan. Op basis hiervan wordt de minimale ondergrens van het aanwezige buffervermogen bepaald. De ondergrens van het buffervermogen is voor CNS Ede vastgesteld op basis van een risicoscan. De intern gedefinieerde ondergrens komt uit op € 4.1 miljoen. Deze ondergrens wordt eind 2022 opnieuw bepaald als er een nieuwe risicoscan wordt uitgevoerd.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen komt naar verwachting uit op 21% in 2025. Dit betekent dat CNS Ede naar de maatstaven van het ministerie een financiële positie heeft die voldoende is om eventuele tegenvallers op te vangen. Uit in het verleden door het ministerie gestelde signaleringsgrenzen blijkt dat een gebruikelijk weerstandsvermogen tussen de 10% en 40% ligt.

Liquiditeit

Bij de beoordeling van de financiële positie van onderwijsinstellingen hanteert de Inspectie van het Onderwijs een ondergrens van 1,0. Gezien de verwachte waarde van de current ratio is er sprake van voldoende liquiditeit om aan de verplichtingen op korte termijn te kunnen voldoen.

Nieuwe signaleringswaarde inspectie

Door de aangepaste waardering van de onderhoudsvoorziening eind 2021 is het grootste surplus binnen het eigen vermogen verdwenen. Dit effect was echter bij het opstellen van de meerjarenbegroting 2022-2025 nog niet doorgevoerd. De daadwerkelijk omvang van het eigen vermogen per ultimo 2021 komt boven de signaleringswaarde uit. Dit is echter voornamelijk het gevolg van tijdelijke resultaten vanuit projecten. Deze projectresultaten zijn ondergebracht in een bestemmingsreserve. De scholen kunnen deze middelen komende jaren extra inzetten, waardoor er een afbouw van het vermogen gerealiseerd wordt.

Verder zal CNS Ede, als gevolg van de vereenvoudiging van de bekostiging, de vordering OCW in 2022 moeten afboeken. Deze afboeking ad € 889k zal ten laste gaan van het resultaat 2022 en de algemene reserve laten afnemen. In 2022 zal er een nieuwe risicoscan worden opgesteld. Deze kan tevens dienen voor de bepaling van het minimaal benodigde buffervermogen van de stichting.

Meerjarenexploitatie

Bedragen * € 1.000	2022	2023	2024	2025
BATEN				
Rijksbijdragen OCW	20.124	19.051	19.117	19.269
Overige overheidsbijdragen	21	21	21	21
Overige baten	128	118	118	82
Totaal baten	20.273	19.190	19.256	19.372
LASTEN				
Personele lasten	16.390	15.663	15.724	15.794
Afschrijvingen	444	449	431	435
Huisvestingslasten	1.830	1.756	1.756	1.694
Overige instellingslasten	1.434	1.289	1.291	1.314
Totaal lasten	20.098	19.157	19.202	19.237
Saldo baten en lasten	175	33	54	135
Saldo financiële baten en lasten	-4	-8	-8	-8
EXPLOITATIESALDO	171	25	46	127

Toelichting op exploitatie ontwikkeling

Subsidiegrondslag

In de meerjarenbegroting is gerekend met een nullijn op zowel de inkomstenkant als de ontwikkeling van de loonkosten. De insteek hierbij is dat eventuele extra middelen zullen leiden tot een herziening van de cao. De insteek van de PO-Raad is dat nieuwe cao-afspraken binnen de kaders van de aanwezige financiële ruimte moeten uitkomen.

Groeibekostiging

De bekostigingsgrondslag (het aantal leerlingen) laat komende jaren een verdere toename zien. In 2021 heeft CNS Ede groeimiddelen ontvangen ad € 257.000. Hiervoor was in 2021 een bedrag begroot van € 250.000. In de begroting 2022 is een bedrag opgenomen voor groeimiddelen ad € 300.000. Dit is ook feitelijk hetgeen de begroting 2022 laat uitkomen op een positief exploitatiesaldo.

In 2023 er is een bedrag voor groeimiddelen begroot ad € 75.000. De jaren daarna zijn er geen groeimiddelen begroot. Door de komst van de vereenvoudiging bekostiging zal de huidige groeiregeling worden aangepast. Aangezien er in 2023 en 2024 op stichtingsniveau minder groei wordt verwacht en het feit dat de drempel voor groeibekostiging vanaf 2023 omhooggaat zijn er voorzichtigheidshalve geen groeimiddelen begroot voor 2024 en 2025.

De vereenvoudiging van de bekostiging is een aspect dat vanaf 1 januari 2023 wordt doorgevoerd. Voor CNS Ede heeft deze ontwikkeling vooralsnog een verwacht negatief effect van € 160.000, zie tevens onderdeel 8.6. Om het financiële effect op te vangen is een overgangsregime van toepassing van drie jaar. In de meerjarenbegroting is vanaf 2023 een subsidieverlaging doorgevoerd, waarbij de overgangsregeling is meegenomen.

NPO

Vanaf 1 augustus 2021 ontvangt de sector NPO-middelen. Deze middelen zijn gekoppeld aan een schoolplan dat door de MR-en van de scholen is bekrachtigd. Het eerste NPO-jaar ontvangen scholen vanuit OCW een bedrag van afgerond € 700 per leerling. Merendeel van deze middelen is gekoppeld aan meer formatie-inzet. Daarnaast zijn er extra uitgaven gepland voor inhuur externen, nascholing en extra leermiddelen. De schoolplannen voor schooljaar 2021/2022 zijn vanuit een financiële vertaling opgenomen in de begroting 2022 voor de periode januari tot en met juli. Vanaf augustus 2022 zal een tweede planvorming gelden. Vanuit OCW wordt aangegeven dat het bedrag voor het tweede jaar minimaal uitkomt op € 500. Aangezien het bedrag voor het tweede jaar feitelijk nog niet bekend is en de scholen hierop een nieuw interventieplan moeten maken is ervoor gekozen om de NPO-middelen vanaf augustus 2022 niet terug te laten komen in de begroting. Dit is zowel aan de inkomsten- als aan de uitgavenkant verwerkt.

Richting de begroting is uitvoerig gecontroleerd dat de verwerkt NPO-middelen correct staan gepresenteerd. Daarbij is vastgesteld dat het niveau van de inkomsten identiek is met de opgenomen kosten, waardoor een eventueel nog te besteden bedrag niet leidt tot een vertekening van het resultaat. De formatie-inzet die gekoppeld is aan NPO-middelen is vanaf 1 augustus teruggedraaid. Bij het bestuursformatieplan van 2022/2023 zal uiteindelijk beoordeeld worden hoeveel middelen beschikbaar zijn en welke formatieve inzet voor het tweede NPO-jaar relevant is. Het elimineren van het tweede NPO-jaar in de begroting heeft feitelijk geen invloed op de exploitatie aangezien de NPO-middelen een-op-een gekoppeld zijn aan extra kosten. Het vraagt vanuit control een goede focus op toetsing van de geplande uitgaven, waarbij wordt vastgesteld dat deze binnen de gestelde bandbreedte blijven.

Personele lasten

De personele lasten zijn qua omvang van het aantal fte's begroot op basis van de afspraken die in het bestuursformatieplan 2021/2022 zijn gemaakt. Vanuit het financiële beeld van de komende jaren blijkt dat het huidige normenkader passend is. De ontwikkelingen rond passend onderwijs en de vereenvoudiging van de bekostiging laten zien dat de huidige financiële bandbreedte van CNS Ede komende jaren zal afnemen. Het is belangrijk tijdig op deze ontwikkelingen te anticiperen en dit mee te nemen bij de vaststelling van beleid.

Ook de aanwezigheid van enkele groeischolen legt extra druk op de financiën. In het meerjarig perspectief, is op basis van de verwachte leerlingenaantallen, extra formatie begroot.

De aanwezigheid van voldoende flexibele formatieomvang is een relevant aspect. CNS Ede heeft een kostenstructuur met weinig flexibiliteit. Voor het aantal fte op leerkracht niveau is er in de begroting van 2022 een toename zichtbaar van 5 fte. Dit komt door drie ontwikkelingen.

1. Toename van het leerlingenaantal. Het begrote aantal leerkrachten is gekoppeld aan het verwachte aantal leerlingen. De groei vanuit de reguliere basisscholen wordt deels gedempt door de verwachte krimp bij het speciaal basisonderwijs. Aangezien de formatienorm bij het speciaal basisonderwijs lager ligt heeft dit relatief meer effect.
2. In de begroting 2022 zijn vacatures opgenomen voor de vervangingspool. De omvang hiervan is 3 fte
3. In 2021 vindt er externe inhuur plaats van een fulltime leerkracht. Deze is niet meegenomen in de realisatie over 2021 aangezien het externe inhuur betreft. In de begroting van 2022 is deze formatieplek wel meegenomen.

Ontwikkeling van het aantal fte	realisatie 2021	begroting 2022	begroting 2023	begroting 2024	begroting 2025
Functiecategorie					
Directeuren	10,6	10,9	10,9	10,9	10,5
OP	160,2	165,3	166,9	167,8	167,6
OOO	17,7	16,8	16,7	16,6	16,6
NPO-inzet periode jan/m juli	17,8	14,0	-	-	-
Stafbureau inclusief College van Bestuur	6,6	6,6	6,6	6,6	6,6
Totaal aantal fte	212,9	213,6	201,1	201,9	201,3

Kosten voor ziektevervang

CNS Ede is volledig eigenrisicodragers voor ziektevervang. In de begroting van 2022 is een budget opgenomen van € 719.000. De kosten zijn gekoppeld aan een beoogde omvang van de vervangingspool van 10,3 fte. Dit budget is bestemd voor vervangingskosten wegens ziekteverzuim. In deze kostenpost is een vacatureomvang opgenomen van 3 fte. Afhankelijk of deze vacatures vervuld worden zullen de kosten daadwerkelijk gerealiseerd worden of via externe inhuur terugkomen.

Vervanging bij nascholing of zwangerschapsverlof komt niet ten laste van dit budget. Hiervoor zijn andere budgetten en middelen beschikbaar.

Huisvestingslasten

De lasten op het gebied van huisvesting laten een vast karakter zien. Het merendeel van deze kosten bestaat uit kosten voor gas, water en elektra en schoonmaakkosten. CNS Ede heeft een prijsafspraken voor de levering van gas en elektra. Om deze reden zijn er geen grote prijsaanpassingen begroot voor de levering van gas.

Binnenklimaat

In 2020 zijn de problemen rond het binnenklimaat bij verschillende scholen aangepakt. Voorbeelden hiervan zijn het vernieuwen van de installatie bij CNS-basisschool Wilhelmina en het plaatsen van airco's bij CNS-basisschool Cavallé. Ook het binnenklimaat op de dislocatie van CNS-basisschool De Brugge is in 2021 aangepast. De installatie die bij de dislocatie van De Brugge is aangebracht staat ook gepland voor SBO de Regenboog, De Vlinderboom en De Caleidoscoop. Voordat deze projecten worden uitgevoerd wordt er eerst gewacht op de ervaringen bij de dislocatie van CNS-basisschool De Brugge. Doordat de zomer 2021 qua warmte meeviel is er tot op heden nog weinig bekend over de effectiviteit van de nieuwe installatie. Om deze reden zijn de projecten bij SBO de Regenboog en De Caleidoscoop doorgeschoven naar 2022. In totaal is hiervoor € 135.000 begroot. Deze uitgaven zijn getypeerd als zijnde investeringen en genereren een afschrijvingslast voor de komende jaren. Hiermee wordt voorkomen dat deze posten enkel drukken op de exploitatie van 2022.

Daarnaast is er een bedrag begroot voor het plaatsen van zonnepanelen op twee CNS-basisscholen. Dit betreft CNS-basisscholen Prins Floris en De Vlinderboom. In totaal is hiervoor een bedrag begroot van € 67.000.

Overige lasten

De overige lasten zijn opgebouwd uit drie rubrieken, dit betreft:

Uitplitsing overige lasten	<i>begroting</i> 2022	<i>begroting</i> 2023	<i>begroting</i> 2024	<i>begroting</i> 2025
Rubriek				
Administratie en beheerslasten	304.100	258.600	258.600	282.600
Invent. / apparat. / leermid.	875.400	798.700	797.700	796.700
Overige lasten	254.250	232.100	234.600	234.600
Totaal overige lasten	1.433.750	1.289.400	1.290.900	1.313.900

Onder de rubriek administratie en beheerslasten zijn kosten opgenomen voor het administratiekantoor, accountantskosten en kosten voor telefonie en internet.

De kosten voor inventaris, apparatuur en leermiddelen bestaan voornamelijk uit licentiekosten voor digitale leermiddelen (€ 333.500), kosten voor onderwijsleermiddelen (€ 328.800) en reproductiekosten (€ 93.000). De kosten liggen in de begroting van 2022 hoger dan de jaren daarna. Dit is o.a. een gevolg van begrote NPO-uitgaven rond leermiddelen ad € 36.000.

Wat opvalt is dat de kosten voor licenties jaarlijks verder toenemen. Vanuit (begrotings)gesprekken met schooldirecteuren komt veelvuldig het signaal naar voren dat het kostenniveau voor leermiddelen sterk toeneemt. Dit pleit ervoor om de aanschaf van leermiddelen te contracteren vanuit een Europese aanbesteding. Scholen houden hierbij regie en eigen keuze over methodes, echter prijstechnisch is het gunstig om dit vanuit een aanbesteding te organiseren. Soortgelijke signalen komen ook vanuit collega-besturen en bijvoorbeeld Sivo.

De overige lasten zijn opgebouwd uit o.a. kosten voor bestuurs- en vacatievergoedingen, verzekeringskosten en kosten voor contributies. Verder is er een budget opgenomen voor PR- en marketing. De kosten hiervan komen op stichtingsniveau uit op € 83.600. In dit budget is ook een incidentele post opgenomen rond het nieuwe koersplan dat in 2022 zal worden opgesteld.

2.15 Jaarverslag GMR 2021

De Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad (GMR) van CNS Ede e.o. bestond in de eerste helft van 2021 uit dertien leden: één afgevaardigde per school, 8 uit de oudergeleding en 5 uit de personeelsgeleding. Voor de zomervakantie zijn er 4 leden afgetreden, van deze leden hebben we afscheid genomen in de laatste GMR-vergadering van schooljaar 2020-2021. Tevens heeft de GMR onder dankzegging afscheid genomen van de Voorzitter van de Raad van Toezicht; de heer R. Brandse.

In de tweede helft van het jaar zijn de 4 afgetreden GMR-leden opgevolgd door 4 nieuwe leden. Ook heeft 1 lid een nieuwe zittingstermijn van 3 jaar aangenomen, waardoor de GMR wederom bestaat uit dertien leden: zeven personeelsleden en zes ouderleden. De GMR heeft daarnaast een onafhankelijke voorzitter en een ambtelijk secretaris. Met ingang van 1 maart 2021 heeft de GMR een nieuwe ambtelijk secretaris: mevrouw M. Rittersma. In het afgelopen jaar is de GMR zes keer in vergadering bijeengekomen, waarvan drie keer digitaal wegens de maatregelen rond Covid-19.

Daarnaast is in 2021 door de GMR gewerkt met drie commissies: financieel, personeel, bovenschools beleid (in de jaren daarvoor was er ook een commissie Arbobeleid, maar deze was afgelopen jaar niet nodig). Het doel van de inzet van deze commissies is inhoudelijke bespreking van onderwerpen en gebruik maken van de kwaliteiten en specialiteit van GMR leden. De verschillende commissies zijn regelmatig bijeen geweest. Hierbij was in enkele gevallen contact met medewerkers van het bestuursbureau. Vaak betrof dit contact aangaande stukken van CNS waarop advies of instemming vereist was.

In de vergaderingen heeft de raad zich over de volgende zaken in positieve zin uitgesproken:

- Vakantierooster 2021-2022;
- Ouderbijdrage 2021-2022;
- Bestuursformatieplan 2021-2022;
- Begroting 2022 en meerjarenraming van CNS;
- Begroting GMR 2021;
- Geactualiseerd functieboek: inschaling leraren L10/L11 en toevoeging 'bestuurssecretaris'.
- Toekenning arbeidsmarkttoelage*.

Verder zijn er onderwerpen besproken waarop nog geen instemming of positief advies is gegeven en waarover het gesprek nog loopt:

- Proces nieuw koersplan 2023-2025
- Ontwikkelingen rondom het Regionaal Transfer Centrum (RTC)

Overige onderwerpen die ter tafel zijn geweest:

- Jaarverslag CNS 2020 en jaarrekening
- Trimesterrapportage en Kaderbrief
- De maatregelen die vanwege Covid-19 moesten worden genomen, waaronder een groot gedeelte van het jaar onderwijs op afstand. Zorgen die in de GMR besproken zijn betroffen onder meer: corona zelftesten, verschillende regels op de scholen en noodzaak voor eenduidig beleid, leerachterstanden.
- Memo 'Nationaal Onderwijs Programma'.

* Het kabinet heeft voor de schooljaren 2021/22 en 2022/23 in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) extra geld beschikbaar gesteld voor het toekennen van arbeidsmarkttoelagen aan werknemers die werkzaam zijn op scholen met grote achterstandsvraagstukken. CNS Ede heeft om moverende redenen voorgesteld over te gaan tot reallocatie van de toegekende middelen voor twee scholen en dit te verdelen onder alle medewerkers van CNS Ede. De GMR kon hier niet meteen mee instemmen, daarom zijn verduidelijkingsvragen gesteld en heeft er een uitgebreid gesprek plaatsgevonden tussen een afvaardiging van de GMR, College van Bestuur en de HR-manager. Uit dit overleg is een nieuw voorstel ter tafel gekomen waarmee de GMR in de vergadering van 8 december 2021 heeft ingestemd.

Ter verbetering van de deskundigheid van GMR-leden is in november door de heer G. Will van Verus een training verzorgd voor de voltallige GMR. Onderwerpen die aan de orde kwamen waren onder meer: principes van medezeggenschap, uitleg over de Wet Medezeggenschap, rol van de GMR en wijze van participatie en invloed uitoefenen.

Dit jaar is de GMR ook volledig overgegaan naar werken in Teams. Alle vergaderstukken worden hier gedeeld en daarnaast is er de mogelijkheid om via Teams zaken snel te communiceren en in overleg te treden.

3 Verslag Raad van Toezicht

Raad van Toezicht

Statutair is het aantal leden waaruit de Raad van Toezicht (RvT) bestaat bepaald op ten minste 5 en ten hoogste 7 leden. In het kalenderjaar 2021 bestaat de RvT uit respectievelijk 6 leden tot 1 augustus 2021 en 5 leden vanaf 1 augustus 2021. De RvT streeft overeenkomstig de stichtingsstatuten en reglementen én op geleide van een rooster van aftreden, naar een evenwicht tussen continuïteit en vernieuwing van zijn samenstelling.

Per 1 augustus 2021 trad, volgens het rooster van aftreden, de toenmalig voorzitter RvT af. Vanaf deze datum bestaat de Raad van Toezicht uit 5 leden. Na unaniem besluit is dhr. J.F. Luteijn, lid van de RvT, benoemd tot voorzitter van de RvT.

Mevr. M. van Dasselaar is herbenoemd voor een tweede termijn als lid Raad van Toezicht per 1 augustus 2021. De aanvaarding van het tweede zittingstermijn is toegevoegd aan het rooster van aftreden, welke is goedgekeurd door de RvT.

Rol Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het realiseren van de doelstellingen van de Stichting CNS Ede e.o. In het licht van good governance moeten toezicht en verantwoording goed zijn verankerd in de organisatiestructuur. Binnen CNS Ede geeft de Raad van Toezicht invulling aan het intern toezicht op het College van Bestuur. De samenstelling, benoeming, taak, wijze van vergaderen en de wijze van besluitvorming is vastgelegd in de statuten. De Raad van Toezicht houdt niet alleen integraal toezicht, maar is ook een sparringpartner voor het College van Bestuur en geeft invulling aan de rol van werkgever voor het College van Bestuur. De leden van de Raad van Toezicht signaleren via hun netwerk trends in de maatschappij die voor het beleid van de stichting van belang zijn. Zo ziet de Raad van Toezicht toe op de financiële continuïteit én op de borging van publieke belangen, zoals de kwaliteit van het onderwijs, innovatie, de betaalbaarheid en toegankelijkheid.

De Raad van Toezicht neemt de Code Goed Onderwijsbestuur PO als uitgangspunt voor zijn handelen. De reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht vinden minimaal 5 maal per jaar plaats en worden deels gevuld volgens een vast stramien. Daarbij komen jaarlijks de strategische koers, de kwaliteit van het onderwijs, het personeelsbeleid, de bedrijfsvoering en de algemene performance aan de orde, deels op basis van actuele in- en externe ontwikkelingen. De RvT heeft een remuneratiecommissie, die bestaat uit twee van haar leden. Zij voeren periodiek een inhoudelijk gesprek over lopende zaken, strategie en hebben met het College van Bestuur een jaarlijkse management review. De RvT is formeel werkgever van de voorzitter College van Bestuur. Daarnaast heeft de RvT ook een auditcommissie, die bestaat uit twee leden. Zij voeren periodiek gesprekken met de voorzitter College van Bestuur, al dan niet in aanwezigheid van leden van het stafbureau en accountant voor een financiële toets.

Remuneratiecommissie: *tot 01 augustus 2021*

Mevrouw M.J. van Dasselaar en Dhr. R. Brandse

Remuneratiecommissie: *per 01 augustus 2021*

Mevrouw M.J. van Dasselaar en Dhr. J.F. Luteijn

Auditcommissie: *tot 01 augustus 2021*

Mevr. Y. van den Berg - Snoijer en Dhr. J.F. Luteijn

Auditcommissie: *per 01 augustus 2021*

Mevr. Y. van den Berg - Snoijer en Dhr. M. Wisse

Daarnaast ruimen wij tijd in voor een meer open dialoog met het College van Bestuur over ontwikkelingen binnen de organisatie en uitwisseling van visies op bestuur en toezicht. De voorzitter van de Raad van Toezicht staat in nauw contact met de voorzitter van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht bezoekt normaalgesproken jaarlijks een van de scholen om zicht te houden op de specifieke schoolontwikkelingen. Geheel 2021 waren ouders en externen beperkt en alleen op uitnodiging van de school welkom. Dit om zich volledig te richten op de kerntaak, het geven van onderwijs, en daarmee de besmettingsmogelijkheden met COVID-19 tot een minimum te beperken. Om deze reden heeft de RvT besloten pas over te gaan tot een schoolbezoek als de geldende maatregelen daar ruimte voor bieden. De Raad van Toezicht zal dit voor 2022 wederom agenderen.

De Raad van Toezicht is aanwezig bij bovenschoolse evenementen, zoals de jaaropening en de nieuwjaarsreceptie. Vanwege de toen geldende maatregelen hebben vele evenementen geen doorgang kunnen vinden.

Een vertegenwoordiging van de Raad van Toezicht bezoekt eenmaal per jaar een GMR-vergadering. Dit bezoek heeft op 09 juni 2021 plaatsgevonden. Een afvaardiging van de GMR wordt eveneens uitgenodigd om een keer per jaar een (deel van de) vergadering van de RvT inhoudelijk bij te wonen. Dit was in 2021 niet mogelijk.

De Raad van Toezicht evalueert jaarlijks het eigen functioneren. Voor 2022 staat dit gepland onder begeleiding van een extern begeleider. In september 2021 heeft de RvT een themaconferentie georganiseerd.

Tijdens de themaconferentie is - onder begeleiding van een extern begeleider - de samenstelling en het samenspel binnen de RvT besproken: Niet alleen toezicht houden op de financiële gezondheid van de organisatie. Ook kijkend naar de governance, waarden en cultuur binnen de organisatie, alsmede het eigen functioneren van de RvT. Daarbij wordt niet slechts gekeken naar de meetbare resultaten, maar ook naar de merkbare informatie binnen de organisatie.

Algemeen oordeel bestuur en beleid

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht. Dit bestaat vooral uit het lezen en verzamelen van informatie, uit oordeelsvorming en interventie. Hieronder leest u de genomen besluiten en de besproken ontwikkelingen. In algemene zin heeft de Raad van Toezicht geconstateerd dat CNS Ede in het verslagjaar nagenoeg alle, met de Raad van Toezicht afgesproken, inspanningen en doelen heeft gerealiseerd.

Besluiten Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft het jaarverslag van de RvT vastgesteld. Het bestuursverslag 2020 en de begroting 2022 van CNS Ede is goedgekeurd. Tevens heeft de RvT kennis genomen van de meerjarenbegroting 2023-2025. Het accountantsverslag 2020 is besproken. De RvT heeft het besluit genomen een lid RvT te benoemen tot voorzitter RvT. Deze rol zal na een jaar worden geëvalueerd. Daarnaast is een lid RvT voorgedragen voor een herbenoeming tweede termijn en heeft zij dit met genoegen geaccepteerd.

De Raad van Toezicht van Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede en omgeving, heeft besloten de voorzitter College van Bestuur, dhr. J.M. Sakko, een vaste benoeming te bieden met een trede verhoging in salarisschaal. De voorzitter College van Bestuur heeft dit aanvaard. Zijn bezoldiging is vastgesteld en overeengekomen, een en ander conform de vigerende CAO.

De RvT heeft de auditcommissie van de RvT een opdracht verstrekt om een selectieprocedure te starten voor het aanstellen van de accountant voor CNS Ede en deze te beoordelen. De auditcommissie heeft een dialoog gevoerd met meerdere accountancykantoren. Daarbij is er o.a. gesproken over de jaarlijkse controle-opdracht (scope, audit en advies), kennis, ervaring en de relevante keuzes van de accountant in zijn controle. De auditcommissie van de RvT heeft, na een zorgvuldige afweging, een positief advies gegeven aan de RvT om de huidige opdracht met Flynth accountantskantoor te continueren voor een termijn van 2 jaar, met de optie tot verlenging met een periode van maximaal 4 jaar. Met deze continuering zal na deze periode een andere accountant worden aangesteld.

Algemeen toezichthoudende functie Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft een algemene toezichthoudende functie. De Raad van Toezicht heeft het College van Bestuur o.a. gesproken en kritisch bevraagd over de kwartaalrapportages, de ontwikkeling van de leerlingaantallen en de bevindingen van de inspectie. Ook het onderwerp fraude en AVG zijn daarbij inhoudelijk besproken. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht zich goed laten informeren over de specifieke situaties of aandachtspunten op individuele scholen. In algemene zin heeft de Raad van Toezicht vastgesteld dat op stichtingsniveau het hele jaar binnen de begroting is gewerkt. Ook onderwijsinhoudelijk zijn de resultaten op hoofdlijnen positief. Alle scholen beschikken over het basisarrangement van de Onderwijsinspectie.

Klankbordfunctie voor het College van Bestuur, maatschappelijk venster

In verschillende vergaderingen zijn regionale ontwikkelingen besproken. Hieronder een voorbeeld van de besproken onderwerpen:

- Ontwikkelingen binnen het Samenwerkingsverband passend onderwijs
- Lerarentekort
- Ziekteverzuim
- Huisvesting;
 - i) Vernieuwbouw CNS-basisschool Koningin Beatrix
 - ii) Vernieuwbouw CNS-basisschool De Plataan
 - iii) Uitbreiding CNS-basisschool De Ontdekking
- Leerling groei CNS-basisschool De Ontdekking en Veluwe Poort
- Arbeidsmarkttoelage
- Stichtingsbeleid COVID-19; het bestuur van CNS Ede deelt alle correspondentie met de RvT inzake dit onderwerp.
- Klimaatbeheersing op de CNS-scholen
- Vitaliteit medewerkers
- Strategisch beleid

Afsluitend

Wij kijken terug op een jaar waarin er wederom veel gevraagd werd van alle medewerkers. Niet in de laatste plaats vanwege onderwijsbeleid dat regelmatig werd aangepast vanwege de pandemie.

Wij hebben vernomen van een enorme mate van flexibiliteit en inzet bij alle medewerkers van CNS Ede, om alle leerlingen te voorzien van goed onderwijs. Daar hebben wij bewondering voor. Een hoge mate van collegialiteit en draagkracht om zorg te dragen voor continuïteit. Wij spreken daar graag onze waardering voor uit.

Het stafbureau draagt bij aan de professionaliteit van de stichting. Een organisatie die op hoofdlijnen de verschillende disciplines goed beheerst. Wij willen graag alle medewerkers van CNS Ede en het College van Bestuur van harte dank zeggen voor hun inspanningen in het afgelopen jaar.

Namens de Raad van Toezicht,
Stichting CNS Ede e.o.,

J.F. Luteijn
Voorzitter Raad van Toezicht

Ede, 23 maart 2022

Samenstelling van de Raad van Toezicht, met hoofd- en nevenfuncties

Per 31 december 2021 bestaat de Raad uit vijf personen:

Naam	Hoofdfunctie	Nevenfunctie(s)
Voorzitter: J.F. Luteijn <i>Per 01 augustus 2021, daarvoor lid RvT</i>	Similaun Consult, interim management & advies Mede eigenaar van Similaun Sport VOF	Voorzitter Curves Franchise Vereniging
Leden: M. J. van Dasselaar	Van Dasselaar Juridisch Advies	Bestuurder relatie en advies (a.i.) bij CNV Connectief en lid Commissie van Beroep funderend onderwijs Voorzitter van de Klachtencommissie ongewenst gedrag en Klachtencommissie personeel en Geschillenadviescommissie CHE Voorzitter van de COBEX CHE
S. Beentjes	Voorzitter College van Bestuur Grafisch Lyceum Utrecht	Lid Raad van Commissarissen, de Woningstichting Wageningen Lid Bestuur Nederlandse Vereniging van Vakscholen Lid Bestuur Vereniging Onderwijsbestuurders MBO, Amsterdam Lid Raad van Toezicht CVO AV
Y. Van den Berg - Snoijer	Directeur CPS B.V.	
M. Wisse	Manager Innovatie en Ontwikkeling, st. Sterker sociaal werk (Nijmegen)	Peningmeester, st. Diaconie Protestante Kerk Arnhem

4 Jaarrekening 2021

4.1 Grondslagen

Algemeen

Verslaggevingsvoorschriften

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn conform de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). Op basis van de RJO worden Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast (behoudens afwijkingen en aanvullingen in de RJO). De jaarrekening is opgesteld in de Nederlandse taal en opgesteld in euro's.



Gegevens rechtspersoon

Naam: Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o.
 Bestuursnummer: 42587
 KvK-nummer: 52795861
 Adres: Horapark 3
 6717 LZ EDE

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Voor zover noodzakelijk worden op de vorderingen voorzieningen getroffen voor verwachte oninbaarheid.

Vergelijking met voorgaand jaar

De waardering van de onderhoudsvoorziening is in 2021 aangepast. Dit is verwerkt middels een stelselwijziging. De vergelijkende cijfers van 2020 zijn hierbij aangepast.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Eveneens zijn verbonden partijen de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de instelling en nauwe verwanten.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht indien deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Dan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslag voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa wordt gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of tegen de vervaardigingsprijs, deze verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar tijdsgelang plaats op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Schattingswijziging

In 2021 is er een schattingswijziging verwerkt rond de waardering van de materiële vaste activa. De afschrijvingstermijn van ICT-hardware teruggebracht van vier naar drie jaar. Deze aanpassing geldt niet voor digiborden. Het effect op de jaarcijfers van deze inhaalafschrijving komt uit op circa € 60.000.

De waarde van gebouwen en terreinen wordt opgenomen indien sprake is van economisch eigendom. Hiervan is bijvoorbeeld sprake in het geval van eigen investeringen of van doordecentralisatie van de huisvesting. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is per component een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Onderstaand worden de afschrijvingstermijnen per categorie weergegeven. Tevens zijn de activeringsgrenzen vermeld.

CATEGORIE	afschrijvingstermijn in maanden	afschrijvingspercentage per jaar	activeringsgrens in €
GEBOUWEN EN TERREINEN			
Terreinen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Onderhoud/ interne verbouwingen	240	5%	1.000
KANTOOR INVENTARIS EN APPARATUUR			
Meubilair	240	5%	1.000
Stoelen	120	10%	1.000
Kasten	240	5%	1.000
SCHOOL INVENTARIS EN APPARATUUR			
Docentensets	240	5%	1.000
Leerlingensets	180	6,67%	1.000
Schoolborden	240	5%	1.000
Kasten	240	5%	1.000
Speellokaal	240	5%	1.000
Buiten-speeltoestellen	120	10%	1.000
LEERMIDDELEN			
Methodes	96	12,5%	1.000
Sport- en spelmateriaal	96	12,5%	1.000
ICT-APPARATUUR			
Netwerkcomponenten	120	10%	1.000
Netwerkserver	60	20%	1.000
Digitaal schoolbord	96	12,5%	1.000
Pc's, laptop, randapparatuur	36	33,3%	1.000
Telefooncentrales	60	20%	1.000
APPARATUUR/ MACHINES			
Audiovisuele middelen	60	20%	1.000
Huishoudelijk	120	10%	1.000
Beamer	36	33,3%	1.000

Financiële vaste activa

Effecten

De effecten zijn gewaardeerd op aanschafwaarde c.q. lagere marktwaarde.

Viottende activa

Vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste waardering gewaardeerd tegen reële waarde en bij vervolgwaaardering tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid.

Effecten

Voor de waarderings- en resultaatbepalingsgrondslagen van effecten, wordt verwezen naar de toelichting effecten financiële vaste activa. Effecten als onderdeel van de viottende activa hebben een looptijd korter dan één jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan 12 maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of -fondsen. Hierin is tevens een segmentatie opgenomen naar publieke en private middelen. De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur zijn aangebracht. De bestemmingsfondsen zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door derden zijn aangebracht.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een activa in de balans opgenomen. Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel. Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening.

Pensioenvoorziening

CNS Ede heeft haar pensioenverplichtingen verzekerd bij ABP. De pensioenverplichtingen van de stichting zijn verzekerd via een uitvoeringsovereenkomst met de pensioenuitvoerder (bedrijfspensioenfonds). De verplichtingen die hieruit voortvloeien bestaan uit de pensioenpremies, welke in de exploitatie zijn verwerkt. Voor de nog te betalen premies over 2021 is een schuld op de balans opgenomen. De dekkingsgraad van het ABP bedroeg per ultimo 2021 110.2%.

Voorziening jubilea

De jubileumvoorziening wordt berekend aan de hand van een vast bedrag per fte. Het bedrag per fte is gesteld op € 1.000.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening voor langdurig zieken is gevormd voor dossiers waarvan verwacht wordt dat deze persoon mogelijk niet meer terugkomt binnen het arbeidsproces. De berekeningsmethodiek betreft een inschatting van de nog te verwachte loonkosten.

Voorziening onderhoud

CNS Ede past met ingang van boekjaar 2021 voor behandeling van de kosten van groot onderhoud via de onderhoudsvoorziening de benadering toe zoals deze is voorgeschreven in Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451 (en verder). Tot het boekjaar 2021 werd gebruikt gemaakt van de overgangsregeling zoals deze is opgenomen in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs artikel 4 lid 1 c waarin in afwijking van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451 het toegestaan is de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijspand gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en gewaarborgd was dat de voorziening in de planperiode niet op enig moment negatief wordt. De reden voor de stelselwijziging is dat de overgangsregeling in 2022 eindigt en het bestuur ervoor heeft gekozen vooruitlopend daarop deze stelselwijziging in dit verslagjaar al toe te passen. De stelselwijziging is retrospectief verwerkt.

De stelselwijziging is verwerkt als een rechtstreekse mutatie in het eigen vermogen per 1 januari 2020 voor een bedrag van € 2.779.268. Verder zijn de vergelijkende cijfers aangepast aan de gewijzigde grondslag en heeft het volgende effect in de vergelijkende cijfers:

- Het aangepaste dotatieniveau in 2020 komt uit op € 360.018. Het oorspronkelijke dotatieniveau was € 500.000. Het dotatie effect van de aangepaste waardering komt uit op € 139.982.

Tot slot heeft de stelselwijziging de volgende impact op de individuele posten in de jaarrekening:

- voorziening voor stelselwijziging € 2.386.438, voorziening na stelselwijziging € 5.165.709.
- eigen vermogen voor stelselwijziging € 6.118.796, eigen vermogen na stelselwijziging € 3.339.528.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen de nominale waarde van de voor afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen de vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen. Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten en lasten

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Per school worden de baten en lasten toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd aan de (bestemde) reserve(s) die door het bestuur bepaald is.

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en CNS Ede de condities voor ontvangst kan aantonen.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

CNS Ede heeft de toegezegde pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds in de jaarrekening verwerkt als verplichtingenbenadering.

Voor toegezegde bijdrageregelingen betaalt de instelling op verplichte, contractuele of vrijwillige basispremies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. Behalve de betaling van premies heeft de instelling geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze pensioenregelingen. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn inbegrepen onder de overige instellingslasten.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Grondslagen voor kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren.

4.2 Balans (na verwerking resultaatbestemming)

BALANS PER 31 DECEMBER 2021, VERGELIJKENDE CIJFERS PER 31 DECEMBER 2020
(na verwerking resultaatbestemming)

	31 december 2021	31 december 2020
ACTIVA		
1.1 VASTE ACTIVA		
1.1.2 Materiële vaste activa		
1.1.2.1 Gebouwen en terreinen	199.115	172.541
1.1.2.3 Inventaris en apparatuur	1.754.960	1.840.475
1.1.2.4 Leermiddelen (PO)	413.449	399.047
	2.367.524	2.412.064
1.1.3 Financiële vaste activa		
1.1.3.6 overige effecten	148.000	148.000
	148.000	148.000
TOTAAL VASTE ACTIVA	2.515.524	2.560.064
1.2 VLOTTENDE ACTIVA		
1.2.2 Vorderingen		
1.2.2.1 Debiteuren	93.688	109.699
1.2.2.2 OCW	889.104	860.037
1.2.2.3 Overige overheden	-	-
1.2.2.10 Overige vorderingen	3.029	-
1.2.2.15 Overlopende activa	145.894	203.731
	1.131.715	1.173.468
1.2.2.16 Af: voorziening wegens oninbaarheid	-	-
	1.131.715	1.173.468
1.2.4 Liquide middelen	10.420.342	8.501.885
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA	11.552.057	9.675.352
1 TOTAAL ACTIVA	14.067.581	12.235.416

	31 december 2021	31 december 2020
PASSIVA		
2.1 VERMOGEN		
2.1.1 Eigen vermogen		
2.1.1.1 Algemene reserve	3.676.469	3.311.528
2.1.1.2 Bestemmingsreserve	604.855	28.000
	4.281.324	3.339.528
2.2 Voorzieningen		
2.2.1 Personeelsvoorzieningen	398.885	249.720
2.2.4 Overige voorzieningen	5.325.710	5.165.709
	5.724.595	5.415.429
2.4 Kortlopende schulden		
2.4.4 OCW	-	-
2.4.8 Crediteuren	842.844	267.829
2.4.9 Belastingen en premies sociale verzekeringen	716.678	640.060
2.4.10 Schulden terzake pensioenen	218.711	191.336
2.4.12 Overige kortlopende schulden	27.480	10.360
2.4.19 Overlopende passiva	2.255.949	2.370.873
	4.061.663	3.480.459
2 TOTAAL PASSIVA	14.067.581	12.235.416

4.3 Staat van baten en lasten

		Realisatie 2021	Begroot 2021	Realisatie 2020
3	BATEN			
3.1	Rijksbijdragen OCW	21.135.557	18.820.293	18.902.676
3.2	Overige overheids-bijdragen en -subsidies	24.110	37.000	20.281
3.5	Overige baten	230.743	157.750	267.596
	Totaal baten	21.390.410	19.015.043	19.190.553
4	LASTEN			
4.1	Personeelslasten	16.753.679	15.580.555	15.842.165
4.2	Afschrijvingen op materiële vaste activa	508.477	444.005	441.131
4.3	Huisvestingslasten	1.615.224	1.797.897	1.537.136
4.4	Overige lasten	1.569.629	1.291.315	1.364.781
	Totaal lasten	20.447.009	19.113.772	19.185.213
	Saldo baten en lasten *	943.401	-98.729	5.339
6	Financiële baten en lasten	-1.605	-5.500	-1.230
	Nettoresultaat *	941.796	-104.229	4.110
	* (-/- is negatief)			

4.4 Kasstroomoverzicht

	2021		2020	
	€	€	€	€
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN				
Saldo baten en lasten		943.401		5.339
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen	508.477		441.132	
- Mutaties voorzieningen	309.165		240.210	
Veranderingen in vlottende middelen:				
- Vorderingen	41.753		-97.115	
- Effecten	-		-	
- Kortlopende schulden	581.204		-283.923	
		1.440.599		300.304
Kasstroom uit bedrijfsoperaties				
Ontvangen interest	2.545		2.827	
Betaalde interest	-4.150		-4.056	
		-1.605		-1.229
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		2.382.394		304.414
KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN				
Investerings in materiële vaste activa	-535.404		-541.550	
Desinvesterings in materiële vaste activa	71.466		-	
Overige investeringen in financiële vaste activa	-		-	
		-463.937		-541.550
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-463.937		-541.550
Mutatie liquide middelen		1.918.457		-237.136
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:				
	€	€	€	€
Stand liquide middelen per 1-1	8.501.885		8.739.021	
Mutatie boekjaar liquide middelen	1.918.457		-237.136	
Stand liquide middelen per 31-12		10.420.342		8.501.885

4.5 Toelichting op de balans

Activa

Materiële vaste activa	Gebouwen en installaties	Inventaris en apparatuur	Leermiddelen	Totaal
Standen per 1 januari 2021				
Aanschafwaarde	225.926	4.150.551	1.120.165	5.496.642
Cumulatieve afschrijving	53.385	2.310.076	721.118	3.084.579
Boekwaarden	172.541	1.840.475	399.047	2.412.064
Mutaties 2021				
Investerings	39.336	360.174	135.894	535.404
Desinvesteringen aanschafwaarde	-685	-197.673	-70.366	-268.724
Desinvesteringen cumulatieve afschrijving	208	144.301	52.748	197.258
Afschrijvingen	12.285	392.318	103.874	508.477
Saldo	26.574	-85.515	14.402	-44.539
Standen per 31 december 2021				
Aanschafwaarde	264.576	4.313.052	1.185.693	5.763.322
Cumulatieve afschrijving	65.462	2.558.092	772.244	3.395.798
Boekwaarden	199.115	1.754.960	413.449	2.367.524

Financiële vaste activa	Boekwaarde 1-1-2021	Investerings 2021	Desinvesteringen 2021	Boekwaarde 31-12-2021
Overige effecten				
Deposito's	148.000	-	-	148.000
Totaal overige effecten	148.000	-	-	148.000

	31 december 2021	31 december 2020
Vlottende activa		
Vorderingen		
Debiteuren	93.688	109.699
Totaal debiteuren	93.688	109.699
OCW		
Personeel	870.185	860.037
Overige	18.919	-
Totaal OCW	889.104	860.037
Overige vorderingen		
Overige vorderingen	3.029	-
Totaal overige vorderingen	3.029	-
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde posten	84.004	7.259
Totaal vooruitbetaalde kosten	84.004	7.259
Nog te ontvangen posten	61.890	12.963
Rente	-	-
Nog te ontvangen gelden opvangklas	-	183.509
Totaal overlopende activa	145.894	203.731

	31 december 2021	31 december 2020
Liquide middelen		
Kasmiddelen	-	-
Tegoeden op bank- en girorekeningen	10.420.342	8.501.885
Deposito's	-	-
Totaal liquide middelen	10.420.342	8.501.885

CNS Ede heeft haar financiële middelen ondergebracht bij het Ministerie van Financiën middels Schatkistbankieren, waarbij een kredietfaciliteit is afgesloten ter hoogte van € 1.6 mln.

Passiva

	Eigen vermogen	Stand per 1-1-2021	Resultaat 2021	Overige mutaties	Stand per 31-12-2021
2.1.1	Eigen vermogen				
2.1.1.1	<i>Algemene reserves</i>				
2.1.1.1.1	Algemene reserve	3.311.528	364.941	-	3.676.469
	Totaal algemene reserve	3.311.528	364.941	-	3.676.469
2.1.1.2	<i>Bestemmingsreserve</i>				
2.1.1.2.1	Bestemmingsreserve nabetaling CAO	28.000	-28.000	-	-
2.1.1.2.2	Bestemmingsreserve NPO-middelen	-	479.648	-	479.648
2.1.1.2.3	Bestemmingsreserve Extra handen voor de klas	-	125.207	-	125.207
	Totaal bestemmingsreserve	28.000	576.855	-	604.855
	Totaal eigen vermogen	3.339.528	941.796	-	4.281.324

Verwerking stelselwijziging	
Eigen vermogen definitieve jaarrekening 2020	6.118.796
Verwerkte stelselwijziging onderhoudsvoorziening	2.779.268
Eigen vermogen 1 januari 2021	3.339.528

Voorstel resultaatverdeling	
Resultaat voor bestemming	941.796
Toevoeging aan de algemene reserve	364.941
Mutatie aan bestemmingsreserve	576.855
Resultaat na bestemming	-

	31 december 2021	31 december 2020
Voorzieningen		
Personele voorzieningen	398.885	249.720
Overige voorzieningen	5.325.710	5.165.709
Totaal voorzieningen	5.724.595	5.415.429

Het verloop van de voorzieningen is als volgt:

Personele voorzieningen	Jubileum voorziening	Voorziening langdurig zieken	Overige	Totaal
Standen per 1 januari 2021				
	203.519	46.201	-	249.720
Mutaties 2021				
Dotaties	28.326	21.785	115.733	165.844
Onttrekkingen	16.679	-	-	16.679
Vrijval	-	-	-	-
Saldo	11.647	21.785	115.733	182.524
Standen per 31 december 2021				
	215.166	67.986	115.733	398.885
Kortlopend deel < 1 jaar	22.428	67.986	115.733	206.147
Langlopend deel > 1 jaar	192.738	-	-	192.738

Verwerking stelselwijziging	
Onderhoudsvoorziening definitieve jaarrekening 2020	2.386.438
Verwerkte stelselwijziging onderhoudsvoorziening	2.779.271
Stand per 1 januari na verwerking stelselwijziging	5.165.709

Overige voorzieningen	Onderhouds voorziening
Standen per 1 januari 2021	
	5.165.709
Mutaties 2021	
Dotaties	360.018
Onttrekkingen	200.017
Vrijval	-
Saldo	160.001
Standen per 31 december 2021	
	5.325.710
Kortlopend deel < 1 jaar	620.234
Langlopend deel > 1 jaar	4.705.475

	31 december 2021	31 december 2020
Kortlopende schulden		
Crediteuren		
Crediteuren	842.844	267.829
Totaal Crediteuren	842.844	267.829
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Premies VF / PF	733	36.483
Omzetbelasting	2.458	1.705
Loonheffing	713.487	601.872
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	716.678	640.060
Schulden terzake van pensioenen		
Schulden terzake van pensioenen	218.711	191.336
Totaal schulden terzake van pensioenen	218.711	191.336
Overige kortlopende schulden		
Netto salarissen	27.480	10.360
Lief&leed/personeelsfonds	-	-
Totaal Overige	27.480	10.360
Totaal overige kortlopende schulden	27.480	10.360
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies OCW niet-geoormerkt	400.554	654.662
Vakantiegeld en -dagen	517.016	469.034
Vooruitontvangen ouderbijdrage	388.026	337.135
Vooruitontvangen subsidies Gemeente	391.776	610.094
Vooruitontvangen subsidies Overige	-	-
Overige overlopende passiva	558.577	299.948
Totaal overlopende passiva	2.255.949	2.370.873

4.6 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Leverancier	Periode van t/m	Looptijd in maanden	Bedrag per maand	< 1 jaar	> 1 en < 5 jaar	< 5 jaar	Lasten in 2021
Neetelenburgt C.V.	1-5-2022 t/m 03-04-2027	60	3.914	46.962	-	-	-
Groenendijk	1-1-2022 t/m 31-12-2022	12	12.055	144.655	-	-	146.339
Sharp	31-3-2020 t/m 31-03-2025	60	1.443	17.316	38.961	-	60.952
Schoonmaakbedrijf Aalbers	1-1-2016 t/m 31-12-2022	84	34.100	409.200	-	-	450.136
DVEP electriciteit	1-1-2021 t/m 31-12-2025	60	4.315	51.780	155.340	-	66.339
DVEP gas	1-1-2021 t/m 31-03-2025	60	8.867	106.400	319.200	-	99.658
BOE	1-1-2021 t/m 31-12-2025	60	3.260	39.120	117.360	-	33.765

Project CNS-basisschool Koningin Beatrix

CNS Ede is een verplichting aangegaan met bouwbedrijf Van Driesten BV voor een bedrag van € 1.694.204 voor de vernieuwbouw van CNS-basisschool Koningin Beatrix. De gemeente Ede levert voor dit project een bijdrage van € 1.035.318.

4.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

	2021	Begroot 2021	2020
BATEN			
Rijksbijdragen			
Rijksbijdrage OCW	17.462.010	16.981.687	17.075.306
Niet-geoordeelde subsidies OCW	2.927.731	1.257.121	1.011.407
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	745.815	581.485	815.963
Totaal Rijksbijdragen	21.135.557	18.820.293	18.902.676
Overige overheidsbijdragen en - subsidies			
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	24.110	37.000	20.281
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	24.110	37.000	20.281
Overige baten			
Verhuur	67.746	57.000	67.729
Detachering personeel	73.663	16.000	48.990
Overige	89.335	84.750	150.877
Totaal overige baten	230.743	157.750	267.596
Totaal baten	21.390.410	19.015.043	19.190.553

Lasten

	2021	Begroot 2021	2020
LASTEN			
Personeelslasten			
Brutolonen en salarissen	11.438.949	14.576.892	11.071.716
Sociale lasten	1.987.617	-	1.962.953
Pensioenpremies	1.837.482	-	1.625.734
Totaal lonen en salarissen	15.264.048	14.576.892	14.660.403
Dotaties personele voorzieningen	165.844	-	12.321
Personeel niet in loondienst	808.970	406.313	825.489
Overig	630.131	597.350	513.756
Totaal overige personele lasten	1.604.945	1.003.663	1.351.566
Af: Uitkeringen (-/-)		115.313	-
Totaal personele lasten	16.753.679	15.580.555	15.842.165

Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het jaar 2021 waren gemiddeld 216 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2020: 204). Hiervan zijn er nul werkzaam in het buitenland in 2021 (2020: 0).

Het gemiddeld aantal werknemers bedraagt 331 in 2021 (2020: 323).

	2021	Begroot 2021	2020
Afschrijvingen			
Gebouw en en terreinen	12.285	13.182	7.056
Inventaris en apparatuur	392.318	313.101	335.675
Leermiddelen en Overige materiële vaste activa	103.874	117.722	98.400
Totaal afschrijvingen	508.477	444.005	441.131
Huisvestingslasten			
Huur	117.945	71.500	71.233
Klein onderhoud en exploitatie	95.045	71.600	122.125
Energie en water	259.271	283.850	246.462
Schoonmaakkosten	506.481	542.900	477.189
Heffingen	84.534	63.388	84.052
Dotatie onderhoudsvoorziening	360.018	546.846	360.018
Tuinonderhoud	74.107	80.338	69.426
Bewaking/beveiliging	25.669	16.800	26.315
Overige huisvestingslasten	92.155	120.675	80.317
Totaal huisvestingslasten	1.615.224	1.797.897	1.537.136

	2021	Begroot 2021	2020
Overige lasten			
Administratiekantoor	156.664	130.000	146.843
Advieskosten	37.433	28.500	45.263
Accountantskosten	22.620	25.000	22.667
Telefoon- en portokosten	60.298	43.000	56.818
Overige administratie- en beheerslasten	7.846	7.905	7.660
Totaal administratie- en beheerslasten	284.862	234.405	279.252
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	816.629	623.220	639.204
Bibliotheek/mediatheek	12.517	8.050	8.534
Overige	401	-	1.904
Totaal inventaris, apparatuur en leermiddelen	829.547	631.270	649.642
Dotatie overige voorzieningen	-	-	-
Totaal overige voorzieningen	-	-	-
Bestuurs- vacatiekosten	17.484	25.000	20.708
Representatiekosten & vergaderkosten	16.905	18.400	16.056
PR & marketing	111.865	124.750	40.781
Contributies & abonnementen	92.698	68.125	90.334
Afboeking oude activa	48.278	-	-
Medezeggenschapsraad	3.484	4.700	3.397
Verzekeringen	19.564	24.600	21.615
Overige	4.544	2.900	46.206
Reproductiekosten, drukwerk, schoolgids	84.231	120.500	137.420
Toetsen en testen & systeembegeleiding	22.248	13.165	40.195
Culturele vorming	33.918	23.500	19.175
Totaal overige	455.221	425.640	435.887
Totaal overige lasten	1.569.629	1.291.315	1.364.781
In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountants honoraria ten laste van het resultaat gebracht:			
Controle van de jaarrekening	22.620	22.000	22.667
Andere controlewerkzaamheden	-	3.000	-
	22.620	25.000	22.667
Bovenstaande honoraria betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de Stichting zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties). De kosten voor de controle zijn inclusief bekostiging en omzetbelasting.			
Totaal Lasten	20.447.009	19.113.772	19.185.213
Saldo baten en lasten	943.401	-98.729	5.339

	2021	Begroet 2021	2020
Financiële baten en lasten			
Rentebaten	2.545	-	2.827
Overige financiële vaste activa en effecten	-	-	-
Rentelasten & bankkosten	-4.150	-5.500	-4.056
Totaal financiële baten en lasten *	-1.605	-5.500	-1.230
Netto resultaat *	941.796	-104.229	4.110
* (-/- is negatief)			

CNS Ede maakt gebruik van Schatkistbankieren. De rentevergoeding is in 2021 nihil geweest.

4.8 Model G

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

(Regeling ROS art. 13, lid 2 a en EL&I regelingen betrekking hebbend op de EL&I subsidies)

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m 2021	Prestatie afgerond Ja/Nee
	Kenmerk	Datum			
			€	€	
Lerarenbeurs	1090967-1	28-8-2020	5.668	5.668	Ja
Lerarenbeurs	DL/B/110284	28-8-2020	15.721	15.721	Ja
Lerarenbeurs	1177271-1	21-9-2021	7.255	7.255	Nee
Lerarenbeurs	1165475-1	20-8-2021	5.744	5.744	Nee
Lerarenbeurs	1166064-1	20-8-2021	12.093	12.093	Nee
Toekenning aanvraag Subsidieregeling tegemoetkoming vervangingskosten schoolleiders primair onderwijs	TVKS21007	26-5-2021	22.957	22.957	Nee
Zij-instroom	VO/1091439	20-3-2020	20.000	20.000	Ja
Regionale aanpak lerarentekort	RAP20056	28-2-2020	384.983	384.983	Nee
Subsidieregeling inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs 2020-2021	IOP2-42587-P0	16-10-2020	233.100	233.100	Ja
Subsidieregeling inhaal- en ondersteuningsprogramma's onderwijs 2020-2021	IOP5-42587-P0	12-7-2021	163.800	163.800	Ja
Totaal			871.321	871.321	

4.9 Opgave ingevolge de Wet normering topinkomens

Vermelding topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

J.M. Sakko MA	
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12
Deeltijdfactor in fte	1,0000
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	97.010
Beloningen betaalbaar op termijn	18.730
Subtotaal	115.740
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	163.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	n.v.t.
Totale bezoldiging	115.740
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Gegevens 2020	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	15/08 - 31/12
Deeltijdfactor 2020 in fte	1,0000
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	34.725
Beloningen betaalbaar op termijn	6.196
Totale bezoldiging 2020	40.923
Gestelde WNT norm 2020	59.197

Bepaling bezoldigingsmaximum

WNT berekening 2021			
Kortlopende schulden	Complexiteitspunten	WNT klasse	Bezoldigingsmaximum
Stichting CNS Ede	9	D	€ 163.000

Vermelding topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

Niet van toepassing, geen topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen zonder dienstbetrekking.

Vermelding toezichthouders

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Naam	Mevrouw C.A.M. Beentjes	Mevrouw Y. van den Berg- Snoijer	Mevrouw M.J. van Dasselaar	De heer R. Brandse	De heer R. Brandse	De heer J.F. Luteijn	De heer J.F. Luteijn	De heer M. Wisse	Totaal
Voorzitter/N	N	N	N	N	J	N	J	N	
Ingangsdatum	1-8-2018	1-8-2018	1-8-2017	1-8-2011	1-7-2020	1-8-2020	1-8-2021	1-8-2020	
Einddatum	-		-	30-6-2020	31-07-2021	31-07-2021			
Omvang in FTE									
Vergoeding 2021									
Vergoeding	3.400	3.400	3.400	-	2.125	2.091	1.771	3.400	19.587
Belastbare onkosten-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloning betaalbaar op	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale vergoeding 2021	3.400	3.400	3.400	-	2.125	2.091	1.771	1.416	19.587
Gestelde WNT norm 2020	16.300	16.300	16.300	-	14.201	9.467	10.249	16.300	99.117
Vergoeding 2020									
Vergoeding	3.400	3.400	3.400	1.700	2.125	1.416	-	1.416	16.857
Belastbare onkosten-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloning betaalbaar op	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale vergoeding 2020	3.400	3.400	3.400	1.700	2.125	1.416	-	1.416	16.857
Gestelde WNT norm 2020	15.700	15.700	15.700	7.850	11.775	6.520		6.520	79.765

Gestelde WNT-norm, op basis van gemaximeerde bedrag, bedraagt 15% voor de voorzitter en 10% voor de leden.

Vermelding gegevens van een niet-topfunctionaris van wie de bezoldiging de WNT- norm te boven gaat

Er zijn geen personen van wie de bezoldiging de WNT-norm te boven gaat.

4.10 Opgave verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Consolidatie
SWV Rijn & Gelderse Vallei	Vereniging	Ede	4	nee
Regionaal Transfer Centrum Gelderland-Utrecht	Vereniging	Ede	4	nee

Code activiteiten:

1. contractonderwijs
2. contractonderzoek
3. onroerende zaken
4. overige

4.11 Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voor gedaan die aanleiding zijn tot wijzigingen van de jaarrekening.

4.12 OCW bijlage

Overlopende post lumpsum	Bekostigingsjaar	Beschikking (nummer en datum)	Bedrag van beschikking	Toegerekend t/m 2021	Ontvangen t/m 2021	Balanspost ultimo 2021
Personeel	2021-2022	diverse	12.227.431	5.094.763	4.224.577	870.186
Aanvullende bekostiging onderwijsachterstande nbeleid	2021-2022	diverse	265.837	110.765	91.847	18.919
Totaal			12.493.268	5.205.528	4.316.424	889.104

Vooruitontvangen subsidies OCW niet- geoordeeld	Bekostigingsjaar	Beschikking (nummer en datum)	Bedrag van beschikking	Toegerekend t/m 2021	Ontvangen t/m 2021	Balanspost ultimo 2021
Prestatiebox	naar 2022	diverse		-231.959	-	-231.959
Studiebeurs 2021/2022	2021-2022	diverse	25.092	10.455	25.092	-14.637
Regeling bijzondere en aanvullende bekostiging uitvoering arbeidsmarkttoelage NPO PO en VO	2021-2022	AMT42587PO	147.735	26.270	61.556	-35.286
In mindering te brengen uitkeringen		n.v.t.	-	-118.672		-118.672
Totaal			172.827	-313.906	86.648	-400.555

4.13 Ondertekening jaarrekening

Vaststelling jaarrekening en jaarverslag 2021

Aldus opgemaakt en ondertekend te Ede, d.d. 23 mei 2022

Dhr. J.M. Sakko MA
Voorzitter College van Bestuur

W.g.

Goedkeuring jaarrekening en jaarverslag 2021

Aldus opgemaakt en ondertekend te Ede, d.d. 24 mei 2022

Dhr. J.F. Luteijn
Voorzitter Raad van Toezicht

W.g.

Mevr. M. J. van Dasselaar
Lid

W.g.

Mevr. S. Beentjes
Lid

W.g.

Mevr. Y. Van den Berg - Snoijer
Lid

W.g.

Dhr. M. Wisse
Lid

W.g.

5 Overige gegevens

5.1 Controleverklaring



Groningensingel 1
6835 EA Arnhem
T +31 88 236 7777
E audit@flynth.nl
www.flynth.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o. te Ede gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o. op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Flynth Audit B.V. is lid van BKR International. Bankrekeningnummer IBAN NL67 RABO 0106 6642 20 - BIC: RABONL2U.
Handelsregister 09063021. www.flynth.nl

Dienstverlening vindt plaats onder algemene voorwaarden, op aanvraag verkrijgbaar en gedeponeerd bij de KvK in Arnhem.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 24 mei 2022
Flynth Audit B.V.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

 M.H.

 Digitaal ondertekend door Mark Handelé

M. Handelé AA

Gegevens rechtspersoon

Naam: Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o.
Bestuursnummer 42587
KvK-nummer 52795861

Adres: Horapark 3
6717 LZ EDE
Telefoon: 0318-619136
E-mailadres: info@cnsede.nl
Internetsite: www.cnsede.nl

Contactpersoon: J.M. Sakko MA



*bijzonder
veelzijdig*