

Jaarverslag

2025



Stichting CNS Ede
Willy Brandtlaan 81
6716 RJ Ede
www.cnsede.nl

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2025 van de Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede en omstreken (CNS Ede). In dit verslag wordt teruggeblikt op het afgelopen jaar en legt het College van Bestuur verantwoording af over het gevoerde strategische beleid en hoe dit aansluit op het Koersplan van CNS Ede en de behaalde resultaten.

Het strategisch beleid van CNS Ede is uitgewerkt in het Koersplan *“Onze gezamenlijke expeditie voor de jaren 2023–2026”*. Dit plan vormt een stabiele en gezamenlijk vastgestelde basis die richting geeft aan onze ontwikkeling als toekomstgerichte Lerende Organisatie.

De Governancecode Funderend Onderwijs (vastgesteld in juni 2025) vormt een belangrijk normatief kader voor het handelen van het bestuur en het intern toezicht binnen CNS Ede. De code gaat uit van vijf samenhangende principes die richtinggevend zijn voor de wijze waarop goed bestuur en goed toezicht worden vormgegeven:

1. Verantwoordelijkheid;
2. Verbinding;
3. Lerend vermogen;
4. Integriteit;
5. Openheid.

Deze principes zijn verweven met de strategische doelstellingen van het Koersplan en krijgen hun uitwerking binnen alle dertien basisscholen van CNS Ede. Zij vormen daarmee een richtinggevend fundament voor het dagelijks handelen en de verdere ontwikkeling als onderwijsorganisatie.

Met trots maken we in dit jaarverslag inzichtelijk wat we in het kalenderjaar 2025 van ons Koersplan hebben bereikt en welke beleidsontwikkelingen wij voor ogen hebben voor de komende periode. Deze trots gaat gepaard met een grote waardering voor alle medewerkers binnen CNS Ede die, vanuit hun eigen specifieke deskundigheid, een bijzonder effectieve bijdrage hebben geleverd aan de organisatieontwikkeling in het afgelopen kalenderjaar.

Een jaar waarin we gemerkt hebben dat in toenemende mate een appel gedaan werd door overheid, maatschappij, ouders en leerlingen op onze flexibiliteit, professionaliteit, inzetbaarheid, oplossingsvermogen en creativiteit. In dit kader valt onder andere te denken aan de arbeidsmarktproblematiek en aandacht en alertheid ten aanzien van burgerschap, inclusiviteit en kansengelijkheid. Daarnaast ook het Nederlandse onderwijsbeleid en (financiële) stelsel in algemene zin.

Een inspirerend jaar waarin CNS Ede verder op koers is geraakt in de beleidsperiode 2023–2026, er zijn goede stappen gezet in de realisatie van de organisatiemissie. Tevens was 2025 het jaar van het 75-jarig jubileum van CNS Ede. Dit jubileum hebben we uitgebreid gevierd op alle scholen en afgesloten met een spetterend feest voor alle medewerkers.

R. Cornelisse

Voorzitter College van Bestuur

Inhoud

Voorwoord	1
1. Scholen, bestuur en organisatie	5
1.1 Algemene informatie	5
1.2 De organisatie	7
2. Bestuursverslag.....	11
2.1 Regionale en lokale ontwikkelingen	11
2.2 Kenmerken leerlingpopulatie	12
2.3 Onderwijsresultaten	15
2.4 Onderwijskundig beleid	21
2.5 Samenwerking met externe partijen	26
2.6 Klachtenbeleid	27
2.7 Personeel en organisatie	27
2.8 Gebouw en beheer	35
2.9 Financiën	39
2.10 Continuïteitsparagraaf	50
2.11 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	56
3. Jaarverslag GMR.....	71
3.1 De GMR in 2025	72
3.2 Financiële commissie	73
3.3 Personeelscommissie.....	74
3.4 Onderwijs & Kwaliteit commissie	74
3.5 Conclusie	75
4. Verslag Raad van Toezicht	76
4.1 Samenstelling en organisatie	76
4.2 Algemeen toezichhoudende functie Raad van Toezicht	76
4.3 Rol Raad van Toezicht	76
4.4 Algemeen oordeel bestuur en beleid	78
4.5 Besluiten Raad van Toezicht	78
4.6 Klankbordfunctie voor het College van Bestuur, maatschappelijk venster	79
5. Jaarrekening 2025	82
5.1 Grondslagen	82

5.2	Balans (na verwerking resultaatbescherming)	90
5.3	Staat van baten en lasten	91
5.4	Kasstroomoverzicht	92
5.5	Toelichting op de balans	93
5.6	Niet uit de balans blijkende verplichtingen	96
5.7	Toelichting op de staat van baten en lasten.....	97
5.8	Model G.....	100
5.9	Opgave ingevolge de Wet normering topinkomens.....	101
5.10	Opgave verbonden partijen	103
5.11	Gebeurtenissen na balansdatum	103
5.12	Ondertekening jaarrekening.....	104
6.	Overige gegevens.....	1
6.1	Controleverklaring	1

1. Scholen, bestuur en organisatie

1.1 Algemene informatie

Visie, missie en kernactiviteiten

Wereldburgers van de toekomst hebben inspiratie, kennis, vitaliteit en eigenwaarde nodig. Daar koerst Stichting CNS Ede op aan in de komende jaren. Een leven lang leren vanuit waarderend leiderschap voor medewerkers en leerlingen die aan de organisatie zijn toevertrouwd!

De expeditie van CNS Ede voor het komende jaar loopt langs vier, in voorgaande jaren ingezette, (vitale) routes. In het Koersplan staat welke dat zijn en hoe we de gezamenlijke beklimming aanpakken. We baseren ons daarbij op onze missie:

“Het is onze missie om iedere leerling, die aan ons is toevertrouwd, vanuit onze gezamenlijke expertise te ondersteunen in de persoonlijke ontwikkeling tot zelfbewuste, veerkrachtige wereldburgers. Zo kunnen zij nu en in de toekomst een waardevolle bijdrage leveren aan de maatschappij. Gevoed door onze christelijke waarden en vanuit onze visie op kwalitatief goed onderwijs leggen wij bij onze leerlingen hiervoor een stevig fundament.”

Strategisch Koersplan

Vanuit het Koersplan 2023–2026 kleuren de vier vitale routes de expeditie van CNS Ede. Zij stonden in de afgelopen beleidsperiode centraal en we houden ze in ere bij het bestendigen van onze onderwijsorganisatie.

1. Kwalitatief goed onderwijs
2. De leerkracht doet ertoe!
3. Onderwijs is teamwork
4. Duurzaam verbonden

Aanvullend en onderliggend stelt CNS Ede de komende periode vitaliteit in de breedste zin van het woord centraal. Vitaliteit loopt als een rode draad door al onze routes en aandachtsgebieden heen.

Kwalitatief goed onderwijs

Persoonlijk meesterschap en teamleren, de twee fundamentele disciplines van CNS Ede als Lerende Organisatie, hebben ertoe geleid dat de kwaliteit van ons onderwijs op diverse scholen een meetbaar positieve ontwikkeling laat zien in alle facetten die bijdragen aan het realiseren van onze missie.

De leerkracht doet ertoe!

Vanuit een sterke professionele identiteit geeft de leerkracht sturing aan het eigen leerproces en is daardoor in staat om verschil te maken als onderwijsprofessional. Binnen schoolteams staan, vanuit de visie van de Lerende Organisatie, teamleren en persoonlijk meesterschap centraal. Het eigenaarschap van elke leerkracht binnen CNS Ede bestaat uit het voortdurend bereid zijn tot leren en aanpassen aan nieuwe maatschappelijke en evidence informed onderwijskundige ontwikkelingen. Dit vindt voornamelijk plaats, op schoolniveau, in de leerteams en bovenscholen in de professionele leergemeenschappen (PLG's). Er zijn PLG's voor rekenen, taal/lezen, gedrag, jonge kind, ICT, bewegingsonderwijs en hoogbegaafdheid. De PLG's verdiepen zich in de nieuwe kerndoelen en gaan dit vertalen naar het onderwijsaanbod voor alle CNS-scholen.

Onderwijs is teamwork

CNS Ede kenmerkt zich door interne en externe vormen van samenwerken en samen leren in alle lagen van de organisatie, waarin teamleden en teams elkaar onderling tot ontwikkeling brengen. Dit is te allen tijde gericht op het versterken van de leerprocessen in de groep ten behoeve van de leerlingen. In deze vier jaar bouwen we de vijf disciplines van De Lerende Organisatie verder uit en borgen we deze binnen de scholen van CNS Ede. Daardoor ontwikkelt het werken vanuit deze disciplines steeds verder en het teamleren wordt vanzelfsprekend.

Duurzaam verbonden

Duurzaamheid krijgt binnen CNS Ede op verschillende manieren vorm: in samenwerkingsrelaties, in de leeromgeving en in het gebruik en beheer van de schoolgebouwen. Deze verbinding draagt bij aan een toekomstbestendige organisatie en een gezond schoolklimaat.

1.2 De organisatie

Contactgegevens

Naam	Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede en omstreken
Rechtsvorm	Stichting
Zetel	Ede
Bestuursnummer	42587
KvK-nummer	52795861
Adres	Willy Brandtlaan 81. 6716 RJ, Ede
Telefoonnummer	0318 61 91 36
E-mail	info@cnsede.nl
Website	www.cnsede.nl

Bestuur

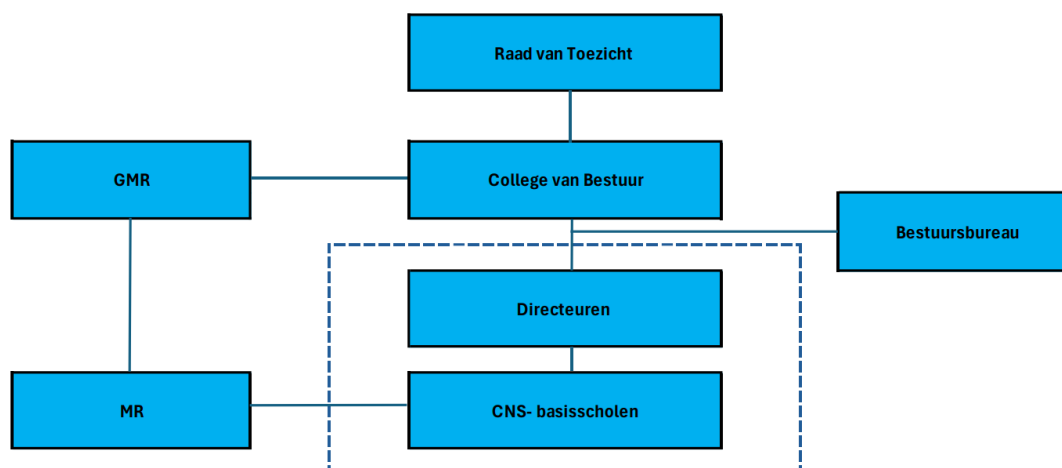
Naam	Functie
René Cornelisse	Voorzitter College van Bestuur

Scholen

Naam school	BRIN-nummer	Website school	Schooldirecteuren
CNS-basisschool Koningin Beatrix	12AM	Koningin Beatrix website	Lesanka van Beek
CNS-basisschool De Brugge	23PT	De Brugge website	Janita Goedhart
CNS-basisschool Cavaljé	05NO	Cavaljé website	Yolanda Blokzijl
CNS-basisschool De Caleidoscoop	11CT	De Caleidoscoop website	Marleen de Haan
CNS-basisschool Prins Floris	11PJ	Prins Floris website	Alette Burghout
CNS-basisschool Het Startpunt	12JT	Het Startpunt website	Martine van Espelo
CNS-basisschool Louise de Coligny	12YY	Louise de Coligny website	Euranne van Gorkum Marieke Knol-Gijsbers
CNS-basisschool SBO De Regenboog	14RX	SBO De Regenboog website	Annelies de Jong Lisa Bertens
CNS-basisschool De Vlinderboom	23PU	De Vlinderboom website	Gerina Meijer
CNS-basisschool Wilhelmina	11FA	Wilhelmina website	Martijn de Groot Lianne Medema (a.i.)
CNS-basisschool De Plataan	10QL	De Plataan website	Lianne Medema Feike Elmendorp (a.i.)

CNS-basisschool De Vuursteen	30JU	De Vuursteen website	Bart Scheffer
CNS-basisschool De Ontdekking	13KG	De Ontdekking website	Karen Flantua

Organisatiestructuur



CNS-basisscholen

De dagelijkse leiding van een school ligt in handen van de schooldirectie. De schooldirectie geeft leiding aan het schoolteam en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op de school.

Directeurenteam (DT)

Het directeurenteam (DT) vormt het overleg tussen het College van Bestuur en de schooldirecties binnen CNS Ede. Het is een onmisbare schakel in de beleidsvorming. De primaire doelstelling van dit orgaan is het College van Bestuur adviseren, gevraagd en ongevraagd, en het (mede) ontwerpen van nieuw beleid en het evalueren en verankeren van bestaand beleid.

(Gemeenschappelijke) medezeggenschap (GMR/MR)

Personeel en ouders hebben de mogelijkheid om actief mee te denken over het beleid van CNS Ede. Elke school heeft een medezeggenschapsraad (MR), hierin zijn ouders en medewerkers vertegenwoordigd. De MR heeft inspraak op specifieke aangelegenheden van de school. Het MR-reglement regelt de taken en bevoegdheden. De schooldirectie treedt op als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag en is zelf geen lid van de MR.

Elke medezeggenschapsraad is vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) door een ouder of een personeelslid (gelijke verhouding). De GMR heeft inspraak op het algemene beleid van CNS Ede. Het College van Bestuur heeft in 2025 periodiek (voor)overleg gehad met de voorzitter en de secretaris van de GMR. In het (voor)overleg worden onder andere de agenda's van de geplande vergaderingen besproken en de wijze waarop de beleidsstukken worden geagendeerd voor advies en/of instemming in de vergadering van de GMR. Voor een verdere uitwerking van de werkzaamheden van de GMR verwijzen we naar de paragraaf 'Jaarverslag GMR' van dit verslag.

College van Bestuur (CvB)

Een eenhoofdig College van Bestuur vormt het bevoegd gezag van CNS Ede. Het Koersplan is het kader van CNS Ede waarbinnen de voorzitter College van Bestuur opereert. Elk kalenderjaar wordt er een jaarplan opgesteld, hierin staan de belangrijkste doelen en gewenste resultaten voor dat jaar uitgewerkt op schoolniveau. De bevoegdheden van het College van Bestuur zijn statutair vastgelegd. De voorzitter College van Bestuur is de drager van het bevoegd gezag, zoals bedoeld in de onderwijswetgeving.

De schooldirecties van CNS Ede en het College van Bestuur worden ondersteund door een professioneel bestuursbureau met kennis op het gebied van financiën, personeel en organisatie, kwaliteit van onderwijs, besluitvormingsprocessen en onderwijswetgeving, ICT, communicatie, huisvesting en facilitaire zaken.

De Raad van Toezicht (RvT)

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het College van Bestuur op basis van een organieke functiescheiding (two-tier model). De Raad van Toezicht toetst hoe CNS Ede wordt bestuurd en wat de resultaten van het gevoerde beleid zijn. Belangrijke bestuurs- en organisatiebesluiten zijn onderworpen aan voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.

Governance code

Het College van Bestuur legt verantwoording af over het gevoerde beleid en beheer aan de Raad van Toezicht. De werkzaamheden van de Raad van Toezicht worden vermeld in het hoofdstuk 'Verslag Raad van Toezicht' van dit verslag. De naleving van de Code Goed Bestuur, en sinds juni 2025 de Governancecode Funderend Onderwijs, in het primair onderwijs is onderwerp van gesprek tussen College van Bestuur en de Raad van Toezicht; dit is vastgelegd in het intern toezichtkader. De Raad van Toezicht ziet toe op de rechtmatige verwerving en doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de scholen verkregen op grond van de wet. De organisatie werkt toe naar volledig voldoen aan de Governancecode Funderend Onderwijs in 2026 met het vaststellen van een integriteitscode.

2. Bestuursverslag

2.1 Regionale en lokale ontwikkelingen

Ede groeit

De groei binnen de gemeente Ede heeft zich het afgelopen kalenderjaar voortgezet. Vooral in Ede Oost en het ENKA gebied hebben zich veel gezinnen gevestigd. Een nieuwe wijk in ontwikkeling is Ede-Kernhem Oost. We rekenen op een leerlingengroei binnen ons onderwijs.

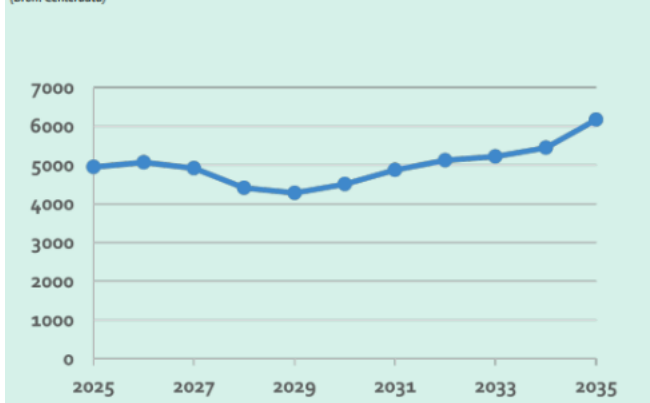
Bovengenoemde ontwikkelingen hielden en houden we nauwgezet in de gaten. Met regelmaat heeft CNS Ede contact met de gemeente Ede en samenwerkende besturen, om eventuele knelpunten rondom huisvestingscapaciteit te bespreken.

Krapte op de arbeidsmarkt

Op de factsheet 'Feiten en cijfers over leraren en het lerarentekort' van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap is weergegeven dat we voorlopig nog lang met een lerarentekort te maken zullen hebben. Het lerarentekort in de regio Food Valley blijft een groot probleem, met een verwacht tekort van circa 90 fte in het basisonderwijs. Ondanks een lichte, tijdelijke, daling ten opzichte van 2024, loopt de krapte richting 2033 verder op tot 195 fte.

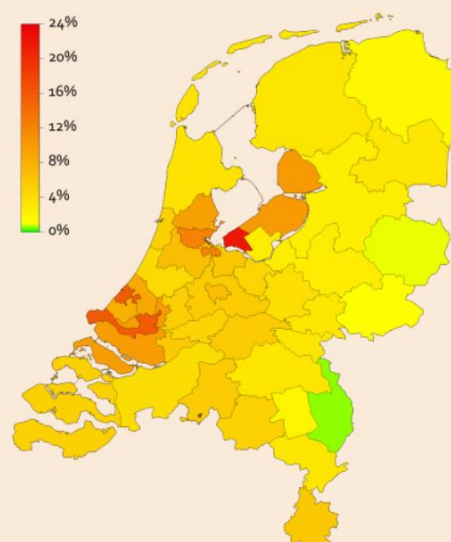
Tekort aan leraren en directeuren in het primair onderwijs tussen 2022-2032

Hiermee wordt bedoeld: tekort aan leraren en directeuren in het po 2022-2032 in fte.
(Bron: Centerdata)



Verdeling tekorten over het land

Hiermee wordt bedoeld: landelijke verdeling totale tekorten fte leraren basisonderwijs in percentages van de werkgelegenheid, 2025.
(Bron: Centerdata)



2.2 Kenmerken leerlingpopulatie

De leerlingaantallen van de scholen op 1 februari 2025 t/m 1 februari 2028 zijn in onderstaand overzicht opgenomen. Uit het onderstaande overzicht blijkt een stabiel, licht groeiend, leerlingbeeld voor CNS Ede.

Voor de leerlingontwikkelingen voor de aankomende jaren verwijzen wij naar het onderdeel Continuïteitsparagraaf, opgenomen in hoofdstuk 2.10, binnen dit bestuursverslag.

Overzicht in aantallen

Brinnr.	School	1 feb 2025	1 feb 2026	1 feb 2027	1 feb 2028
05NO	Cavaljé	129	131	134	116
10QL	De Plataan	207	214	208	210
11CT	De Caleidoscoop	103	106	105	105
11FA	Wilhelmina	338	336	348	349
11PJ	Prins Floris	209	206	203	200
12AM	Koningin Beatrix	146	138	127	125
12JT	Het Startpunt	201	200	199	198
12YY	Louise de Coligny	362	375	375	375
13KG	De Ontdekking	425	455	478	483
23PT	De Brugge	258	236	236	235
23PU	De Vlienderboom	188	177	175	170
30JU	De Vuursteen	323	346	338	352
14RX	De Regenboog	152	145	145	145
Totaal		3.041	3.065	3.071	3.063

Schoolweging scholen CNS Ede

Schoolweging per school (laag [23-27])

Brin	Schoolcode	Schoolnaam	OVT	Periode	Schoolweging	Spreiding	Categorie
10QL	Pitn	De Plataan (10QL)	10QL C1	21/22 - 23/24	25,97	5,95	25-26
11FA	Wlhm	Wilhelmina (11FA)	11FA C1	21/22 - 23/24	25,69	6,11	25-26
12YY	LdC	Louise de Colligny (12YY)	12YY C1	21/22 - 23/24	25,15	5,55	25-26
13KG	Ontd	De Ontdekking (13KG)	13KG C1	21/22 - 23/24	25,02	6,12	25-26
23PU	Vlbn	De Vlinderboom (23PU)	23PU C1	21/22 - 23/24	26,84	5,61	26-27

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

Schoolweging per school (gemiddeld [27-33])

Brin	Schoolcode	Schoolnaam	OVT	Periode	Schoolweging	Spreiding	Categorie
05NO	Cvlj	Cavaljé (05NO)	05NO C1	21/22 - 23/24	32,11	5,71	32-33
11PJ	PFirs	Prins Floris (11PJ)	11PJ C1	21/22 - 23/24	27,8	5,92	27-28
12AM	Btrx	Koningin Beatrix (12AM)	12AM C1	21/22 - 23/24	32,72	6,15	32-33
23PT	Brgg	De Brugge (23PT)	23PT C1	21/22 - 23/24	28,95	5,88	28-29
30JU	Vrstn	De Vuursteen (30JU)	30JU C1	21/22 - 23/24	27,58	5,86	27-28

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

Schoolweging per school (hoog [33-37])

Brin	Schoolcode	Schoolnaam	OVT	Periode	Schoolweging	Spreiding	Categorie
11CT	Cldp	De Caleidoscoop (11CT)	11CT C1	21/22 - 23/24	33,91	5,67	33-34
12JT	Stpt	Het Startpunt (12JT)	12JT C1	21/22 - 23/24	35,07	5,64	35-36

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

Schoolweging per school (geen schoolweging bekend)

Brin	Schoolcode	Schoolnaam	OVT	Periode	Schoolweging	Spreiding	Categorie
14RX	Rgbg	SBO De Regenboog (14RX)	14RX C1		geen schoolweging bekend		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

*De bovengenoemde cijfers worden op de scholen gebruikt om een duidelijk beeld te geven van de leerlingpopulatie en het daarbij passende onderwijsaanbod.

Achterstandscores

BRIN	Schoolnaam	Leerlingen bekostigd	Score zonder drempel	Onderbouw zonder drempel	Bovenbouw zonder drempel	Score met drempel
10QL	CNS-basisschool De Plataan	207	53,81	27,41	26,40	0,00
11FA	CNS-basisschool Wilhelmina	338	53,64	26,50	27,14	0,00
11PJ	CNS-basisschool Prins Floris	209	25,67	4,91	20,76	0,00
12YY	CNS-basisschool Louise de Coligny	362	68,25	22,45	45,80	0,00
13KG	CNS-basisschool De Ontdekking	425	51,73	9,20	42,53	0,00
23PT	CNS-basisschool De Brugge	258	96,45	26,29	70,16	0,00
23PU	CNS-basisschool De Vlinderboom	188	33,48	28,54	4,94	0,00
30JU	CNS-basisschool De Vuursteen	323	87,29	38,00	49,29	0,00
05NO	CNS-basisschool Cavaljé	129	107,13	55,55	51,58	20,77
11CT	CNS-basisschool De Caleidoscoop	103	137,78	49,90	87,88	68,82
12AM	CNS-basisschool De Beatrix	146	218,29	68,12	150,17	120,54
12JT	CNS-basisschool Het Startpunt	201	404,05	178,78	225,27	269,48

2.3 Onderwijsresultaten

Opbrengsten

Om kwaliteit van opbrengsten te meten, wordt onder andere gebruik gemaakt van de resultaten van de doorstroomtoets. De resultaten van de doorstroomtoets in 2025 zijn weergegeven in de onderstaande tabel. De behaalde resultaten worden vergeleken met de signaleringswaarden (de absolute ondergrens van de inspectie) en het landelijk gemiddelde op basis van de schoolweging.

Resultaten doorstroomtoets 2025

BRIN	School	Weging	Signaleringswaarden		Landelijk gemiddelde		Behaalde referentieniveaus	
			1F	2F1S	1F	2F1S	1F	2F1S
05NO	CNS-basisschool Cavaljé	32,11	85%	41,2%	94,8%	53,4%	100%	63,9%
10QL	CNS-basisschool De Plataan	25,97	85%	53,8%	96,6%	63,9%	100%	74,4%
11CT	CNS-basisschool De Caleidoscoop	33,91	85%	38,7%	93,9%	50,4%	90%	13,3%
11FA	CNS-basisschool Wilhelmina	25,69	85%	53,8%	96,6%	63,9%	97,3%	65,3%
11PJ	CNS-basisschool Prins Floris	27,8	85%	50,1%	96,6%	61,4%	98,4%	57,1%
12AM	CNS-basisschool Koningin Beatrix	32,72	85%	41,2%	94,8%	53,4%	96,8%	50,8%
12JT	CNS-basisschool Het Startpunt	35,07	85%	34,3%	93%	47,6%	97,2%	44,4%
12YY	CNS-basisschool Louise de Coligny	25,15	85%	53,8%	96,6%	63,9%	97,1%	78,3%
13KG	CNS-basisschool De Ontdekking	25,02	85%	53,8%	96,6%	63,9%	84,1%	37,7%
23PT	CNS-basisschool De Brugge	28,95	85%	48,6%	96,4%	60,7%	97,8%	67,4%
23PU	CNS-basisschool De Vlinderboom	26,84	85%	51,8%	96,7%	63,2%	95,8%	54,2%
30JU	CNS-basisschool De Vuursteen	25,58	85%	50,1%	96,6%	61,4%	97,8%	64,4%

- **Onder de signaleringswaarde**
- **Boven de signaleringswaarde, onder het landelijk gemiddelde**
- **Op of boven het landelijk gemiddelde**

Van elke CNS-school wordt verwacht dat de resultaten op of boven het landelijk gemiddelde liggen. Dit is momenteel nog niet het geval voor alle CNS-scholen. Het volgende valt op:

- 1F-niveau
 - Onder de signaleringswaarde
 - Op CNS-basisschool De Ontdekking haalt minder dan 85% van de leerlingen op de doorstroomtoets 1F-niveau. Dit is lager dan de signaleringswaarde van de inspectie en daarom zorgelijk. De kwaliteitscoördinator en leerkrachten van De Ontdekking hebben concrete plannen opgesteld en uitgevoerd in deze groep vanaf leerjaar 6 om het aanbod zo passend mogelijk te maken. De komende groep 8 laat een ander beeld zien. De verwachting is dat die groep resultaten haalt die meer passend zijn bij de populatie.
 - Boven signaleringswaarde onder landelijk gemiddelde
 - CNS-basisschool De Vlinderboom en CNS-basisschool De Caleidoscoop scoren boven de signaleringswaarde, maar onder het landelijk gemiddelde.
 - Boven 1F-niveau
 - Op CNS-basisschool Cavaljé en CNS-basisschool De Plataan hebben alle leerlingen minimaal 1F-niveau behaald.

- 1S/2F-niveau
 - 1S/2F-niveau
 - Op CNS-basisschool De Caleidoscoop en op CNS-basisschool De Ontdekking zijn veel te weinig leerlingen van school gegaan met 1S/2F-niveau. De resultaten liggen onder de signaleringswaarde. Voor CNS-basisschool De Caleidoscoop is de zorg over de kwaliteit van het onderwijs groot.
 - Onder landelijk gemiddelde
 - Vier CNS-basisscholen is het niet gelukt om de resultaten op of boven het landelijk gemiddelde te behalen. Het gaat om CNS-basisschool Prins Floris, CNS-basisschool Koningin Beatrix, CNS-basisschool Het Startpunt en CNS-basisschool De Vlinderboom.
 - Ver boven landelijk gemiddelde
 - CNS-basisschool Cavaljé, CNS-basisschool De Plataan en CNS-basisschool Louise de Coligny hebben resultaten ver boven het landelijk gemiddelde behaald.

Schoolnormen

In kalenderjaar 2025 werkten de CNS-basisscholen aan eigen, hoge, maar realistische, schoolnormen op basis van de schoolweging. Dit omdat CNS Ede zich niet wil richten op de signaleringswaarde, deze is immers veel lager dan het landelijke gemiddelde. Dit landelijk gemiddelde was tot nu toe de norm van CNS Ede. Momenteel zijn deze schoolnormen nog in ontwikkeling en daarom worden deze nu nog niet meegenomen in de analyse. Het uitgangspunt van de nieuwe schoolnormen is dat scholen met dezelfde weging dezelfde normen hanteren, dit maakt volgend jaar een ambitieuze bovenschoolse analyse mogelijk.

Doorstroomtoets gemiddelde 3 jaar

BRIN	School	Weging	Signaleringswaarden		Landelijk gemiddelde		Behaalde referentieniveaus	
			1F	2F1S	1F	2F1S	1F	2F1S
05NO	CNS-basisschool Cavaljé	32,11	85%	41,2%	94,8%	53,4%	98,4%	58,9%
10QL	CNS-basisschool De Plataan	25,97	85%	53,8%	96,6%	63,9%	97,9%	70,5%
11CT	CNS-basisschool De Caleidoscoop	33,91	85%	38,7%	93,9%	50,4%	95,4%	39,8%
11FA	CNS-basisschool Wilhelmina	25,69	85%	53,8%	96,6%	63,9%	98,4%	68,8%
11PJ	CNS-basisschool Prins Floris	27,8	85%	50,1%	96,6%	61,4%	96,4%	55,1%
12AM	CNS-basisschool Koningin Beatrix	32,72	85%	41,2%	94,8%	53,4%	93,9%	47,1%
12JT	CNS-basisschool Het Startpunt	35,07	85%	34,3%	93%	47,6%	96%	47,7%
12YY	CNS-basisschool Louise de Coligny	25,15	85%	53,8%	96,6%	63,9%	97,8%	74%
13KG	CNS-basisschool De Ontdekking	25,02	85%	53,8%	96,6%	63,9%	92,2%	58,9%
23PT	CNS-basisschool De Brugge	28,95	85%	48,6%	96,4%	60,7%	95,9%	56,8%
23PU	CNS-basisschool De Vlinderboom	26,84	85%	51,8%	96,7%	63,2%	96,2%	54%
30JU	CNS-basisschool De Vuursteen	25,58	85%	50,1%	96,6%	61,4%	97,7%	60,7%

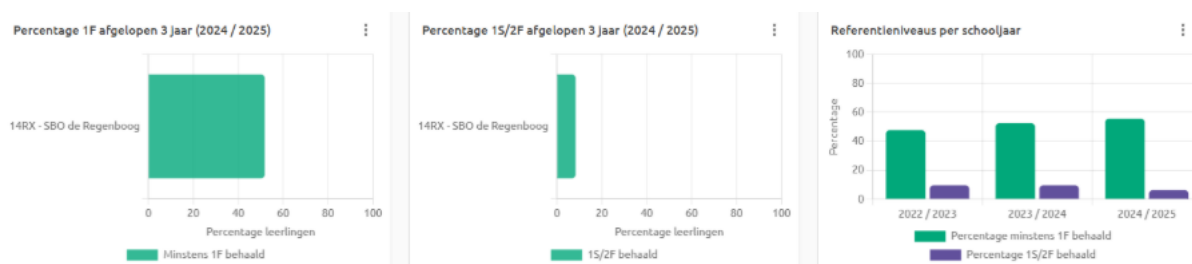
- **Onder de signaleringswaarde**
- **Boven de signaleringswaarde, onder het landelijk gemiddelde**
- **Op of boven het landelijk gemiddelde**

De gemiddelde resultaten van de Doorstroomtoets van de afgelopen drie jaar geven op 1F-niveau een positief beeld wanneer deze worden vergeleken met de signaleringswaarde. Zowel op 1F als op 1S/2F-niveau behalen alle scholen een driejaarsgemiddelde dat boven de signaleringswaarde ligt, de absolute ondergrens die door de Inspectie van het Onderwijs wordt gehanteerd.

- 1F-niveau
 - Onder het landelijk gemiddelde
 - CNS-basisschool Prins Floris, CNS-basisschool Koningin Beatrix, CNS-basisschool De Ontdekking, CNS-basisschool De Brugge en CNS-basisschool De Vlinderboom behalen resultaten onder het landelijk gemiddelde. De resultaten van CNS-basisschool Prins Floris en CNS-basisschool De Vlinderboom raken bijna het landelijk gemiddelde.
 - Ver boven het landelijk gemiddelde
 - CNS-basisschool Cavaljé en CNS-basisschool Het Startpunt behalen resultaten ver boven het landelijk gemiddelde.
- 2F/1S-niveau
 - Onder het landelijk gemiddelde
 - Meer dan de helft van de scholen behaalt resultaten onder het landelijk gemiddelde.
 - Ver boven het landelijk gemiddelde
 - De scholen die resultaten boven het landelijk gemiddelde behalen, hebben heel goede resultaten: minimaal 5 punten boven het landelijk gemiddelde. De uitzondering hierop is CNS-basisschool Het Startpunt. Zij hebben resultaat op het landelijk gemiddelde.

Op basis van beide overzichten constateren wij dat het onderwijs binnen CNS Ede over het algemeen op een voldoende niveau functioneert, scholen waar dit niet het geval is, zijn bekend bij de voorzitter College van Bestuur. De resultaten op 1S/2F-niveau van de scholen die het landelijk gemiddelde nog niet behalen, vragen daarbij nadrukkelijk onze aandacht. Deze scholen werken, in samenwerking met de adviseur Onderwijs & Kwaliteit, planmatig aan een structurele verbetering van deze resultaten. Aan het einde van dit hoofdstuk wordt beschreven welke acties ondernomen worden om de resultaten op deze scholen te verhogen.

SBO De Regenboog



Voor SBO-scholen zijn door de Inspectie van het Onderwijs geen specifieke normen vastgesteld. Dit maakt het minder eenvoudig om de resultaten objectief te duiden. Uit de bovenstaande overzichten blijkt wat het driejaarsgemiddelde is van CNS-basisschool SBO De Regenboog. De adviseur Onderwijs & Kwaliteit voert regelmatig gesprekken met de kwaliteitscoördinatoren van CNS-basisschool De Regenboog over de onderwijskwaliteit. De directeuren en de kwaliteitscoördinatoren hebben helder in beeld wat nodig is om de kwaliteit van het onderwijs te behouden en waar verbetering wenselijk is. Dit sluit aan bij het beeld dat de inspectie van deze school heeft.

Vierjaarlijks inspectieonderzoek bestuur en scholen CNS Ede

In september 2025 heeft de contactinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs, verbonden aan CNS Ede, een bezoek gebracht aan het bestuursbureau van CNS Ede. Tijdens dit gesprek is aangegeven dat geen van de CNS-basisscholen naar voren is gekomen in de risicoanalyse.

Tijdens het bezoek zijn twee CNS-scholen specifiek besproken: CNS-basisschool De Vlinderboom en CNS-basisschool De Caleidoscoop. De voorzitter College van Bestuur en de adviseur Onderwijs & Kwaliteit hebben de contactinspecteur geïnformeerd over de actuele stand van zaken van beide scholen.

CNS-basisschool De Vlinderboom

CNS-basisschool De Vlinderboom ontving in november 2024 een onvoldoende beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Ten tijde van het gesprek met de contactinspecteur in september 2025 was nog niet bekend dat de school in november 2025 een voldoende zou halen. De voorzitter College van Bestuur en de adviseur Onderwijs & Kwaliteit hebben de inspecteur meegenomen in het verbeterplan dat op dat moment werd uitgevoerd en hebben de voortgang toegelicht.

Op 25 november 2025 bracht de Inspectie van het Onderwijs een vervolfbezoek aan de school, gericht op de beoordeling van de onvoldoende indicator OP2 en de

herstelopdrachten. De inspectie was zeer tevreden: de herstelopdrachten zijn voldoende hersteld, met uitzondering van het onderdeel burgerschapsonderwijs. In het nagesprek benoemde de inspecteur dat de onvoldoende op OP2 een ruime voldoende is geworden. In de verslaglegging over het herstelonderzoek staan alle indicatoren op voldoende.

Het burgerschapsonderwijs blijft een aandachtspunt. De directeur van CNS-basisschool De Vlinderboom werkt, samen met de adviseur Onderwijs & Kwaliteit, aan een verdere versterking van het burgerschapsplan om te komen tot kwalitatief goed burgerschapsonderwijs. Ook voor de overige CNS-scholen geldt dat er binnen één jaar goede plannen op burgerschap ontwikkeld worden. In de reguliere kwaliteitsgesprekken worden deze opdrachten actief gevolgd en besproken.

CNS-basisschool De Caleidoscoop

In het najaar van 2025 heeft CNS-basisschool De Caleidoscoop een bestuurlijke opdracht gekregen, deze is goed ontvangen door de directeur en het team. Er bestaan grote zorgen over de kwaliteit van de opbrengsten en daarmee over de onderwijskwaliteit, het hoge personeelsverloop en de rol van de kwaliteitscoördinator binnen de school. CNS-basisschool De Caleidoscoop is een kleine school met iets meer dan 100 leerlingen.

Om CNS-basisschool De Caleidoscoop te ondersteunen, zijn er verschillende interventies ingezet:

- Voor schooljaar 2024–2025 een frictie van 0,5 fte;
- In november 2025 zal er een interne audit plaatsvinden;
- Inzet van ervaren kwaliteitscoördinator uit de stichting voor 0,2 fte;
- Versteving van team door de interne mobiliteit binnen de stichting;
- Zichtbaarheid van de school in de wijk vergroten;
- Maandelijks monitoring door de adviseur Onderwijs & Kwaliteit en de voorzitter College van Bestuur.

Eind 2025 constateren we dat er degelijke, haalbare plannen zijn opgesteld en dat er een duidelijke jaarplanning ligt waarin de doelen zijn weggezet in de tijd. De Jonge Kind specialist is betrokken om met de leerkrachten in de groep 1/2 het aanbod rijker en uitdagender te maken. De professionaliteit binnen het team is versterkt en het team toont een sterke wilskracht om het onderwijs op een hoger niveau te brengen.

2.4 Onderwijskundig beleid

Koersplan 2023–2026

Het Koersplan 2023–2026 van CNS Ede is eind 2022 goedgekeurd door de Raad van Toezicht en vastgesteld door het College van Bestuur. Voor de periode 2023–2026 is het plan richtinggevend voor de uitwerking en invoering van het meerjarenbeleid van de stichting. In het Koersplan ('Onze gezamenlijke expeditie') staan 4 thema's centraal:

- Kwalitatief goed onderwijs
- De leerkracht doet ertoe!
- Onderwijs is teamwerk
- Duurzaam verbonden

Naar een aanpak van duurzame onderwijskwaliteit

Meer dan voorheen is het van belang dat binnen CNS Ede een gedeelde interpretatie bestaat van het thema '*Kwalitatief goed onderwijs*' uit het Koersplan 2023–2026, en dat deze gedeelde visie zichtbaar wordt in de wijze waarop de scholen het kwaliteitsonderwijs verder operationaliseren.

In juni 2025 heeft de werkgroep Kwaliteit het CNS-visiekwadrant opgesteld. Deze visie, gebaseerd op het gedachtegoed van de Lerende Organisatie, is positief ontvangen door zowel het directeurenteam als het KC-netwerk. Alle scholen gebruiken het visiekwadrant om verdere richting, sturing en verdieping te geven aan hun schoolontwikkeling en het onderwijscurriculum.

Kweekvijver KC

De rol van de kwaliteitscoördinator krijgt binnen de scholen steeds duidelijker vorm. In dit schooljaar is een kweekvijver voor kwaliteitscoördinatoren gestart, waarin ruimte is voor vier medewerkers. Zij volgen de opleiding '*Van intern begeleider naar Kwaliteitscoördinator*', lopen vier uur per week stage op een CNS-school en nemen deel aan intervisiebijeenkomsten onder begeleiding van de adviseur Onderwijs & Kwaliteit.

Bovenschoolse kwaliteitscyclus

Om nog beter zicht te krijgen op de onderwijskwaliteit binnen onze scholen is een nieuwe, cyclische werkwijze vastgesteld. Deze werkwijze is vastgelegd in een kwaliteitskaart en wordt inmiddels voor het tweede jaar toegepast. Door het cyclische karakter krijgen de gesprekken en bezoeken een verdiepend en samenhangend karakter.

De schoolgesprekken, schoolbezoeken en de periodieke gesprekken tussen de voorzitter College van Bestuur en directie worden positief gewaardeerd. Daarnaast is de voorzitter van

het College van Bestuur steeds meer zichtbaar in de scholen, wat door de teams als zeer waardevol wordt ervaren. Door deze werkwijze krijgen de voorzitter College van Bestuur en de adviseur Onderwijs & Kwaliteit steeds meer inzicht in én grip op de kwaliteit van de scholen.

Werken met kwaliteitskaarten (WMK)

In het schooljaar 2025–2026 zijn alle scholen verdergegaan met het WMK en MijnSchoolplan. In februari en maart van het jaar 2026 werken de kwaliteitscoördinatoren aan de schoolrapportage in WMK, waarmee zij de kwaliteit van het onderwijs systematisch in kaart brengen en verdere verbeterstappen voorbereiden. Er is een werkgroep Kwaliteit, zij hebben een voorstel geschreven aan het directeurenteam. Hierin staat beschreven dat elke school op het gebied van rekenonderwijs en taal-/leesonderwijs WMK inzet om de kwaliteit van het lesgeven te waarborgen. Alle scholen hebben tot en met juli 2026 de tijd om beleid (opnieuw) op te stellen, met het team te onderzoeken wat goed reken- en taal-/leesonderwijs is en dit te beschrijven in aanpakkaarten. Om dit te monitoren wordt de aanpak vertaald in doelen in kwaliteitskaarten.

Interne audits

Om de kwaliteitszorg en de kwaliteitsontwikkeling van de scholen te verbeteren, is er gekozen voor het inzetten van interne audits. Hierbij is bewust gekozen voor het opleiden van interne auditoren, waarbij het van en met elkaar leren plek krijgt. Deze interne audits zijn waarderend van karakter. Elke school wordt tijdens de Koersplanperiode geauditeerd. In juni 2025 zijn drie nieuwe auditoren aangesteld. Zij krijgen schooljaar 2025–2026 de ruimte om te leren en mee te lopen met de al aanwezige auditoren.

Zowel op CNS-basisschool De Caleidoscoop als op CNS-basisschool De Vuursteen heeft in schooljaar 2025–2026 een interne audit plaatsgevonden. We concluderen dat de auditoren zich steeds meer ontwikkelen in deze rol. Dit zorgt ervoor dat verslagen en aanbevelingen nog meer helpend zijn voor de geauditeerde school. Dit schooljaar (2025–2026) worden CNS-basisschool Wilhelmina en CNS-basisschool De Brugge in maart en in mei van 2026 nog geauditeerd.

Specialisten

De afgelopen jaren zijn er binnen CNS Ede diverse specialisten opgeleid om de kennis binnen de stichting en binnen de scholen te vergroten en te waarborgen. Naast het delen van kennis binnen de eigen scholen, werken deze specialisten samen in bovenschoolse professionele leergemeenschappen (PLG's).

Binnen de stichting zijn de volgende PLG's actief:

- Rekenen;
- Hoogbegaafdheid;
- Jonge Kind;
- Gedrag;
- Bewegingsonderwijs;
- Taal/lezen (opleiding is afgerond);
- ICT (opleiding is afgerond)

De PLG's werken steeds meer zoals van een professionele leergemeenschap verwacht wordt. Door evidence based én evidence informed onderzoek te doen, wordt de kwaliteit van het onderwijs verhoogd. Het werken met het protocol ERWD is door de PLG rekenen onderzocht en heeft plek gekregen op elke school van CNS Ede.

Passend onderwijs

Alle scholen van CNS Ede hebben het schoolondersteuningsprofiel opgenomen in de schoolgids, conform de verwachtingen van de Inspectie van het Onderwijs. Doel hiervan is om voor alle leerlingen een goede basisondersteuning te realiseren. In iedere schoolgids wordt helder beschreven welke specifieke ondersteuning de school wel en niet kan bieden en welke grenzen er zijn aan de zorg.

Wanneer een school de benodigde ondersteuning niet kan bieden, geldt de zorgplicht. In samenspraak met het Samenwerkingsverband Rijn & Gelderse Vallei wordt vervolgens gezocht naar een onderwijsplek die wél passend is. Samen met de betrokken stakeholders worden de doelen bepaald en periodiek wordt geëvalueerd of het beschreven onderwijsaanbod aansluit bij de praktijk binnen de scholen.

Binnen de lumpsumbekostiging worden middelen voor passend onderwijs met name ingezet voor nascholing. Hierbij is onder andere aandacht voor handelingsgericht werken en het versterken van didactische vaardigheden. Daarnaast wordt vanuit de lumpsum een deel van de formatieve inzet van kwaliteitscoördinatoren bekostigd.

Het bestuur van CNS Ede ontvangt van het samenwerkingsverband financiële middelen voor het realiseren van basisondersteuning. De middelen worden één-op-één doorgegeven aan de scholen. De financiële middelen worden hoofdzakelijk ingezet ten behoeve van de formatie voor kwaliteitscoördinatoren en de realisatie van de basis- en extra ondersteuning.

Omschrijving activiteit	Begroting 2025
Basisondersteuning	€232.560,-
Aanvulling op basisondersteuning	€279.491,-
Arrangementsgelden	€233.700,-

Richting het samenwerkingsverband wordt jaarlijks verantwoording afgelegd op welke wijze de ontvangen middelen zijn ingezet. De extra ondersteuningsmiddelen vormen een tijdelijke verhoging van in totaal € 39 per leerling per september 2025. Voor de begeleiding van individuele leerlingen moet de kwaliteitscoördinator een plan van aanpak indienen bij de Commissie Middelen Extra Ondersteuning. Deze commissie bestaat uit drie kwaliteitscoördinatoren en de adviseur Onderwijs & Kwaliteit. Als de periode van extra ondersteuning is afgelopen, dient er te worden geëvalueerd.

Transitie samenwerkingsverband (SWV)

Binnen het samenwerkingsverband wordt gewerkt volgens het schoolmodel+. Dit houdt in dat iedere kwaliteitscoördinator deelneemt aan een lokaal netwerk, samen met collega's van SKOVV en Proominent, om aanvragen voor expertinzet gezamenlijk te bespreken. De eerste ervaringen met deze werkwijze zijn overwegend positief.

Aan het einde van schooljaar 2024–2025 heeft iedere regio binnen het samenwerkingsverband een eigen portfolio samengesteld. In deze portfolio's zijn opgenomen: beschikbare experts, het budget voor externe inhuur en de middelen voor regionale projecten. Het betreft projecten gericht op nieuwkomersbeleid, de herijking van het beleid voor voltijd hoogbegaafdenonderwijs en het bevorderen van schoolaanwezigheid. Voor deze regionale projecten zijn werkgroepen ingericht, waarin ook medewerkers van CNS deelnemen.

Professionaliseringsaanbod digitale geletterdheid

CNS Ede sluit actief aan bij de maatschappelijke digitalisering en ziet hierin kansen om het onderwijs verder te versterken. Om hier goed op te anticiperen, wordt de focus enerzijds gelegd op de professionalisering van individuele medewerkers en schoolteams en anderzijds op actuele digitale ontwikkelingen op het gebied van het onderwijsaanbod. Daarnaast is er een werkgroep gevormd om uiterlijk in 2027 te voldoen aan het normenkader IBP en AVG.

Sociale veiligheid

Binnen CNS Ede én op alle scholen willen we een veilig leerklimaat organiseren en incidenten voorkomen, denk aan ongepast gedrag, intimidatie, pesten, diefstal en agressie. Dit geldt in de breedste zin van het woord, hieronder vallen dus tevens dat er aandacht is voor racisme en discriminatie, pesten, veiligheid van LHBTI'ers en seksueel grensoverschrijdend gedrag. Daarom investeren we in een goede vertrouwensband, een optimaal leerklimaat en heldere regels over hoe we met elkaar omgaan. Elke school werkt met een methode voor sociaal emotionele ontwikkeling waar een anti-pest- of omgangsprotocol onderdeel van is.

Elke school heeft een interne contactpersoon. De interne contactpersonen worden jaarlijks geschoold door onze externe vertrouwenspersoon. Incidenten worden geregistreerd en er wordt verslag gelegd voor evaluatie. De externe vertrouwenspersoon doet eveneens jaarlijks verslag van alle ontwikkelingen. Desbetreffend jaarverslag is onderdeel van het bestuursverslag, zie 2.6 Klachtenbeleid.

Het algemene veiligheidsbeleid komt binnen CNS Ede tot stand in samenspraak met het College van Bestuur, het Directeurenteam en de GMR. Naar aanleiding van alle verslaglegging vindt jaarlijks de evaluatie plaats. Dit kan leiden tot aanpassing in interventies en onderliggend beleid.

Subsidie basisvaardigheden

Alle scholen die nog niet in aanmerking zijn gekomen voor de subsidie Basisvaardigheden, hebben deze voor het schooljaar 2025-2026 en 2026-2027 toegekend gekregen. CNS-basisschool De Caleidoscoop en CNS-basisschool Het Startpunt hebben deze in schooljaar 2023–2024 gekregen. CNS-basisschool Koningin Beatrix, CNS-basisschool Cavaljé en CNS-basisschool De Brugge in het schooljaar 2024–2025. Deze extra gelden geven de scholen meer financiële armslag om geconstateerde achterstanden in te halen en een stevige basisondersteuning in te richten. De subsidie basisvaardigheden is op elke school ingezet, dit is hoofdzakelijk ten goede gekomen aan het reken en taal/lees onderwijs. Elke CNS-basisschool heeft vanuit data duurzaam het onderwijs verbeterd.

2.5 Samenwerking met externe partijen

Samenwerking met lokale schoolbesturen

CNS Ede werkt op verschillende terreinen samen met Stichting Katholiek Onderwijs Veluwe Vallei (SKOVV) en Stichting Primair Openbaar Onderwijs Ede (Proominent). Deze samenwerking richt zich onder meer op de afstemming en uitvoerbaarheid van het ontwikkelingsplan van het Samenwerkingsverband Rijn- en Gelderse Vallei, de transitie binnen het samenwerkingsverband van het expertisemodel naar het schoolmodel+, huisvesting, passend en inclusief onderwijs en de nieuwkomersschool *De Schakel*.

Een concreet voorbeeld van samenwerking op het gebied van onderwijs en techniek is de deelname aan TechnoDiscovery. Dit project wordt in samenwerking met diverse onderwijsorganisaties vormgegeven. Scholen van CNS Ede nemen met grote regelmaat deel aan deze activiteiten.

Nieuwkomersschool De Schakel

De taal- en opvangklas is een voorziening waarin kinderen van nieuwkomers centraal worden opgevangen voordat zij doorstromen naar de reguliere basisscholen in de wijk. Per januari 2024 is de samenwerkingsovereenkomst tussen de schoolbesturen en de gemeente Ede verlengd. Het doel van deze voorziening is om kinderen van vluchtelingen (statushouders) de eerste beginselen van de Nederlandse taal bij te brengen, zodat zij vervolgens kunnen instromen in het reguliere onderwijs.

De besturen van CNS Ede, SKOVV en Proominent hebben de verantwoordelijkheden met betrekking tot de aansturing en exploitatie van de taal- en opvangklas onderling verdeeld. Naast de nieuwkomersschool *De Schakel* hebben de drie besturen, in samenwerking met de gemeente Ede, ook de verantwoordelijkheid op zich genomen voor de opvang van Oekraïense vluchtelingen. Ook deze leerlingen worden meegenomen in de onderwijsvoorziening en ontvangen ondersteuning passend bij hun onderwijsbehoeften.

Samenwerking Voortgezet Onderwijs

Er is steeds meer sprake van een intensieve samenwerking tussen de VO-scholen en PO-scholen in de gemeente Ede. Belangrijk onderwerp van de samenwerking is een betere overgang van primair naar voortgezet onderwijs. De samenwerking tussen PO en VO bestaat uit een stuurgroep, waarin een aantal besturen vanuit PO en VO vertegenwoordigd zijn. Daarnaast is een aantal werkgroepen actief op de volgende onderwerpen: de visie van PO-VO Ede en verstevigen van de basisvaardigheid Lezen.

2.6 Klachtenbeleid

In 2025 heeft de externe vertrouwenspersoon van CNS Ede acht klachten in behandeling genomen. Vijf van deze klachten waren afkomstig van ouders die namens hun kind een melding deden. In deze situaties waren vaak medewerkers betrokken, waarbij klagers soms het advies kregen om zich tot de vertrouwenspersoon te wenden. De overige drie klachten waren afkomstig van medewerkers die zelf een beroep deden op de vertrouwenspersoon. Bij geen van deze klachten is gebruikgemaakt van de formele route via de klachtencommissie.

Daarnaast vonden vijftien contactmomenten plaats met directieleden, medewerkers en de voorzitter College van Bestuur, gericht op het sparren over casuïstiek of het inwinnen van advies. Deze informele gesprekken dragen bij aan vroegtijdige duiding en preventie.

In het najaar van 2025 heeft de vertrouwenspersoon twee trainingen en deskundigheidsbevorderingssessies verzorgd voor de contactpersonen binnen de organisatie. Dit jaar vond tevens een bestuurswisseling plaats; met de nieuwe voorzitter College van Bestuur had de vertrouwenspersoon voorafgaand aan diens benoeming al samengewerkt.

De proactieve maatregelen die binnen CNS Ede worden genomen, hebben er meerdere keren toe geleid dat situaties tijdig werden besproken en opgelost, waardoor escalatie van klachten kon worden voorkomen.

2.7 Personeel en organisatie

Het Koersplan 2023–2026 beschrijft langs welke routes wij de komende jaren onze ambities willen realiseren. Het bereiken van deze doelen vraagt om samenwerking en gezamenlijke inzet. Daarom hebben wij personele doelstellingen geformuleerd die bijdragen aan een personeelsbestand dat effectief en doelgericht werkt aan het verwezenlijken van het Koersplan. Deze doelstellingen sluiten aan bij de vitale routes uit het Koersplan: kwalitatief goed onderwijs, de leerkracht doet ertoe, onderwijs is teamwork en duurzaam verbonden.

Doelen en resultaten

In het Koersplan staat een aantal speerpunten opgesomd, die gezien worden als essentiële thema's om uiteindelijk de toppen (oftewel de Koersdoelen) te bereiken. Het gaat om:

Doel/beleidsvoornemen	Voortgang ¹	Toelichting
Helderheid op taken en rollen	✓	In het derde trimester van 2025 is de actualisering van het functieboek afgerond. Alle medewerkers hebben per mail de nieuwe functiebeschrijving en -indeling ontvangen. Indien dit resulteerde in wijzigingen in het salaris, dan is dit verwerkt. Hierbij zijn ook alle in het verleden gemaakte individuele financiële afspraken in kaart gebracht. Waar mogelijk zijn deze meegenomen in de nieuwe inschaling, indien dit niet kon dan zijn de afspraken over de reden en duur van de afwijkingen schriftelijk vastgelegd.
Passende salariering	+	Met de invoering van het nieuwe functieboek is een grote stap gemaakt in passende salariering voor elke medewerker. Het nieuwe functieboek geeft meer ruimte voor promotie en demotie. Op basis waarvan en binnen welke kaders dit plaats kan vinden, zal worden vastgelegd in beloningsbeleid. Dit beleid wordt in 2026 ontwikkeld. In dit beleid worden ook de nieuwe CAO afspraken voor stagevergoeding en waarnemingstoelagen meegenomen.
Duurzame inzetbaarheid en vitaliteit en Leeftijdsbewust personeelsbeleid	+	Uit analyse van de verzuimcijfers blijkt dat de gemiddelde verzuimduur onder onze oudere medewerkers toeneemt. Daarbij hebben wij een hoger percentage medewerkers in de oudste leeftijdscategorieën, dan gemiddeld in het primair onderwijs wat maakt dat aandacht voor duurzame inzetbaarheid noodzakelijk is.
Eenduidig ziekte- en verzuimbeleid Vitaliteitsbeleid onder andere gericht op een veilige en optimale werkomgeving en prioritering van taken en verantwoordelijkheden	+	Afgelopen jaar is veel aandacht gegaan naar de dienstverlening van de arbodienst. Er zijn nieuwe afspraken gemaakt wat betreft de rolverdeling en inzet van de bedrijfsarts, er is een verpleegkundige toegevoegd aan de dienstverlening en in de spreekuren is ruimte gecreëerd voor driegesprekken met medewerkers, directeur en bedrijfsarts. Dit heeft echter niet het gewenste resultaat gehad. Om die reden is besloten om een overstap te maken naar een nieuwe arbodienst.

¹ ✓ doel gehaald + proces loopt nog ✗ doel wordt of is niet gehaald

<p>met het oog op werkdruk en ziekteverzuim.</p>		<p>Samen met de nieuwe arbodienst zal de focus in de verzuimaanpak liggen op proactief handelen. Op deze manier denken we dat een daling van de frequentie van het aantal verzuimmeldingen en het voorkomen van langdurige verzuimdossiers gerealiseerd kan worden. Tevens verwachten we met deze aanpak directeuren te kunnen ondersteunen in effectieve en efficiënte verzuimbegeleiding en meer handvaten te kunnen geven om in gesprek te gaan met medewerkers over vragen in de werk-/privébalans, werkdruk, etc.</p>
<p>Een systeem van kwaliteitsgesprekken waarin functionering en beoordeling een plek hebben</p>	<p>+</p>	<p>De werkgroep Personeel is in het derde trimester van 2025 gestart met het ontwikkelen van een nieuwe gesprekkencyclus. Er ligt een concept theoretisch kader. In het eerste trimester van 2026 worden medewerkers middels het medewerkerstevredenheidsonderzoek gevraagd naar hun ervaringen met kwaliteitsgesprekken. Op basis van het theoretische kader en de resultaten van het onderzoek zal een voorstel gedaan worden voor een nieuwe gesprekkencyclus. Doel is om dit in het tweede trimester van 2026 gereed te hebben.</p>
<p>Creëren van 'kweekvijvers'</p>	<p>✓</p>	<p>Afgelopen jaar is kweekvijverbeleid opgezet. Dit beleid geeft de mogelijkheid om kweekvijvers op te zetten voor rollen en taken waarvan de verwachting is dat hier vraag naar komt. Op basis van dit beleid is de kweekvijver Kwaliteitscoördinator opgezet. Zie het hoofdstuk Onderwijs & Kwaliteit voor de uitwerking hiervan.</p>
<p>Beleid op zij-instromers</p>	<p>✓</p>	<p>Afgelopen jaar is het beleid zij-instroom geëvalueerd en aangepast. Op basis van het nieuwe beleid zijn inmiddels twee nieuwe zij-instromers aangenomen en gestart op een Hogeschool die op maat-trajecten aanbiedt. Deze zij-instromers worden naar het assessment toe al begeleid door onze coach zij-instroom en in de twee jaar daarna. De coach zij-instroom ondersteunt ook directeur en duo-collega bij het begeleiden van de zij-instromer. De zij-instromer start het eerste half jaar als ondersteuner en de anderhalf jaar daarna staat de zij-instromer een dag samen met de duo-collega voor de klas. De verwachting is dat met deze verandering zij-instroomtrajecten succesvoller zullen zijn.</p> <p>In de Onderwijsregio Food Valley wordt ook gewerkt aan het verbeteren van de zij-</p>

		instroomwerving, selectie en plaatsing. Aangezien we medewerkers met een andere opleidingsachtergrond zien als verrijking van het onderwijs werken we actief mee aan deze ontwikkeling in onze Onderwijsregio.
Professionaliseringsbeleid	+	<p>We werken vanuit de visie 'Lerende organisatie', dat wordt zichtbaar in:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Het opleiden van onderwijsassistent tot leraar; – Het bieden van opleidingsplekken aan zij-instromende directeuren en leraren; – Het opleiden van kwaliteitscoördinatoren via de kweekvijver; – De inzet van teamscholing gericht op de ontwikkeling binnen de scholen; – Daarnaast is er veel ruimte voor individuele scholing en coaching.
Begeleiding en coaching	+	<p>Er is afgelopen jaar veel aandacht besteed door directeuren en HR aan de inzet van coaches. Dit om verzuim te voorkomen en/of medewerkers te ondersteunen bij ontwikkelpunten in gedrag of belastbaarheid. Directeuren hebben waar nodig of gewenst een coaching traject aangeboden gekregen.</p> <p>Komend jaar willen we een gezamenlijke visie en werkwijze ontwikkelen voor schoolopleiders, ook al begeleiden zij studenten van verschillende Hogescholen. Doel is het waarborgen van de kwaliteit van het opleiden van onze toekomstige medewerkers.</p>

Toekomstige ontwikkelingen

Samenwerking in de onderwijsregio

Wij zien het als een strategische opgave om intensief samen te werken met de Onderwijsregio Food Valley. De regio richt zich op vijf pijlers die direct aansluiten bij het HR-beleid van CNS Ede: werven en matchen, samen opleiden, het begeleiden van starters, professionaliseren en ontwikkelen, en strategisch HRM in de regio. In een context van aanhoudende en toekomstige lerarentekorten is het noodzakelijk om het onderwijs anders en slimmer te organiseren.

Binnen de regio wordt gewerkt aan innovatieve oplossingen, zoals het ontwikkelen van een regionale talentpool, het inzichtelijk maken van loopbaanperspectieven in het onderwijs en het verbeteren van de afstemming van arbeidsvoorwaarden. Deze aanpak vraagt om creativiteit, regionale samenwerking en een vooruitkijkende houding.

Wij verwachten dat wij door actief mee te denken en mee te werken gezamenlijk beter kunnen anticiperen op toekomstige schaarste. Hiermee leveren wij een bijdrage aan duurzaam en kwalitatief goed onderwijs en voorkomen wij dat op een later moment noodgedwongen kortetermijnmaatregelen moeten worden genomen.

Binden en boeien van medewerkers

Naast de regionale samenwerking blijven wij ook op kleinere schaal actief in het initiëren van activiteiten die gericht zijn op het aantrekken van nieuwe collega's en het behoud van onze huidige medewerkers. Dit doen wij onder meer door het voortzetten van de arbeidsmarktcampagne via CASE, een zorgvuldige en kritische selectie van sollicitanten door de bovenscholse sollicitatiecommissie, het aantrekken van zij-instromers en aandacht voor werkplezier binnen de teams.

Daarnaast blijven wij investeren in scholing en professionele ontwikkeling, zodat medewerkers zich kunnen blijven ontwikkelen en goed kunnen inspelen op veranderende onderwijsvraagstukken en maatschappelijke ontwikkelingen.

Personele zaken van betekenis

Personeelsfeest

In november vierden wij dat CNS Ede 75 jaar bestaat. In de afgelopen decennia is de rol van de professional binnen het onderwijs sterk veranderd en verbreed: van leerkracht naar coach, pedagoog en samenwerkingspartner. Wat echter onveranderd is gebleven, is het hart voor kinderen en het gezamenlijke streven naar betekenisvol onderwijs.

Dagelijks werken medewerkers samen aan ontwikkeling, kwaliteit en continuïteit. Hun vakmanschap, inzet en bereidheid om te blijven leren, vormen het fundament onder onze open christelijke identiteit en maken CNS Ede tot een organisatie waarin ontmoeting, groei en professionele ruimte centraal staan.

Formatieronde

Tijdens de formatieronde tussen april en juli 2025 hebben alle intern opgeleide medewerkers — zowel LIO-stagiaires en zij-instromers — een passende werkplek gevonden binnen CNS Ede. Ook bijna alle medewerkers die in aanmerking kwamen voor mobiliteit, hebben een nieuwe plek gevonden.

Onderwijszomerborrel

In juli 2025 vierde CNS Ede samen met SKOVV en Proominent voor de vierde keer op rij het Onderwijsplein op het Museumplein in Ede. Het evenement werd wederom positief ontvangen en was een feestelijke start van de zomervakantie.

Vernieuwde invulling kerstpakket

Dit jaar is gekozen voor een vernieuwde invulling van het kerstpakket. Alle collega's kregen de mogelijkheid om zelf een keuze te maken uit een selectie van lokale ondernemers. Iedereen kon vooraf aangeven van welke lokale ondernemer zij een cadeaubon ter waarde van € 50 wilden ontvangen. Met deze aanpak wordt keuzevrijheid voor medewerkers gecombineerd met het ondersteunen van de lokale economie.

Uitkeringen na ontslag

In 2025 hebben we € 0,00 betaald aan WW- en WW-plus-uitkeringen betaald. Gezien het lerarentekort verwachten we weinig situaties die kunnen leiden tot de aanvraag van een WW-uitkering. Mocht er toch sprake zijn van zorgen omtrent het functioneren, het niet verlengen van een tijdelijk contract of een conflictsituatie dan streven we naar passende begeleiding, een goed onderbouwd dossier en een werk-naar-werk traject.

Regeling bijzondere bekostiging professionalisering en begeleiding starters en schooldirecties

CNS Ede werkt volgens het beleid Begeleiding startende leraren. Dit beleid beschrijft hoe CNS Ede de begeleiding en beoordeling van startende leraren en schooldirecties inricht in de periode dat zij zich ontwikkelen tot een bekwame leraar of schooldirectie.

De begeleiding van de leraar wordt geboden door de mentor (duo-collega), het team en de schooldirectie. Daarnaast is er een onafhankelijke interne bovenschoolse coach en wordt er scholing en intervisie georganiseerd. Jaarlijks wordt de begeleiding geëvalueerd en waar nodig aangepast.

De begeleiding van schooldirecties wordt geboden door de collega-schooldirectie en de voorzitter College van Bestuur. De stafmedewerkers zijn daarnaast extra beschikbaar voor vragen en ondersteuning. Ook is coaching onlosmakelijk verbonden met het ontwikkelproces van startende schooldirecties met en zonder directie-ervaring. Coaching wordt op maat en in overleg met de voorzitter College van Bestuur aangeboden. Naast individuele scholing stelt de schooldirectie jaarlijks ook gezamenlijke professionaliseringsactiviteiten voor het gehele team vast.

Thema's OCW

Strategisch personeelsbeleid

Het kalenderjaar 2025 was het eerste volledige jaar met de nieuwe bezetting op de HR-afdeling. Er is gekozen om bewust te bouwen aan een stabiele HR-afdeling en indirect aan goed werkgeverschap. De nadruk lag op betrouwbaarheid, werken volgens afspraak, een eerlijke en consistente toepassing van arbeidsvoorwaarden en openheid en transparantie in gesprekken met directeuren en medewerkers. Daarnaast is gestart met de ontwikkeling van een helder en transparant functiehuis met bijbehorende inschalingen en beloningsbeleid bij waarneming en bijzonder prestaties. Ook is een eerste stap gezet richting een meer proactieve benadering van verzuimbegeleiding. Hoewel deze doelen nog niet volledig zijn gerealiseerd, is in 2025 een belangrijke basis gelegd die richting geeft aan verdere professionalisering.

HR en Onderwijs & Kwaliteit hebben in 2025 de eerste stappen gezet om beide vakgebieden structureel met elkaar te verbinden. Dit heeft geleid tot een gezamenlijke verkenning van mogelijkheden om de formatieplanning beter te laten aansluiten op de feitelijke personele inzet en de onderwijskundige ambities van de scholen.

Daarnaast is geïnvesteerd in regionale samenwerking binnen de Onderwijsregio Food Valley. Het doel hiervan is om gezamenlijk op te trekken in het werven, begeleiden en behouden van medewerkers voor het onderwijs. HR is actief betrokken bij de activiteiten van de Onderwijsregio, zodat CNS Ede als werkgever zichtbaar blijft in de regio en invloed kan uitoefenen op initiatieven die vanuit de Onderwijsregio worden ontwikkeld.

De uitvoering en voortgang van het personeelsbeleid worden structureel besproken in het stafoverleg. Tijdens deze overleggen, waaraan de voorzitter College van Bestuur, bestuurssecretaris, manager bedrijfsvoering en adviseur Onderwijs & Kwaliteit deelnemen, wordt niet alleen de voortgang gevolgd, maar ook gereflecteerd op de effecten van het beleid en waar nodig bijgestuurd. Daarnaast worden relevante HR-kengetallen gemonitord en geëvalueerd in de trimesterrapportages.

De dialoog over strategisch personeelsbeleid krijgt steeds meer vorm. Er wordt gewerkt aan een vragenlijst voor medewerkers die inzicht geeft in de werkbeleving. Daarnaast vindt structureel overleg plaats met de werkgroep personeel van de GMR. HR onderhoudt dagelijks contact met directeuren over personele vraagstukken, wat bijdraagt aan korte lijnen en wederzijds begrip. In de gezamenlijke werkgroep personeel van directeuren en HR is een start gemaakt met de herziening van de gesprekkencyclus en het thema duurzame inzetbaarheid. HR-gerelateerde onderwerpen worden daarnaast regelmatig besproken in

het directeurenteamoverleg, met als doel gezamenlijke visievorming en het maken van beleidsafspraken.

Banenafspraken

Binnen CNS Ede geven wij invulling aan de banenafpraak door het inzetten van medewerkers met een arbeidsbeperking via inhuur van derden. In 2025 waren binnen onze organisatie zes medewerkers met een arbeidsbeperking werkzaam in de functie van conciërge. De totale kosten voor deze inzet bedroegen € 123.000. Op dit moment heeft CNS Ede geen medewerkers met een arbeidsbeperking in vaste dienst die zijn opgenomen in het doelgroepenregister. De realisatie van banen binnen de banenafpraak vraagt om zorgvuldige afwegingen. Vanwege de geldende bevoegdheidseisen voor onderwijzend personeel kunnen functies binnen het primaire proces niet zonder meer worden ingevuld door medewerkers uit de doelgroep. Hierdoor worden de mogelijkheden voornamelijk gevonden in ondersteunende functies, zoals conciërgetaken. Dit maakt de invulling van de banenafpraak binnen onze organisatie complex, maar wij blijven ons inzetten om waar mogelijk bij te dragen aan inclusieve werkgelegenheid.

Werkdrukmiddelen

Op basis van het in 2018 gesloten werkdrukakkoord is er per school een budget beschikbaar. De hoogte van het budget per school wordt vastgesteld op basis van het aantal leerlingen op 1 oktober. De schoolteams maken jaarlijks een bestedingsplan dat ter instemming aan de personeelsgeleding van de MR wordt voorgelegd. De meeste scholen zetten de werkdrukgelden in voor extra formatie in de vorm van onderwijsassistenten, leraarondersteuners en/of vakleerkrachten gym.

Verantwoording over de aanwezigheid van de Verklaring omtrent het gedrag

Nieuwe VOG's in 2025	VOG aanwezig op datum indiensttreding	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	96	<5	0
Nieuwe medewerkers niet in loondienst met een VOG verplichting	<5	0	0

Wij hebben onze accountant niet de opdracht gegeven een controle uit te voeren op de tijdige aanwezigheid van VOG en we hebben voor nieuwe medewerkers voor wie wij in de periode 17 juli t/m 17 oktober reeds een VOG hadden aangevraagd niet een nieuwe VOG aangevraagd naar aanleiding van het advies van het ministerie van OCW.

In 2025 beschikten 94 nieuwe medewerkers in loondienst op hun eerste werkdag over een geldige VOG. In het eerste en tweede kwartaal was de VOG bij één medewerker niet tijdig aanwezig. In beide gevallen betrof het een medewerker die tijdens de pensioengerechtigde periode incidenteel werd ingezet. Tussen twee invalmomenten zat meer dan een half jaar, waardoor de VOG haar geldigheid had verloren. Dit is destijds niet opgemerkt door de betrokkenen. Inmiddels is de werkwijze aangepast en wordt voor deze medewerkers standaard elke zes maanden een nieuwe VOG aangevraagd.

2.8 Gebouw en beheer

Doelen en resultaten

CNS Ede is een Lerende Organisatie in ontwikkeling. Om richting te geven aan die ontwikkeling is een breed gedragen koers bepaald, die vervolgens is vastgelegd in het Koersplan 2023–2026. Daarin worden 4 aandachtsgebieden benoemd, de zogenaamde Vitale routes. De afdeling Gebouw & Beheer heeft zich tot doel gesteld om de relevante Vitale routes door te vertalen naar een praktische invulling.

Kwalitatief goed onderwijs

Een doorontwikkeling van een intern begeleider naar kwaliteitscoördinator kan tot gevolg hebben dat er extra kantoorruimte nodig is op de betreffende CNS-basisschool. Dit vergt een inventarisatie per schoolgebouw. En daarnaast een afstemming met het team met het oog op slim multifunctioneel ruimtegebruik in verband met parttimewerk. Deze inventarisatie wordt in gang gezet in het kalenderjaar 2026.

Praktisch gerichte klas

Passend onderwijs bieden aan kinderen met een duidelijk praktisch gerichte instelling betekent dat hiervoor binnen het scholenbestand van CNS Ede één of meer ruimten gereserveerd of ingericht kunnen worden. Dit begint echter bij een onderzoek naar de behoefte aan zo'n ruimte. Dit onderzoek wordt samen met een geleding vanuit de scholen in gang gezet in 2026.

Risico Inventarisatie en -Evaluatie

Op het gebied van arbeidsomstandigheden en werkomgeving zijn er binnen de basisscholen van CNS Ede risicogebieden. Om deze in kaart te brengen is het nodig om, in samenwerking met de afdeling HR en de schooldirecteuren, een zorgvuldige inventarisatie op te zetten. Hiervoor is een adviesbureau ingeschakeld. De inventarisatie heeft inmiddels plaatsgevonden in de periode voorjaar '25 tot begin '26. Daarbij is het bestuursbureau meegenomen. De nadruk lag hiervoor bij het in kaart brengen van beleidsdocumenten op het gebied van RI&E; dit is nog een on-going proces, dat naar verwachting in het voorjaar van 2026 zal worden afgerond.

Hiermee zal er op dat moment CNS-breed een goed inzicht zijn in de risico's, zijn deze risico's geëvalueerd en omgezet naar afspraken over te nemen maatregelen. Als zich geen wijzigingen voordoen op de scholen dan kan, op advies van de deskundige, de frequentie van een dergelijke inventarisatie worden gesteld op 4 jaar.

Duurzaam verbonden

CNS Ede vertaalt duurzaam verbonden op het gebied van huisvesting naar duurzame schoolgebouwen. Zij wil zich op het gebied van duurzaamheid bevinden in de voorhoede, als het gaat om het in praktijk brengen van de maatschappelijke verantwoordelijkheid hierin.

Concreet betekent dit enerzijds dat een lager energieverbruik wordt nagestreefd en/of de uitstoot van schadelijke verbrandingsgassen wordt beperkt. En anderzijds zal het begrip duurzaamheid worden uitgewerkt in het verwezenlijken van een minimale footprint t.a.v. het milieu en het gebruik van grondstoffen.

In dit verband benoemen we 2 actuele voorbeelden:

- Op CNS-basisschool SBO De Regenboog wordt in de periode '25-'27 een nieuwe dakbedekking (cf. het onderhoudsplan) aangebracht. In dit project integreert CNS Ede de toepassing van een hoogwaardige dakisolatie. Hierdoor zal het energieverbruik, dat juist bij deze school relatief fors is, significant worden teruggedrongen.
- In het Bouwplan De Plataan worden twee duurzaamheidsmaatregelen tegelijk verwerkt. De eerste betreft het deels in standhouden van het bestaande gebouw (weinig duurzaamheidsmaatregelen zijn effectiever dan behouden wat er aan goede gebouwen is). Ten tweede wordt de nieuwe vleugel in het gebouw opgetrokken met een houtconstructie. Tenslotte zal het gehele gebouw worden voorzien van een gevelbekleding in een onderhoudsvrije, duurzame houtsoort.

Welbevinden

In de vitale route 'Onderwijs is teamwork' is het welbevinden van de leerlingen en het team vertaald naar de huisvesting. Op gebouwniveau speelt bij het welbevinden het binnenklimaat een essentiële rol. CNS Ede heeft in dit verband nagenoeg al haar scholen op het niveau PvE Frisse klasse B gebracht. In voorkomende gevallen zal deze norm ook gesteld worden bij nieuwe bouwplannen. Actueel is het Bouwplan De Plataan in Bennekom, maar ook bij het op te zetten Bouwplan Louise de Coligny is minimaal het niveau klasse B het uitgangspunt.

Het Bouwplan De Plataan is al enige tijd in voorbereiding, de oplevering wordt verwacht in het schooljaar '28-'29. Bouwplan Louise de Coligny wordt voorbereid vanaf 2026 en zal een minimale doorlooptijd hebben van zo'n zes jaar.

Naast het binnenklimaat is het verzorgen van een probleemloze en veilige toegang tot het schoolgebouw van belang. CNS Ede heeft na een zorgvuldige voorbereiding deze toegang getransformeerd van 'traditioneel via sleutels' naar een systeem met elektronische sleutels. De toegangshandeling blijft eenvoudig, terwijl wel een belangrijk hoger niveau van beheersbaarheid (en dus veiligheid) wordt behaald. De veel ruimere toekomstbestendigheid van dit systeem is een mooie bijvangst.

Met de grote opgaven de komende jaren op het gebied van huisvesting ontstond een grotere druk op de workflow binnen facilitair. Hierdoor liep een aantal facilitaire zaken enige vertraging op. Het schoolbestuur heeft hierop geacteerd door de onderdelen huisvesting en facilitaire zaken qua personele bezetting los te koppelen. Op de scholen van CNS Ede wordt hierop positief gereageerd doordat facilitaire processen een kortere doorlooptijd hebben.

Toekomstige ontwikkelingen

CNS-basisschool De Plataan

Bouwplan De Plataan is in ontwikkeling. Dit project is enige tijd gepauzeerd. De voornaamste aanleiding was een knelpunt op het gebied van budget en financiering. Het plan is hierdoor geoptimaliseerd en tegelijkertijd is op het gebied van financiering het probleem van de door de gemeente gevraagde eigen bijdrage opgelost.

Het schoolbestuur stuurt met betrekking tot de realisatie van dit bouwplan op een oplevering voor het einde van 2028.

CNS-basisschool Louise de Coligny

In het Integraal Huisvestingsplan van de gemeente Ede staat in de uitvoerings- en investeringsagenda 2027-2030 CNS-basisschool Louise de Coligny genoemd voor oplevering in 2029. Eén van de eerste onderdelen bij de opstart van een bouwplan voor deze basisschool is het opstellen van een haalbaarheidsonderzoek. In 2026 wordt dit uitgevoerd, waarna het uitgangspunt voor het bouwplan bekend wordt. Dit kan zijn vervangende nieuwbouw of grootschalige renovatie.

Gezien de ervaring met eerdere bouwplannen houdt CNS Ede rekening met een oplevering na 2029.

CNS-basischool Wilhelmina

De gemeente Ede heeft in Bennekom een project geïnitieerd voor nieuwe huisvesting van de plaatselijke bibliotheek en het buurtcentrum. Omdat deze momenteel nog gevestigd zijn in de multifunctionele accommodatie Collage, biedt dit mogelijkheden voor CNS-basischool Wilhelmina, die eveneens in dit gebouw is gevestigd.

Wanneer bibliotheek en buurtcentrum zijn verhuisd, ontstaat ruimte voor extra groepen binnen Collage. Die extra groepen zijn als gevolg van een doorlopende instroom, gedurende de afgelopen jaren, voorlopig ondergebracht op een dislocatie aan de Halderweg in Bennekom. Verwacht wordt dat tegen de zomer '26 de betreffende ruimten vrijkomen. CNS Ede stuurt erop dat de Wilhelmina begin '28 de extra lokalen in gebruik kan nemen.

Vervolgens ligt het voor de hand dat het gehele gebouw wordt overgedragen aan CNS Ede. De gemeente Ede heeft dit voornemen inmiddels kenbaar gemaakt aan CNS Ede.

Vorbereidingstraject bouwplannen

Het is al eerder genoemd: de ontwikkeling van een bouwplan vergt serieuze voorbereidingstijd.

Voordat een bouwplan ingericht wordt, is een haalbaarheidsonderzoek noodzakelijk. Dit geeft het schoolbestuur en de gemeente uitsluitsel over de keuze tussen vervangende nieuwbouw of grootschalige renovatie. De tijd tussen het initiatief tot zo'n onderzoek en de besluitvorming over de conclusie voor het in te richten bouwplan bestrijkt ongeveer een jaar. In het jaar daaropvolgend wordt de budgettering van het project bepaald.

Daarnaast is er de verplichting tot meerdere onderzoeken in het voorbereidingstraject. We noemen het onderzoek flora & fauna, het onderzoek naar de gevolgen voor de uitstoot van stikstof tijdens de realisatie, en vervolgens tijdens de gebruiksfase, en, praktisch, een bodemonderzoek naar eventuele vervuiling en naar de draagkracht. Ook een onderzoek naar de aanwezigheid van asbest is nodig. En dan moet het ontwerpproces nog beginnen.

De tijd die zo'n voorbereiding vergt, staat op dit moment op gespannen voet met de financieel-administratieve regelgeving binnen de gemeente Ede. Het budget voor de hiervoor genoemde onderzoeken komt op dit moment pas vrij maximaal vier jaar voor de beoogde oplevering van het project. Dit levert in de huidige situatie een knelpunt op.

Daarom neemt CNS Ede het initiatief om in samenwerking met de gemeente Ede te onderzoeken of de financieel-administratieve regelgeving van de gemeente Ede

aangepast kan worden. Het doel daarvan is dat budgettering van het voorbereidingstraject afgestemd wordt op de realistische behoefte. CNS Ede hoopt in 2026 hierin stappen gezet te hebben met de gemeente Ede.

2.9 Financiën

Doelen en resultaten

Het financiële-beleid van CNS Ede is gericht op het behouden van een gezonde financiële organisatie, ook op de (middel) lange termijn. Een belangrijk onderdeel hiervan is het inzetten van de gelden ten behoeve van het zo goed mogelijk uitvoeren van onderwijs (het doelmatig besteden van gelden).

Opstellen beleidsrijke meerjarenbegroting

De centrale uitgangspunten van het beleid zijn borging van de continuïteit en investering in de onderwijskwaliteit van CNS Ede en haar scholen, binnen de context van en gerelateerd aan de uitgangspunten van het strategisch beleid van CNS Ede.

De basis hiervoor is gelegd in het geformuleerde Koersplan (2023–2026), waarin het accent ligt op de verdere ontwikkeling als Lerende Organisatie, doorvertaald richting de 13 basisscholen die ressorteren onder de vlag van de stichting.

De concrete doelen en ambities die gekoppeld zijn aan eerdergenoemde vitale routes, en helpend zijn in de implementatie van het strategische beleid, worden cyclisch besproken en geëvalueerd. Het Directeurenteam, de GMR, de RvT en het Bestuursbureau zijn hierbij betrokken. Opbrengsten van deze evaluatiegesprekken helpen de CNS Ede organisatie om ‘op koers’ te blijven. Niet in de laatste plaats in financieel opzicht. In de (meerjaren-) begroting zijn de betreffende doelen en ambities realistisch doorberekend. Hiermee garanderen we toekomstbestendigheid ten aanzien van het realiseren van ons totale strategische beleid.

De schooldirecties hebben op betrokken wijze geparticipeerd in het proces rond de totstandkoming van de begroting 2026. Tijdens de begrotingsgesprekken met de schooldirecties zijn de schoolbegroting, investeringsbegroting en de leerlingenprognose voor de komende vier jaar alsmede de formatie, in het licht van het strategisch beleid, uitvoerig doorgenomen.

Toekomstige ontwikkelingen

CNS Ede wordt (net als alle andere schoolbesturen in Nederland) geconfronteerd met diverse onzekerheden ten aanzien van toekomstige ontwikkelingen. Financieel zijn de toekomstige ontwikkelingen sterk afhankelijk van de beleidskeuzes die gemaakt worden door de gevormde regering. Zo is de bekostiging mede afhankelijk van politieke en maatschappelijke thema's. CNS Ede blijft deze ontwikkelingen op de voet volgen en wordt hierbij ondersteund door organisaties zoals de PO-raad en Verus.

Investeringsbeleid

CNS Ede beschikt over een investeringsbeleid waarbij onderscheid is gemaakt tussen periodieke investeringen (zoals het vervangen van laptops en digiborden) en grotere incidentele investeringen (zoals grotere verbouwingen en nieuwbouw van scholen). Beide processen zijn onderdeel van het Meerjarenbegrotingsproces en worden op deze wijze onderdeel van de (Meerjaren)investeringsbegroting.

Schooldirecties hebben inzicht in de door hun gebruikte activa en hebben derhalve ook een inzicht in de afschrijvingskosten en -termijnen. Indien activa in aanmerking komt voor vervanging wordt deze door de schooldirectie (samen met de afdeling financiën) opgenomen in de investeringsbegroting van de school. Deze investeringsbegroting is na goedkeuring leidend voor de investeringsmogelijkheden voor de school voor dat jaar.

Het proces ten aanzien van de grotere investeringen wordt vaker bovenschools geïnitieerd. De trigger van het proces is vaak het meerjarenonderhoudsplan of het IHP vanuit de Gemeente Ede. In samenspraak tussen de afdeling huisvesting en financiën worden dan voorstellen gedaan richting de voorzitter College van Bestuur voor de uitvoering van deze projecten.

Treasuryverslag

CNS Ede hanteert een behoudend beleid ten aanzien van beleggen en belenen. De overtollige liquide middelen van CNS Ede worden aangehouden bij het Ministerie van Financiën, middels het zogenoemde 'Schatkistbankieren'.

Er wordt een rekening-courant aangehouden. De rekening-courant is gekoppeld aan de betaalrekening bij de ABN-AMRO, waarop de dagelijkse betaaltransacties plaatsvinden.

CNS Ede voldoet aan haar eigen treasurystatuut en aan de Regeling Beleggen, lenen en derivaten OCW 2016.

Allocatie van middelen

Bij de allocatie van middelen worden de subsidiegelden in principe direct gekoppeld aan de scholen waarop deze gelden betrekking hebben. Er wordt gewerkt met 15 sub-begrotingen, bestaande uit 13 schoolbegrotingen, een bovenschoolse begroting en een begroting voor het bestuursbureau.

In de bovenschoolse begroting zijn kosten voor centrale thema's opgenomen. Dit zijn o.a. kosten voor frictietoekenning richting de scholen, nascholingsbudget voor centrale thema's en schooldirecties, kosten van arbodienstverlener, wervingskosten en kosten van het administratiekantoor.

In de begroting van het bestuursbureau zijn onder meer de kosten van de medewerkers op het bestuursbureau en de huur van het kantoor opgenomen. Vanuit het bestuursbureau worden alle relevante beleidsterreinen rond personeel, huisvesting, PR- communicatie, ICT en financiën & control bediend.

Zowel de bovenschoolse begroting als de begroting van het bestuursbureau worden doorbelast richting de scholen vanuit een bedrag per leerling. De begrote kosten voor het jaar 2026 van het bestuursbureau komen uit op 3,6% van de totale inkomsten op stichtingsniveau. Het doel van CNS Ede is de allocatie van middelen zo doelmatig in te zetten voor het behalen van haar strategische doelstellingen.

Onderwijsachterstanden

Binnen CNS Ede zijn er vier scholen die middelen ontvangen vanuit het onderwijsachterstandsbeleid. Dit betreft CNS-basisschool Koningin Beatrix, CNS-basisschool De Caleidoscoop, CNS-basisschool Cavaljé en CNS-basisschool Het Startpunt. De onderwijsachterstandscore wordt bepaald op basis van een CBS-indicator. De onderwijsachterstandsmiddelen die de betreffende scholen ontvangen, leiden tot meer formatieve mogelijkheden binnen de formatie. Door deze inzet wordt een zo groot mogelijke doelmatige inzet van de middelen bereikt. Dit leidt in de praktijk tot verkleining van groepen en de inzet van meer onderwijsondersteunend personeel. Er is geen sprake van een afwijkend allocatiemodel.

Planning- en controlecyclus

Intern risico-, beheersing- en controlesysteem

De beheersing van de belangrijkste bedrijfsrisico's en processen zijn een belangrijk aandachtspunt van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht. Uitkomsten van de jaarlijks uitgevoerde accountantscontrole, interne analyses en gevoerde gesprekken in het

kader van de planning- en control cyclus geven voldoende vertrouwen dat CNS Ede haar bedrijfsrisico's in beeld heeft en dat de belangrijkste bedrijfsprocessen op orde zijn.

Managementinformatiesysteem

De belangrijkste rapportages binnen de huidige planning- en control cyclus zijn het bestuursformatieplan, de begroting met daarin een meerjarenperspectief, de trimesterrapportages (op 4-maandbasis) en de jaarrekening. Genoemde rapportages worden door de voorzitter College van Bestuur gedeeld met de Raad van Toezicht, DT en GMR.

Periodiek worden de financiële rapportages ook met schooldirecties besproken en worden afwijkingen ten aanzien van de schoolbegroting nader geanalyseerd en vindt bijsturing plaats indien nodig.

Toelichting op de balans:

Onderstaand treft u de balans aan per 31 december 2025. Na de balans volgt een korte toelichting op de belangrijkste wijzigingen in de balans.

Activa	31-12-2025	31-12-2024	Passiva	31-12-2025	31-12-2024
Materiële vaste activa	2.962.401	2.863.871	Eigen vermogen	5.037.834	5.262.064
Vorderingen	779.146	999.897	Voorzieningen	5.251.640	4.882.610
Liquide middelen	11.077.154	9.949.080	Kortlopende schulden	4.529.226	3.668.174
Totale activa	14.818.701	13.812.848	Totale passiva	14.818.701	13.812.848

Activa

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa laten een beperkte stijging zien ten opzichte van vorig jaar. Deze stijging is voornamelijk toe te schrijven aan de investeringen in laptops voor alle medewerkers.

Vorderingen

De vorderingen laten een daling zien ten opzichte van eind vorig jaar. Deze daling wordt voornamelijk veroorzaakt door de lagere vordering op de Gemeente Ede inzake de afronding van het project Noodlokalen CNS-basisschool Louise de Coligny.

Liquide middelen

De liquide middelen laten een toename zien in vergelijking met vorig jaar. Deze toename wordt mede verklaard door de hierboven benoemde afronding van het project Noodlokalen CNS-basisschool Louise de Coligny en nog te besteden bedragen voor diverse projectsubsidies.

Passiva

Eigen vermogen

De algemene reserve laat een daling zien als gevolg van de resultaat toevoeging. De mutatie aan de bestemmingsreserve NPO wordt volledig veroorzaakt door inzet op dit budget. De NPO-bekostiging was reeds per eind schooljaar 2022/2023 gestopt.

Voorzieningen

De stijging van de voorzieningen is toe te schrijven aan de stijging van de onderhoudsvoorziening, als gevolg van de doorgevoerde schattingswijziging, en de stijging van de voorziening langdurig zieken als gevolg van de risico afweging en salariskosten van de zieke medewerkers.

Kortlopende schulden

De stijging van de kortlopende schulden is voornamelijk toe te schrijven aan een stijging van de vooruitontvangen subsidies als gevolg van nog te besteden bedragen voor projectsubsidies.

Kengetallen

	Signaleringswaarde	2025	2024	2023
LIQUIDITEIT	< 0,75	2,62	2,98	3,20
De liquiditeit geeft aan in hoeverre de instelling op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen.				
Definitie: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, vorderingen en voorraden) en de kortlopende schulden.				
SOLVABILITEIT 1		0,34	0,38	0,33
De solvabiliteit geeft de verhouding tussen eigen en vreemd vermogen aan en verschaft dus inzicht in de financieringsopbouw. De solvabiliteit geeft ook aan in hoeverre de instelling op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen.				
Definitie: Eigen vermogen gedeeld door het totale vermogen.				
SOLVALABILITEIT 2	< 0,30	0,69	0,73	0,75
Deze waarde van de solvabiliteit geeft aan op elk deel van het totale vermogen uit eigen vermogen ofwel reserves en voorzieningen bestaat. Hieruit kan geconcludeerd worden dat het overige deel van het totale vermogen wordt gefinancierd met vreemd vermogen.				
Definitie: Eigen vermogen en voorzieningen gedeeld door het totale vermogen.				
RENTABILITEIT		-0,84%	2,46%	-1,01%
De rentabiliteit geeft aan of er sprake is van een positief dan wel een negatief bedrijfsresultaat in relatie tot de totale baten.				
Definitie: resultaat gedeeld door de totale baten (inclusief de financiële baten).				
WEERSTANDSVERMOGEN		8%	10%	7%
Het weerstandsvermogen geeft aan het vermogen om niet-voorzienbare tot de reguliere bedrijfsvoering behorende risico's op te vangen.				
Definitie: Het eigen vermogen minus de materiële activa, uitgedrukt in een percentage van de rijksbijdrage OCW.				
Signaleringswaarde inspectie	4.178.117	5.037.834	5.262.064	4.648.115
De nieuwe signaleringswaarde is in 2020 geïntroduceerd en dient als signalering van eventueel bovenmatig vermogen.				
De ratio van de signaleringswaarde per 2025 bedraagt 1,21.				

Liquiditeit

De current ratio komt uit op 2,62. Bij de beoordeling van de financiële positie van onderwijsinstellingen hanteert de Inspectie van het Onderwijs een ondergrens van 0,75. Deze ondergrens heeft een signaleringsfunctie. Gezien de huidige waarde van de current ratio is er sprake van voldoende liquiditeit om aan de verplichtingen op korte termijn te kunnen voldoen.

Solvabiliteit

De solvabiliteit laat een daling zien t.o.v. vorig jaar. Deze daling wordt veroorzaakt door de stijging van de kortlopende schulden. De ratio van de solvabiliteit 2 ligt nog ruim binnen de marges vanuit de onderwijsinspectie.

Rentabiliteit

De negatieve waarde van de rentabiliteit wordt veroorzaakt door het negatieve resultaat.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen komt uit op 8%. Dit betekent dat CNS Ede een financiële positie heeft die voldoende is om eventuele tegenvallers op te kunnen vangen.

Inspectie

Het eigen vermogen komt per ultimo 2025 uit op een bedrag van € 5.037.834. De signaleringswaarde bovenmatig vermogen is berekend op € 4.178.117. Er lijkt derhalve een ogenschijnlijk surplus aanwezig te zijn van € 859.717.

Per 2026 gaan we actief inzetten op het verder verminderen van het eigen vermogen. Dit doen we mede doordat diverse scholen bestuurlijke extra bovenformatieve inzet hebben gekregen, we de basisvaardigheden van 182 euro per leerling inzetten per start schooljaar '26/'27 (dit terwijl de bekostiging hiervan pas volgt per januari 2027) en extra formatieve mogelijkheden bieden voor ondersteuning door conciërges of administratieve werkzaamheden. Ook wordt er op dit moment een onderzoek gedaan naar uitbreiding van de schoonmaak op de scholen en wordt onderzoek gedaan of de inrichting van de scholen nog up-to-date is, zowel voor leerlingen als medewerkers.

Idealiter dient de omvang van het eigen vermogen zich te bevinden tussen de grenswaarde van de risicoanalyse en de signaleringswaarde vanuit het Ministerie van OCW.

Ondergrens eigen vermogen

Begin 2023 is er een risicoscan uitgevoerd. Hieruit komt naar voren dat er een minimale ondergrens qua buffervermogen noodzakelijk is van € 2.209.000. Dit buffervermogen vormt de ondergrens. Het beleid van CNS Ede is om een veiligheidsmarge aan te houden, zodat bij eventuele negatieve exploitatieresultaten het eigen vermogen niet onder deze gestelde ondergrens uitkomt. In de planning staat om per 2026 deze ondergrens van het eigen vermogen te gaan actualiseren.

Analyse realisatie 2025 versus begroting 2025 en realisatie 2024

Onderstaand is opgenomen een vergelijking van de staat van baten en lasten op basis van gerealiseerde en begrote baten en lasten voor de kalenderjaren 2025 en de realisatie over het jaar 2024.

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2025, VERGELIJKENDE CIJFERS 2024

	Realisatie 2025	Begroot 2025	Realisatie 2024
BATEN			
Rijksbijdragen OCW	26.335.161	24.933.459	24.655.966
Overige overheids-bijdragen en -subsidies	110.493	28.000	47.081
Overige baten	264.618	92.150	205.351
Totaal baten	26.710.272	25.053.609	24.908.398
LASTEN			
Personeelslasten	22.243.331	21.412.783	21.422.113
Afschrijvingen op materiële vaste activa	524.046	536.202	492.369
Huisvestingslasten	2.408.251	2.041.315	1.103.313
Overige lasten	1.990.300	1.697.385	1.650.880
Totaal lasten	27.165.927	25.687.685	24.668.675
Saldo baten en lasten *	-455.655	-634.076	239.723
Financiële baten en lasten	231.425	297.000	374.226
Nettoresultaat *	-224.230	-337.076	613.949
* (-/- is negatief)			

Toelichting op afwijking jaarrealisatie – begroting 2025

In onderstaand overzicht staan de posten met verschillen met een omvang groter dan € 50.000. Deze worden verder toegelicht.

Afwijkingen realisatie - begroting

Baten

Rijksbijdrage OCW	380.176
Overige subsidies OCW	712.578
Ontvangen doorbetalingen SWV	308.949
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	82.493
Overige baten	172.468
	1.656.663

Lasten

Lonen en salarissen	714.103
Overige personele lasten	458.127
Uitkeringen	-341.682
Huisvestingslasten	366.936
Overige instellingslasten	292.915
Saldo baten en lasten	65.575
	1.555.974

Totaal overige afwijkingen in posten < € 50.000	12.156
---	--------

Mutatie jaarverwachting - begroting 2025	112.845
--	---------

Algemeen

Het jaarresultaat ligt in lijn met de begroting. Er zijn echter een tweetal aanpassingen in de voorzieningen welke een relatief groot effect hebben op het gepresenteerde resultaat over dit boekjaar:

- Voorziening langdurig zieken
 - o Stijging van € 90.000 ten opzichte van eind 2024. Hoewel er voor minder medewerkers een voorziening gevormd dient te worden, zijn de loonkosten en risico afweging voor deze medewerkers gemiddeld hoger dan vorig jaar.
- Onderhoudsvoorziening
 - o Stijging van € 266.000 ten opzichte van eind 2024. Deze stijging is grotendeels toe te schrijven aan het indexeren van de diverse onderhoudscomponenten en enkele inhoudelijke aanpassingen als gevolg van gewijzigde huisvestingsontwikkelingen.

Projectsubsidie – Basisvaardigheden

Alle scholen zijn bezig met de uitvoeringen van de plannen om de Basisvaardigheden-gelden in te zetten. Dit komt ook duidelijk naar voren in deze financiële verantwoording. Gezien het geormerkte karakter van deze subsidie worden de baten en kosten resultaatneutraal gepresenteerd binnen de jaarrekening. Dit leidt tot bijna € 500.000 aan extra Rijksbijdragen. Het merendeel van de kosten wordt ingezet voor personele

uitbreidingen, daarnaast zien we in de exploitatie ook diverse extra investeringen op het gebied van scholingen en leermiddelen.

Bij het opstellen van de begroting 2025 waren de bestedingsdoelen van de subsidie basisvaardigheden nog niet bekend. Een deel van de financiële afwijkingen tussen de realisatie en begroting worden hierdoor veroorzaakt.

Projectsubsidie – NPO

De bestedingstermijn van de NPO-subsidie is eind vorig schooljaar verlopen. Het laatste deel van het budget ad ruim € 3.9 miljoen is per eind vorig schooljaar besteed. Gezien deze baten reeds in de voorgaande jaren waren verwerkt, zijn in deze verantwoording alleen de kosten verantwoord ad € 318.000. De eerder gevormde bestemmingsreserve in het eigen vermogen is hiermee volledig uitgeput.

Baten

Rijksbijdragen OCW (€ 380.000 positief)

Het verschil wordt bijna in zijn geheel veroorzaakt door de recent doorgevoerde indexatie van de bekostigingstarieven. Deze indexatie was hoger dan begroot en is vervolgens ingezet in de CAO-verhoging wat geleid heeft tot een stijging van de personele lasten.

Kijkend naar de afzonderlijke subsidies zijn er een aantal verschillen te onderkennen. Deze zijn hieronder nader toegelicht:

- Basisbekostiging en achterstandsmiddelen: de daadwerkelijke indexatie van de bekostigingstarieven was hoger dan begroot;
- CNS Ede heeft de subsidie wegens samenvoeging nog ontvangen als gevolg van een eerdere fusie van een tweetal scholen;
- Dit kalenderjaar heeft maar één school de arbeidsmarkttoelage ontvangen, waarbij dit vorig jaar nog een tweetal scholen waren. Het wegvallen van deze subsidie heeft direct geleid tot lagere personele lasten;
- Door de leerling ontwikkelingen zijn we niet boven de drempel gekomen om in aanmerking te komen voor groeibekostiging.

Bekostigingssoort	Jaarverwachting	Begroting	Vershil
Basisbekostiging	23.880.148	23.493.319	386.829
Subsidie wegens samenvoeging	118.532	0	118.532
Achterstandsmiddelen	394.003	374.855	19.148
Professionalserings/begel. Startende schoolleiders	263.347	284.909	-21.562
Arbeidsmarkttoelage	67.593	125.363	-57.770
Groeibekostiging	0	65.000	-65.000
Totaal	24.723.622	24.343.446	380.177

Overige subsidies OCW (€ 713.000 positief)

De positieve afwijking in de overige subsidies OCW wordt voornamelijk veroorzaakt door de subsidie Basisvaardigheden ad € 490.000 en School en Omgeving ad € 87.000. De verantwoording van deze subsidies vindt resultaatneutraal plaats, zoals ook in de inleiding van deze paragraaf te lezen was.

Het resterende verschil wordt veroorzaakt door diverse incidentele subsidies, zoals voor studieverlof en zij-instromers. Deze extra subsidie inkomsten leiden direct tot extra studiekosten en personele lasten.

Ontvangen doorbetalingen SWV (€ 309.000 positief)

De stijging van de gelden vanuit het SWV is mede toe te schrijven aan een tweetal ontwikkelingen:

- Het bedrag van de basisondersteuning is beschikbaar op 160 euro per leerling, waar dit begroot was op 100 euro per leerling;
- Er waren vorig schooljaar diverse medewerkers gedetacheerd bij het SWV. De loonkosten van deze medewerkers worden vergoed door het SWV wat leidt tot extra baten ad € 66.000.

Overige overheidsbijdragen en subsidies (€ 82.000 positief)

Deze stijging is mede te verklaren door een extra verkregen subsidie vanuit de Gemeente Ede voor de Schoolpilot Schoolmaatschappelijk werk.

Overige baten (€ 172.000 positief)

Deze stijging is voornamelijk toe te schrijven aan een zestal medewerkers die dit schooljaar gedetacheerd zijn bij het SWV (stijging baten € 110.000), hogere verhuurbaten dan begroot en diverse andere verkregen incidentele subsidies.

Lasten

Lonen en salarissen (€ 714.000 negatief)

De loonkosten komen ten opzichte van vorig jaar en de begroting 2025 hoger uit. Deze stijging is mede te verklaren door:

- Vervangingen van o.a. zwangerschapsverloven waarvoor ook een compensatie vanuit het UWV ontvangen wordt ad € 342.000;
- Extra personele inzet op basis van de projectsubsidies NPO ad € 154.000 en Basisvaardigheden ad € 269.000.

Overige personele lasten (€ 458.000 negatief)

De stijging in kosten van de overige personele kosten is te verklaren door:

- De dotatie aan de voorziening langdurig zieken ad € 90.000;
- Hogere dan begrote kosten voor scholing en studiedagen ad € 254.000. Deze stijging kan deels verklaard worden door extra inzet op basis van de budgetten NPO en Basisvaardigheden ad € 90.000;
- Het overige verschil wordt grotendeels veroorzaakt door hogere Arbodienstkosten ad € 49.000 dan de begrote € 124.000.

Uitkeringen (€ 342.000 positief)

Dit betreffen ontvangen uitkeringen vanuit het UWV voor o.a. vergoedingen voor zwangerschapsverloven. Deze uitkeringen worden (net als in voorgaande jaren) niet begroot.

Huisvestingslasten (€ 367.000 negatief)

Deze stijging wordt veroorzaakt door een hogere dotatie aan de onderhoudsvoorziening als gevolg van de indexatie van de diverse onderhoudscomponenten en diverse inhoudelijke aanpassingen ten aanzien van de dislocatie van CNS-basisschool De Brugge, CNS-basisschool Louise de Coligny en CNS-basisschool Plataan. Daarnaast leidt het met terugwerkende kracht indexeren van de verhuurvergoedingen vanuit de gemeente Ede tot een stijging van de huisvestingslasten (totaal € 70.000).

Overige instellingslasten (€ 293.000 negatief)

Deze stijging is grotendeels toe te schrijven aan de stijging van de kosten voor ICT-licenties en Onderwijsleermiddelen. De budgetoverschrijding ad € 229.000 wordt voor een deel gedekt ad € 180.000 vanuit de projectsubsidies NPO en Basisvaardigheden.

Financiële baten en lasten (€ 66.000 negatief)

Deze daling is toe te schrijven aan lagere renteontvangsten in vergelijking met de begroting door een lagere rentevergoeding op ons saldi bij Schatkistbankieren.

2.10 Continuïteitsparagraaf

Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem (B1)

In 2023 heeft samen met de Controlgroep een herijking van de risicoscan plaatsgevonden. Tijdens dit proces zijn alle voor CNS Ede relevante risico's onderzocht, geanalyseerd, inzichtelijk gemaakt en gekwantificeerd. Een herziening van deze risicoscan staat gepland voor het voorjaar 2026.

CNS Ede heeft de volgende uitgangspunten geformuleerd voor de uitvoering van risicomanagement:

Door middel van de getroffen beheersmaatregelen worden de inhoudelijke- en financiële gevolgen van een aantal risico's, die gekoppeld zijn aan reguliere bedrijfsvoering, beperkt.

Aangezien zowel de organisatie, als allerlei externe factoren aan verandering onderhevig zijn, dient risicomanagement continue gemonitord te worden. Derhalve is het essentieel dat het onderdeel risicomanagement een structurele plaats heeft binnen de planning & controlcyclus.

Voor een beschrijving van de gedefinieerde risico's wordt verwezen naar de opgestelde risicoscan. Daarnaast is er ook in de meerjarenbegroting een beschrijving van de risico's opgenomen.

Analyse buffervermogen

Het gestelde buffervermogen, hetgeen dient als ondergrens vanuit de risicoscan, komt voor CNS Ede uit op een omvang van € 2.209.000. Het is belangrijk dat het vermogen van CNS Ede zich bevindt boven deze gestelde ondergrens. De omvang van het eigen vermogen per 2025 bevindt zich boven deze signaleringswaarde.

Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden (B2)

Vanuit de risicoscan zijn voor CNS Ede de volgende risico's gedefinieerd:

Onvoorzienbare en onbeheersbare fluctuatie in leerlingaantallen

Het gaat hierbij om een plotselinge, onvoorzienbare en onbeheersbare leerlingfluctuatie, dat zowel een daling of juist een stijging van leerlingaantallen kan zijn.

De leerlingendaling leidt tot een lagere Rijksbekostiging, waarbij een situatie van gedwongen formatiebeperving ontstaat en lagere dekking voor bestaande materiële lasten. Omdat aanpassingen in de kosten tijd vergen zal een situatie van

kostenremanentie optreden: de baten dalen in een harder tempo dan de lasten en er is tijd nodig om baten en lasten weer in evenwicht te brengen.

Bij een plotselinge leerlingenstijging ontstaat daarentegen een tijdelijk financieringsprobleem, omdat pas een jaar later (personele lumpsum) geld wordt ontvangen voor het gestegen leerlingenaantal, terwijl wel al een schooljaar onderwijs moeten worden verzorgd voor het gestegen leerlingenaantal (voorfinanciering).

Interne beheersmaatregelen:

Een van de oorzaken rond dit risico kan voortkomen uit onbetrouwbare leerlingprognoses. Als interne beheersmaatregel werkt CNS Ede met een meerjarenleerlingprognose op schoolniveau. Deze wordt jaarlijks geactualiseerd, waardoor leerlingfluctuatie als gevolg van toe- of afname van de basisgeneratie tijdig inzichtelijk wordt.

Een andere oorzaak rond dit risico is gekoppeld aan veiligheid en incidenten. Het permanent aandacht hebben voor veiligheid op school en de aanwezigheid van een externe vertrouwenspersoon en medewerkers met VOG's zijn hieromtrent relevante maatregelen.

Ook kwaliteitsissues op scholen kunnen een oorzaak vormen voor een leerlingfluctuatie. Binnen de organisatie van CNS Ede worden er jaarlijks vanuit het kwaliteitsaspect opbrengstanalyses gemaakt. Deze worden verbonden aan een gesprekscyclus met de scholen. Bij afwijkingen wordt er een verbeterplan gemaakt met de insteek om tijdig bij te kunnen sturen. CNS Ede voert periodieke onderwijskwaliteits-audits uit ter borging van een goede onderwijskwaliteit.

Daarnaast is het belangrijk dat het onderwijsaanbod van CNS Ede blijft aansluiten op de wensen van ouders. Het periodiek meten van de oudertevredenheid, een goede PR en kwalitatief onderwijs zijn hierbij getroffen maatregelen om deze oorzaak voor het gedefinieerde risico zoveel mogelijk te mitigeren.

Financiële gevolgen van beëindiging arbeidsrelatie ter voorkoming van een geschil of om een bestaand geschil op te lossen

Interne beheersmaatregelen:

De aanwezigheid van een interne gesprekscyclus is belangrijk om dit risico gedeeltelijk te kunnen mitigeren. Daarnaast zijn dossiervorming en ontwikkeld en geformaliseerd personeelsbeleid en instrumentarium belangrijke elementen om dit risico te verkleinen. De schooldirecties worden bij dit proces ondersteund door de afdeling HR.

Verder is de samenhang tussen het (strategisch) organisatiebeleid en het personeelsbeleid (bijdrage van personeelsbeleid aan het realiseren van organisatiedoelstellingen) essentieel. CNS Ede heeft recent het functiehuis geactualiseerd om ervoor te zorgen dat deze blijft aansluiten met de personele (markt) ontwikkelingen.

Tevens wordt ingezet op een goede monitoring van het ziekteverzuim. Hiermee wordt samengewerkt met diverse externe partijen om medewerkers zo goed mogelijk te begeleiden (zowel binnen de interne- alsmede de externe mobiliteit).

Instabiliteit van bekostiging

Uit het onderzoek van de commissie Vermogensbeheer Onderwijsinstellingen (2009) wordt voor de omvang van het risico op instabiliteit in bekostiging een indicatie gegeven van 2% van de jaarlijkse baten.

Interne beheersmaatregelen:

Dit risico ligt buiten de invloedssfeer van CNS Ede. Om dit risico te mitigeren, zijn alleen repressieve beheersmaatregelen toe te passen rond het zoveel mogelijk flexibel houden van de kostenstructuur. Ontwikkelingen in de bekostigingsstructuur worden door CNS Ede op de voet gevolgd.

Onvolledige indexatie van de bekostiging

De belangrijkste oorzaken voor benodigd vermogensbeslag als gevolg van onvolledigheid van indexatie van bekostiging zijn:

- Bekostiging groeit niet of onvoldoende mee met ontwikkeling van werkgeverskosten en cao-afspraken, alsmede de indexaties van de bekostiging is ontoereikend om overige prijsstijgingen op te vangen;
- Lasten die voortvloeien uit nieuwe regelgeving, zoals het niet meer vergoed krijgen van transitievergoedingen bij ziekte, worden niet gecompenseerd.

Interne beheersmaatregelen:

Als enkelvoudige schoolorganisatie kan hier in de preventieve sfeer weinig invloed op uitgeoefend worden. Door te streven naar kostenflexibiliteit kan geprobeerd worden om het effect zoveel mogelijk te dempen. Schade - in de vorm van kostenremanentie - kan echter niet geheel worden voorkomen. Om dit risico te mitigeren, zijn alleen repressieve beheersmaatregelen toe te passen rond het zoveel mogelijk flexibel houden van de kostenstructuur.

Bijdragen voor renovatie of levensduur verlengende huisvesting

CNS Ede heeft een financieel risico in de vorm van mogelijke extra lasten, omdat CNS Ede in de toekomst mogelijk moet bijdragen aan uitgaven voor renovatie c.q. levensduur verlengende maatregelen voor de huisvesting.

Interne beheersmaatregel:

Zolang de vigerende wetgeving ongewijzigd blijft, is het niet rechtmatig om als bestuur te investeren in vastgoed. Het is van belang dat bij eventuele (ver)nieuwbouwprojecten vooraf een goede inschatting wordt gemaakt van gevraagde bijdrage. Wanneer deze is te onderbouwen richting verduurzaming of uitgesteld onderhoud is het mogelijk om een financiële bijdrage te leveren. In andere gevallen is het rechtmatigheidskader van toepassing. CNS Ede zet hieromtrent tevens in op een goede relatie met de gemeente. Er

vinden periodieke overleggen plaats tussen CNS Ede en de gemeente Ede inzake de huisvestingsontwikkelingen.

Hoger dan begrote lasten voor (ziekte-)vervanging

In 2018 werd CNS Ede eigenrisicodragers voor het Vervangingsfonds. Dit betekent dat kosten van ziektevervanging voor eigen rekening komen. Het risico bestaat dat de kosten van ziekteverlof in enig jaar hoger uitvallen dan begroot, waarbij het meerdere dus voor eigen rekening komt, leiden tot het noodzakelijkerwijs aanspreken van vermogen.

Interne beheersmaatregel:

Het is belangrijk dat het ziekteverzuim goed in beeld is en dat hier proactief op geacteerd wordt. Hier wordt door CNS Ede sterk op ingezet, mede gezien het relatief hoge ziekteverzuimpercentage van de afgelopen jaren. Maatregelen zijn onder andere de aanwezigheid van een vitaliteitscoach, het uitvoeren van een RI&E, het periodiek evalueren van de werkdruk, tevredenheidsmetingen onder personeel instrumenten en het bieden van scholing om dit risico zoveel mogelijk te mitigeren.

Arbeidsmarkt schaarste, hoger dan begrote lasten door het moeilijk kunnen vervullen van vacatureruimte

Het lerarentekort vormt in de PO-sector een landelijk probleem. De omvang van het verwachte tekort verschilt per regio. In opdracht van het ministerie van OCW heeft Centerdata regionale arbeidsmarktramingen voor leraren in het primair- en het voortgezet onderwijs opgesteld. Specifiek voor de regio Gelderland Noord wordt de komende jaren (t/m 2027) een fors tekort verwacht in het primair onderwijs.

Ook CNS Ede wordt de aankomende jaren geconfronteerd met een forse taak om vacatureruimte bezet te krijgen. Het hiermee samenhangend financieel risico kan onderverdeeld worden in de volgende deelrisico's:

- Dure inhuur van uitzendorganisaties;
- Extra kosten voor startende docenten, omdat deze o.a. meer begeleiding nodig hebben;
- Duurdere dan begrote aanstellingen van medewerkers, omdat gegeven de arbeidsmarkt medewerkers een stevigere onderhandelingspositie hebben.

Interne beheersmaatregel:

Om te acteren op de huidige krapte op de arbeidsmarkt zijn verschillende maatregelen nodig. Profilering als aantrekkelijke werkgever, een regionale aanpak, de samenwerking met PABO's (CNS Ede is recent gaan samenwerken in de Foodvalley onderwijsregio), goede wervingsprocedures (CNS Ede wordt hierin ondersteund door Case Communicatie) en het boeien en binden van LIO'ers en onderwijsassistenten zijn middelen waarmee CNS Ede probeert het personeelstekort op te vangen. Daarnaast is het belangrijk dat de scholen nadenken over alternatieve onderwijsconcepten en verbreding van het onderwijscurriculum. Uitgangspunt hierbij is dat het onderwijs gecontinueerd kan worden met de eventuele inzet van minder leerkrachten en samenwerking met professionals uit andere sector (bijvoorbeeld de cultuursector).

Informatiebeveiliging en privacy (IBP) (B3)

In het verslagjaar 2025 heeft CNS Ede verdere stappen gezet op het gebied van informatiebeveiliging en privacy, in lijn met het Normenkader Informatiebeveiliging en Privacy (IBP) voor het funderend onderwijs en het landelijke groeiplan zoals opgesteld door het ministerie van OCW, de PO-Raad, SIVON en Kennisnet. Dit groeiplan biedt houvast om planmatig toe te werken naar een volledige naleving van het normenkader richting 2030.

De focus lag in 2025 met name op beleidsontwikkeling en bewustwording. Er is gestart met het opstellen en aanscherpen van beleid passend bij de eerste twee fasen van het groeipad. Het doel is om uiterlijk aan het einde van schooljaar 2026/2027 het beleid voor fase 1 en 2 bestuurlijk vastgesteld te hebben en van daaruit verder toe te werken naar fase 3 van het normenkader.

Daarnaast is ingezet op het vergroten van de bewustwording onder medewerkers van het bestuursbureau en de dertien scholen. Dit is onder andere gedaan door de inzet van zogenoemde 'mysteriebezoekers' en een AVG-spel, waarmee medewerkers op een laagdrempelige en interactieve manier kennis hebben kunnen maken met de aangescherpte IBP-normen. Ook is het ICT-beheer versterkt door alle medewerkers te voorzien van een beheerde laptop, wat bijdraagt aan een meer uniforme en veilige werkomgeving.

Op het gebied van privacy is gewerkt aan het verkrijgen van beter inzicht in het applicatielandschap binnen de organisatie. Door een uitvraag bij het bestuursbureau en alle scholen is geïnventariseerd welke applicaties worden gebruikt en of hiervoor passende verwerkersovereenkomsten aanwezig zijn. In het verslagjaar zijn diverse nieuwe verwerkersovereenkomsten afgesloten. Daarnaast zijn Data Protection Impact Assessments (DPIA's) uitgevoerd of in gang gezet voor veelgebruikte systemen, waaronder VISMA en Google. Voor het komende jaar staan aanvullende DPIA's gepland.

Verder is een beoordeling uitgevoerd op de basisinstellingen van de gebruikte Microsoft-omgeving, waarmee mogelijke verbeterpunten zijn geïdentificeerd en doorgevoerd. De uitvoering van deze werkzaamheden vond plaats met ondersteuning van externe deskundigen op het gebied van ICT en privacy. De functionaris gegevensbescherming is extern belegd.

In 2025 heeft zich één datalek voorgedaan. Ook zijn er enkele incidenten geweest, die zijn gebruikt om processen en procedures verder aan te scherpen en het lerend vermogen van de organisatie te versterken.

Het bestuur blijft de komende jaren planmatig werken aan informatiebeveiliging en privacy, met als doel structureel en duurzaam te voldoen aan de eisen van het Normenkader IBP, passend bij de omvang en complexiteit van de organisatie.

2.11 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

Ontwikkeling leerlingaantallen

Het verwachte aantal leerlingen laat de komende jaren onderstaande verloop zien.

Leerlingen (teldatum 1-2-2025)

	Vorig jaar (T-1)	Verslagjaar (T)	T+1	T+2	T+3
Aantal leerlingen	3.067	3.041	3.065	3.071	3.063

De bekostiging is opgesteld op basis van een T-1 systematiek. Dit betekent dat het aantal leerlingen op T-1 leidend is voor de omvang van de bekostiging in het jaar T.

In de vorige meerjarenbegroting werd een grotere stijging in leerlingaantallen verwacht. Deze cijfers indiceren dat CNS Ede zich niet meer beweegt naar een groeiende stichting, maar meer naar een stabiel beeld qua leerlingen. Dit beeld wordt mede veroorzaakt doordat een groot aantal scholen een gelijkblijvend beeld of een kleine teruggang qua leerlingaantallen laten zien. De groeischolen compenseren deze teruggang niet meer.

Ontwikkeling fte's

Het verwachte aantal fte's laat de komende jaren onderstaand verloop zien. Hierbij is de uitsplitsing gemaakt naar bestuur, OP en OOP.

Aantal FTE	Vorig jaar (T-1)	Verslagjaar (T)	T+1	T+2	T+3
Bestuur / management	1	1	1	1	1
Personeel primair proces / docerend personeel	187.6	185.5	188.2	185.2	184.1
Ondersteunend personeel / overige deelnemers	38.8	41.2	34.1	31.5	30.8
Totaal	227.4	227.7	223.3	217.7	215.9

Voor het fte aantal op OP- en OOP-niveau is er binnen de begroting van 2026 en 2027 een beperkte daling zichtbaar. Deze daling wordt veroorzaakt door het aflopen van projectformaties, zoals de subsidie basisvaardigheden.

De daadwerkelijke daling in fte-aantallen zal qua realisatie lager uitkomen dan weergegeven is in het bovenstaande overzicht gezien ten tijde van het schrijven van de begroting het bij veel van de scholen nog niet duidelijk was op welke wijze het basisvaardigheden budget ingezet zou gaan worden. Daarnaast hebben alle scholen een structureel extra budget ad 182 euro voor de basisvaardigheden beschikbaar gekregen voor de start van schooljaar 2026/2027. Ook deze inzet is niet meegenomen in de bovenstaande fte ontwikkelingen

gezien ten tijde van het schrijven van de begroting het nog niet bekend was per wanneer en of dit volledige budget ingezet zou worden voor de formatie.

Begroting 2025 en Meerjarenprognose 2026 - 2029

Exploitatie rekening

In het onderstaande overzicht is de exploitatiebegroting 2026 t/m 2029 van CNS Ede weergegeven. De cijfers vanuit de jaarrekening 2024 en 2025 en de begroting 2025 zijn ter vergelijking eveneens in deze tabel opgenomen.

Net als in het voorgaande jaren zijn voor 2025 de te verwachten NPO-kosten opgenomen binnen de reguliere exploitatie van de meerjarenbegroting. Dit heeft tot gevolg dat de begroting voor 2025 uitkomt op een fors negatief resultaat. Om inzichtelijk te maken welk deel van de NPO-kosten gedekt worden vanuit de bestemmingsreserve (onderdeel van het eigen vermogen) is er binnen de begroting een extra regel toegevoegd. Deze onderste regel geeft het begrote resultaat weer exclusief het NPO-effect. Gezien het feit dat deze gelden in een bestemmingsreserve zitten binnen het eigen vermogen, bestaat als enige mogelijkheid het negatief begroten om deze gelden in te zetten en ten gunste te laten komen van het onderwijs.

Stichting CNS Ede	realisatie	begroting	realisatie	begroting	begroting	begroting	begroting
	2024	2025	2025	2026	2027	2028	2029
	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025				
Baten en lasten							
Baten							
3.1 Rijksbijdragen OCW	€ 24.655.966	€ 24.933.459	€ 26.335.161	€ 26.087.482	€ 25.940.569	€ 25.895.353	€ 25.864.719
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	€ 47.081	€ 28.000	€ 110.493	€ 95.000	€ 95.000	€ 95.000	€ 55.000
3.5 Overige baten	€ 205.351	€ 92.150	€ 264.618	€ 244.500	€ 106.000	€ 106.000	€ 106.000
	€ 24.908.398	€ 25.053.609	€ 26.710.272	€ 26.426.982	€ 26.141.569	€ 26.096.353	€ 26.025.719
Lasten							
4.1 Personeelslasten	€ 21.422.113	€ 21.412.783	€ 22.243.331	€ 22.367.308	€ 22.155.061	€ 22.241.784	€ 22.278.443
4.2 Afschrijvingen	€ 492.369	€ 536.202	€ 524.046	€ 532.208	€ 545.697	€ 533.589	€ 487.401
4.3 Huisvestingslasten	€ 1.103.313	€ 2.041.315	€ 2.408.251	€ 2.338.932	€ 2.232.432	€ 2.007.432	€ 2.007.432
4.4 Overige lasten	€ 1.650.880	€ 1.697.385	€ 1.990.300	€ 1.591.685	€ 1.631.835	€ 1.630.485	€ 1.588.810
	€ 24.668.675	€ 25.687.685	€ 27.165.927	€ 26.830.133	€ 26.565.025	€ 26.413.290	€ 26.362.086
Saldo baten en lasten	€ 239.723	€ 634.076-	€ 455.656-	€ 403.151-	€ 423.456-	€ 316.937-	€ 336.367-
Financiële baten en lasten							
5.0 Financiële baten en lasten	€ 374.226	€ 297.000	€ 231.425	€ 196.500	€ 196.500	€ 196.500	€ 196.500
Saldo financiële baten en lasten	€ 374.226	€ 297.000	€ 231.425	€ 196.500	€ 196.500	€ 196.500	€ 196.500
Resultaat inclusief NPO	€ 613.949	€ 337.076-	€ 224.230-	€ 206.650-	€ 226.956-	€ 120.437-	€ 139.868-
Gedekt vanuit NPO reserves	€ 550.718	€ 318.000	€ 318.000				
Resultaat gecorrigeerd voor NPO	€ 1.164.667	€ 19.076-	€ 93.769	€ 206.651-	€ 226.957-	€ 120.437-	€ 139.868-

Baten

De cijfermatige opstelling van de rijksbijdragen OCW bestaat uit de volgende posten:

Uitsplitsing van de Rijksbijdragen OCW	<i>begroting</i> 2025	<i>begroting</i> 2026	<i>begroting</i> 2027	<i>begroting</i> 2028	<i>begroting</i> 2029
Rijksmiddelen OCW					
Reguliere bekostiging basisscholen	€ 20.917.848	€ 22.100.636	€ 22.325.473	€ 22.385.005	€ 22.366.497
Reguliere bekostiging speciale basisscholen	€ 2.523.114	€ 2.531.933	€ 2.421.201	€ 2.421.201	€ 2.421.201
Vereenvouding bekostiging	€ 52.357	€ -	€ -	€ -	€ -
Groeifinanciering	€ 65.000	€ 136.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000
Onderwijsachterstandsmiddelen	€ 374.855	€ 420.188	€ 420.188	€ 420.188	€ 420.188
Professionalisering/begel. startende schoolleiders	€ 284.909	€ -	€ -	€ -	€ -
Arbeidsmarktoelage	€ 125.363	€ 64.173	€ 64.173	€ 64.173	€ 64.173
Subsidie verbetering basisvaardigheden	€ -	€ 209.817	€ 69.778	€ -	€ -
Subsidie Brugfunctionaris	€ -	€ 48.610	€ 28.356	€ -	€ -
Overige	€ 53.211	€ 49.000	€ 20.000	€ 11.667	€ -
Subtotaal rijksmiddelen OCW	€ 24.396.657	€ 25.560.357	€ 25.449.169	€ 25.402.234	€ 25.372.059
Gelden SWV					
Basisondersteuning	€ 232.480	€ 231.120	€ 233.600	€ 234.080	€ 233.440
Extra ondersteuning	€ 189.120	€ 181.006	€ 141.800	€ 142.040	€ 141.720
Arrangementsmiddelen	€ 58.202	€ 115.000	€ 116.000	€ 117.000	€ 117.500
Extra inkomsten swv	€ 57.000	€ -	€ -	€ -	€ -
Subtotaal gelden SWV	€ 536.802	€ 527.126	€ 491.400	€ 493.120	€ 492.660
Totaal rijksmiddelen OCW	€ 24.933.459	€ 26.087.483	€ 25.940.569	€ 25.895.354	€ 25.864.720

Rijksbijdragen OCW

Basisbekostiging

Subsidiegrondslag bedragen

Voor de hoogte van de bekostigingsbedragen is aangesloten bij de informatie vanuit de Staatscourant van afgelopen 26 juni 2025. Hieruit volgt een bekostiging van € 6.783 voor een leerling in het regulier en € 15.181 voor het speciaal onderwijs (incl. de ondersteuningsmiddelen).

Op advies van de PO-raad zijn deze bedragen verhoogd met een percentage van 4.2%. Deze handmatige correctie is nodig om (net als voorgaand jaar) het effect van de voorfinanciering van de loonkostenstijging neutraal door te voeren binnen de begroting.

Er is een drietal scholen welke een extra bekostiging kleine basisscholen zullen ontvangen. Dit zijn CNS-basisschool de Cavaljé, CNS-basisschool de Caleidoscoop en CNS-basisschool Koningin Beatrix (totaal ruim € 131.000). Er wordt vanuit het ministerie van OCW onderzoek gedaan naar het laten vervallen van deze regeling. Hiervoor zou in de plaats komen een dunbevolktheidstoelage. Onduidelijk is nog welke gevolgen dit voor CNS Ede met zich mee gaat brengen. Hierdoor heeft er in de begroting nog geen aanpassing van deze bekostiging plaatsgevonden. Richting de toekomst bestaat de mogelijkheid dat deze bekostiging sterk wordt verminderd of geheel verdwijnt voor deze scholen.

Leerlingaantallen

Naast de bedragen zijn de leerlingaantallen ook een belangrijke variabele voor de hoogte van de bekostigingsgrondslag. De ontwikkelingen van de leerlingen zijn reeds beschreven aan het begin van dit hoofdstuk.

Groeifinanciering

De leerlingontwikkelingen van een tweetal scholen laten een toename zien. De prognose is dat het leerlingaantal boven de grenswaarden uit zullen komen om in aanmerking te komen voor de groeibekostiging. Op basis van de beschikbare informatie ten tijde van het schrijven van de begroting is een bedrag opgenomen voor 2026 ad € 136.000 aan verwachte groeibekostiging, voor de overige jaren is een begroot bedrag opgenomen van € 100.000.

Onderwijsachterstandsmiddelen

De scholen CNS-basisschool de Cavaljé, CNS-basisschool de Caleidoscoop, CNS-basisschool Koningin Beatrix en CNS-basisschool het Startpunt komen gezien de onderwijsachterstandsscore in aanmerking voor deze aanvullende bekostiging (totaal ruim € 420.000). Deze score wordt berekend op basis van diverse selectiecriteria en wordt beschikbaar gesteld door het CBS, waarna het Ministerie van OCW de bekostiging hierop bepaalt.

Arbeidsmarkttoelage

Per 2025 ontvangt alleen CNS-basisschool het Startpunt nog de aanvullende bekostiging arbeidsmarkttoelage (totaal ruim € 64.000). Tot en met 2024 ontvingen CNS-basisschool de Caleidoscoop deze bekostiging. Door aanpassingen van deze regelgeving komt deze school voor deze bekostiging niet meer in aanmerking.

In de meerjarenbegroting hebben we het standpunt ingenomen dat deze bekostiging gecontinueerd zal gaan worden met een vergelijkbaar bedrag voor alle jaren. De verwachting is dat pas per januari 2027 duidelijk wordt of deze bekostiging gecontinueerd zal worden. Vanuit de cao 2024-2025 is bepaald dat dit geen maandelijkse toelage meer zal zijn, maar dat deze toelage in twee vaste maanden uitbetaald zal gaan worden. Indien deze subsidie per 2026 zal stoppen, leidt dit direct tot een kostenbesparing op de personele lasten.

Bekostiging basisvaardigheden

Binnen CNS Ede hebben alle scholen over de loop van een drietal jaar de incidentele aanvullende bekostiging basisvaardigheden ontvangen. In totaal is een bedrag ontvangen van ruim € 2.2 miljoen.

Voor deze meerjarenbegroting is alleen het effect meegenomen van de uitgewerkte bestedingsplannen. Veel van deze kosten zijn ingezet voor extra personele ondersteuning. Waar duidelijkheid bestaat over de inzet van de plannen en kosten zijn deze verwerkt in de meerjarenbegroting als kosten en voor een gelijk bedrag als Rijksbijdragen. De verwerkingswijze van deze subsidie wijkt af in vergelijking met de eerdere aanvullende NPO-bekostiging, dit gezien deze aanvullende bekostiging specifiek is geormerkt. Dit houdt in dat de baten en kosten resultaatneutraal in de exploitatierekening verantwoord moeten worden.

Bekostiging basisvaardigheden – 2027

Vanaf 2027 wordt de bekostiging van de basisvaardigheden structureel. Dit zal gaan om een bedrag van 182 euro per leerling. Voor deze meerjarenbegroting is gekozen om deze gelden nog geheel buiten de begroting te houden. Dit heeft een tweetal grondslagen, de eerste is het huidige politieke klimaat waarbij er nog diverse bezuinigingen doorgevoerd zullen gaan worden voor onze sector. De tweede grondslag is dat dit een resultaat neutraal effect zal zijn, waarbij deze extra inkomsten tevens zullen leiden tot extra kosten. Ondertussen is besloten om dit volledige bedrag beschikbaar te stellen voor de formatie voor aankomend schooljaar. De dekking van deze gelden voor de eerste vijf maanden van het nieuwe schooljaar zal komen vanuit het eigen vermogen van de stichting.

Bekostiging brugfunctionaris

Er is binnen CNS Ede één school (CNS-basisschool het Startpunt) welke deze aanvullende bekostiging ontvangt (totaal € 120.000). De verwerkingswijze voor deze subsidie is gelijk aan de subsidie basisvaardigheden binnen de begroting en wordt voornamelijk formatief ingezet.

School en Omgeving

CNS-basisschool het Startpunt ontvangt ook de subsidie School en Omgeving (totaal € 1.2 miljoen) voor het vergroten van de kansengelijkheid onder kinderen en jongeren door extra buitenschoolse activiteiten aan te bieden die aansluiten bij hun talenten en de lokale omgeving. De verwerkingswijze voor deze subsidie is gelijk aan de subsidie basisvaardigheden.

Modernisatie van het Participatiefonds

Vanaf 1 augustus 2022 kent het Participatiefonds een modernisatie. Dit houdt in dat schoolbesturen 50% van de uitkeringslasten betalen in geval van ontslag van een medewerker. In de begroting hebben we reeds rekening gehouden met een begrote korting vanuit het Ministerie van OCW voor een bedrag van € 45.000. De korting op de bekostiging

voor het jaar 2025 bedroeg € 40.500 (2024: € 30.587) en had betrekking op ontslagen medewerkers voor de jaren 2021/2022. In de begroting hebben we deze kosten begroot als bovenschoolse overige personeelslasten.

Inkomsten samenwerkingsverband (SWV)

Het SWV heeft per 2025 een nieuw ondersteuningsplan vastgesteld. Dit nieuwe ondersteuningsplan geeft meer zekerheid in de inkomsten richting de toekomst.

De basisondersteuning vanuit het SWV bestaat uit een vaste voet van € 80 per leerling. Deze vast voet is voor alle jaren gelijk gehouden in de begroting. Hier bovenop komt ook nog een aanvullend variabel bedrag. Voor 2025 was dit extra bedrag € 80 per leerling. Vanuit het ondersteuningsplan plan blijkt dat dit bedrag ook voor 2026 zal liggen tussen de 49-54 euro per leerling. In de begroting 2026 is rekening gehouden met een bedrag van 54 euro per leerling. Voor de overige jaren is rekening gehouden, conform het ondersteuningsplan, met een bedrag van 40 euro per leerling.

Het basisbedrag wordt CNS Ede breed ingezet voor de bekostiging van de IB'ers/KC'ers en het resterende bedrag is voor de scholen vrij inzetbaar voor de overige formatie.

Arrangementsgelden

Op basis van het nieuwe ondersteuningsplan vanuit het SWV hebben we een bedrag van € 40 per leerling begroot als te ontvangen arrangementsgelden. Waar we in het verleden alleen de daadwerkelijke beschikte bedragen opnamen in de begroting, biedt het huidige ondersteuningsplan meer inzichten in een voortzetting richting de toekomst van de arrangementsgelden.

In tegenstelling tot vorige jaren zijn deze gelden bovenschools begroot. De afzonderlijke scholen kunnen een verzoek indienen bij een interne commissie waarna een afgebakend onderdeel van deze arrangementsgelden doorgestort zal worden naar de schoolbegroting. Dit ter dekking van de extra te maken kosten voor leerlingbegeleiding op deze school.

CNS-basisschool SBO De Regenboog

Doordat er steeds meer nadruk ontstaat op inclusief onderwijs is ook het meerjarenperspectief van CNS-basisschool SBO De Regenboog complex. Een eventuele afname van toelaatbaarheidsverklaringen voor het SBO kan een belangrijke impact hebben op de leerling ontwikkelingen. Een toekomstige afname van leerlingen zal een direct gevolg hebben voor de formatieve invulling van leerkrachten en onderwijsondersteuners. In de begroting 2026 is gerekend met een stabiel leerlingaantal van 145 leerlingen vanaf 01-02-26. Dit is een daling vanaf zeven leerlingen van de peildatum 01-02-2025.

Overige overheidsbijdragen en subsidies

De gemeentelijke baten hebben betrekking op de vergoeding bewegingsonderwijs voor CNS-basisschool de Regenboog (€ 27.000) en de subsidie schoolpilot Schoolmaatschappelijk werk (€ 40.000). Daarnaast wordt er ook een subsidie ontvangen voor het opvangen van kosten inzake vandalisme (€ 28.000). In de kosten is een gelijk bedrag begroot aan kosten voor schoolpilot en vandalismekosten.

Overige baten

De overige baten kennen veelal een incidenteel karakter. De begrote inkomsten hebben betrekking op onder andere de verhuurvergoedingen, detachingsinkomsten en diverse overige vergoedingen. De detachingskosten voor 2026 zijn incidenteel hoger dan andere jaren. Dit is te verklaren doordat er een zestal medewerkers gedetacheerd zijn naar het SWV of andere scholen. Het is nog onduidelijk of deze detacheringen voortgang zullen krijgen in het volgende schooljaar. Als gevolg hiervan is de formatie teruggebracht met een gelijke fte-omvang als de detachering voor het nieuwe schooljaar.

Lasten

Personele lasten

Uitplitsing van de Personele lasten	<i>begroting</i> 2025	<i>begroting</i> 2026	<i>begroting</i> 2027	<i>begroting</i> 2028	<i>begroting</i> 2029
Rubriek					
Bruto lonen directie	€ 1.966.469	€ 1.736.196	€ 1.794.348	€ 1.799.746	€ 1.805.882
Bruto lonen OP	€ 15.101.528	€ 15.751.856	€ 15.613.996	€ 15.715.844	€ 15.753.492
Bruto lonen OOP	€ 2.029.069	€ 2.370.936	€ 2.252.482	€ 2.223.983	€ 2.221.958
Ziektevervanging	€ 946.696	€ 990.276	€ 986.084	€ 995.885	€ 991.825
Totaal bruto lonen en salarissen	€ 20.043.761	€ 20.849.263	€ 20.646.909	€ 20.735.458	€ 20.773.157
Kosten externe inhuur	€ 487.000	€ 527.400	€ 481.100	€ 481.100	€ 481.100
Totale kosten personeel niet in loondienst	€ 487.000	€ 527.400	€ 481.100	€ 481.100	€ 481.100
Kosten scholing en studiedagen	€ 425.940	€ 406.764	€ 402.446	€ 402.446	€ 402.446
Arbo kosten	€ 124.000	€ 139.500	€ 134.500	€ 134.500	€ 134.500
Overige personele lasten	€ 332.081	€ 444.380	€ 490.105	€ 488.280	€ 487.240
Totaal overige lasten	€ 882.021	€ 990.644	€ 1.027.051	€ 1.025.226	€ 1.024.186
Totaal personele lasten	€ 21.412.782	€ 22.367.308	€ 22.155.061	€ 22.241.785	€ 22.278.443

Kosten voor bruto lonen

De personele lasten zijn qua omvang van het aantal fte's begroot op basis van de afspraken die in het bestuursformatieplan 2025-2026 zijn gemaakt.

CAO

De huidige cao primair onderwijs heeft een looptijd van 1 oktober 2024 tot en met 31 oktober 2025. Op advies van de PO-raad zijn deze salariskosten verhoogd met een percentage van 5.5%. Dit is het geprognostiseerde percentage waarmee de cao-onderhandelingen zijn gestart. Samen met de verhoging van de Rijksbijdragen van 4.2% en

de huidige budgetruimte per 2025 zou dit een resultaatneutraal effect moeten hebben op de begroting.

Voor de overige jaren is gewerkt met een nullijn op zowel de ontwikkeling van de inkomsten als op de ontwikkeling van de (loon)kosten. Binnen de begroting worden (net als in voorgaande jaren) de tredeontwikkelingen van het salaris wel meegenomen. Dit genereert een toename van de verwachte loonkosten in meerjarenperspectief.

Fte

Het verwachte aantal fte's laat de komende jaren onderstaand verloop zien. Hierbij is de uitsplitsing gemaakt naar directie, OP, OOP en het Bestuursbureau.

Ontwikkeling van het aantal fte	realisatie 2025	begroting 2026	begroting 2027	begroting 2028	begroting 2029
Functiecategorie					
Directeuren	13,2	12,1	12,6	12,6	12,6
OP	173,7	169,6	166,1	165,1	163,9
OOP	34,6	34,1	31,5	30,8	30,6
Stafbureau inclusief College van Bestuur	7,7	7,5	7,5	7,5	7,5
Totaal aantal fte	229,2	223,3	217,7	215,9	214,7

Voor het fte aantal op OP- en OOP-niveau is er binnen de begroting van 2026 en 2027 een beperkte daling zichtbaar. Deze daling wordt veroorzaakt door het aflopen van projectformaties, zoals de subsidie basisvaardigheden.

Ter verduidelijking van de fte realisatie over het boekjaar 2025, deze kolom geeft het gemiddelde aantal fte weer over de maanden januari tot en met september van het jaar 2025. Eind vorig schooljaar was de inzet op het gebied van NPO relatief hoog met als doel alle gelden binnen de subsidie bestedingstermijn in te zetten. Het aantal fte per start afgelopen september bedroeg 221 fte.

Kosten voor ziektevervangning

CNS Ede is volledig eigenrisicodrager voor haar ziektevervangning. In de begroting van 2026 is een budget opgenomen van € 990.000 voor het opvangen van deze kosten. De kosten zijn gekoppeld aan een beoogde omvang van de vervangingspool van 9 fte (gelijk aan vorig jaar). Dit budget is bestemd voor vervangingskosten wegens ziekteverzuim. In deze kostenpost is een vacatureomvang opgenomen van 5,0 fte (vorig jaar was dit ook 5,0 fte). In het najaar 2025 start er een grote wervingscampagne welke als doel heeft de vervangingspool beter te vullen. Afhankelijk of deze vacatures vervuld worden, zullen deze kosten daadwerkelijk gerealiseerd worden als personeelskosten of via externe inhuur terugkomen binnen de realisatie.

In de begroting 2026 is rekening gehouden met een verzuimpercentage van 6,0% (per 2025 dit ook 6,0%). De werkelijke verzuimcijfers van 2025 zullen zeer waarschijnlijk op een hoger niveau uitkomen. Het daadwerkelijke verzuimpercentage (excl. zwangerschap gerelateerd verzuim) ligt per september 2025 op de 6,2% (september 2024 6,6%). Gezien het seizoenpatroon binnen het verzuim is de verwachting dat het verzuim richting de winter nog verder zal stijgen. Het jaargemiddelde (excl. zwangerschap gerelateerd verzuim) voor het verzuim is voor geheel 2025 6,6% (2024: 7,0%).

Er is bewust gekozen om het ziekteverzuim op 6,0% te begroten. Allereerst wordt verwacht dat door interventies het verzuimpercentage in 2026 zal gaan afnemen. Daarnaast is de organisatie per start 2026 overgestapt naar een andere Arbodienstverlener, we verwachten dat dit ook een effect zal gaan hebben op de verzuimcijfers. Daarnaast is de insteek om onnodige druk op de schoolexplotaties te voorkomen. Het begroten van een hoger budget voor ziektevervangings leidt 1-op-1 tot extra exploitatiedruk binnen de CNS-scholen. Het begroten van 6,0% verzuim laat een ambitieniveau van CNS Ede zien om het verzuimpercentage in 2026 verder terug te dringen.

Overige personele lasten

Kosten externe inhuur

De kosten voor externe inhuur bestaan uit enkele grotere posten. Voor 2026 is hiervoor € 527.000 begroot. In de begroting 2026 is rekening gehouden met de inhuur van:

- Inhuur van (gym)leerkrachten;
- Inhuur van conciërges;
- Inhuur technische ondersteuning vanuit Cloudwise;
- Inhuur van de verzuimcoach;
- Inhuur van de functionaris gegevensbescherming;
- Inhuur via IPPON;
- Inhuur van een leerkracht voor de Caleidoscoop;
- Een reservepost die is opgenomen voor eventuele calamiteiten.

De kosten voor externe inhuur laten binnen de begroting 2026 t.o.v. de begroting 2025 een beperkte stijging zien. Deze stijging is voornamelijk toe te schrijven aan de externe inhuur vanuit de Caleidoscoop. Voor de jaren 2027 en verder daalt deze post hierdoor weer. De post is echter dan nog steeds hoger dan de begrote post voor het jaar 2025, deze stijging is toe te schrijven aan de inflatiecorrecties.

We proberen de externe inhuur binnen de organisatie zo beperkt mogelijk te houden. Het kunnen behalen van deze begrote post is sterk afhankelijk van de ontwikkelingen binnen het ziekteverzuim. In 2025 zijn voornamelijk de KC-posities lastig invulbaar gebleken bij ziekte. Met de oprichting van de kweekvijver KC hopen we deze externe inhuur richting de toekomst ook verder te beperken.

Kosten scholing en studiedagen

De budgettoekenning voor deze post vindt zowel op schoolniveau plaats als op bovenschoolsniveau. Op schoolniveau is voor het scholingsbudget de cao medebepalend en bestaat deze post uit 525 euro professionaliseringsbudget per FTE voor medewerkers en 3.150 euro per FTE voor directeuren en additioneel voor teamscholingen een bedrag van 250 euro per FTE. Daarnaast bestaat er een bovenschools budget voor de CNS Ede brede opleidingsmogelijkheden.

Het scholingsbudget laat op totaalniveau een beperkte teruggang zien ten opzichte van de begroting 20025. Deze teruggang heeft een tweetal oorzaken:

- Er zijn minder bovenschoolse opleidingstrajecten in vergelijking met voorgaande jaren. Dit met als doel meer rust te creëren binnen de organisatie en medewerkers ook tijd te geven om de nieuwe kennis in beleid om te zetten.
- Het scholingsbudget per FTE laat een beperkte teruggang zien. Dit komt door het wegvallen van de Professionaliseringsgelden begeleiding startende schoolleiders. Door het wegvallen van deze bekostiging ontvangen we ruim € 300.000 minder inkomsten. Als gevolg van het beleidsrijk begroten hebben we dit kunnen terugbrengen tot een lager budget van € 40.000 qua opleidingsmogelijkheden. De verwachting is echter dat veel scholen dit budget zullen aanvullen vanuit de subsidie basisvaardigheden.

Overige personele kosten

De kosten voor de inhuur van de Arbo laten een beperkte stijging zien a.g.v. verwachte indexatiekosten. Door de overstap naar een nieuwe Arbodienstverlener hopen we de kostenstijging (ook van de afgelopen jaren) te kunnen beperken.

De overige personele lasten bestaan uit een groot aantal kleinere posten. Voor veel van deze kosten is gewerkt met normbedragen op basis van een gemiddeld aantal medewerkers/FTE. De begrote overige personeelskosten bestaan voor 2026 o.a. uit een geprognoseerd bedrag aan extra kosten van € 100.000 voor het wegvallen van de UWV compensatie bij ziekte van medewerkers.

Afschrijvingen

Uitplitsing van de afschrijvingslasten	<i>begroting</i> 2025	<i>begroting</i> 2026	<i>begroting</i> 2027	<i>begroting</i> 2028	<i>begroting</i> 2029
Rubriek					
Gebouwen en terreinen	€ 63.889	€ 62.398	€ 62.313	€ 65.806	€ 68.802
Inventaris en apparatuur	€ 378.913	€ 365.449	€ 352.291	€ 347.546	€ 312.745
Leermiddelen en overige materiele vaste activa	€ 93.400	€ 104.361	€ 131.093	€ 120.237	€ 105.854
Totaal afschrijvingslasten	€ 536.202	€ 532.208	€ 545.697	€ 533.589	€ 487.401

Net als voorgaande jaren hebben de schooldirecteuren aan kunnen geven welke investeringen de komende vier jaar nodig zijn c.q. welke activa zijn afgeschreven en in aanmerking komen voor herinvestering. Op hoofdlijnen gezien wordt er komende jaren vooral geïnvesteerd in verdere ICT-ontwikkeling binnen het onderwijs, nieuwe methodes en aanvulling en vernieuwing van schoolinventaris. Bij het onderdeel activa is een verdere uiteenzetting gemaakt van de belangrijkste meerjareninvesteringen.

Huisvestingslasten

Uitplitsing van de huisvestingslasten	<i>begroting</i> 2025	<i>begroting</i> 2026	<i>begroting</i> 2027	<i>begroting</i> 2028	<i>begroting</i> 2029
Rubriek					
Huur gebouwen	€ 173.000	€ 210.750	€ 210.750	€ 210.750	€ 210.750
Onderhoud gebouwen	€ 594.490	€ 518.607	€ 518.607	€ 518.607	€ 518.607
Energie en water	€ 311.625	€ 320.675	€ 320.675	€ 320.675	€ 320.675
Schoonmaakkosten	€ 678.000	€ 693.000	€ 693.000	€ 693.000	€ 693.000
Heffingen	€ 52.850	€ 58.700	€ 58.700	€ 58.700	€ 58.700
Overige huisvestingslasten	€ 231.350	€ 537.200	€ 430.700	€ 205.700	€ 205.700
Totaal huisvestingslasten	€ 2.041.315	€ 2.338.932	€ 2.232.432	€ 2.007.432	€ 2.007.432

De lasten op het gebied van huisvesting hebben een grotendeels vast karakter. Zoals eerder is beschreven binnen deze begroting is zoveel mogelijk rekening gehouden met de actuele prijsstijgingen. De grootste prijsstijgingen t.o.v. 2025 betreft de schoonmaakkosten a.g.v. de verwachte cao-aanpassingen binnen deze branche.

De huurkosten gebouwen betreffen de onderhoudsafrachten aan de Gemeente Ede waarvoor CNS Ede niet verantwoordelijk is voor het meerjarenonderhoud. De stijging in kosten t.o.v. vorig jaar wordt veroorzaakt door het gefinaliseerd hebben van het contract voor Het Startpunt en de extra lokalen voor de Louise de Coligny.

In de planning ligt een mogelijke overdracht van het schoolgebouw van de Wilhelmina naar CNS Ede. Het is nog onduidelijk wanneer dit zal plaatsvinden. Hiervan zijn de effecten nog niet meegenomen binnen deze meerjarenbegroting. Het effect in de begroting hiervan zal

zijn dat de onderhoudsafdrachten aan de Gemeente zullen vervallen voor deze vestiging en dat wij zelf een onderhoudsplan en onderhoudsvoorziening moeten gaan vormen.

De onderhoudskosten betreffen kosten voor de dotatie aan de onderhoudsvoorziening en kosten voor divers klein onderhoud. Het meerjarenonderhoudsplan is per begin 2025 op diverse kleine onderdelen herzien wat de daling verklaart ten opzichte van 2025 qua dotatie aan de onderhoudsvoorziening. Per 2026 zal er een nieuw MJOP opgesteld gaan worden, dit zal ook een wijziging in de omvang van de dotatie aan de onderhoudsvoorziening met zich meebrengen.

De energiekosten betreffen de kosten voor gas, water en elektra. In de prognose is rekening gehouden met een beperkte stijging van de kosten voor de scholen.

In de categorie overige huisvestingslasten zijn o.a. begroot de reguliere kosten als beveiligingskosten, tuinonderhoud en kosten voor afvalafvoering. Daarnaast zijn er tevens de extra huisvestingsinvesteringen vanuit de Kaderbrief begroot. Vanuit het beleidsrijk begroten leidt dit tot een extra investering van ruim € 317.000 in een zevental scholen per 2026 en van ruim € 225.000 voor één school.

Overige lasten

De overige lasten zijn opgebouwd uit een drietal rubrieken:

Uitplitsing overige lasten	<i>begroting</i> 2025	<i>begroting</i> 2026	<i>begroting</i> 2027	<i>begroting</i> 2028	<i>begroting</i> 2029
Rubriek					
Administratie en beheerslasten	€ 333.500	€ 342.825	€ 342.825	€ 342.825	€ 342.825
Invent. / apparat. / leermid.	€ 926.075	€ 955.800	€ 1.002.450	€ 1.001.100	€ 999.425
Overige lasten	€ 437.810	€ 293.060	€ 286.560	€ 286.560	€ 246.560
Totaal overige lasten	€ 1.697.385	€ 1.591.685	€ 1.631.835	€ 1.630.485	€ 1.588.810

Onder de rubriek administratie en beheerslasten zijn kosten opgenomen voor het administratiekantoor, accountantskosten en kosten voor telefonie en internet.

De kosten voor inventaris, apparatuur en leermiddelen bestaan voornamelijk uit licentiekosten voor digitale leermiddelen (€ 443.000), kosten voor onderwijsleermiddelen (€ 386.000) en kosten voor culturele activiteiten (€ 46.000). Op basis van de budgetuitputting is het budget voor de licenties en leermiddelen verhoogd van 240 euro per leerling naar 250 euro per leerling voor het jaar 2026 en daarna.

De overige lasten zijn opgebouwd uit o.a. kosten voor contributies, verzekeringen en marketing. Per 2025 waren hier ook de nog uit te geven NPO-gelden begroot ad € 205.000. Per eind vorig schooljaar zijn deze gelden volledig besteed en is het niet meer noodzakelijk om deze kosten in de begroting op te nemen.

(Meerjaren)balans

In het onderstaande overzicht zijn de verwachte ontwikkelingen van de verschillende balansposities weergegeven.

Meerjaren balans						
Activa	Jaarrekening 2024	Jaarrekening 2025	begroting 2026	begroting 2027	begroting 2028	begroting 2029
Vaste activa						
Materiële vaste activa	€ 2.863.871	€ 2.962.401	€ 3.571.863	€ 3.371.516	€ 3.172.377	€ 2.722.976
Financiële vaste activa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ 2.863.871	€ 2.962.401	€ 3.571.863	€ 3.371.516	€ 3.172.377	€ 2.722.976
Vlottende activa						
Vorderingen	€ 999.899	€ 779.146	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000
Liquide middelen	€ 9.949.080	€ 11.077.154	€ 9.870.625	€ 9.945.123	€ 10.039.932	€ 10.410.572
	€ 10.948.979	€ 11.856.300	€ 10.170.625	€ 10.245.124	€ 10.339.933	€ 10.710.574
Totale activa	€ 13.812.850	€ 14.818.701	€ 13.742.487	€ 13.616.638	€ 13.512.308	€ 13.433.547
Passiva						
	realisatie 2024	Jaarrekening 2025	begroting 2026	begroting 2027	begroting 2028	begroting 2029
Eigen vermogen						
Algemene reserve	€ 4.953.390	€ 5.037.834	€ 4.831.184	€ 4.604.227	€ 4.483.790	€ 4.343.922
Bestemmingsreserve	€ 308.674	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
	€ 5.262.064	€ 5.037.834	€ 4.863.321	€ 4.604.227	€ 4.483.790	€ 4.343.922
Voorzieningen						
Voorziening groot onderhoud	€ 4.526.584	€ 4.792.643	€ 5.180.597	€ 5.281.704	€ 5.297.811	€ 5.358.918
Personele voorziening	€ 356.026	€ 458.997	€ 350.000	€ 350.000	€ 350.000	€ 350.000
	€ 4.882.610	€ 5.251.640	€ 5.530.597	€ 5.631.704	€ 5.647.811	€ 5.708.918
Kortlopende schulden						
	€ 3.668.176	€ 4.529.226	€ 3.348.569	€ 3.380.707	€ 3.380.707	€ 3.380.707
Totale passiva	€ 13.812.850	€ 14.818.701	€ 13.742.487	€ 13.616.638	€ 13.512.308	€ 13.433.547

Activa

Materiële vaste activa

De activa van CNS Ede laten over de langere termijn een daling zien. Deze daling wordt veroorzaakt doordat er een strikter onderscheid wordt gemaakt tussen onderhoudsuitgaven en investeringen. Onderhoud wordt direct ten laste gebracht van de exploitatie, zie de passage bij de overige huisvestingslasten, waarbij de overige onderdelen aangemerkt blijven als investeringen.

De investeringen in gebouwen die opgenomen zijn in de meerjarenbegroting hebben betrekking op de investeringen ad € 100.000 van klimaatbeheersing en € 180.000 voor kastenwanden en overige inrichtingen voor na de vernieuwbouw van de Plataan.

Liquide middelen

De liquide middelen laten een stabiel beeld zien over de jaren. De stijging richting 2029 is toe te schrijven aan de daling van de materiële vaste activa. De investeringen in o.a. de

OLP'en laten een daling zien richting de verdere toekomst gezien het complex is te bepalen welke ontwikkelingen zich tegen die tijd voor zullen doen. De verwachting is dat deze investeringen in latere begrotingen alsnog gemaakt zullen gaan worden.

Passiva

Eigen vermogen

De gepresenteerde omvang van het eigen vermogen is gekoppeld aan het verwachte resultaat voor de jaren 2026 t/m 2029. Per 2024 hadden we nog een bestemmingsreserve NPO. Als gevolg van het ingezet zijn van alle gelden is deze bestemmingsreserve teruggebracht naar een nihil waarde.

Onderhoudsvoorziening

Het verloop van de onderhoudsvoorziening is overeenkomstig het huidige meerjarenonderhoudsplan uitgewerkt en verwerkt binnen de balans. De omvang van deze voorziening is berekend op basis van de verwachte uitgaven over de jaren en de jaarlijkse dotatie. Het is nog onduidelijk wat het nieuwe Meerjarenonderhoudsplan voor een effect gaat hebben op de toekomstige omvang van de voorziening en de jaarlijkse dotatie.

Personele voorzieningen

In bovenstaande meerjarenbalans is de personele voorziening op een gelijk niveau gehouden voor de komende jaren, dit sluit aan met de personele ontwikkelingen. Per 2026 staat in de planning om de jubileumvoorziening te herrekenen op individueel medewerker niveau. De effecten hiervan zijn nog niet bekend en daarom niet verwerkt binnen deze begroting.

Netto werkkapitaal

De mutaties in de balansposten vorderingen en kortlopende schulden zijn gelijk gehouden over de jaren. Deze systematiek is gelijk aan deze van de voorgaande meerjarenbegrotingen.

Ontwikkeling van kengetallen

Financiële kengetallen	signaleringswaarde	Jaarrekening 2024	Jaarrekening 2025	begroting 2026	begroting 2027	begroting 2028	begroting 2029
Solvabiliteit 1		0,38	0,34	0,35	0,34	0,33	0,32
Solvabiliteit 2	< 0,30	0,73	0,69	0,76	0,75	0,75	0,75
Liquiditeit	< 0,75	3,0	2,6	3,0	3,0	3,1	3,2
Rentabiliteit		2,5%	-0,8%	-0,8%	-0,9%	-0,5%	-0,5%
Weerstandsvermogen		10%	8%	5%	5%	5%	6%
Signaleringswaarde bovenmatig vermogen	maximum waarde	3.950.766	4.178.117	4.766.620	4.712.002	4.504.902	4.291.969
Signaleringswaarde bovenmatig vermogen	waarde boven eigen vermogen	1.311.298	859.717	96.701	-107.775		

Toelichting op kengetallen

De kengetallen laten het financiële beeld op één moment in de tijd zien. Het betreft hierdoor een statische indicator van de financiële positie. Hieronder zijn voor de belangrijkste financiële indicatoren de ontwikkelingen vanuit het meerjarenperspectief toegelicht.

Solvabiliteit 2 ((eigen vermogen + voorzieningen) / totaal vermogen)

De solvabiliteit blijft komende jaren op een min of meer gelijk niveau en is ruim twee keer zo hoog als de hiervoor geldende signaleringswaarde.

Liquiditeit (vlottende activa / vlottende passiva)

De positie van dit kengetal blijft ver boven de ondergrens van het Ministerie van OCW. Het kengetal laat een beperkte stijging zien over de jaren.

Rentabiliteit (resultaat / totale baten)

De rentabiliteit heeft een beperkte negatieve waarde welke veroorzaakt wordt door het negatieve geprognoseerde resultaat.

Weerstandsvermogen ((eigen vermogen – MVA) / totale baten)

Het weerstandsvermogen laat vanaf het jaar 2026 een beperkte teruggang zien naar 5%. De teruggang in percentage in vergelijking met 2025 is toe te schrijven aan de forse investeringen in materiële vaste activa welke gepland zijn voor 2026.

Signaleringswaarde bovenmatig vermogen (feitelijk eigen vermogen versus normatief eigen vermogen)

Het is de verwachting dat de signaleringswaarde per 2027 onder de gemaximeerde signaleringswaarde zal komen van het eigen vermogen. Dit heeft een tweetal oorzaken, de eerste oorzaak betreft de negatieve resultaten over 2026 en 2027 welke leiden tot een lagere stand van het eigen vermogen. De tweede oorzaak betreft de investeringen in de gebouwen, dit heeft een verhogend effect op de gemaximeerde signaleringswaarde.

3. Jaarverslag GMR

Preambule

Dit jaarverslag bevat een overzicht van de belangrijkste thema's die de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) in 2025 heeft behandeld. Met dit document geeft de GMR uitvoering aan artikel 7, lid 3 van de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS).

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad CNS Ede, bestaande uit de Personeelsgeleding en Oudergeleding.

Overwegende dat:

- De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad betrokken is bij het beleid.
- De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad op specifieke onderdelen adviesrecht en instemmingsrecht heeft.
- De Personeelsgeleding een vertegenwoordiging is van haar achterban.
- De Oudergeleding een vertegenwoordiging is van haar achterban.
- De Personeelsgeleding en Oudergeleding samen de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad vormen.
- Ieder lid van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad een 'verplichte' band heeft met CNS Ede, maar zit er wel op persoonlijke titel en heeft eigen stemrecht.
- De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad een vertegenwoordiging bevat van alle scholen die onderdeel uitmaken van CNS Ede en de Medezeggenschapsraad van iedere school als achterban heeft.



3.1 De GMR in 2025

Samenstelling en vertegenwoordiging

In 2025 kende de GMR, net als in voorgaande jaren, een wisselende instroom van vertegenwoordigers. De bereidheid om zitting te nemen verschilt per school, waardoor de vertegenwoordiging niet altijd evenwichtig is. Dit heeft een directe impact op de besluitvorming en kan stemmingen bemoeilijken.

Twee scholen namen in 2025 nog geen zitting in de GMR. Het College van Bestuur (CvB) heeft aangegeven dit in 2026 actief op te pakken. De GMR is unaniem van mening dat volledige vertegenwoordiging van alle scholen noodzakelijk is voor een brede en evenwichtige medezeggenschap.

Daarnaast vond in 2025 een wisseling van het voorzitterschap van de GMR plaats.

Commissies

Binnen de GMR waren in 2025 de volgende commissies actief en verder in ontwikkeling:

- Financiële commissie
- Personeelscommissie
- Commissie Onderwijs & Kwaliteit

Gezien de toenemende digitaliseringsvraagstukken binnen CNS Ede is het voornemen uitgesproken om in 2026 een IT-commissie op te richten.

Benoemings- en adviescommissies

In 2025 speelde de GMR een belangrijke rol in de procedures rond:

Aanstelling College van Bestuur (CvB)

Het proces richting de benoeming van het CvB verliep moeizaam, mede door de wijze waarop de extern betrokken begeleidende partij het traject vormgaf. Desondanks resulteerde het uiteindelijk in een succesvolle aanstelling.

Aanstelling bestuurssecretaris

Op advies van zowel de Raad van Toezicht (RvT) als de GMR is de functie van bestuurssecretaris opnieuw ingevoerd. Het aanstellingsproces verliep soepel en zorgvuldig.

3.2 Financiële commissie

Huisvesting

Voor ontwikkelingen op het terrein van huisvesting blijft CNS afhankelijk van gemeentelijke besluitvorming en prioritering. De GMR beoordeelt de situatie in 2025 als gematigd positief, mede door de professionele en constructieve samenwerking met de functionaris huisvesting van de afdeling Gebouw & Beheer.

Begroting

In 2025 voerde de GMR meerdere inhoudelijke gesprekken met het CvB en het Bestuursbureau over de begroting. De GMR benadrukte dat:

- Meer van de gereserveerde middelen direct ten goede moet komen aan het onderwijs;
- Investerings scherper moeten worden afgewogen vanuit het perspectief van onderwijskwaliteit en medewerkerswelzijn.

IT

Mobiele communicatiemiddelen

Sinds 2025 ontvangen medewerkers een maandelijkse vergoeding voor zakelijk gebruik van mobiele communicatiemiddelen. Een beleidsdocument over gebruik, kosten, bereikbaarheid en privacy is in ontwikkeling.

Versnelde uitrol laptops

In 2025 vond een versnelde en omvangrijke uitrol van laptops plaats binnen CNS. Alle medewerkers ontvingen een zakelijke laptop. Hoewel de GMR op hoofdlijnen op de hoogte was van de plannen, waren er op het moment van besluitvorming nog openstaande vragen over:

- Informatiebeveiliging,
- AVG-compliance,
- Implementatie en beheer.

De uiteindelijke beslissing werd sneller genomen dan voorzien, waardoor de GMR onvoldoende betrokken is geweest. De GMR benadrukt het belang van tijdige consultatie bij organisatiebrede digitale ontwikkelingen.

3.3 Personeelscommissie

Personeelsbeleid

In intensieve samenwerking met HR heeft de GMR in 2025 bijgedragen aan verdere professionalisering van het personeelsbeleid binnen CNS. Dit heeft geleid tot instemming met:

- De functiematrix;
- Het functiehandboek;
- Het kweekvijverbeleid.

Deze documenten zijn met terugwerkende kracht per 1 januari 2025 ingevoerd.

Daarnaast bracht de GMR een advies uit over de implementatie, waarin aandacht is gevraagd voor:

- Zorgvuldige en tijdige communicatie met medewerkers;
- Adequate begeleiding tijdens de invoering;
- Gelijke behandeling van alle medewerkers, ongeacht de school of locatie.

Balans professionalisering en beschikbare uren

De balans tussen beschikbare uren en professionaliseringsmogelijkheden blijft op veel scholen een knelpunt. Specialisten worden geregeld ingezet voor reguliere lestaken, waardoor hun expertise onvoldoende wordt benut. De voorzitter College van Bestuur erkent dat hierdoor risico's kunnen ontstaan voor de kwaliteit en continuïteit van expertise binnen CNS Ede.

De GMR vindt het noodzakelijk dat dit thema ook in 2026 nadrukkelijk op de agenda blijft.

3.4 Onderwijs & Kwaliteit commissie

Professionalisering

De commissie Onderwijs & Kwaliteit heeft in 2025 de noodzaak benadrukt om het gesprek over onderwijskwaliteit binnen CNS Ede te intensiveren. Om deze commissie te versterken zijn:

- Een voorzitter aangesteld;
- Een vaste contactpersoon binnen het Bestuursbureau gekoppeld.

Dit moet leiden tot meer daadkracht en een hogere prioriteit voor onderwijskwaliteit in 2026.

Onderwijsregio's

De landelijke en regionale ontwikkelingen rondom onderwijsregio's zijn in 2025 regelmatig besproken. De GMR houdt actief zicht op mogelijke gevolgen voor:

- Samenwerking tussen scholen;
- Arbeidsmarktpositie en werving;
- Professionalisering;
- Duurzame inzetbaarheid van personeel.

Meer concrete besluitvorming wordt in 2026 verwacht. Door samenwerking in de regio verwacht de GMR vooral een verdere professionalisering van het thema onderwijs & kwaliteit.

3.5 Conclusie

2025 was een jaar waarin de GMR zich intensief heeft ingezet voor onderwerpen die van directe invloed zijn op de onderwijskwaliteit en het medewerkerswelzijn binnen CNS Ede. Er zijn belangrijke stappen gezet, met name op het gebied van personeelsbeleid en digitalisering. Tegelijkertijd zijn er thema's die verdere verdieping behoeven, waaronder:

- Professionalisering en inzet van expertise;
- Digitale voorzieningen en besluitvorming;
- Volledige vertegenwoordiging binnen de GMR;
- Versterking van de commissie Onderwijs & Kwaliteit.

De GMR spreekt haar waardering uit voor de samenwerking met de voorzitter College van Bestuur, het Bestuursbureau, de schooldirecties en alle medewerkers. Met vertrouwen kijkt de GMR uit naar 2026, waarin verdere professionalisering en structurele versterking van de medezeggenschap centraal zullen staan.

4. Verslag Raad van Toezicht

4.1 Samenstelling en organisatie

Statutair is het aantal leden waaruit de Raad van Toezicht bestaat, bepaald op ten minste vijf en ten hoogste zeven leden. In het kalenderjaar 2025 bestaat de Raad van Toezicht uit vijf leden. De Raad van Toezicht streeft overeenkomstig de stichtingsstatuten, reglementen en op basis van een rooster van aftreden, naar een evenwicht tussen continuïteit en vernieuwing van zijn samenstelling. De reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht vinden minimaal vijfmaal per jaar plaats en worden deels gevuld volgens een vaste jaarplanning. Daarbij komen jaarlijks de strategische koers, de kwaliteit van het onderwijs, het strategisch personeelsbeleid, de bedrijfsvoering en de algemene performance aan de orde, deels op basis van actuele in- en externe ontwikkelingen.

4.2 Algemeen toezichthoudende functie Raad van Toezicht

In kalenderjaar 2025 heeft de Raad van Toezicht toezicht gehouden op de realisatie van de doelstellingen van Stichting CNS Ede en op de kwaliteit, continuïteit en rechtmatige verwerving en aanwending van middelen. De Raad van Toezicht heeft het College van Bestuur kritisch bevraagd op onder meer de kaderbrief 2026, de trimesterrapportages, de ontwikkelingen in de onderwijsregio Food Valley, de onderwijsresultaten en kwaliteitscyclus, de voortgang op het gebied van informatiebeveiliging en privacy (IBP) en de (meerjaren)begroting voor 2026 (2027-2029). Ook heeft de Raad van Toezicht zich laten informeren over de situatie op individuele scholen.

Alle scholen van CNS Ede beschikken eind 2025 over een positieve beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Bij CNS-basisschool De Vlinderboom is in kalenderjaar 2025 een herstelopdracht gegeven op het onderdeel burgerschap. De Raad van Toezicht heeft vertrouwen in de uitvoering van dit hersteltraject en benadrukt dat de overige standaarden op deze school positief beoordeeld zijn. In het licht van *good governance* blijft de Raad van Toezicht scherp toezien op de borging van publieke belangen zoals onderwijskwaliteit, toegankelijkheid, financiële continuïteit en innovatie.

4.3 Rol Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het realiseren van de doelstellingen van Stichting CNS Ede en vervult daarbij de drie samenhangende rollen van toezichthouder, werkgever en strategische sparringpartner van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht opereert binnen de kaders van de statuten en reglementen en voldoet aan de principes van de Governancecode Funderend Onderwijs. Daarmee is geborgd dat onafhankelijkheid, integriteit, verantwoordelijkheid en openheid leidend zijn in het eigen handelen.

De Raad van Toezicht hanteert het Intern Toezichtkader (ITK) als fundament voor de oordeelsvorming. Dit kader omvat uitspraken en ijkpunten over identiteit, strategie, beleid, bedrijfsvoering, informatievoorziening en het functioneren van bestuur en organisatie. Het biedt richting bij het beoordelen van besluiten en processen en het vormt de basis voor een professionele dialoog met het College van Bestuur. De Raad van Toezicht is in kalenderjaar 2025 mede gevoed door vaste informatiebronnen zoals de trimesterrapportages, de managementletter, inspectiebevindingen, de (meerjaren)begroting en gesprekken met het College van Bestuur. Hierdoor beschikt de Raad van Toezicht over een consistent en actueel beeld van de kwaliteit, continuïteit en bedrijfsvoering binnen CNS Ede.

Binnen de rol van sparringpartner richt de Raad van Toezicht zich op strategische vraagstukken rond onderwijskwaliteit, HR-beleid, identiteit, financiële continuïteit en maatschappelijke ontwikkelingen binnen de (onderwijs)regio. De Raad van Toezicht onderhoudt via de voorzitter regulier contact met het College van Bestuur. De Raad van Toezicht bezoekt jaarlijks minimaal één school om actuele ontwikkelingen en ambities vanuit de praktijk te zien. Daarnaast is er periodiek overleg met de GMR om zicht te houden op de belangen van medewerkers, ouders en leerlingen.

Commissies

De Raad van Toezicht is formeel werkgever van de voorzitter College van Bestuur. De Raad van Toezicht vervult deze rol mede vanuit de remuneratiecommissie, die bestaat uit twee van haar leden. Zij voeren minimaal tweemaal per jaar een inhoudelijk gesprek over het functioneren van het College van Bestuur met de voorzitter van het College van Bestuur.

Daarnaast heeft de Raad van Toezicht een auditcommissie, deze bestaat uit twee leden. De auditcommissie voert minimaal tweemaal per jaar gesprekken met de voorzitter College van Bestuur, al dan niet in aanwezigheid van leden van het bestuursbureau. Op basis van trimesterrapportages, managementletter en gesprekken in de auditcommissie stelt de Raad van Toezicht vast dat de middelen van CNS Ede in kalenderjaar 2025 rechtmatig én doelmatig zijn aangewend.

Remuneratiecommissie:

- Dhr. J.F. Luteijn
- Dhr. E.J. Weide

Auditcommissie:

- Dhr. M. Wisse
- Mevr. S. Beentjes

Aanwijzen accountant

De Raad van Toezicht heeft in de vergadering van 13 oktober 2025 conform de wettelijke bevoegdheid de controleopdracht voor het verslagjaar 2025 toegewezen aan Flynth. De accountant is belast met de controle van de jaarrekening en het bestuursverslag.

Zelfevaluatie en professionalisering

In 2025 heeft de Raad van Toezicht, vanwege wisselingen in de samenstelling van zowel de Raad van Toezicht als het College van Bestuur, besloten de collectieve zelfevaluatie en scholing zorgvuldig voor te bereiden en te verplaatsen naar januari 2026, onder externe begeleiding. In kalenderjaar 2025 heeft de Raad van Toezicht de kwaliteit van het intern toezicht geborgd door binnen de vergaderingen aandacht te besteden aan samenwerking, informatiepositie en rolvastheid. De Raad van Toezicht benadrukt dat het uitstellen van de zelfevaluatie en professionaliseringsactiviteiten geen gevolgen heeft gehad voor de kwaliteit van het intern toezicht.

4.4 Algemeen oordeel bestuur en beleid

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht. Dit bestaat vooral uit het lezen en verzamelen van informatie, uit oordeelsvorming en interventie. Hieronder leest de Raad van Toezicht de genomen besluiten en de besproken ontwikkelingen. In algemene zin heeft de Raad van toezicht geconstateerd dat CNS Ede in het verslagjaar nagenoeg alle, met de Raad van Toezicht afgesproken, inspanningen en doelen heeft gerealiseerd. Daarnaast concludeert de Raad van Toezicht dat officiële publicaties tijdig gedaan zijn en dat er geen sprake is van combinaties in bestuurs- en toezichtfuncties zoals de Governancecode Funderend Onderwijs verlangt.

4.5 Besluiten Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft in kalenderjaar 2025 diverse besluiten genomen. De Raad van Toezicht heeft het jaarverslag van de Raad van Toezicht vastgesteld, het bestuursverslag 2024, de begroting 2026 en de meerjarenbegroting 2027-2029 goedgekeurd en de beloning van de Raad van Toezicht vastgesteld. De Raad van Toezicht heeft daarnaast ingestemd met de aanstelling van de nieuwe voorzitter van het College van Bestuur, dit na een zorgvuldige procedure met zowel interne als externe kandidaten. De uiteindelijke keuze is gevallen op een interne kandidaat. Ook is het accountantsverslag 2024 besproken in de auditcommissie en RvT-vergadering. Met deze besluiten heeft de Raad van Toezicht uitvoering gegeven aan zijn wettelijke taken op het gebied van toezicht, werkgeverschap en financiële verantwoording.

Adviezen Raad van Toezicht

Naast het nemen van formele besluiten heeft de Raad van Toezicht in kalenderjaar 2025 diverse inhoudelijke adviezen verstrekt aan het College van Bestuur. De Raad van Toezicht heeft onder andere geadviseerd om de verdere implementatie van het IBP-normenkader te blijven prioriteren, gezien de toenemende eisen aan digitale veiligheid. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht benadrukt dat de kwaliteitsborging van burgerschapsonderwijs van groot belang is. Deze adviezen zijn betrokken bij de bestuurlijke besluitvorming, actualisatie van het functieboek en verwerkt in de verdere opstelling en uitvoering van beleid.

4.6 Klankbordfunctie voor het College van Bestuur, maatschappelijk venster

In kalenderjaar 2025 heeft de Raad van Toezicht vijfmaal regulier vergaderd. Tijdens deze overleggen zijn verschillende regionale en maatschappelijke ontwikkelingen besproken, waaronder de samenwerking binnen de onderwijsregio Food Valley, de positie van CNS Ede binnen het samenwerkingsverband en actuele thema's rond onderwijskwaliteit en personeelsbeleid. De Raad van Toezicht heeft vanuit zijn klankbordfunctie richting gegeven aan de inhoudelijke afwegingen van het College van Bestuur, onder andere bij IBP-ontwikkelingen en de kwaliteitscyclus. De Raad van Toezicht onderhoudt daarnaast periodiek contact met de GMR en bezoekt jaarlijks minimaal één school om actuele ontwikkelingen vanuit de praktijk te zien. Hiermee blijft de Raad van Toezicht verbonden met het bredere maatschappelijke perspectief waarin CNS Ede opereert.

Vergoedingsregeling

De hoogte van de honorering is getoetst aan de Wet normering topinkomens (WNT) en aan de adviesregeling van de VTOI-NVTK. De vergoeding sluit aan bij de aard, omvang en complexiteit van de organisatie en de tijdsbesteding die de uitvoering van de toezichthoudende en werkgeversrol vergt. De Raad van Toezicht handelt daarmee binnen de geldende wettelijke kaders en sectorale richtlijnen.

Afsluitend

De Raad van Toezicht wil graag alle medewerkers van CNS Ede en het College van Bestuur van harte dankzeggen voor hun inspanningen in het afgelopen jaar.

Namens de Raad van Toezicht,
Stichting CNS Ede,

J.F. Luteijn
Voorzitter Raad van Toezicht

Ede, 23-02-2026

Samenstelling Intern Toezicht en hoofd- en nevenfunctie en belangenverstrengeling*

Naam	Hoofdfunctie	Nevenfunctie(s)
Voorzitter		
J.F. Luteijn	Eigenaar Similaun Consult, interim management & advies	Mede-eigenaar van Similaun Sport VOF Hoofd Finance & Control a.i. Anne Frank Stichting Bestuurslid/ Penningmeester NVvPO
Leden		
S. Beentjes	Voorzitter College van Bestuur Grafisch Lyceum Utrecht	Lid Raad van Commissarissen de Woningstichting Wageningen Lid Raad van Toezicht Stichting CVO AV Voorzitter Nederlandse Vereniging van Vakscholen Utrecht (tot 31-10-2026)
M. Wisse	Coach bij Zorgmuiters (Arnhem)	Geestelijk verzorger bij D3rde Verdieping in Arnhem Mede-eigenaar van Helder Zorgassessments
E. Weide	-	Bestuurder Docentenbank Evert Weide BV
V. Noz	Manager HR en Juridische zaken bij Lentl	Bestuurslid Cultuurpodium Groene Engel

* In 2025 heeft de Raad van Toezicht geen afzonderlijk gesprek gevoerd over (schijn van) belangenverstrengeling. De beoordeling hiervan heeft plaatsgevonden via de reguliere toezichtcyclus, waaronder de jaarlijkse actualisatie van nevenfuncties. Op basis hiervan stelt de Raad van Toezicht vast dat zich in 2025 geen (schijn van) tegenstrijdig belang heeft voorgedaan en er geen zakelijke transacties hebben plaatsgevonden tussen CNS Ede en organisaties waarbij toezichthouders of bestuurders betrokken zijn.

Rooster van toe- en aftreden

Naam	Begin 1e termijn	Einde 1e termijn	Begin 2e termijn	Einde 2e termijn
Dhr. J. (Jurgen) Luteijn <i>Voorzitter per 01-08-2021</i>	01-08-2020	01-08-2024	01-08-2024	01-08-2028
Mevr. S. (Sandra) Beentjes	01-08-2018	01-08-2022	01-08-2022	01-08-2026
Dhr. M. (Michiel) Wisse <i>Voordracht GMR</i>	01-08-2020	01-08-2024	01-08-2024	01-08-2028
Dhr. E.J. (Evert) Weide	01-04-2023	01-04-2027	N.v.t.	N.v.t.
Mevr. V. (Vera) Noz	01-08-2025	01-08-2029	N.v.t.	N.v.t.

5. Jaarrekening 2025

5.1 Grondslagen

Algemeen

Verslaggevingsvoorschriften

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn conform de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). Op basis van de RJO worden Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast (behoudens afwijkingen en aanvullingen in de RJO). De jaarrekening is opgesteld in de Nederlandse taal en opgesteld in euro's.

Gegevens rechtspersoon

Naam: Stichting voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs Ede e.o.
Rechtsvorm: Stichting
Zetel: Ede
Bestuursnummer: 42587
KvK-nummer: 52795861
Adres: Willy Brandtlaan 81
6716 RJ EDE

Algemeen

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. Voor zover noodzakelijk worden op de vorderingen voorzieningen getroffen voor verwachte oninbaarheid.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. De inschatting van CNS Ede is dat er sprake is van continuïteit van de onderwijsactiviteiten. CNS Ede is financieel gezond en heeft voldoende buffers en liquiditeit. De bekostiging van het onderwijs door de overheid loopt door.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Eveneens zijn verbonden partijen de statutaire schooldirecties, andere sleutelfunctionarissen in het management van de instelling en nauwe verwanten.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht indien deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Dan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Grondslag voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa wordt gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of tegen de vervaardigingsprijs, deze verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar tijdsgelang plaats op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

De waarde van gebouwen en terreinen wordt opgenomen indien sprake is van economisch eigendom. Hiervan is bijvoorbeeld sprake in het geval van eigen investeringen of van doordecentralisatie van de huisvesting. Op terreinen wordt niet afgeschreven. CNS Ede heeft geen gebouwen in eigendom.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is per component een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Onderstaand worden de afschrijvingstermijnen per categorie weergegeven. Tevens zijn de activeringsgrenzen vermeld.

CATEGORIE	afschrijvingstermijn in maanden	afschrijvingspercent age per jaar	activeringsgr ens in €
GEBOUWEN EN TERREINEN			
Terreinen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Onderhoud/ interne verbouwingen	240	5%	1.000
KANTOOR INVENTARIS EN APPARATUUR			
Meubilair	240	5%	1.000
Stoelen	120	10%	1.000
Kasten	240	5%	1.000
SCHOOL INVENTARIS EN APPARATUUR			
Docentensets	240	5%	1.000

Leerlingensets	180	6,67%	1.000
Schoolborden	240	5%	1.000
Kasten	240	5%	1.000
Speellokaal	240	5%	1.000
Buiten-speeltoestellen	120	10%	1.000
LEERMIDDELEN			
Methodes	96	12,5%	1.000
Sport- en spelmateriaal	96	12,5%	1.000
ICT-APPARATUUR			
Netwerkcomponenten	120	10%	1.000
Netwerkserver	60	20%	1.000
Digitaal schoolbord	96	12,5%	1.000
Pc's, laptop, randapparatuur	36	33,3%	1.000
Telefooncentrales	60	20%	1.000
APPARATUUR/ MACHINES			
Audiovisuele middelen	60	20%	1.000
Huishoudelijk	120	10%	1.000
Beamer	36	33,3%	1.000

Vlottende activa en passiva

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten. CNS Ede maakt geen gebruik van afgeleide instrumenten (derivaten) en houdt geen handelsportefeuille aan.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Als echter financiële instrumenten bij de vervolgwaardering worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs of nominale waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, worden direct toerekenbare transactiekosten direct verwerkt in de staat van baten en lasten. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen en schulden

Debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, crediteuren en overige te betalen posten worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, dus rekening houdend met de tijdswaarden van geld, verminderd met bijzondere waardevermindering. Gezien het kortlopende karakter is dit meestal nominale waarde.

Risico's financiële instrumenten

CNS Ede maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten met markt-, valuta-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico's. Om deze risico's te beheersen, heeft CNS Ede beleid en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van CNS Ede te beperken.

Kredietrisico

CNS Ede loopt kredietrisico over debiteuren en overige vorderingen en liquide middelen. Het kredietrisico dat CNS Ede loopt concentreert zich voornamelijk bestaande op debiteuren en overige vorderingen. Met de meeste tegenpartijen bestaat een lange relatie, zij hebben in het verleden aan hun betalingsverplichtingen voldaan.

Liquiditeitsrisico

CNS Ede bewaakt de liquiditeitspositie door middel van opvolgende liquiditeitsbegrotingen. Het bestuur ziet erop toe dat voor CNS Ede steeds voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen en dat ook voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten beschikbaar is.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan 12 maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of -fondsen. Hierin is tevens een segmentatie opgenomen naar publieke en private middelen. De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur zijn aangebracht. De bestemmingsfondsen zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door derden zijn aangebracht.

CNS Ede beschikt alleen over een publieke eigen vermogen. Het doel van de bestemmingsreserve NPO is het inzichtelijk houden van de nog te besteden gelden ten aanzien van deze subsidie.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een activa in de balans opgenomen.

Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel. Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening.

Voorziening jubilea

De jubileumvoorziening wordt berekend aan de hand van een vast bedrag per fte. Het bedrag per fte is gesteld op € 1.203.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening voor langdurig zieken is gevormd voor dossiers waarvan verwacht wordt dat deze persoon mogelijk niet meer terugkomt binnen het arbeidsproces. De berekeningsmethodiek betreft een inschatting van de nog te verwachte loonkosten.

Voorziening onderhoud

CNS Ede past voor behandeling van de kosten van groot onderhoud via de onderhoudsvoorziening de benadering toe. De onderhoudsvoorziening is bepaald in overeenstemming met RJ660.202. Dit houdt in dat de toevoegingen aan de voorziening worden bepaald op basis van het geschatte bedrag per onderhoudscomponent en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt. De kosten van verricht groot onderhoud worden verwerkt ten laste van een onderhoudsvoorziening voor zover deze is gevormd voor de beoogde kosten. Indien de kosten van verricht groot onderhoud afwijken van de boekwaarde van de voor de betreffende onderhoudscomponenten aangehouden voorziening, wordt dit verschil verwerkt in de staat van baten en lasten.

Schattingswijziging onderhoudsvoorziening:

De opbouw van het MJOP is gewijzigd in vergelijking met het voorgaande jaar. Waarbij tot en met 2024 uitgegaan werd van de onderhoudskosten vanuit het MJOP zoals opgesteld was per eind 2022 zijn de onderhoudsbedragen per 2025 geïndexeerd op basis van de CBS Statline consumentenprijzenindex onderdeel '0400000 – Huisvesting, water en energie'. Dit heeft geleid tot een stijging van de jaarlijkse dotatielast van de onderhoudsvoorziening ad 104.000 euro.

In vergelijking met het meerjarenonderhoudsplan (MJOP) van vorig jaar zijn er een aantal schattingswijzigingen doorgevoerd op basis van gewijzigde huisvestingsontwikkelingen. Voor CNS-basisschool de Plataan is het MJOP aangepast voor een bedrag van € 25.000 (stijging exploitatielast € 13.000) als gevolg van de vertraging van de vernieuwbouwing. Voor de CNS-basisschool Louise de Coligny is de verwachting dat op basis van het nieuwe IHP het gebouw langer in stand gehouden zal moeten worden. Dit brengt een aanpassing in het MJOP met zich mee van € 39.000 (stijging exploitatielast € 19.000 euro). Voor de dependance van CNS-basisschool de Brugge waren vorig jaar diverse onderhoudscomponenten uit het MJOP gehaald als gevolg van de verwachte overdracht van het gebouw aan de Gemeente. Deze overdracht zal niet plaats gaan vinden waardoor de onderhoudscomponenten opnieuw in het MJOP zijn opgenomen. Het effect hiervan is een stijging van gepland onderhoud van € 219.000 euro (stijging exploitatielast € 12.000 euro).

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten en lasten

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Per school worden de baten en lasten toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Het resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd aan de (bestemde) reserve(s) die door het bestuur bepaald is. Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en overige baten worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft. Indien deze baten betrekking hebben op een specifiek doel dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord.

Rijksbijdragen

Onder de Rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie van OCW. De ontvangen (normatieve) rijksbijdragen uit hoofde van de basisbekostiging (lumpsum) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft (in het jaar van toewijzing) volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Niet-normatieve OCW-subsidies (subsidies die volledig vrij besteedbaar zijn) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (G1-doelsubsidies met verrekening-clausule) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de werkelijke subsidiabele lasten komen (naar rato van de aan het verslagjaar toe te rekenen werkelijke subsidiabele uitgaven). Niet-bestede middelen worden verantwoord als schuld aan het Ministerie van OCW onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn (subsidietijdvak) is verlopen.

Geoormerkte OCW-subsidies (G2-doelsubsidies met verrekening-clausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de werkelijke subsidiabele lasten komen (naar rato van de aan het verslagjaar toe te rekenen werkelijke subsidiabele uitgaven). Niet-bestede middelen worden verantwoord onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen. Niet-bestede middelen worden verantwoord als schuld aan het Ministerie van OCW onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn (subsidietijdvak) is verlopen.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen, verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW, gemeenten, provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten betreffen de categorieën verhuurbaten, detacheringsbaten en overige baten. De overige baten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

CNS Ede heeft de toegezegde pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds in de jaarrekening verwerkt als verplichtingenbenadering.

Voor toegezegde bijdrageregelingen betaalt de instelling verplichte, contractuele of vrijwillige basispremies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. Behalve de betaling van premies heeft de instelling geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze pensioenregelingen. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

Pensioenvoorziening

CNS Ede heeft haar pensioenverplichtingen verzekerd bij ABP. De pensioenverplichtingen van de stichting zijn verzekerd via een uitvoeringsovereenkomst met de pensioenuitvoerder (bedrijfspensioenfonds). De verplichtingen die hieruit voortvloeien bestaan uit de pensioenpremies, welke in de exploitatie zijn verwerkt. Voor de nog te betalen premies over 2025 is een schuld op de balans opgenomen. De dekkingsgraad van het ABP bedroeg per december 2025 123,5%.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de economische levensduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn inbegrepen onder de overige instellingslasten.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Grondslagen voor kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed. In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren.

5.2 Balans (na verwerking resultaatbescherming)

BALANS PER 31 DECEMBER 2025, VERGELIJKENDE CIJFERS PER 31 DECEMBER 2024

(na verwerking resultaatbestemming)

	31 december 2025	31 december 2024
ACTIVA		
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa		
Gebouw en en terreinen	733.379	761.928
Inventaris en apparatuur	1.922.963	1.793.178
Leermiddelen (PO)	306.059	308.765
	2.962.401	2.863.871
TOTAAL VASTE ACTIVA	2.962.401	2.863.871
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen		
Debiteuren	70.758	89.454
Overige vorderingen	272.067	576.136
Overlopende activa	436.322	334.307
	779.146	999.897
Af: voorziening wegens oninbaarheid	-	-
	779.146	999.897
Liquide middelen	11.077.154	9.949.080
TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA	11.856.300	10.948.977
TOTAAL ACTIVA	14.818.701	13.812.848
PASSIVA		
VERMOGEN		
Eigen vermogen		
Algemene reserve	5.037.834	4.953.390
Bestemmingsreserve	-	308.674
	5.037.834	5.262.064
Voorzieningen		
Personeelsvoorzieningen	458.997	356.026
Overige voorzieningen	4.792.643	4.526.584
	5.251.640	4.882.610
Kortlopende schulden		
Crediteuren	347.409	484.812
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.015.581	991.367
Schulden terzake pensioenen	271.638	255.915
Overige kortlopende schulden	8.249	13.561
Overlopende passiva	2.886.350	1.922.519
	4.529.226	3.668.174
TOTAAL PASSIVA	14.818.701	13.812.848

5.3 Staat van baten en lasten

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2025, VERGELIJKENDE CIJFERS 2024

	Realisatie 2025	Begroot 2025	Realisatie 2024
BATEN			
Rijksbijdragen OCW	26.335.161	24.933.459	24.655.966
Overige overheids-bijdragen en -subsidies	110.493	28.000	47.081
Overige baten	264.618	92.150	205.351
Totaal baten	26.710.272	25.053.609	24.908.398
LASTEN			
Personeelslasten	22.243.331	21.412.783	21.422.113
Afschrijvingen op materiële vaste activa	524.046	536.202	492.369
Huisvestingslasten	2.408.251	2.041.315	1.103.313
Overige lasten	1.990.300	1.697.385	1.650.880
Totaal lasten	27.165.927	25.687.685	24.668.675
Saldo baten en lasten *	-455.655	-634.076	239.723
Financiële baten en lasten	231.425	297.000	374.226
Nettoresultaat *	-224.230	-337.076	613.949
* (-/- is negatief)			

5.4 Kasstroomoverzicht

	2025		2024	
	€	€	€	€
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN				
Saldo baten en lasten		-455.655		239.723
Aanpassingen voor:				
- Afschrijvingen	524.046		492.369	
- Mutaties voorzieningen	369.030		-1.055.188	
Veranderingen in vlottende middelen:				
- Vorderingen	220.751		-443.415	
- Effecten	-		-	
- Kortlopende schulden	861.052		169.380	
		1.974.879		-836.854
Kasstroom uit bedrijfsoperaties				
Ontvangen interest	234.945		377.553	
Betaalde interest	-3.520		-3.326	
		231.425		374.227
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		1.750.650		-222.904
KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN				
Investerings in materiële vaste activa	-622.576		-474.022	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	-		-	
Overige investeringen in financiële vaste activa	-		-	
		-622.576		-474.022
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-622.576		-474.022
Mutatie liquide middelen		1.128.074		-696.926
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:				
	2025		2024	
	€	€	€	€
Stand liquide middelen per 1-1	9.949.080		10.646.006	
Mutatie boekjaar liquide middelen	1.128.074		-696.926	
Stand liquide middelen per 31-12		11.077.154		9.949.080

5.5 Toelichting op de balans

Activa

Materiële vaste activa	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	Overige materiële vaste	Totaal
Standen per 1 januari 2025				
Aanschafw aarde	920.513	5.291.556	1.342.930	7.554.999
Cumulatieve afschrijving	158.585	3.498.378	1.034.165	4.691.128
Boekwaarden	761.928	1.793.178	308.765	2.863.871
Mutaties 2025				
Investerings	27.535	510.044	84.997	622.576
Desinvesteringen aanschafw aarde	-	-	-	-
Desinvesteringen cumulatieve afschrijving	-	-	-	-
Afschrijvingen	56.084	380.258	87.703	524.046
Saldo	-28.549	129.785	-2.706	98.530
Standen per 31 december 2025				
Aanschafw aarde	948.048	5.801.600	1.427.927	8.177.575
Cumulatieve afschrijving	214.669	3.878.636	1.121.868	5.215.174
Boekwaarden	733.379	1.922.963	306.059	2.962.401
	31 december 2025		31 december 2024	
Vlottende activa				
Vorderingen				
Debiteuren	70.758		89.454	
Totaal debiteuren		70.758		89.454
Overige vorderingen				
Overige overheden	130.264		449.516	
Overige vorderingen	141.803		126.620	
Totaal overige vorderingen		272.067		576.136
Overlopende activa				
Vooruitbetaalde posten	436.321		334.307	
Totaal vooruitbetaalde kosten		436.322		334.307
Totaal overlopende activa		436.322		334.307
	31 december 2025		31 december 2024	
Liquide middelen				
Tegoeden op bank- en girorekeningen	11.077.154		9.949.080	
Totaal liquide middelen		11.077.154		9.949.080

CNS Ede heeft haar financiële middelen ondergebracht bij het Ministerie van Financiën middels Schatkistbankieren, waarbij een kredietfaciliteit is afgesloten ter hoogte van € 1.6 mln.

Passiva

Eigen vermogen	Stand per 1-1-2025	Resultaat 2025	Overige mutaties	Stand per 31-12-2025
Eigen vermogen				
<i>Algemene reserves</i>				
Algemene reserve	4.953.390	84.444	-	5.037.834
Totaal algemene reserve	4.953.390	84.444	-	5.037.834
<i>Bestemmingsreserve</i>				
Bestemmingsreserve NPO-middelen	308.674	-308.674	-	-
Totaal bestemmingsreserve	308.674	-308.674	-	-
Totaal eigen vermogen	5.262.064	-224.230	-	5.037.834

Voorstel resultaatverdeling	
Resultaat voor bestemming	-224.230
Mutatie aan algemene reserve	84.444
Mutatie aan bestemmingsreserve	-308.674

	31 december 2025	31 december 2024
Voorzieningen		
Personele voorzieningen	458.997	356.026
Overige voorzieningen	4.792.643	4.526.584
Totaal voorzieningen	5.251.640	4.882.610

Personele voorzieningen	Jubileum voorziening	Voorziening langdurig zieken	Overige	Totaal
Standen per 1 januari 2025				
	262.185	93.841	-	356.026
Mutaties 2025				
Dotaties	40.728	183.858	-	224.586
Onttrekkingen	-27.774	-93.841	-	-121.615
Vrijval	-	-	-	-
Saldo	12.954	90.017	-	102.971
Standen per 31 december 2025				
	275.139	183.858	-	458.997
Kortlopend deel < 1 jaar	-	183.858	-	183.858
Langlopend deel > 1 jaar	275.139	-	-	275.139

Overige voorzieningen	Onderhouds voorziening
Standen per 1 januari 2025	
	4.526.584
Mutaties 2025	
Dotaties	620.472
Onttrekkingen	260.790
Vrijval	93.623
Saldo	266.059
Standen per 31 december 2025	
	4.792.643
Kortlopend deel < 1 jaar	915.784
Langlopend deel > 1 jaar	3.876.859

De onderhoudsvoorziening is opgebouwd op basis van een Meerjarenonderhoudsplan. Op basis van beleidskeuzen vanuit CNS Ede zijn een aantal onderdelen buiten de onderhoudsvoorziening gehouden. Dit betreffen drinkwaterleidingen, gasleidingen, radiatoren & CV-leidingen en fecaliën. Voor onderhoudscomponenten is een ondergrens gehanteerd van € 2.000.

	31 december 2025	31 december 2024
Kortlopende schulden		
Crediteuren		
Crediteuren	347.409	484.812
Totaal Crediteuren	347.409	484.812
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Premies VF / PF	11.421	20.216
Omzetbelasting	-	8.011
Loonheffing	1.004.160	963.141
Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	1.015.581	991.367
Schulden terzake van pensioenen		
Schulden terzake van pensioenen	271.638	255.915
Totaal schulden terzake van pensioenen	271.638	255.915
Overige kortlopende schulden		
Netto salarissen	8.249	13.561
Totaal overige kortlopende schulden	8.249	13.561
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies OCW	819.759	519.946
Vakantiegeld en -dagen	697.547	652.930
Bindingstoelage	-	3.745
Vooruitontvangen ouderbijdrage	230.796	231.322
Vooruitontvangen subsidies Gemeente	897.797	305.516
Overige overlopende passiva	240.451	209.060
Totaal overlopende passiva	2.886.350	1.922.519

5.6 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Leverancier	Periode van t/m	Looptijd in maanden	Bedrag per maand	< 1 jaar	> 1 en < 5 jaar	< 5 jaar
Groenendijk	01-01-2026 t/m 31-12-2026	12	18.381	220.575	-	-
Paulow na Beheer	01-05-2022 t/m 01-05-2027	60	5.911	70.932	23.644	

5.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

	2025	Begroot 2025	2024
BATEN			
Rijksbijdragen			
Rijksbijdrage OCW	24.723.622	24.343.446	24.050.325
Geormerkte subsidies OCW	765.789	53.211	339.577
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	845.751	536.802	266.064
Totaal Rijksbijdragen	26.335.161	24.933.459	24.655.966
Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	110.493	28.000	47.081
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	110.493	28.000	47.081
Overige baten			
Verhuur	51.555	30.000	34.739
Detachering personeel	109.881	-	20.680
Overige	103.183	62.150	149.932
Totaal overige baten	264.618	92.150	205.351
Totaal baten	26.710.272	25.053.609	24.908.398

Lasten

	2025	Begroot 2025	2024
LASTEN			
Personeelslasten			
Brutolonen en salarissen	16.057.623	15.634.134	15.317.334
Sociale lasten	2.494.907	2.405.251	2.450.335
Pensioenpremies	2.205.334	2.004.376	2.174.109
Totaal lonen en salarissen	20.757.864	20.043.761	19.941.778
Dotaties personele voorzieningen	130.714	-	-20.138
Personeel niet in loondienst	526.809	487.000	730.473
Overig	1.169.625	882.021	977.169
Totaal overige personele lasten	1.827.148	1.369.021	1.687.504
Af: Uitkeringen (-/-)	341.682	-	207.169
Totaal personele lasten	22.243.331	21.412.783	21.422.113

Gemiddeld aantal werknemers

Gedurende het jaar 2025 waren gemiddeld 228 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 227). Hiervan zijn er nul werkzaam in het buitenland in 2025 (2024: 0).

Het gemiddeld aantal werknemers bedraagt 359 in 2025 (2024: 359).

	2025	Begroot 2025	2024
Afschrijvingen			
Gebouw en en terreinen	56.084	63.889	44.403
Inventaris en apparatuur	380.258	378.913	356.897
Leermiddelen en Overige materiële vaste activa	87.703	93.400	91.069
Totaal afschrijvingen	524.046	536.202	492.369
Huisvestingslasten			
Huur	242.527	173.000	178.964
Klein onderhoud en exploitatie	197.768	128.500	230.704
Energie en water	301.985	311.625	304.800
Schoonmaakkosten	722.668	678.000	650.534
Heffingen	61.926	52.850	54.677
Dotatie onderhoudsvoorziening	526.851	465.990	-622.553
Tuinonderhoud	83.715	71.000	117.450
Bewaking/beveiliging	35.461	22.250	24.926
Overige huisvestingslasten	235.350	138.100	163.810
Totaal huisvestingslasten	2.408.251	2.041.315	1.103.313

5.8 Model G

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

(Regeling ROS art. 13, lid 2 sub a en EL&I regelingen betrekking hebbend op de EL&I subsidies)

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m 2025	Prestatie afgerond Ja/Nee
	Kenmerk	Datum			
			€	€	
Studieverlof	1414466	19-7-2024	10.196	10.196	Ja
Studieverlof	1414441	19-7-2024	15.295	15.295	Ja
Studieverlof	1414687	19-7-2024	5.098	5.098	Ja
Zij-instroom	1447442	18-11-2024	25.000	25.000	Ja
Zij-instroom	1407010	19-3-2024	25.000	25.000	Ja
Zij-instroom	1447383	18-11-2024	25.000	25.000	Ja
Zij-instroom	1418955	17-9-2024	25.000	25.000	Ja
Studieverlof	1474508	14-5-2025	8.922	8.922	Ja
Studieverlof	1483816	16-9-2025	5.098	5.098	Ja
Studieverlof	1474800	14-5-2025	5.098	5.098	Ja
Zij-instroom	1459185	17-3-2025	25.000	25.000	Ja
Zij-instroom	1459230	17-3-2025	25.000	25.000	Ja
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL22421	10-11-2022	20.000	20.000	Ja
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL22420	10-11-2022	20.000	20.000	Ja
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL22468	29-3-2023	20.000	10.000	Ja
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL23622	15-12-2023	15.000	10.000	Ja
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL23623	14-12-2023	15.000	15.000	Ja
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOLP24483	22-10-2024	15.000	15.000	Ja
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV23-PO-2013	31-5-2023	179.000	179.000	Ja
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV23-PO-5141	31-5-2023	104.000	104.000	Ja
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV24-PO-0177	18-6-2024	136.000	136.000	Onderhanden
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV24-PO-1644	18-6-2024	177.000	177.000	Onderhanden
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV24-PO-1665	18-6-2024	282.000	282.000	Onderhanden
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV25-PO-0420	28-4-2025	196.800	38.124	Onderhanden
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV25-PO-0543	28-4-2025	126.690	24.543	Onderhanden
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV25-PO-0717	28-4-2025	230.625	44.678	Onderhanden
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV25-PO-0541	28-4-2025	244.155	47.299	Onderhanden
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV25-PO-0332	28-4-2025	97.170	18.822	Onderhanden
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV25P-PO-0446	28-4-2025	118.080	22.872	Onderhanden
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV25-PO-0451	28-4-2025	200.490	38.840	Onderhanden
Subsidierегeling verbetering basisvaardigheden voor scholen	VBV25-PO-0443	28-4-2025	132.840	25.734	Onderhanden
Doorstroomprogramma's po-vo	DPOVO23152	20-7-2023	56.000	56.000	Onderhanden
Subsidierегeling Brugfunctionaris	BRF-242495	8-5-2024	120.000	80.000	Onderhanden
School en Omgeving 2025-2028	RSO-25938	30-6-2025	1.248.192	208.032	Onderhanden
Subsidierегeling Onderwijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL22157	6-12-2022	15.000	15.000	Ja
Opleidingskosten instroom schoolleider po	ISPO25006	22-5-2025	20.000	20.000	Onderhanden
Totaal			3.988.750	1.807.651	

5.9 Opgave ingevolge de Wet normering topinkomens

Vermelding topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2025 bedragen x € 1			
	J.M. Sakko MA	C.F. Dekker	R. Cornelisse
Funcatiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Voorzitter College van Bestuur	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/03	01/04 - 31/07	01/08 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0000	0,4000	1,0000
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	37.067	20.602	44.129
Beloningen betaalbaar op termijn	5.535	0	7.872
Subtotaal	42.602	20.602	52.001
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	47.096	25.536	80.063
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	42.602	20.602	52.001
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2024 bedragen x € 1			
	J.M. Sakko MA		
Funcatiegegevens	Voorzitter College van Bestuur		
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12		
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0000		
Dienstbetrekking?	Ja		
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	124.143		
Beloningen betaalbaar op termijn	22.893		
Subtotaal	147.036		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	181.000		
Bezoldiging	147.036		

Bepaling bezoldigingsmaximum

WNT berekening 2025			
Kortlopende schulden	Complexiteitspunten	WNT klasse	Bezoldigingsmaximum
Stichting CNS Ede	9	D	€ 191.000

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Niet van toepassing, geen topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen zonder dienstbetrekking.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025						
bedragen x € 1	C.A.M. Beentjes	E.J. Weide	M.J. van Dasselaar	J.F. Luteijn	M. Wisse	V. Noz
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-07	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12	01-08 t/m 31-12
Bezoldiging						
Bezoldiging	5.000	5.000	2.917	6.300	5.000	2.096
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	19.100	19.100	11.094	28.650	19.100	8.006
-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	5.000	5.000	2.917	6.300	5.000	2.096
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2024						
bedragen x € 1	C.A.M. Beentjes	E.J. Weide	M.J. van Dasselaar	J.F. Luteijn	M. Wisse	
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid	Voorzitter	Lid	
Aanvang en eind functievervulling in 2024	01-01 t/m 31-12	01-04 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12	01-01 t/m 31-12	
Bezoldiging						
Bezoldiging	3.400	3.400	3.400	4.300	3.400	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	18.100	18.100	18.100	27.150	18.100	

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Niet van toepassing, geen topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

1e Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100

Niet van toepassing, geen topfunctionarissen inclusief degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100 waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Niet van toepassing, geen topfunctionarissen met een totale bezoldiging van meer dan € 2.100 waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Niet van toepassing, geen topfunctionarissen met een totale bezoldiging van minder dan € 2.100 waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Niet van toepassing, geen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

3. Bezoldiging niet-topfunctionarissen

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

5.10 Opgave verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Consolidatie
SWV Rijn & Gelderse Vallei	Vereniging	Ede	4	nee

Code activiteiten:

1. contractonderwijs
2. contractonderzoek
3. onroerende zaken
4. overige

5.11 Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die aanleiding zijn tot wijzigingen van de jaarrekening.

5.12 Ondertekening jaarrekening

Vaststelling bestuursverslag en jaarrekening 2025

Aldus opgemaakt en ondertekend te Ede, d.d. 18-05-2026

Dhr. R. Cornelisse
Voorzitter College van Bestuur

.....

Goedkeuring bestuursverslag en jaarrekening 2025

Aldus opgemaakt en ondertekend te Ede, d.d. 18-05-2026

Dhr. J.F. Luteijn
Voorzitter Raad van Toezicht

.....

Mevr. S. Beentjes
Lid Raad van Toezicht

.....

Dhr. E. Weide
Lid Raad van Toezicht

.....

Dhr. M. Wisse
Lid Raad van Toezicht

.....

Mevr. V. Noz
Lid Raad van Toezicht

.....

6. Overige gegevens

6.1 Controleverklaring