

0.5.1. Reglement ouderraad

Vereniging voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Ede e.o.

Regelgeving: Artikel 26: Geledingerraad (WMO)

Kern:

Het bevoegd gezag stelt ouders van de leerling in de gelegenheid ondersteunende werkzaamheden t.b.v. de school en het onderwijs te verrichten.

Beleid:

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1

Dit reglement verstaat onder:

Ouders:	ouders, voogden en verzorgers van bij de CNS-basisschool ingeschreven leerlingen.
Ouderraad:	de geleding van ouders als bedoeld in artikel 20 van de WMO.
Bevoegd gezag:	het bestuur van de Vereniging voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs te Ede e.o.
Wet:	de wet medezeggenschap onderwijs.
Medezeggenschapsraad:	de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de WMO.
School:	(naam) CNS-basisschool

INSTELLING

Artikel 2

Aan de school is een ouderraad ingesteld als bedoeld in Artikel 26 Geledingerraden: WMO.

DOELSTELLING

Artikel 3

Met de instelling van de ouderraad wordt beoogd de relatie tussen de ouders, medezeggenschapsraad, het bevoegde gezag en de school te bevorderen en wel op zodanige wijze, dat de werkzaamheden van de ouderraad aan het optimaal functioneren van het onderwijs bijdragen.

SAMENSTELLING

Artikel 4

1. De ouderraad dient te bestaan uit ouders, waarvan tenminste twee/derde verklaren hun taken in de ouderraad te vervullen met het Evangelie als uitgangspunt.
2. De ouderraad bestaat uit een aantal leden overeenkomstig het aantal groepen + 2, te weten de voorzitter en de secretaris. Het minimum aantal leden is 4.
Het verdient aanbeveling te streven naar een zodanige samenstelling van de ouderraad dat er sprake is van een evenwichtige verdeling over de verschillende leerjaren.
3. Uit een gezin of uit welke andere leefgemeenschap dan ook kan niet meer dan een persoon lid zijn van de ouderraad.
Leden van het bevoegd gezag en CNS-personeelsleden kunnen geen lid zijn van de ouderraad.
4. De ouderraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een secretaris.
5. De zittingsduur van de leden bedraagt twee jaar. Zij zijn tweemaal terstond herkiesbaar.
6. Jaarlijks - zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 10 weken na de aanvang van het kalenderjaar - wordt door de ouderraad een vergadering van de ouders uitgeschreven.
In die vergadering vindt - zo nodig - de verkiezing plaats van de leden van de ouderraad.
Bij de samenstelling van de ouderraad voor de eerste maal wordt de vergadering van de ouders door het bevoegd gezag bijeengeroepen.
7. De voorzitter deelt de samenstelling van de ouderraad en de verdeling van de functies binnen 14 dagen na de verkiezing schriftelijk mee aan het bevoegd gezag, aan de directie, aan de medezeggenschapsraad en aan de ouders.
8. In het algemeen woont een lid van de directie of een door de directeur daartoe gemandateerde groepsleerkracht en een lid van medezeggenschapsraad de vergadering bij.

Artikel 5

1. Het lidmaatschap van de ouderraad eindigt tussentijds:
 - a. onmiddellijk ingaand bij schriftelijke mededeling van het lid aan de secretaris;
 - b. bij overlijden;
 - c. onmiddellijk indien het lid niet langer tot de geleding ouders behoort.
2. De ouders kunnen ten allen tijde een lid van de ouderraad ontslaan dat naar de mening van de meerderheid van de ouders zijn taak niet naar behoren vervult. Het betrokken lid dient hiervan schriftelijk en met redenen omkleed op de hoogte te worden gesteld.
Een dergelijk besluit kan niet eerder worden uitgevoerd dan nadat de betrokkene in de gelegenheid is gesteld zich daartegen mondeling dan wel schriftelijk te verweren.
3. In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.

TAAKOMSCHRIJVING

Artikel 6

Tot de taken van de ouderraad behoren:

- a. het desgevraagd of uit eigener beweging geven van adviezen aan de medezeggenschapsraad als geheel of aan de oudergeleding in de medezeggenschapsraad met name over die aangelegenheden die de ouders in het bijzonder aangaan;

- b. het verlenen van medewerking aan binnen- en buitenschoolse activiteiten, zulks in overleg met en onder verantwoordelijkheid van de directie;
- c. het in overleg met de directie beleggen van vergaderingen met de ouders.

TAAKUITVOERING

Artikel 7

De ouderraad verricht zijn werkzaamheden in overeenstemming met de doelstelling van de Vereniging voor CNS te Ede e.o. en de school, zoals omschreven in het schoolplan. Hij aanvaardt en erkent de eigen verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, van de directie en van de medezeggenschapsraad binnen de grenzen van de bevoegdheden, die deze bezitten.

Hij eerbiedigt bij de vervulling van zijn taak de grenzen, die in de wettelijke bepalingen ten aanzien van het primair onderwijs zijn gesteld omtrent de inrichting en het bevoegd gezag van CNS en het toezicht op de CNS-basisscholen.

Artikel 8

De ouderraad heeft ter uitvoering van zijn taak het recht aan de directie schriftelijk of mondeling vragen te stellen, die betrekking hebben op de algemene gang van zaken op school en/of het onderwijs. Indien de ouderraad van mening is dat een of meer groepsleerkrachten bij de beantwoording moeten worden betrokken dan maakt de ouderraad dit kenbaar aan de directie.

Artikel 9

De leden van de ouderraad zijn gehouden tot geheimhouding van informatie, die zij in hun hoedanigheid vernemen en ten aanzien waarvan geheimhouding nadrukkelijk is opgelegd of waarvan zij het vertrouwelijk karakter moeten begrijpen.

Artikel 10

De leden van de ouderraad hebben in overleg met de directie het recht van toegang tot de school ter uitvoering van hun werkzaamheden.

VERGADERINGEN

Artikel 11

De voorzitter is belast met de leiding van de vergadering. De ouderraad vergadert in een cursusjaar tenminste 6 maal op van tevoren overeengekomen data. De voorzitter is voorts bevoegd de ouderraad bijeen te roepen, wanneer hij dit nodig acht. Hij is tot bijeenroeping verplicht, wanneer ten minste een/derde van het aantal leden een daartoe strekkend verzoek heeft ingediend. Indien hij aan zulk een verzoek niet binnen 14 dagen gevolg heeft gegeven, zijn de verzoekers tezamen - na overleg met de directie - bevoegd tot het bijeenroepen van de ouderraad, die voor deze vergadering zo nodig zelf in zijn leiding voorziet.

Artikel 12

De secretaris van de ouderraad geeft aan de directie en de medezeggenschapsraad tijdig kennis van tijd en plaats van de vergaderingen. Van elke vergadering van de ouderraad wordt door de secretaris een verslag gemaakt, dat aan de directie en aan de medezeggenschapsraad ter kennisgeving wordt toegezonden. Van de (eventuele) openbare vergaderingen van de ouderraad ligt het verslag ter inzage op de school.

Artikel 13

De vergaderingen van de ouderraad zijn openbaar tenzij incidenteel anders wordt bepaald. De data van de openbare vergaderingen dienen tijdig aan de ouders bekend te worden gemaakt.

STEMMINGEN

Artikel 14

1. Voor zover in dit reglement niet anders wordt bepaald, worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd. Blanco stemmen tellen niet mee. Stemmen bij volmacht is niet mogelijk. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
2. Wordt bij een verkiezing van personen bij de eerste stemming door niemand de volstreekte meerderheid behaald dan volgt een tweede vrije stemming. Verkrijgt ook dan niemand de volstreekte meerderheid, dan vindt herstemming plaats. Deze stemming geschiedt tussen hen, die bij de tweede stemming gelijklijk het hoogste aantal stemmen verwierven. Verkrijgt ook bij de derde stemming niemand de volstreekte meerderheid dan wordt degene, die bij deze stemming het hoogste aantal stemmen verkreeg, geacht te zijn gekozen. Indien bij de derde stemming het hoogste aantal stemmen gelijklijk door twee of meer personen wordt verkregen, wordt degene die door het lot wordt aangewezen geacht te zijn gekozen.

MIDDELEN

Artikel 15

1. De kosten voor het functioneren van de ouderraad worden bestreden uit de door het bevoegd gezag na raadpleging van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad vastgestelde ouderbijdrage. De kosten voor binnen- en buitenschoolse activiteiten worden bestreden uit de door de directie na raadpleging van de medezeggenschapsraad vastgestelde bijdragen.
2. Alle middelen worden beheerd door de directie in overleg met de ouderraad. De directie int de bijdragen en kan uit het midden van de ouderraad een lid aanwijzen welke van de inkomsten en de uitgaven kas bijhoudt. Aan het begin van elk kalenderjaar legt directie samen met de ouderraad rekening en verantwoording af aan de penningmeester van het bevoegd gezag en aan de ouders van het door haar gevoerde beheer.

WIJZIGINGEN

Artikel 16

1. In dit reglement kunnen door het bevoegd gezag na raadpleging van de ouderraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wijzigingen worden aangebracht.
2. De ouderraad is bevoegd voorstellen tot wijzigingen van het reglement aan het bevoegd gezag voor te leggen.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 17

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de ouderraad na overleg met de directie. In een vergadering daartoe dient in ieder geval twee/derde van het totaal aantal leden aanwezig te zijn.

Artikel 18

In een geval van geschillen over de uitleg en de toepassing van dit reglement beslist het bevoegd gezag.

TOELICHTING

Artikel 19

Voor wat de aan de ouderraad op te dragen taken betreft, wordt in dit artikel een drieledig onderscheid gemaakt: adviserend (a), medewerkend (b) en zelfstandig optreden (c).

Voor elk van de onderscheiden delen kan bijv. worden gedacht aan de navolgende werkzaamheden:

- a. Hier wordt voor de ouderraad de mogelijkheid geopend om de medezeggenschapsraad of de leden van die raad uit de ouderkring van advies te dienen over alle zaken waarover de medezeggenschapsraad het bevoegd gezag moet dienen of waarmede (een deel van) de raad op grond van het medezeggenschapsreglement dient in te stemmen. Dit geldt met name voor die aangelegenheden die de ouders in het bijzonder aangaan, zoals het bijdragen aan een adequaat pedagogisch klimaat in de school.
- b. Het meewerken aan diverse didactische en andere activiteiten zoals:
 - niveau lezen;
 - verzorging van de bibliotheek en het documentatiecentrum;
 - schoolzwemmen, verkeerslessen, excursies, werkweken, schoolfeesten, samenstelling van het schoolblad, schoolreisjes, vervaardiging en reparatie van leermiddelen;
 - buitenschoolse recreatieve, sportieve en feestelijke evenementen;
 - begeleiden van leerlingen bij het oversteken van drukke verkeerswegen.
- c. Ouderavonden.

Bijlage: geen